

**Phụ lục 4**

**Mẫu Danh sách nhân sự dự kiến làm việc tại cơ sở hỗ trợ nạn nhân**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 35/2013/TT-BLĐTBXH ngày 30 tháng 12 năm 2013  
của Bộ trưởng Lao động - Thương binh và Xã hội)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

.....<sup>1</sup>....., ngày ..... tháng..... năm 20.....

**DANH SÁCH  
NHÂN SỰ DỰ KIẾN LÀM VIỆC TẠI CƠ SỞ HỖ TRỢ NẠN NHÂN**

TT	Họ và tên	Vị trí việc làm tại cơ sở hỗ trợ nạn nhân	Chế độ làm việc tại cơ sở hỗ trợ nạn nhân ( <sup>2</sup> )	Các giấy tờ kèm theo	Ghi chú
1.	<b>.Nguyễn Văn A</b>	Giám đốc cơ sở hỗ trợ nạn nhân	Lương, phụ cấp	1. Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp đại học. 2. Bản sao có chứng thực có thời gian làm về công tác hỗ trợ nạn nhân; 3. Bản sao có chứng thực chứng nhận đã qua đào tạo, tập huấn về hỗ trợ nạn nhân.	
2.	<b>Nguyễn Thị B</b>	Nhân viên trực tiếp hỗ trợ nạn	Lương, phụ cấp	1. Bản sao có chứng thực bằng tốt nghiệp từ cao đẳng thuộc chuyên	

<sup>1</sup> Địa danh;

<sup>2</sup> Ghi rõ làm việc toàn thời gian hay kiêm nhiệm;

TT	Họ và tên	Vị trí việc làm tại cơ sở hỗ trợ nạn nhân	Chế độ làm việc tại cơ sở hỗ trợ nạn nhân (²)	Các giấy tờ kèm theo	Ghi chú
		nhân		ngành công tác xã hội trở lên. 2. Bản sao có chứng thực chứng nhận đã qua đào tạo, tập huấn về hỗ trợ nạn nhân.	
<b>3.</b>	<b>Nguyễn Văn C.</b>	Nhân viên hành chính, bảo vệ	<b>Lương</b>	Các văn bản, chứng chỉ liên quan	

