

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC**  
**Tháng 02/2021**

Căn cứ nội dung cuộc họp giao ban ngày 01/02/2021, Ban Giám đốc Sở thông báo kế hoạch công tác tháng 02/2021 của các Phòng, Trung tâm Mua tài sản công, cụ thể như sau:

**A. CÁC CÔNG VIỆC CHUNG PHẢI LÀM TRONG THÁNG 02/2021**

Triển khai thực hiện tốt Nghị quyết về nhiệm vụ chuyên môn tháng 02/2021 của Đảng ủy Sở Tài chính, trong đó tập trung các nhiệm vụ sau:

- Báo cáo UBND tỉnh tình hình hoàn trả tạm ứng ngân sách tỉnh theo công văn số 5059/UBND-ĐTQH ngày 25/12/2020 của UBND tỉnh.
- Tham mưu UBND tỉnh hướng dẫn việc sử dụng vốn vay nước ngoài để thanh toán thuế đối với các dự án đã ký Hiệp định vay nước ngoài theo công văn số 15962/BTC-QLN ngày 28/12/2020 của Bộ Tài chính.
- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện tự chủ các đơn vị sự nghiệp công lập và cơ quan Quản lý nhà nước.
- Tổng hợp báo cáo Bộ Tài chính kế hoạch vay, trả nợ vay năm 2021 đối với các khoản vay lại vốn vay của Chính phủ.
- Xây dựng Đề cương và kế hoạch xây dựng lại định mức phân bổ ngân sách và tỷ lệ điều tiết giữa các cấp ngân sách.
- Cung cấp thông tin cho Kiểm toán nhà nước khu vực XIII để phục vụ cho công tác lập Kế hoạch kiểm toán NSDP năm 2020 của tỉnh Bình Thuận.
- Tổng hợp tình hình giao dự toán thu, chi NSNN năm 2021 của các huyện báo cáo UBND tỉnh.
- Báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán năm 2021.
- Tham mưu dự thảo Nghị quyết HĐND tỉnh quy định về chế độ cốt cán chính trị.
- Tiếp tục thanh tra huyện Hàm Tân.
- Tổng hợp quyết toán kinh phí hỗ trợ dịch Covid-19.
- Phối hợp với Sở Nội vụ tham mưu chế độ chi và kinh phí bầu cử Quốc hội và HĐND các cấp.
- Tổ chức lựa chọn nhà thầu các gói thầu mua sắm xe ô tô trang bị cho các cơ quan, đơn vị (đợt 1).
- rà soát chức năng nhiệm vụ của các Phòng, Trung tâm.
- Chuẩn bị các công việc phục vụ Tết Nguyên đán năm 2021.
- Triển khai tập huấn Luật Phòng chống tham nhũng, kê khai tài sản theo đúng quy định ( theo lịch của Thanh tra tỉnh).

**B. CÁC VIỆC TỒN THÁNG TRƯỚC, PHẢI LÀM TRONG THÁNG 02/2021****I. Phòng Quản lý ngân sách – Doanh nghiệp**

1. Thu, chi ngân sách tháng 01/2021:

**\* Thu ngân sách**

ĐVT: Triệu đồng.

Chỉ tiêu	Dự toán năm 2021	Thực hiện tháng 01/2021	So sánh TH/DT (%)
<b>Thu ngân sách nhà nước</b>	<b>8.319.900</b>	<b>600.000</b>	<b>7,21%</b>
- Thu nội địa	6.019.900	500.000	8,31%
- Thu từ dầu khí	800.000	50.000	6,25%
- Thu thuế XNK	1.500.000	50.000	3,33%
<b>Thu NSDP</b>	<b>10.992.996</b>	<b>450.000</b>	<b>4,09%</b>
+ Thu điều tiết	5.557.600	450.000	8,10%
+ Thu trợ cấp	4.752.771		0,00%
. Trợ cấp cân đối	1.895.125		
. Trợ cấp có mục tiêu	2.857.646		
+ Vay trung ương	511.500		
+ Thu kết dư năm trước	171.125		

**\* Chi ngân sách**

Chỉ tiêu	Dự toán năm 2021	Thực hiện tháng 01/2021	So sánh (%) TH/DT
<b>* Chi ngân sách địa phương</b>	<b>10.992.996</b>	<b>450.000</b>	<b>4,09%</b>
- Chi đầu tư phát triển	2.759.238	140.000	5,07%
- Chi thường xuyên	6.161.792	310.000	5,03%
- Chi bổ sung Quỹ Dự trữ tài chính	1.000		0,00%
- Dự phòng	165.563		0,00%
- Chi tạo nguồn, điều chỉnh tiền lương	0		
- Chi CTMT và nhiệm vụ TW giao	1.874.703		
- Chi trả nợ lãi do chính quyền địa phương vay	30.700		

2. Các việc tồn tháng trước, phải làm trong tháng 02/2021

- Tham mưu trình UBND tỉnh phân khai kinh phí thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo NĐ 108/2014/NĐ-CP đợt 1 năm 2021.

- Tổng hợp tình hình giao dự toán thu, chi NSNN năm 2021 của các huyện, thị xã, thành phố báo cáo UBND tỉnh.

- Tổng hợp ghi thu, ghi chi nguồn vốn viện trợ không hoàn lại năm 2020.

## **II. Phòng Tài chính hành chính sự nghiệp**

- Thẩm định, xét duyệt quyết toán năm 2019.

## **III. Phòng Đầu tư**

- Tham mưu báo cáo UBND tỉnh tình hình hoàn trả tạm ứng ngân sách tỉnh theo công văn số 5059 /UBND-ĐTQH ngày 25/12/2020 của UBND tỉnh.

## **IV. Phòng Quản lý giá và công sản**

1. Tham mưu xử lý những nội dung liên quan đến dự án Cảng Kê Gà.
2. Tham mưu liên quan đến phiên Tòa khởi kiện hành chính Công ty Vạn Trụ.
3. Tiếp tục phối hợp Sở Tài nguyên và Môi trường tham mưu các nội dung liên quan đến những vướng mắc trong công tác đền bù giải tỏa, các dự án, công trình trọng điểm.
4. Tham mưu công tác báo cáo tình hình giá cả thị trường trước, trong và sau Tết Nguyên đán 2021.

## **V. Thanh tra**

- Tham mưu Lãnh đạo Sở ban hành kế hoạch phòng chống tham nhũng.
- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 1125/KH-STC ngày 30/10/2019 của Sở Tài chính thực hiện Đề án “tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2019 - 2020 và giai đoạn 2019 – 2021”.

## **VI. Văn phòng**

- Tham mưu triển khai thực hiện công tác CCHC năm 2021
- Tham mưu triển khai công tác dân vận năm 2021
- Tham mưu triển khai công tác Quy chế dân chủ cơ sở năm 2021
- Tham mưu xử lý tài chính, kế toán cuối năm 2020
- Phối hợp các Phòng kiểm kê tài sản cuối năm;
- Triển khai nhiệm vụ 2021 của Sở Tài chính theo phân công của UBND tỉnh.
- Rà soát, tổng hợp chức năng, nhiệm vụ các Phòng thuộc Sở.

## **VII. Trung tâm Mua tài sản công**

- Tham mưu đề nghị các đơn vị thuyết minh giải trình định mức xe chuyên dùng phục vụ nhiệm vụ đặc thù.
- Tham mưu dự thảo quyết định số 48/2015/QĐ-UBND ngày 19/10/2015 của UBND tỉnh về việc Quy định tỷ lệ (%) khoán chi phí quản lý, xử lý tang vật, phương tiện vi phạm hành chính bị tịch thu sung quỹ nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Thuận.

## **C. CÔNG VIỆC THỰC HIỆN TRONG THÁNG 02/2021**

Ngoài các công việc chung ở phần A, công việc thường xuyên theo chức năng, nhiệm vụ; các phòng, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện các việc sau:

### **I. Phòng Quản lý Ngân sách – Doanh nghiệp**

#### **1. Dự kiến thu, chi ngân sách tháng 02/2021:**

- Thu ngân sách Nhà nước : 600.000 triệu đồng.

+ Thu ngân sách trên địa bàn	: 500.000 triệu đồng.
+ Thu từ dầu khí	: 50.000 triệu đồng.
+ Thuế XNK	: 50.000 triệu đồng.
<b>- Thu ngân sách địa phương</b>	<b>: 600.000 triệu đồng.</b>
+ Thu điều tiết NSDP	: 450.000 triệu đồng.
+ Thu trợ cấp từ NSTW	: 150.000 triệu đồng.
<b>- Chi ngân sách địa phương</b>	<b>: 600.000 triệu đồng.</b>
+ Chi xây dựng cơ bản	: 200.000 triệu đồng.
+ Chi thường xuyên	: 350.000 triệu đồng.
+ Chi CTMT và nhiệm vụ TW giao	: 50.000 triệu đồng.

## 2. Các công việc phải thực hiện trong tháng 02/2021

- Tham mưu trình UBND tỉnh phân khai kinh phí thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo NĐ 108/2014/NĐ-CP đợt 1 năm 2021.
- Tổng hợp tình hình giao dự toán thu, chi NSNN năm 2021 của các huyện, thị xã, thành phố báo cáo UBND tỉnh.
- Tổng hợp ghi thu, ghi chi nguồn vốn viện trợ không hoàn lại năm 2020.
- Tổng hợp báo cáo Bộ Tài chính kế hoạch vay, trả nợ vay năm 2021 đối với các khoản vay lại vốn vay của Chính phủ.
- Cung cấp thông tin cho Kiểm toán nhà nước khu vực XIII phục vụ cho công tác lập Kế hoạch kiểm toán NSDP năm 2020 của tỉnh Bình Thuận.
- Báo cáo tình hình hoạt động của Doanh nghiệp nhà nước và Doanh nghiệp có vốn nhà nước quý 3/2020.
- Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020.
- Tổng hợp kinh phí hỗ trợ Covid-19.
- Các công việc khác theo chỉ đạo của Lãnh đạo Sở.

## II. Phòng Tài chính hành chính sự nghiệp

- Thẩm định, xét duyệt quyết toán năm 2019.
- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện tự chủ các đơn vị sự nghiệp công lập và cơ quan Quản lý nhà nước; Tham mưu tổ chức Hội nghị.
- Dự thảo lấy ý kiến chế độ cốt cán chính trị.
- Trình giảm tiết kiệm 10% cải cách tiền lương, trình điều chỉnh dự toán theo biên chế giao chính thức (nếu có).
- Hoàn chỉnh dự thảo trình triển khai xây dựng định mức phân bổ dự toán năm 2022, giai đoạn 2022-2025 khối tỉnh.

## III. Phòng Tài chính Đầu tư

- Tham mưu báo cáo UBND tỉnh tình hình hoàn trả tạm ứng ngân sách tỉnh theo công văn số 5059/UBND-ĐTQH ngày 25/12/2020 của UBND tỉnh.
- Tổng hợp báo cáo Bộ Tài chính tình hình thanh toán vốn ĐTPT năm 2019 (TT 82/2017/TT-BTC).
- Tham mưu UBND tỉnh hướng dẫn việc sử dụng vốn vay nước ngoài để thanh toán thuế đối với các dự án đã ký Hiệp định vay nước ngoài theo công văn số 15962/BTC-QLN ngày 28/12/2020 của Bộ Tài chính.

- Các công việc thường xuyên khác.

#### **IV. Phòng Quản lý giá và công sản**

##### **1. Lĩnh vực quản lý tài sản công:**

- Đôn đốc báo cáo tình hình biến động tăng, giảm tài sản có giá trị từ 500 triệu trở lên của các đơn vị cấp tỉnh, địa phương.

- Tiếp tục phối hợp Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Xây dựng tham mưu UBND tỉnh các nội dung liên quan đến phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước của các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh và các cơ quan, đơn vị trực thuộc Trung ương (khi có đề nghị của đơn vị).

##### **2. Lĩnh vực quản lý giá:**

- Tham mưu công tác báo cáo tình hình giá cả thị trường trước, trong và sau Tết Nguyên đán 2021 theo chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh.

- Tập trung thẩm định giá đất cụ thể phục vụ công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng các công trình trọng điểm.

- Tiếp tục phối hợp Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Xây dựng tham mưu các nội dung liên quan đến những vướng mắc trong công tác đền bù giải tỏa, các dự án, công trình trọng điểm.

##### **3. Các nội dung khác:**

- Tham mưu liên quan đến phiên Tòa khởi kiện hành chính Công ty Vạn Trụ;

- Tham mưu xử lý những nội dung liên quan đến dự án Cảng Kê Gà;

- Tham mưu UBND tỉnh giải quyết kiến nghị cử tri phường Thanh Hải theo Nghị quyết số 47/NQ-HĐND ngày 03/12/2020 của HĐND tỉnh.

- Rà soát, tham mưu Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh chỉ đạo, đôn đốc tiếp tục thực hiện thu tiền đấu giá đất của Trung tâm Phát triển quỹ đất tỉnh, các đơn vị được giao bán tài sản công trong năm 2021.

#### **V. Thanh tra**

##### **1. Về công tác thanh tra và xử lý sau thanh tra:**

- Tiếp tục thực hiện thanh tra tại UBND huyện Hàm Tân.

- Tiếp tục rà soát, theo dõi, đôn đốc thực hiện các kiến nghị xử lý qua thanh tra tại Đài Phát thanh Truyền hình, Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh, Sở Lao động – TBXH, UBND huyện Hàm Thuận Nam, UBND thành phố Phan Thiết, ngành Nông nghiệp và PTNT, ngành Giao thông vận tải, UBND huyện Đức Linh.

##### **2. Về giải quyết đơn thư:**

- Tham mưu Lãnh đạo Sở giải quyết đơn thư phát sinh.

##### **3. Về công tác phòng, chống tham nhũng:**

- Tiếp tục theo dõi mời Thanh tra tỉnh tập huấn công tác phòng chống tham nhũng cho toàn thể công chức, viên chức, người lao động của Sở và Trung tâm Mua TSC.

- Tham mưu Lãnh đạo Sở ban hành kế hoạch phòng chống tham nhũng (sau khi có chỉ đạo của UBND tỉnh).

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 1125/KH-STC ngày 30/10/2019 của Sở Tài chính thực hiện Đề án “tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2019 - 2020 và giai đoạn 2019 – 2021”.

**4. Về công tác khác:**

- Rà soát báo cáo các nhiệm vụ giao Thanh tra Sở theo dõi, thực hiện.
- Thực hiện những công tác khác do Lãnh đạo Sở giao.

**VI. Văn Phòng**

1. Tham mưu xử lý tài chính, kế toán năm 2020 trong thời gian chỉnh lý quyết toán.
2. Tham mưu xử lý chuyển nguồn kinh phí thực hiện năm 2020.
3. Quyết toán thuế, quyết toán kinh phí, thực hiện giao dự toán năm 2020.
4. Tổng hợp kết quả kiểm kê tài sản, công cụ.
5. Tham mưu rà soát chức năng, nhiệm vụ của các Phòng, Trung tâm.
6. Mua sắm, trang bị phục vụ công chức, viên chức trực Tết tại cơ quan.
7. Tham mưu triển khai thực hiện công tác CCHC năm 2021.
8. Tham mưu triển khai công tác dân vận năm 2021.
9. Tham mưu triển khai công tác Quy chế dân chủ cơ sở năm 2021.
10. Tiếp tục tham mưu triển khai nhiệm vụ 2021 của Sở Tài chính theo phân công của UBND tỉnh.
11. Tham mưu xây dựng Kế hoạch ứng dụng CNTT năm 2021 của Sở.
12. Phối hợp Phòng QLGS-CS rà soát hồ sơ giao đất trước đây.

**VII. Trung tâm Mua tài sản công**

1. Trên cơ sở kết quả thẩm định của Sở Tư pháp, sẽ hoàn chỉnh và trình UBND tỉnh ban hành quyết định thay thế Quyết định số 48/2015/QĐ-UBND ngày 19/10/2015 của UBND tỉnh về việc Quy định tỷ lệ (%) khoán chi phí quản lý, xử lý tang vật, phương tiện vi phạm hành chính bị tịch thu sung quỹ nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Thuận.
2. Tham mưu thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm tài sản của các cơ quan đơn vị (nếu có).
3. Tổ chức lựa chọn nhà thầu các gói thầu mua sắm xe ô tô trang bị cho các cơ quan, đơn vị (đợt 1).
4. Tiếp tục triển khai công tác mua sắm tập trung năm 2021.
5. Khai thác nguồn tư vấn đấu thầu cho các Sở ngành, đơn vị.
6. Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Lãnh đạo Sở chỉ đạo.

Đề nghị Lãnh đạo, cán bộ chuyên quản các Phòng thuộc Sở, Trung tâm Mua tài sản công thực hiện tốt các công việc được Ban Giám đốc Sở giao nhiệm vụ trong tháng./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc Sở;
- Các Phòng, Trung tâm;
- Trang TTĐT Sở: để phổ biến công bố;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC****Nguyễn Hữu Ba**