

QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT TTHC

(1). Thông tin chung

- Tên đơn vị: Sở Nội vụ

- Mã số TTHC: **BTN-111112** - Tên TTHC: Thẩm định việc giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

- Lĩnh vực: **TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH, ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP**

(2). Quy trình

Liên thông UBND tỉnh (7)	Tổ chức/ cá nhân (1)	Trung tâm HHC (2)	Công chức chuyên môn, nghiệp vụ (3)	Lãnh đạo phòng chuyên môn (4)	Lãnh đạo Sở (5)	Văn thư (6)
- Họ và tên: - Chức vụ: Bộ phận một cửa UBND tỉnh		- Họ và tên: - Chức vụ: Bộ phận một cửa	- Họ và tên: - Chức vụ: Chuyên viên - Tên phòng/ban: Phòng Tổ chức, công chức	- Họ và tên: - Chức vụ: Lãnh đạo phòng - Tên phòng/ban: Phòng Tổ chức, công chức	- Họ và tên: - Chức vụ: Lãnh đạo Sở	- Họ và tên: - Chức vụ: Văn thư - Tên phòng/ban: Văn phòng Sở
Liên thông UBND tỉnh TGT H: 5,75 ngày	Nộp HS (1) Kiểm tra HS (2) Bổ sung HS (N) Nhận KQ (9)	Hướng dẫn, kiểm tra và nhận HS. TGTH: 0,25 ngày Kiểm tra HS (2) Trả kết quả Liên thông UBND tỉnh. TGTH: 0,25 ngày Trả kết quả cho người dân. TGTH: Giờ hành chính	Xem xét, thẩm tra, xử lý HS. TGTH: 2,5 ngày Kiểm tra HS (3)	Xem xét giải quyết hồ sơ. TGTH: 1 ngày Kiểm tra HS (4)	Kiểm tra HS (N) Xem xét và ký duyệt văn bản. TGTH: 1 ngày Ký số ban hành. TGTH: 0,25 ngày	(Y)

- TGTH: Thời gian thực hiện

N : Không đồng ý với hồ sơ

Y : Đồng ý với hồ sơ

1 : Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ

2 : Bộ phận một cửa chuyển cho chuyên viên phòng chuyên môn

3 : Chuyên viên phòng chuyên môn chuyển cho lãnh đạo phòng

4 : Lãnh đạo phòng chuyên môn chuyển cho lãnh đạo Sở xem xét

5 : Lãnh đạo Sở chuyển Văn thư ký số ban hành.

6 : Văn thư ký số chuyển Bộ phận một cửa trả kết quả

7 : Bộ phận một cửa trả kết quả liên thông UBND tỉnh

8 : Bộ phận một cửa UBND tỉnh trả kết quả ra cho Bộ phận một cửa của Sở Nội vụ

9 : Bộ phận một cửa Sở Nội vụ trả kết quả cho người dân