

**THÔNG BÁO****Danh sách thí sinh được ký hợp đồng lao động tại các  
đơn vị Trường học thuộc huyện, năm học 2020-2021 (đợt 1)**

Căn cứ Thông báo số 577/TB-UBND ngày 12/10/2020 của UBND huyện thông báo nhu cầu hợp đồng lao động giáo viên, nhân viên tại các đơn vị trường học thuộc huyện, năm học 2020-2021 (đợt 1);

Căn cứ nhu cầu hợp đồng lao động giáo viên, nhân viên của các đơn vị Trường học thuộc UBND huyện và kết quả họp Hội đồng của huyện xét hợp đồng lao động giáo viên để bố trí giáo viên giảng dạy cho các đơn vị trường học có nhu cầu.

Nay, Ủy ban nhân dân huyện Tuy Phong thông báo danh sách thí sinh được ký hợp đồng lao động giáo viên tại các đơn vị Trường học thuộc UBND huyện, năm học 2020-2021 (đợt 1), cụ thể như sau:

**1. Danh sách thí sinh được ký hợp đồng lao động giáo viên, nhân viên:**

- Bậc mầm non: 21 trường hợp (*kèm theo biểu số 01*);
- Bậc Tiểu học: 03 trường hợp (*kèm theo biểu số 02*);
- Giáo viên bộ môn: 12 trường hợp (*kèm theo biểu số 03*);
- Nhân viên: 05 trường hợp (*kèm theo biểu số 04*).

**2. Yêu cầu đối với người được ký hợp đồng lao động**

- Đối với thí sinh được ký hợp đồng lao động là nữ phải có cam kết không trong thời gian đang mang thai, nghỉ thai sản theo quy định hoặc nuôi con nhỏ dưới 06 tháng tuổi.

- Khi đi ký hợp đồng lao động, người được ký hợp đồng lao động phải mang theo giấy tờ tùy thân và các văn bằng, chứng chỉ có liên quan (bản gốc) để đối chiếu.

- Địa điểm ký hợp đồng lao động: Tại Phòng Nội vụ huyện Tuy Phong.

Địa chỉ: Đường 17/4 thị trấn Liên Hương, huyện Tuy Phong (gặp đồng chí Nguyễn Vũ Thạch – số điện thoại: 02523.851129).

- Thời gian ký hợp đồng lao động: **01 buổi, bắt đầu từ lúc 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút, ngày 27/11/2020 (thứ sáu).**

**\* Chú ý:**

- Nếu quá thời hạn nêu trên người được ký hợp đồng lao động không đến ký hợp đồng lao động đúng thời gian quy định nêu trên thì UBND huyện sẽ hủy kết quả xét tuyển.

- Trong quá trình kiểm tra hồ sơ nếu các cơ quan chức năng phát hiện các văn bằng, chứng chỉ có liên quan không hợp pháp và lý lịch khai không rõ ràng, trung thực thì sẽ không ký hợp đồng lao động.

### **3. Tổ chức thực hiện**

#### **3.1. Phòng Nội vụ**

- Niêm yết công khai Thông báo này tại cơ quan từ ngày ra thông báo đến hết thời gian xét ký hợp đồng lao động;
- Kiểm tra, đối chiếu các văn bản, chứng chỉ có liên quan và tổ chức ký hợp đồng lao động theo đúng quy định;

#### **3.2. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

Niêm yết công khai Thông báo này tại cơ quan từ ngày ra thông báo này đến hết thời gian xét ký hợp đồng lao động.

#### **3.3. Trung tâm Văn hóa thể thao và Truyền thanh truyền hình huyện**

Tiến hành phát sóng trên hệ thống truyền thanh, truyền hình huyện các nội dung theo Thông báo này trong 02 kỳ phát sóng liên tục để người dự tuyển biết.

#### **3.4. Văn phòng HĐND&UBND huyện**

Đăng tải nội dung Thông báo này và các văn bản có liên quan đến việc xét tuyển trên Trang thông tin điện tử huyện trong thời gian từ ngày ra Thông báo này đến hết thời gian xét ký hợp đồng lao động.

#### **3.5. UBND các xã, thị trấn**

Tổ chức niêm yết công khai tại trụ sở làm việc và chỉ đạo thông báo trên hệ thống Đài Truyền thanh của địa phương mình các nội dung theo Thông báo này đến khi hết thời gian xét ký hợp đồng lao động để người dự tuyển biết.

#### **3.6. Hiệu trưởng các đơn vị Trường học**

- Niêm yết công khai Thông báo này tại Trường từ ngày ra thông báo đến hết thời gian xét ký hợp đồng lao động;
- Sau khi tiếp nhận giáo viên được ký hợp đồng lao động tại đơn vị mình có trách nhiệm quản lý giáo viên theo quy định. Trường hợp phát hiện giáo viên nữ được ký hợp đồng đang trong thời gian đang mang thai, nghỉ thai sản theo quy định hoặc nuôi con nhỏ dưới 06 tháng tuổi phải kịp thời báo cáo về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, giải quyết.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Hiệu trưởng các đơn vị trường học thuộc UBND huyện nghiêm túc thực hiện tốt các nội dung Thông báo này. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để hướng dẫn thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (thay báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT. UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục & Đào tạo;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Trung tâm VH-TT huyện;
- Trang Thông tin điện tử của huyện;
- 60 đơn vị Trường học;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, Thạch.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Dương Hồng Sơn**

