

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC
Tháng 04/2022

Căn cứ kết quả cuộc họp giao ban ngày 04/4/2022, Ban Giám đốc Sở thông báo kế hoạch công tác tháng 4/2022 của các Phòng, Trung tâm Mua tài sản công, cụ thể như sau:

A. CÁC CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM PHẢI LÀM TRONG THÁNG 4/2022

Triển khai thực hiện tốt Nghị quyết của Đảng ủy Sở Tài chính về nhiệm vụ chuyên môn tháng 4/2022, trong đó tập trung các nhiệm vụ sau:

- Tiếp tục thẩm định, xét duyệt quyết toán năm 2019, 2020 các đơn vị.
- Thẩm định quyết toán vốn đầu tư công nguồn NSNN năm 2021.
- Tham mưu UBND tỉnh công khai tình hình thực hiện ngân sách địa phương quý I năm 2022.
- Báo cáo UBND tỉnh giải quyết các hồ sơ còn tồn của Trung tâm Phát triển quỹ đất- Sở Tài nguyên và Môi trường.
- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện tự chủ năm 2021 của các cơ quan, đơn vị.
- Triển khai thanh tra Trung tâm đào tạo, huấn luyện và thi đấu thể dục, thể thao tỉnh.
- Báo cáo phục vụ Kiểm toán Nhà nước “Chương trình vệ sinh nước sạch kết quả đầu ra năm 2021” và tổng hợp kết quả thực hiện kiến nghị Kiểm toán 02 Chương trình MTQG Nông thôn mới và GNBV.
- Tập trung thẩm định giá đất cụ thể phục vụ công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng các công trình trọng điểm.
- Trình UBND tỉnh phương án xây dựng hệ số điều chỉnh giá đất năm 2022.
- Tham mưu thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm tài sản của các cơ quan đơn vị (nếu có). Nhất là ưu tiên giải quyết việc mua sắm trang thiết bị phòng chống dịch của các đơn vị ngành y tế.
- Tiếp tục rà soát, bổ sung thành viên các Hội đồng của tỉnh có Lãnh đạo Sở Tài chính tham gia.
- Tham mưu thực hiện chính sách miễn giảm tiền sử dụng đất đối với Người có công.
- Tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo các ngành, các cấp khắc phục triệt để các kiến nghị của Ủy ban Kiểm tra Trung ương, Kiểm toán nhà nước, Thanh tra Bộ Tài chính.

B. CÁC VIỆC TỒN THÁNG TRƯỚC, PHẢI LÀM TRONG THÁNG 4/2022**I. Phòng Quản lý ngân sách – Doanh nghiệp**

1. Thu, chi ngân sách tháng 03/2022:

*** Thu ngân sách**

Chỉ tiêu	Dự toán năm 2022	Ước thực hiện tháng 3/2022	Lũy kế thực hiện 3 tháng năm 2022	So sánh TH/DT (%)
Thu ngân sách nhà nước	8.488.000	550.000	2.538.570	45,82%
- Thu nội địa	7.188.000	500.000	2.371.924	33,00%
- Thu thuế XNK	1.300.000	50.000	166.646	12,82%
Thu NSDP	11.882.358	452.500	2.249.518	33,13%
+ Thu điều tiết	6.790.600	452.500	2.249.518	33,13%
+ Thu trợ cấp	5.049.258	0	0	0,00%
. Trợ cấp cân đối	3.067.229	0	0	0,00%
. Trợ cấp có mục tiêu (bao gồm CCTL)	1.982.029			0,00%
+ Vay trung ương	42.500			0,00%

*** Chi ngân sách địa phương:**

Chỉ tiêu	Dự toán năm 2022	Ước thực hiện tháng 3/2022	Lũy kế thực hiện 3 tháng năm 2022	So sánh (%) TH/DT
Chi ngân sách địa phương	11.882.358	410.000	1.907.928	40,77%
- Chi đầu tư phát triển	2.960.680	140.000	564.725	19,07%
- Chi thường xuyên	6.749.442	220.000	1.293.203	19,16%
- Chi bổ sung Quỹ Dự trữ tài chính	1.000	0	0	0,00%
- Dự phòng	197.157	0	0	0,00%
- Chi tạo nguồn, điều chỉnh tiền lương	0	0	0	
- Chi CTMT và nhiệm vụ TW giao	1.974.079	50.000	50.000	2,53%

2. Các việc tồn tháng trước, phải làm trong tháng 4/2022

- Thẩm tra quyết toán ngân sách địa phương hỗ trợ năm 2020 đối với các đơn vị trung ương đóng trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch đã đề ra và thông qua biên bản thẩm tra quyết toán ngân sách địa phương hỗ trợ năm 2020 cho Chi cục Hải quan, Viện Kiểm sát nhân dân và ngân hàng nhà nước chi nhánh tỉnh Bình Thuận.

- Tổng hợp báo cáo Bộ Tài chính quyết toán kinh phí thực hiện các chính sách an sinh xã hội năm 2021.

- Trình UBND tỉnh phương án bổ sung vốn điều lệ cho công ty TNHH Khai thác thủy lợi Bình Thuận.

- Trình UBND tỉnh kế hoạch kiểm tra việc tuân thủ các quy định về đăng ký kinh doanh trò chơi điện tử có thưởng cho người nước ngoài tại khách sạn Sài Gòn – Mũi Né của công ty cổ phần Du lịch khách sạn Sài Gòn Mũi Né.

II. Phòng Tài chính hành chính sự nghiệp

- Thẩm định xét duyệt quyết toán năm 2019, năm 2020.
- Tiếp tục theo dõi hoàn chỉnh dự thảo chế độ cốt cán chính trị. Có văn bản trình UBND tỉnh điều chỉnh thời gian trình HĐND tỉnh và kỳ họp cuối năm.
- Phối hợp với Sở Y tế tham mưu kinh phí phục vụ cho công tác phòng chống dịch Covid – 19.
- Tiếp tục theo dõi tổng hợp kết quả thực hiện kiến nghị kiểm toán nhà nước, xử lý tạm ứng ngân sách.
- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện tự chủ năm 2021 của các cơ quan, đơn vị.
- Tổng hợp báo cáo định kỳ chỉ tiêu cải cách tài chính công năm 2022.
- Xây dựng Đề án vị trí việc làm, chức năng nhiệm vụ của Phòng TC-HCSN.
- Tổng hợp báo cáo quyết toán ngân sách các đơn vị khối tỉnh năm 2021.

III. Phòng Đầu tư

- Tham mưu văn bản báo cáo UBND tỉnh giải quyết các hồ sơ còn tồn tại của Trung tâm Phát triển quỹ đất - Sở Tài nguyên và Môi trường.
- Tổng hợp tham mưu trình UBND tỉnh phân khai kinh phí quy hoạch.
- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quy chế chi tiêu cho công tác thẩm tra và phê duyệt quyết toán từ nguồn thu chi phí thẩm tra, phê duyệt quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành theo NĐ 99/2021/NĐ-CP ngày 11/11/2021 của CP.
- Tham mưu ban hành văn bản hướng dẫn quyết toán công trình đối với nguồn kinh phí bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công theo quy định tại Thông tư số 65/2021/TT-BTC ngày 29/7/2021 của Bộ Tài chính.
- Tham mưu UBND tỉnh về kinh phí thực hiện công tác cưỡng chế, tháo dỡ các trường hợp lấn chiếm đất, thuộc dự án Xây dựng công trình đường và sử dụng quỹ đất 02 bên đường ĐT.706B theo Công văn số 5720/VP-ĐTQH ngày 21/12/2021 của VP UBND tỉnh.
- Tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo việc phân bổ chi tiết vốn đầu tư công nguồn NSNN hàng năm cho từng dự án theo quy định về quản lý, thanh toán, quyết toán dự án sử dụng nguồn vốn ĐTC.

IV. Phòng Quản lý giá và công sản

1. Lĩnh vực quản lý giá:

- Tập trung thẩm định giá đất cụ thể phục vụ công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng các công trình trọng điểm.

2. Lĩnh vực quản lý tài sản công:

- Tiếp tục phối hợp Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Xây dựng tham mưu UBND tỉnh các nội dung liên quan đến phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước của các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh và các cơ quan, đơn vị trực thuộc Trung ương.

- Đôn đốc, nhắc các Sở, ngành, địa phương tổng hợp phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước gửi về Sở Tài chính để phối hợp Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Xây dựng tham mưu UBND tỉnh.

3. Các nội dung khác

- Tham mưu Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh phương án xây dựng hệ số điều chỉnh giá đất năm 2022 theo yêu cầu của UBND tỉnh tại Công văn số 4320/UBND-KT ngày 12/11/2021.

- Rà soát chức năng, nhiệm vụ của Phòng chuyên Văn phòng Sở tổng hợp.

- Rà soát các công việc còn tồn, báo cáo lãnh đạo Sở chỉ đạo.

V. Thanh tra

- Thanh tra Trường Cao đẳng cộng đồng Bình Thuận.

- Tiếp tục rà soát, theo dõi, đôn đốc thực hiện các kiến nghị xử lý qua thanh tra tại Đài Phát thanh Truyền hình, Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh, UBND thành phố Phan Thiết.

- Theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch phòng, chống tham nhũng của Sở Tài chính năm 2022.

VI. Văn phòng

- Tham mưu xây dựng văn bản QPPL quy định chức năng, nhiệm vụ của Sở Tài chính. (đang lấy ý kiến góp ý các Phòng

VII. Trung tâm Mua tài sản công

- Phối hợp cung cấp hồ sơ làm việc với Kiểm toán nhà nước.

- Tham mưu thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm tài sản của các cơ quan đơn vị.

- Gửi các cơ quan, đơn vị lập dự trù mua sắm TS tập trung năm 2022 sau khi phòng QLGC&CS cung cấp giá dự toán đã khảo sát.

C. CÔNG VIỆC THỰC HIỆN TRONG THÁNG 4/2022

Ngoài các công việc chung ở phần A, công việc thường xuyên theo chức năng, nhiệm vụ; các phòng, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện các việc sau:

I. Phòng Quản lý Ngân sách – Doanh nghiệp

1. Dự kiến thu, chi ngân sách tháng 4/2022

- Thu ngân sách Nhà nước	550.000 triệu đồng.
+ Thu ngân sách trên địa bàn	500.000 triệu đồng.
+ Thuế XNK	50.000 triệu đồng.
- Thu ngân sách địa phương	500.000 triệu đồng.
+ Thu điều tiết NSDP	450.000 triệu đồng.
+ Thu trợ cấp từ NSTW	50.000 triệu đồng.
- Chi ngân sách địa phương	500.000 triệu đồng.
+ Chi xây dựng cơ bản	180.000 triệu đồng.
+ Chi thường xuyên	270.000 triệu đồng.
+ Chi CTMT và nhiệm vụ TW giao	50.000 triệu đồng.

2. Các công việc phải thực hiện trong tháng 4/2022

- Thẩm tra quyết toán ngân sách địa phương hỗ trợ năm 2020 đối với các đơn vị trung ương đóng trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch đã đề ra và thông qua biên bản thẩm tra quyết toán ngân sách địa phương hỗ trợ năm 2020 cho Chi cục Hải quan, Viện Kiểm sát nhân dân và ngân hàng nhà nước chi nhánh tỉnh Bình Thuận
- Tổng hợp báo cáo Bộ Tài chính quyết toán kinh phí thực hiện các chính sách an sinh xã hội năm 2021.
- Trình UBND tỉnh phương án bổ sung vốn điều lệ cho công ty TNHH Khai thác thủy lợi Bình Thuận.
- Trình UBND tỉnh kế hoạch kiểm tra việc tuân thủ các quy định về đăng ký kinh doanh trò chơi điện tử có thưởng cho người nước ngoài tại khách sạn Sài Gòn – Mũi Né của công ty cổ phần Du lịch khách sạn Sài Gòn Mũi Né.
- Trình UBND tỉnh xử lý số dư năm 2021 Quỹ tiền lương, thù lao tiền thưởng của kiểm soát viên tại các công ty TNHH MTV 100% vốn nhà nước.
- Trình UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch công tác Kiểm soát viên công ty TNHH Lâm nghiệp Bình Thuận năm 2022.
- Trình UBND tỉnh quy chế hoạt động của Kiểm soát viên công ty TNHH Xổ số kiến thiết Bình Thuận và công ty TNHH Khai thác công trình thủy lợi.
- Tham mưu UBND tỉnh công khai tình hình thực hiện ngân sách địa phương quý I năm 2022.
- Tham mưu trình UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch giám sát tài chính năm 2022 của các doanh nghiệp có vốn nhà nước.
- Các công việc khác theo chỉ đạo của Lãnh đạo Sở.

II. Phòng Tài chính hành chính sự nghiệp

- Thẩm định xét duyệt quyết toán năm 2019, năm 2020.
- Tiếp tục theo dõi hoàn chỉnh dự thảo chế độ cốt cán chính trị. Có văn bản trình UBND tỉnh điều chỉnh thời gian trình HĐND tỉnh và kỳ họp cuối năm.
- Phối hợp với Sở Y tế tham mưu kinh phí phục vụ cho công tác phòng chống dịch Covid – 19.
- Tiếp tục theo dõi tổng hợp kết quả thực hiện kiến nghị kiểm toán nhà nước, xử lý tạm ứng ngân sách.
- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện tự chủ năm 2021 của các cơ quan, đơn vị.
- Tổng hợp báo cáo định kỳ chỉ tiêu cải cách tài chính công năm 2022.
- Xây dựng Đề án vị trí việc làm, chức năng nhiệm vụ của Phòng TC-HCSN.
- Tổng hợp báo cáo quyết toán ngân sách các đơn vị khối tỉnh năm 2021.
- Xử lý các công việc phát sinh thường xuyên.

III. Phòng Tài chính Đầu tư

- Tham mưu văn bản báo cáo UBND tỉnh giải quyết các hồ sơ còn tồn tại của Trung tâm Phát triển quỹ đất - Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Tham mưu trình UBND tỉnh phân khai kinh phí quy hoạch.
- Tham mưu ban hành văn bản hướng dẫn quyết toán công trình đối với nguồn kinh phí bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công theo quy định tại Thông tư số 65/2021/TT-BTC ngày 29/7/2021 của Bộ Tài chính.
- Tham mưu UBND tỉnh về kinh phí thực hiện công tác cưỡng chế, tháo dỡ các trường hợp lấn chiếm đất, thuộc dự án Xây dựng công trình đường và sử dụng quỹ đất 02 bên đường ĐT.706B theo Công văn số 5720/VP-ĐTQH ngày 21/12/2021 của VP UBND tỉnh.
- Tham mưu văn bản lấy ý kiến dự thảo Quyết định UBND tỉnh ban hành quy định trình tự, thời hạn lập, gửi, xét duyệt, thẩm định và ra thông báo thẩm định quyết toán vốn đầu tư công nguồn ngân sách nhà nước theo năm ngân sách (quyết toán theo niên độ) do UBND cấp xã quản lý trên địa bàn tỉnh BT.
- Tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo việc phân bổ chi tiết vốn đầu tư công nguồn NSNN hàng năm cho từng dự án theo quy định về quản lý, thanh toán, quyết toán dự án sử dụng nguồn vốn ĐTC.
- Báo cáo, phục vụ Kiểm toán Nhà nước “*Chương trình vệ sinh nước sạch kết quả đầu ra năm 2021*” và tổng hợp kết quả thực hiện kiến nghị Kiểm toán 02 CTMTQG NTM và GNBV.
- Tiếp tục thực hiện thẩm định quyết toán vốn đầu tư công nguồn NSNN năm 2021.
- Phối hợp Sở Xây dựng tham mưu văn bản của UBND tỉnh về việc tiếp nhận kinh phí tài trợ quy hoạch xây dựng trên địa bàn tỉnh.
- Phối hợp các phòng, Trung tâm và Sở KHĐT, Sở Xây dựng tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo công tác thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuộc dự án, đề án quy hoạch và các gói thầu thuộc Dự án Tổng thể.
- Các công việc thường xuyên khác.

IV. Phòng Quản lý giá và công sản

1. Lĩnh vực quản lý giá:

- Tập trung thẩm định giá đất cụ thể phục vụ công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng các công trình trọng điểm.

2. Lĩnh vực quản lý tài sản công:

- Tiếp tục phối hợp Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Xây dựng tham mưu UBND tỉnh các nội dung liên quan đến phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước của các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh và các cơ quan, đơn vị trực thuộc Trung ương.

- Đôn đốc, nhắc các Sở, ngành, địa phương tổng hợp phương án sắp xếp lại, xử lý cơ sở nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước gửi về Sở Tài chính để phối hợp Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Xây dựng tham mưu UBND tỉnh.

3. Các nội dung khác

- Tổng hợp báo cáo Đoàn Giám sát HĐND tỉnh tình hình quản lý tài sản công.

- Tham mưu Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh phương án xây dựng hệ số điều chỉnh giá đất năm 2022 theo yêu cầu của UBND tỉnh tại Công văn số 4320/UBND-KT ngày 12/11/2021.

- Rà soát chức năng, nhiệm vụ của Phòng chuyên Văn phòng Sở tổng hợp.
- Rà soát các công việc còn tồn, báo cáo lãnh đạo Sở chỉ đạo.

V. Thanh tra

1. Về công tác thanh tra và xử lý sau thanh tra:

- Tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở kết quả thanh tra, dự thảo Kết luận Thanh tra tại Trường Cao đẳng cộng đồng.
- Triển khai Thanh tra Trung tâm đào tạo huấn luyện và thi đấu thể dục, thể thao tỉnh.
- Tiếp tục rà soát, theo dõi, đôn đốc thực hiện các kiến nghị xử lý qua thanh tra tại Đài Phát thanh Truyền hình, Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh, UBND thành phố Phan Thiết.

2. Về giải quyết đơn thư:

- Tham mưu Lãnh đạo Sở giải quyết đơn thư phát sinh.

3. Về công tác phòng, chống tham nhũng:

- Theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch phòng, chống tham nhũng của Sở Tài chính năm 2022.

4. Về công tác khác:

- Thực hiện những công tác khác do Lãnh đạo Sở giao.

VI. Văn Phòng

- Tham mưu kế hoạch thực hiện tổ chức đấu thầu gói thầu xây dựng hệ số điều chỉnh giá đất trên địa bàn tỉnh Bình Thuận năm 2023.
- Tham mưu xây dựng văn bản QPPL: Tổng hợp ý kiến kiến nghị của các phòng, Ban giám đốc; Tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan đơn vị.
- Tham mưu Kế hoạch bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức lãnh đạo, quản lý.
- Đối chiếu tình hình thực hiện dự toán quý I/2022.
- Công khai tình hình thực hiện dự toán quý I/2022.
- Kê khai thuế TNCN tháng 03/2022.
- Tổng hợp, tham mưu các báo cáo của Sở theo quy định.
- Tham mưu rà soát nâng lương thường xuyên.

VII. Trung tâm Mua tài sản công

- Tham mưu thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm tài sản của các cơ quan đơn vị.
- Đề nghị các đầu mối mua sắm tập trung đăng ký mua sắm TS tập trung năm 2022 sau khi phòng QLG&CS cung cấp giá dự toán đã khảo sát.

- Khai thác nguồn tư vấn đấu thầu cho các Sở ngành, đơn vị.
- Xây dựng Đề án tự chủ tài chính; Đề án tinh giản biên chế của Trung tâm.
- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Lãnh đạo Sở chỉ đạo.

Đề nghị Lãnh đạo, cán bộ chuyên quản các Phòng thuộc Sở, Trung tâm Mua tài sản công thực hiện tốt các công việc được Ban Giám đốc Sở giao nhiệm vụ trong tháng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các Phòng, Trung tâm;
- Trang TTĐT Sở: để phổ biến công bố;
- Lưu: VT, VP

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hữu Ba