

Số: /HD-PGD&ĐT

Hàm Thuận Bắc, ngày tháng 5 năm 2025

HƯỚNG DẪN
Tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026 trên địa bàn huyện Hàm Thuận Bắc

Căn cứ Điều lệ Trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/09/2020; Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 1565/QĐ-UBND2 ngày 10/4/2025 của Chủ tịch UBND huyện về việc phê duyệt kế hoạch phát triển trường, lớp, học sinh cấp học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập năm học 2025-2026 (gọi là Quyết định 1565);

Thực hiện Công văn số 1357/UBND-VX ngày 26/5/2025 của UBND huyện về việc triển khai công tác tuyển sinh các cấp học mầm non, tiểu học và THCS năm học 2025-2026,

Phòng Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn công tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026 các trường cấp tiểu học trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Tiểu học.

- Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, phân tuyến tuyển sinh theo chỉ tiêu hợp lý, hạn chế số lượng học sinh trái tuyến, đảm bảo số lớp/trường và sĩ số học sinh/lớp theo quy định, tránh tình trạng quá tải; đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh được khai báo thông tin đầy đủ trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh để cho cha mẹ học sinh và học sinh nắm rõ về: Tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh; tuyệt đối không vận động, quỳn góp và thu các khoản ngoài quy định trong quá trình thực hiện tuyển sinh;

- Triển khai đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến. Trường hợp đơn vị

chưa đủ điều kiện thì thực hiện đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc qua đường bưu điện; tạo điều kiện thuận lợi cho nhà trường, học sinh và cha mẹ học sinh trong công tác tuyển sinh;

- Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về công tác tuyển sinh của đơn vị mình.

2. Chỉ tiêu, phương thức và hồ sơ tuyển sinh vào lớp 1

- Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh: Theo Quyết định số 1565/QĐ-UBND ngày 10/4/2025 của UBND huyện.

- Tuổi tuyển sinh: 06 tuổi (sinh năm 2019). Trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. Tuyệt đối không được nhận trẻ thiếu tuổi vào học lớp 1.

- Phương thức tuyển sinh: Thực hiện phương thức xét tuyển theo tuyển tuyển sinh, theo Công văn số 1357/UBND-VX ngày 26/5/2025 của UBND huyện về việc triển khai công tác tuyển sinh các cấp học mầm non, tiểu học và THCS năm học 2025-2026; khuyến khích sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến; trường hợp chưa đủ điều kiện thì thực hiện đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp.

- Hồ sơ tuyển sinh:

- + Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 1 (theo mẫu các năm trước);
- + Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;
- + Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích của cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

3. Thời gian tuyển sinh

Thời gian tuyển sinh, hoàn thành **trước ngày 23/6/2025**. Cụ thể:

- Chậm nhất đến ngày 02/6/2025: Các trường gửi Tờ trình kèm Dự thảo Quyết định thành lập Hội đồng Tuyển sinh lớp 1, năm học 2025-2026 của đơn vị cho Phòng Giáo dục và Đào tạo để xem xét, ban hành các Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026, gửi các trường thực hiện.

- Ngày 26/6/2025, các trường báo cáo về tình hình, kết quả tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026 về Phòng GD&ĐT; đồng thời đề xuất tăng, giảm lớp (nếu có).

- Ngày 28/6/2025, các trường hoàn thành cập nhật danh sách học sinh trúng tuyển lên hệ thống VnEdu.vn.

*** Lưu ý:** Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh các trường tập hợp danh sách các học sinh dự tuyển năm học 2025- 2026 (theo mẫu M02 như năm trước), trong đó cần xác minh thông tin nơi cư trú, chủ động phối hợp với Công an xã, thị trấn trên địa bàn để rà soát, xác thực (tuyệt đối không yêu cầu cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh đi xác minh). Sau khi có kết quả xác minh của Công an xã, thị trấn đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh của trường thông tin kịp thời cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh để liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

4. Triển khai thực hiện

- Các trường xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của đơn vị; chủ động, phối hợp với UBND và Công an xã, thị trấn trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công.

- Thông báo công khai tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 09/2024/TT- BGDDT ngày 03/6/2024 Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Hướng dẫn cha/mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (gồm Số định danh cá nhân của học sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại... theo mẫu M 01 như năm trước); không yêu cầu phải cung cấp Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến và sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh (sử dụng VNeID của cha/mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh).

- Tuyên truyền, hướng dẫn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến (nếu đủ các điều kiện về nhân sự, cơ sở vật chất...).

- Lập Tờ trình, kèm dự thảo Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của đơn vị, gửi phòng GD&ĐT với thành phần gồm: Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số Ủy viên. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng và đúng chỉ tiêu được giao.

- Tổ chức tuyển sinh

+ Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, Hội đồng tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, Số định danh cá nhân... trong Giấy khai sinh. Nếu thấy trùng khớp, Hiệu trưởng (Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh) ký và đóng dấu xác nhận vào mặt sau Bản sao Giấy khai sinh (Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này). Hiệu trưởng (Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh) nhà trường chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận nêu trên.

+ Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế ở mức thấp nhất việc tuyển sinh trái tuyến, đặc biệt với các trường đã tuyển đủ chỉ tiêu được giao.

+ Chủ tịch Hội đồng phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn, thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

- Kết thúc tuyển sinh, các trường báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng GD&ĐT để tổng hợp báo cáo UBND huyện.

Trên đây là Hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 1 huyện năm học 2025-2026 trên địa bàn. Phòng GD&ĐT yêu cầu các đơn vị trường học nghiên cứu kỹ các văn bản, phối hợp chặt chẽ các cơ quan, đơn vị liên quan để tổ chức thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần phản ánh kịp thời qua Phòng GD&ĐT để tổng hợp báo cáo UBND huyện chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- UBND các xã, thị trấn (ph/hợp);
- Các trường cấp tiểu học;
- Lãnh đạo và CC phòng GD&ĐT;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Dương Văn Đông