

Số: /TB-UBND

Đồng Xoài, ngày tháng 11 năm 2021

THÔNG BÁO

Lịch Lãnh đạo thành phố tiếp công dân tại Trụ sở Ban Tiếp công dân thành phố tháng 11/2021

Căn cứ Thông báo số 967/TB-UBND ngày 01/11/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố, từ ngày 16/11/2021, Lãnh đạo thành phố (*Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố*) tiếp tục thực hiện tiếp công dân định kỳ tại Trụ sở Ban Tiếp công dân thành phố.

Tuy nhiên, hiện nay tình hình dịch bệnh Covid-19 đang diễn biến phức tạp xuất hiện nhiều chùm ca bệnh trong cộng đồng, nhất là địa bàn Phường: Tân Phú, Tiến Thành và xã Tiến Hưng, trong đó có một số trường hợp không rõ nguồn lây. Do đó, để hoạt động tiếp công dân đạt hiệu quả, đồng thời đảm bảo an toàn tuyệt đối trong công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19, hạn chế tối đa nguy cơ lây nhiễm dịch bệnh trong quá trình tiếp công dân, Ủy ban nhân dân thành phố thông báo Lịch tiếp công dân như sau:

1. Lịch tiếp công dân theo từng địa bàn, cụ thể:

STT	Ngày tiếp	Công dân được tiếp	Người chủ trì
1	16/11/2021	Phường: Tân Bình, Tân Xuân, Tân Đồng	Theo lịch làm việc của Thường trực HĐND-UBND thành phố tuần 46
2	23/11/2021	Phường Tân Thiện và xã Tân Thành	Theo lịch làm việc của Thường trực HĐND-UBND thành phố tuần 47
3	30/11/2021	Xã Tiến Hưng	Theo lịch làm việc của Thường trực HĐND-UBND thành phố tuần 48

Lưu ý: Khi đến Trụ sở Tiếp công dân, công dân đem theo giấy tờ tùy thân hoặc hộ khẩu thường trú, tạm trú để được kiểm tra, hướng dẫn.

2. Những trường hợp Ban Tiếp công dân từ chối tiếp:

2.1. Công dân thuộc trường hợp được từ chối tiếp theo Điều 9, Luật Tiếp công dân 2013, cụ thể:

- Người trong tình trạng say do dùng chất kích thích, người mắc bệnh tâm thần hoặc một bệnh khác làm mất khả năng nhận thức hoặc khả năng điều khiển hành vi của mình;

- Người có hành vi đe dọa, xúc phạm cơ quan, tổ chức, đơn vị, người tiếp công dân, người thi hành công vụ hoặc có hành vi khác vi phạm nội quy nơi tiếp công dân;

- Người khiếu nại, tố cáo về vụ việc đã giải quyết đúng chính sách, pháp luật, được cơ quan nhà nước có thẩm quyền kiểm tra, rà soát, thông báo bằng văn bản và đã được tiếp, giải thích, hướng dẫn nhưng vẫn cố tình khiếu nại, tố cáo kéo dài;

- Những trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

2.2. Công dân thuộc đối tượng cách ly điều trị, phòng, chống dịch Covid-19; công dân đang có biểu hiện ho, sốt; có xét nghiệm dương tính với dịch Covid-19.

2.3. Công dân không đúng địa bàn phường-xã theo Lịch tiếp công dân của Ủy ban nhân dân thành phố.

2.4. Đối với các công dân khiếu nại kéo dài: Hiện nay, Ủy ban nhân dân thành phố đã tổng hợp, báo cáo Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh cho chủ trương giải quyết; do đó trong thời gian chờ giải quyết của cấp có thẩm quyền, Ủy ban nhân dân thành phố tạm thời không tiếp các trường hợp này (*nếu không có tình tiết, chứng cứ mới*). Đề nghị các hộ chờ kết quả giải quyết, không tiếp tục khiếu nại, kiến nghị đến trụ sở Ban Tiếp công dân thành phố và Ban Tiếp công dân tỉnh.

3. Đối với công dân của các phường còn lại (Tân Phú và Tiến Thành): Ủy ban nhân dân thành phố sẽ có thông báo lịch tiếp công dân cụ thể trong tháng 12/2021; Trường hợp có công việc cấp bách, không thể trì hoãn, đề nghị công dân liên hệ một trong hai số điện thoại sau để được hướng dẫn:

- Đường dây nóng của Ủy ban nhân dân thành phố, số điện thoại: **0911.80.8866.**

- Ban Tiếp công dân thành phố, số điện thoại: **02713.870.462.**

4. Ủy ban nhân dân thành phố giao:

4.1. Ban Tiếp công dân thành phố:

- Phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố, Công an thành phố đảm bảo trật tự, an toàn và thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại Trụ sở Ban tiếp công dân thành phố vào các buổi tiếp công dân định kỳ của Lãnh đạo thành phố (*ngày thứ 3 hàng tuần*) và khi Lãnh đạo thành phố tiếp công dân đột xuất.

- Hướng dẫn công dân chấp hành Nội quy tiếp công dân tại Trụ sở.

- Phối hợp với các phòng, ban chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu phục vụ việc tiếp công dân.

- Niêm yết công khai Thông báo này tại Trụ sở Tiếp công dân thành phố.

4.2. Thanh tra thành phố: Phối hợp với Ban Tiếp công dân thành phố tham mưu thực hiện, phục vụ tốt công tác tiếp công dân và xử lý các tình huống xảy ra...

4.3. Trung tâm Y tế thành phố: Phân công 01 nhân viên Y tế thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại Trụ sở Ban tiếp công dân thành phố vào các buổi tiếp công dân định kỳ của Lãnh đạo thành phố (ngày thứ 3 hàng tuần) và khi Lãnh đạo thành phố tiếp công dân đột xuất (hướng dẫn kê khai y tế, yêu cầu công dân đến Trụ sở Ban tiếp công dân thành phố thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch Covid-19, tuân thủ nguyên tắc 5k của Bộ Y tế và nội quy tiếp công dân).

4.4. Công an thành phố: Phân công 02 cán bộ, chiến sỹ Công an thực hiện công tác đảm bảo an ninh, trật tự tại Trụ sở Ban tiếp công dân thành phố vào các buổi tiếp công dân định kỳ của Lãnh đạo thành phố (ngày thứ 3 hàng tuần) và khi Lãnh đạo thành phố tiếp công dân đột xuất.


4.5. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã: Niêm yết công khai Thông báo này tại Trụ sở cơ quan và thông tin cho nhân dân biết, thực hiện.

4.6. Đài Truyền thanh và Truyền hình thành phố, Đài phát thanh các xã - phường: Thông tin nội dung Thông báo này trên hệ thống truyền thanh để nhân dân trên địa bàn biết.

4.7. Văn phòng HĐND và UBND thành phố: Đăng tải Thông báo này trên Cổng thông tin điện tử thành phố và chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác tiếp công dân.

Ủy ban nhân dân thành phố thông báo đến các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan được biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Ban TCD - VP UBND tỉnh
- TT Thành ủy, HĐND thành phố;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Đài TT - TH thành phố;
- Các phòng, ban, đơn vị thành phố;
- Đảng ủy, UBND các phường, xã;
- LĐVP, các CV;
- Lưu: VT. 

CHỦ TỊCH