

Số: /QĐ-TTYT

Bạch Thông, ngày 17 tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế nâng lương trước thời hạn năm 2025

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM Y TẾ

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 76/QĐ-UBND ngày 18/01/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế huyện, thành phố thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 2016/QĐ-SYT ngày 30/11/2023 của Sở Y tế tỉnh Bắc Kạn, về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm, công chức, viên chức của Sở Y tế tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Văn bản số 1893/SNV-CCVC ngày 12/10/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Kạn về việc hướng dẫn thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động ngày 15 tháng 01 năm 2025; Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, người lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP thuộc Trung tâm Y tế huyện Bạch Thông năm 2025.

(Có Quy chế kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp, Trưởng các phòng, khoa, Trạm Y tế các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Như điều 3 (T/hiện);

- BGĐ TT (03);

Gửi bản giấy:

- Như điều 3 (T/hiện);

- Sở Y tế tỉnh Bắc Kạn (B/cáo);

- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Thị Hà

QUY CHẾ

Nâng bậc lương trước thời hạn năm 2025

(Kèm theo Quyết định số...../QĐ-TTYT ngày 17/01/2025 của TTYT huyện Bạch Thông)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng, phạm vi điều chỉnh

Quy chế này áp dụng cho việc nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ hoặc đã có thông báo nghỉ hưu đối với viên chức, người lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP (sau đây gọi là người lao động) thuộc Trung tâm Y tế huyện Bạch Thông.

Điều 2. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn

Viên chức, người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng hoặc 12 tháng.

Điều 3. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

Chương II

NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ:

1. Điều kiện áp dụng:

Nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ phải đáp ứng các điều kiện sau :

a) Viên chức, người lao động trong chỉ tiêu biên chế, được xếp lương theo quy định đủ tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên quy định tại Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013, khoản 4 Điều 1 Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ. Cụ thể:

- Tiêu chuẩn 1: Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên;

- Tiêu chuẩn 2: Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, cách chức.

b) Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền công nhận bằng văn bản.

c) Chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn (sau khi cơ quan đã tổ chức đánh giá, xếp loại) còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng.

2. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh nghề nghiệp có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh nghề nghiệp có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) quy định tại điểm này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

3. Tiêu chuẩn, cấp độ về lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn như sau:

3.1. Tiêu chuẩn chung:

- Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách Pháp luật của Nhà nước;
- Có tinh thần đoàn kết, giúp đỡ tương trợ lẫn nhau trong công việc;
- Tích cực tham gia các phong trào thi đua do đơn vị và cấp trên phát động;
- Tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn, nghiệp vụ.
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

3.2. Tiêu chuẩn riêng:

- Về đạo đức ngành Y tế: Thực hiện tốt 12 điều y đức, 10 điều Dược đức. Thực hiện tốt quy tắc về giao tiếp ứng xử của cán bộ y tế được ban hành tại Thông tư số: 07/2014/TT-BYT.

- Cá nhân có một trong các thành tích xuất sắc sau đây thì được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn:

- + Đạt danh hiệu lao động tiên tiến trong 4 năm liên tục trở lên;
- + Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở;
- + Bằng khen cấp bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;
- + Được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

3.3. Cấp độ thành tích:

| TT | Thời gian | Cấp độ lập thành tích |
|-----------|------------------------------------|--|
| 1 | Nâng lương trước thời hạn 9 tháng. | - Đạt tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn riêng; - Đạt danh hiệu lao động tiên tiến 4 năm liên tục gần nhất đối với các ngạch Trung cấp; đạt danh hiệu lao động tiên tiến 5 năm liên tục gần nhất đối với các ngạch từ Cao đẳng trở lên. |
| 2 | Nâng lương trước thời hạn 12 tháng | - Đạt tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn riêng. - Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở 01 năm trở lên hoặc đạt 01 Bằng khen của cấp bộ, ngành, tỉnh, Trung ương hoặc được cấp có thẩm quyền |

| | | |
|--|--|---|
| | | phân loại, đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tối thiểu 01 năm và các năm còn lại hoàn thành tốt nhiệm vụ. |
|--|--|---|

Điều 5. Tỷ lệ xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

Tỷ lệ viên chức, người lao động thuộc đơn vị được nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số viên chức, người lao động trong danh sách trả lương của đơn vị tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Điều 6. Nguyên tắc bình xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

Việc bình xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với viên chức, người lao động phải đảm bảo các nguyên tắc sau:

1. Nâng bậc lương trước thời hạn phải thực hiện đúng quy trình, đúng tiêu chuẩn, điều kiện quy định và đảm bảo công khai, dân chủ trong đơn vị;
2. Việc xét nâng lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích xuất sắc cao nhất mà viên chức, người lao động đạt được. Nếu viên chức, người lao động có thành tích cao nhất bằng nhau thì xét thứ tự ưu tiên lần lượt như sau:
 - a) Viên chức, người lao động ngoài thành tích theo quy định tại Điều 4 Quy chế này còn có những thành tích khen thưởng khác;
 - b) Viên chức, người lao động chưa lần nào được nâng bậc lương trước thời hạn.
 - c) Viên chức, người lao động có thâm niên công tác lâu hơn;
 - d) Viên chức, người lao động có thời gian công tác tại đơn vị lâu hơn;
 - e) Viên chức, người lao động có tuổi đời từ 55 trở lên đối với nam, 50 tuổi trở lên đối với nữ;
 - f) Viên chức, người lao động ở ngạch hoặc chức danh có hệ số lương thấp;

Điều 7. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, người lao động đã có thông báo nghỉ hưu:

1. Điều kiện áp dụng

Nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức, người lao động đã có thông báo nghỉ hưu phải đáp ứng các điều kiện sau :

a) Viên chức, người lao động trong chỉ tiêu biên chế, được xếp lương theo quy định đủ tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên quy định tại Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013, khoản 4 Điều 1 Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ.

b) Chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên.

2. Viên chức, người lao động đã có thông báo nghỉ hưu, nếu đủ tiêu chuẩn quy định tại khoản 1 Điều này thì được nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian quy định nâng bậc lương thường xuyên.

3. Trường hợp viên chức, người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu thì viên chức, người lao động được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Cách thức thực hiện

1. Về thời gian:

- Trong năm chỉ tổ chức một kỳ (một lần) bình xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

- Thời điểm tổ chức bình xét: Trong tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn hoặc Quý I của năm sau liền kề (Thời điểm họp xét phải phù hợp với thời điểm được nâng lương trước thời hạn của viên chức, người lao động).

2. Cách thực hiện:

2.1. Trước ngày 01/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, các phòng, khoa, trạm Y tế lập danh sách những viên chức, người lao động đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn và gửi hồ sơ về phòng Hành chính - Tổng hợp để tổng hợp.

* *Hồ sơ bao gồm:*

a) Danh sách (*theo mẫu*);

b) Biên bản họp;

c) Bảng kê khai thành tích cá nhân đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn (*theo mẫu*);

e) Bản phê tô các Quyết định công nhận (tặng thưởng) hoặc giấy chứng nhận thành tích;

f) Bản phê tô Quyết định nâng bậc lương gần nhất.

2.2. Phòng Hành chính - Tổng hợp tổng hợp danh sách, hồ sơ viên chức, người lao động thuộc diện được xét nâng bậc lương trước thời hạn trong năm trình Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn xem xét thành tích, bình chọn để trình cấp trên thẩm định.

(Đến hết ngày 01/12/2024, các phòng, khoa, trạm Y tế không nộp hồ sơ, Phòng Hành chính - Tổng hợp sẽ coi như trong năm phòng, khoa, trạm Y tế đó không có viên chức thuộc diện xét nâng bậc lương trước thời hạn và không tổng hợp trình Hội đồng)

Điều 9. Điều khoản thi hành:

1. Quy chế này được công khai và phổ biến đến toàn thể viên chức, người lao động trong đơn vị;
2. Những vấn đề khác chưa đề cập đến trong Quy chế này thì áp dụng theo Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ và Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021.
3. Quy chế này được hội nghị cán bộ viên chức, người lao động Trung tâm Y tế huyện Bạch Thông thông qua ngày 15 tháng 01 năm 2025./.

TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN BẠCH THÔNG
PHÒNG, KHOA, TRẠM Y TẾ

BẢN KÊ KHAI THÀNH TÍCH CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ NÂNG BẬC LƯƠNG
TRƯỚC THỜI HẠN NĂM.....

Họ và tên:

Chức vụ, đơn vị công tác:
Thời gian nâng bậc lương gần nhất:

| TT | Danh hiệu thi đua | Hình thức khen thưởng |
|-----------|--------------------------|------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Có bản phô tô các văn bản công nhận của cấp có thẩm quyền gửi kèm.
Tôi xin chịu trách nhiệm hoàn toàn về những nội dung đã kê khai trên./.

....., ngày.....tháng.....năm.....

Người khai
(Ký, ghi rõ họ tên)