

Số: /TM-TTYT

Pác Nặm, ngày tháng năm 2025

THƯ MỜI BÁO GIÁ

**Giải khát giữa giờ, Văn phòng phẩm + phô tô tài liệu
để tổ chức truyền thông, tập huấn về Dự án 7 – Năm 2025**

Kính gửi: Các đơn vị sản xuất, kinh doanh lĩnh vực văn phòng phẩm trên địa bàn huyện Ba Bể, Pác Nặm.

Trung tâm Y tế huyện Pác Nặm, tỉnh Bắc Kạn có nhu cầu nhận báo giá để lựa chọn nhà cung cấp gói mua Giải khát giữa giờ, phô tô tài liệu + văn phòng phẩm tổ chức truyền thông, tập huấn về Dự án 7 chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi – năm 2025 với các thông tin cụ thể như sau:

1. Đơn vị nhận báo giá: Trung tâm Y tế huyện Pác Nặm; Địa chỉ: Thôn Đông Léo, xã Bộc Bó, huyện Pác Nặm, tỉnh Bắc Kạn; Số điện thoại: 02093893 358.

2. Thông tin của người chịu trách nhiệm nhận báo giá

Vi Thị Hồng Thư - Văn thư Trung tâm Y tế Pác Nặm; Số điện thoại: 0378 437 838; Email: vihongthuypacnam@gmail.com

3. Cách thức tiếp nhận báo giá

Nhận trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện theo địa chỉ: Trung tâm Y tế Pác Nặm. Thôn Đông Léo, xã Bộc Bó, huyện Pác Nặm, tỉnh Bắc Kạn

4. Thời gian tiếp nhận báo giá:

- Từ 08 giờ 00 phút ngày 26/6/2025 đến trước 16 giờ 00 ngày 04/7/2025.
- Các báo giá sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời gian có hiệu lực báo giá: Tối thiểu 50 ngày kể từ ngày 04/7/2025.

6. Các danh mục hàng hóa báo giá (Có phụ lục đính kèm).

Trung tâm Y tế huyện Pác Nặm đề nghị Quý cơ sở có năng lực, kinh nghiệm thực hiện cung cấp gói thầu gửi báo giá về Trung tâm Y tế Pác Nặm đúng danh mục, thời gian và địa chỉ như trên. Xin cảm ơn.

Nơi nhận:

Gửi bản giấy:

- Như trên;
- Cổng thông tin điện tử đơn vị (Kỹ sư: Sơn);
- Phòng Dân số -TT/GDSK;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Ma Thị Sao

DANH MỤC HÀNG HÓA DỊCH VỤ
Mua giải khát giữa giờ, Văn phòng phẩm + phô tô tài liệu
để tổ chức truyền thông, tập huấn về Dự án 7 - Năm 2025

(Kèm theo thư mời số: /TM-TTYT ngày 25/6/2025 của TTYT Pác Nặm)

1. THÔNG TIN CHUNG

Thời gian dự kiến tổ chức lựa chọn nhà thầu: Tháng 7 năm 2025

Nội dung: mua giải khát giữa giờ, văn phòng phẩm + phô tô tài liệu để tổ chức truyền thông, tập huấn về Dự án 7 - Năm 2025.

2. YÊU CẦU

2.1. Yêu cầu về tư cách hợp lệ của nhà thầu

- Có giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc giấy đăng ký doanh nghiệp do cơ quan có thẩm quyền của Nhà nước cấp.

- Báo giá đã bao gồm các chi phí thuế, lệ phí, chi phí vận chuyển.

2.2. Yêu cầu về hàng hóa

TT	Diễn giải	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
I	Giải khát giữa giờ			
1	Nước Aquanice (500 ml)	Chai	1873	
2	Bánh SOZO (256g)	Túi	95	
3	Bánh AFC (172gr)	Hộp	90	
4	Bánh quế Miniwaf Cốm 300gr	Gói	110	
5	Bánh gạo one one khoai lang tím (166gr)	Gói	110	
6	Bánh gạo An tự nhiên	Gói	64	
8	Bánh quế Miniwaf Taro 300gr	Gói	108	
9	Bánh Solite (360gr)	Hộp	90	
II	Văn phòng phẩm			
1	Bút bi Thiên Long	Cái	138	Nét chữ 0,7 mm, mực đen.
2	Túi cúc 1 khuy	Cái	138	Túi Clear bag khổ A4, màu trắng.
3	Sổ ghi chép	Quyển	138	Sổ ghi chép A5, bìa da 160T.
III	Phô tô tài liệu			
1	Phô tô tài liệu tuyên truyền chăm sóc SKSS vị thành niên/ thanh niên.	Tờ	310	Khổ giấy A4, in 02 mặt.
2	Phô tô tài liệu tập huấn nghiệp vụ cho y tế thôn.	Quyển	99	Đóng quyển khổ A4, Trang bìa: Giấy màu, trang ruột: In 02 mặt, mỗi quyển 20 tờ.
3	Phô tô tài liệu tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ đoàn thể.	Quyển	39	Đóng quyển khổ A4, trang bìa: Giấy màu, trang ruột: In 02 mặt, mỗi quyển 20 tờ.