

Số: /KH-BDT

Cao Bằng, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 216/KH-UBND ngày 03/02/2023 của UBND tỉnh Cao Bằng về Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023;

Ban Dân tộc tỉnh Cao Bằng căn cứ chức năng, nhiệm vụ xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định, Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về công tác, phòng, chống tham nhũng (PCTN), tiêu cực và kế hoạch công tác PCTN năm 2023 của UBND tỉnh; nâng cao tính công khai, minh bạch, kỷ cương trong quản lý các nguồn lực đầu tư, thực hiện có hiệu quả các chính sách dân tộc góp phần xóa đói, giảm nghèo, hướng tới phát triển bền vững vùng đồng bào Dân tộc thiểu số (DTTS), vùng đặc biệt khó khăn (ĐBKK) trên địa bàn tỉnh; thực hiện đồng bộ có hiệu quả các giải pháp về công tác PCTN trong đơn vị và trong lĩnh vực công tác dân tộc trên địa bàn tỉnh.

- Cụ thể hóa kế hoạch công tác PCTN của UBND tỉnh, tiếp tục phát huy vai trò người đứng đầu, trách nhiệm mỗi công chức cơ quan trong việc gương mẫu, chấp hành nội quy, quy chế làm việc theo quy định; tăng cường công tác phòng ngừa, phát hiện kịp thời, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật; thường xuyên chỉ đạo, giám sát, tổ chức thanh tra, kiểm tra, tự kiểm tra việc chấp hành pháp luật về PCTN đối với cá nhân thuộc phạm vi quản lý của ngành, các đơn vị liên quan trong thực hiện các chính sách dân tộc nhằm kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực tạo sự thống nhất cao về ý chí và hành động; cụ thể hóa các quy định của pháp luật về PCTN phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị; thực hiện đồng bộ, hiệu quả các quy định, giải pháp trong công tác PCTN; thường xuyên kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN nhằm phát hiện, kịp thời xử lý nghiêm minh hành vi vi phạm, ngăn chặn các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Công tác PCTN phải được triển khai quyết liệt, kịp thời, đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế, tránh hình thức, chiếu lệ. Xác định nhiệm vụ trọng tâm là thanh tra, kiểm tra, giám sát thực hiện chính sách dân tộc; gắn công tác PCTN với thực hành tiết kiệm chống lãng phí, phòng ngừa ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; xây dựng đội ngũ công chức có phẩm chất đạo đức, có năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

II. NỘI DUNG

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực; chỉ đạo tổ chức thực hiện đồng bộ các quy định về phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, đơn vị như: Công khai, minh bạch các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; công khai trong công tác tổ chức, cán bộ, công khai minh bạch tài sản thu nhập...; chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện công tác nội chính, PCTN có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm các văn bản, kế hoạch, đề án chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và cơ quan nhà nước có thẩm quyền về công tác PCTN lãng phí; tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN gắn với việc tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” với những nội dung cụ thể, thiết thực theo hướng dẫn của Tỉnh ủy và kế hoạch công tác PCTN của UBND tỉnh cho đội ngũ công chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị.

- Phát huy vai trò của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc gương mẫu, chấp hành nghiêm chỉnh nội quy, quy chế làm việc; tăng cường chủ động trong công tác phát hiện, phòng ngừa, kịp thời xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật; thường xuyên tổ chức kiểm tra, tự kiểm tra việc chấp hành pháp luật về PCTN của đơn vị, cá nhân thuộc phạm vi quản lý nhằm kịp thời phát hiện và xử lý hành vi vi phạm, có các biện pháp phòng ngừa hành vi tham nhũng hiệu quả.

2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN

Tập trung chỉ đạo, triển khai thực hiện kế hoạch công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật nói chung, pháp luật về PCTN nói riêng; gắn công tác PCTN với việc phát huy dân chủ ở cơ sở, chăm lo đời sống nhân dân và đẩy mạnh học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị đến toàn thể công chức, người lao động trong hệ thống cơ quan làm công tác dân tộc các cấp và nhân dân các dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh.

2.1. Nội dung tuyên truyền

Tập trung tuyên truyền về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về PCTN, lãng phí, tiêu cực; quán triệt tuyên truyền các quan điểm, chủ trương, đường lối chính sách của Đảng, nhà nước về PCTN; các chỉ thị, quy định, văn bản chỉ đạo của Bộ Chính trị, Ban Bí thư Trung ương Đảng, kế hoạch, đề án Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh về công tác PCTN, lãng phí, tiêu cực.

2.2. Đối tượng tuyên truyền

Tổ chức quán triệt, tuyên truyền phổ biến pháp luật đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị, đội ngũ công chức, người lao động trong hệ thống cơ quan làm công tác dân tộc các cấp, cán bộ, công chức cơ sở vùng thụ hưởng chính sách Dân tộc, người có uy tín trong đồng bào DTTS và nhân dân các dân tộc trên địa bàn tỉnh.

2.3. Hình thức tuyên truyền

Vận dụng linh hoạt hình thức, phương pháp tuyên truyền, thực hiện tuyên truyền bằng các hình thức khác nhau như: Tuyên truyền miệng, trên trang thông tin điện tử của đơn vị, trên các phương tiện thông tin đại chúng, tổ chức hội nghị, gặp gỡ đối thoại chính sách... đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

3. Thực hiện tốt các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

3.1. Công khai, minh bạch về tổ chức, hoạt động trong đơn vị

- Thực hiện công khai minh bạch các nội dung theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ, nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật của công chức và đông đảo quần chúng nhân dân (trừ các nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định); chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch trong đó tập trung vào một số lĩnh vực: Mua sắm công, đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý dự án đầu tư, việc sử dụng ngân sách, tài chính, tài sản của Nhà nước; trong công tác tổ chức cán bộ; trong hoạt động thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; việc giải quyết các TTHC; hoạt động giải quyết các công việc của cơ quan, đơn vị...việc công khai minh bạch phải kịp thời, chính xác đúng trình tự thủ tục; nội dung công khai phải rõ ràng minh bạch theo quy định của pháp luật.

- Chủ động tham mưu cho UBND tỉnh thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước về công tác dân tộc và thực hiện các chính sách dân tộc thuộc lĩnh vực được cấp có thẩm quyền giao phụ trách trên địa bàn; đảm bảo công khai, minh bạch trong triển khai thực hiện chính sách dân tộc; xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch thanh tra, kiểm tra, giám sát thực hiện chính sách dân tộc năm 2023, theo kế hoạch đã được ban hành.

3.2. Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Thực hiện nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định của Luật PCTN, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và các quy định của pháp

luật có liên quan; chủ động rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn của cơ quan, đơn vị thông qua Hội nghị công chức, người lao động phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình thực tế; triển khai thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, dân chủ, phục vụ hiệu quả các hoạt động của cơ quan, đơn vị; xây dựng kế hoạch, triển khai việc tự kiểm tra nội bộ về thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn, kịp thời phát hiện kiên quyết xử lý nghiêm các hành vi vi phạm của công chức, người lao động theo quy định của Luật PCTN; tổng hợp kết quả, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của người có chức vụ, quyền hạn

- Tiếp tục chỉ đạo, tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định về quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của, công chức và người lao động; đẩy mạnh thực hiện tốt các Chỉ thị, văn bản chỉ đạo, Kế hoạch của UBND tỉnh trong việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của công chức trong đơn vị (những việc phải làm, những việc được làm và những việc cấm không được làm theo quy định).

- Tích cực tham gia xây dựng cơ quan, đơn vị văn minh; xây dựng, ban hành các quy định, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị về văn hóa công sở; đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, đơn giản hóa các thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính tại đơn vị; ứng dụng rộng rãi công nghệ thông tin trong hoạt động; tổ chức các phong trào thi đua thiết thực, hiệu quả gắn với nhiệm vụ chính trị của đơn vị; chủ động phối hợp xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa công vụ của công chức.

- Tiếp tục thực hiện và chấp hành nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính của công chức; phục tùng sự chỉ đạo, điều hành, phân công nhiệm vụ của cấp trên; không trốn tránh, thoái thác nhiệm vụ; tôn trọng, lắng nghe ý kiến của cấp dưới và người dân; gương mẫu trong giao tiếp, ứng xử có tinh thần, thái độ làm việc tận tụy, nghiêm túc, trách nhiệm, chuẩn mực trong giao tiếp, ứng xử, trang phục gọn gàng, lịch sự, phù hợp với tính chất công việc.

3.4. Thực hiện quy định về việc tặng quà và nhận quà tặng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

Thủ trưởng, công chức, người lao động trong cơ quan đơn vị thực hiện nghiêm túc quy định về việc tặng quà và nhận quà tặng; thực hiện tốt Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ, các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của cấp trên trong việc tặng quà và nhận quà tặng; kiểm soát tốt việc xung đột lợi ích trong cơ quan đơn vị và báo cáo đầy đủ kịp thời cấp có thẩm quyền về việc phát hiện có xung đột theo quy định.

3.5. Chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức

Thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật PCTN, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ và cơ quan Nhà nước có thẩm quyền về công tác tổ chức cán bộ; công khai minh bạch trong công tác quy hoạch bố trí, việc luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác của công chức đảm bảo khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ thuộc thẩm quyền và theo quy định của pháp luật.

3.6. Minh bạch tài sản, thu nhập

Tiếp tục thực hiện tốt quy định về việc công khai, minh bạch tài sản thu nhập theo quy định của Chính phủ và hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ về minh bạch tài sản thu nhập theo nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ và quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Ban chấp hành trung ương về ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập; chỉ đạo, đôn đốc việc kê khai TSTN đúng, đầy đủ và trung thực, tổ chức công khai, lập sổ theo dõi bản khai, quản lý bản giao bản khai TSTN theo quy định.

3.7. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

- Tiếp tục tổ chức thực hiện hiện có hiệu quả chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Nghị quyết số 11-NQ/TU ngày 07/3/2022 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XIX về xây dựng chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số, chuyển đổi số tỉnh Cao Bằng đến năm 2025 hướng đến năm 2030; tiếp tục thực hiện tốt công tác cải cách hành chính năm 2023 của UBND tỉnh, nâng cao chất lượng hoạt động công vụ của đội ngũ công chức; đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4; tăng cường trao đổi văn bản điện tử và ứng dụng chữ ký số; nâng cao chất lượng hoạt động của hệ thống thông tin điện tử, trang thông tin điện tử, xây dựng, hoàn thiện chính quyền điện tử; chủ động rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế và chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính các cấp theo quy định; tiếp tục tổ chức thực hiện tốt chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 03/7/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua cổng dịch vụ công ích.

- Tổ chức, triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 22/2020/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam.

3.8. Chế độ, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong phòng, chống tham nhũng

- Đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan đơn vị trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm vụ, chỉ đạo và thực hiện nghiêm chế độ trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng theo Quy định số 101/QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh

đạo chủ chốt các cấp; Quy định số 2150-QĐ/TU ngày 03/5/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Cao Bằng quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trước hết là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp, các ngành, Ủy viên ban Thường vụ Tỉnh ủy và Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, huyện, xã.

- Chủ động phòng ngừa, phát hiện hành vi tham nhũng, thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, xử lý kịp thời thông tin tố giác, tố cáo và thông tin khác về hành vi tham nhũng; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người phát hiện, tố giác, tố cáo hành vi tham nhũng theo quy định.

- Định kỳ kiểm điểm, đánh giá việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ trong việc phòng ngừa, phát hiện hành vi tham nhũng, xử lý người có hành vi tham nhũng tiêu cực; chịu trách nhiệm khi để xảy ra hành vi tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị, chủ động báo cáo kết quả xử lý (nếu có) trách nhiệm người đứng đầu thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị khi xảy ra vụ việc liên quan đến tham nhũng; chuyển cơ quan điều tra các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng thông qua công tác thanh tra, kiểm tra; thực hiện tốt việc biểu dương, khen thưởng; phối hợp xử lý nghiêm mọi hành vi trù dập, trả thù người tố cáo tham nhũng hoặc lợi dụng tố cáo tham nhũng để gây mất đoàn kết nội bộ.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Nghị định 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, tạo điều kiện khuyến khích công chức, người lao động có ý thức tham gia phát hiện hành vi tham nhũng. Phát huy vai trò của các cơ quan thông tin đại chúng trong việc tuyên truyền pháp luật về PCTN, trong tham gia phát hiện vụ việc, vụ án tham nhũng.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

4.1. Công tác tự kiểm tra nội bộ

Tăng cường chỉ đạo việc xây dựng, triển khai thực hiện kiểm tra, tự kiểm tra nội bộ trong cơ quan, đơn vị; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của công chức nhằm chủ động phòng ngừa, kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng tiêu cực; chỉ đạo việc tự kiểm tra tài chính, công tác kế toán theo quy định tại Quyết định số 67/2004/QĐ-BTC ngày 13/8/2004 của Bộ Tài chính về việc ban hành Quy chế tự kiểm tra tài chính, kế toán tại các cơ quan, đơn vị có sử dụng kinh phí, ngân sách nhà nước.

4.2. Công tác thanh tra, kiểm tra gắn với đấu tranh PCTN

Chỉ đạo, thực hiện xây dựng kế hoạch, tổ chức thanh tra, kiểm tra theo chương trình, kế hoạch được duyệt; chú trọng việc phát hiện các hành vi vi phạm pháp luật về PCTN; kết luận rõ ràng các hành vi vi phạm (nếu có); kiến nghị các biện pháp xử lý theo quy định; kiến nghị sửa đổi cơ chế, chính sách nhằm khắc phục những sơ hở, bất cập trong quản lý; tăng cường chỉ đạo, thực hiện nghiêm túc các kết luận, kiến nghị, quyết định sau thanh tra, công tác theo dõi, đôn đốc kiểm tra theo quy định.

4.3. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng

Tiếp tục thực hiện đồng bộ các chủ trương, chính sách, các quy định của pháp luật về công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong hoạt động tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Tăng cường các biện pháp phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

4.4. Công tác điều tra, truy tố, xét xử

- Tăng cường công tác phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng qua hoạt động thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các chính sách dân tộc, trường hợp phát hiện các vụ việc có dấu hiệu tội phạm thì chuyển hồ sơ sang cơ quan điều tra theo quy định. Chú trọng, nâng cao năng lực trong các hoạt động thanh tra và tăng cường phối hợp giữa các cơ quan chức năng trong công tác PCTN.

- Tăng cường cải cách tư pháp, phối hợp với các cơ quan chức năng phối hợp giám sát đối với các hoạt động tư pháp nhằm phát huy ưu điểm và kịp thời khắc phục những tồn tại hạn chế góp phần nâng cao hiệu lực hiệu quả của hoạt động tư pháp trên địa bàn.

5. Phát huy vai trò, trách nhiệm trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch; theo dõi đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN của đơn vị; định kỳ xây dựng báo cáo hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, báo cáo năm và báo cáo đột xuất về kết quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, chấp hành Luật PCTN trên địa bàn tỉnh theo yêu cầu.

- Tổ chức triển khai các cuộc thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các chính sách dân tộc theo Kế hoạch đã được duyệt; việc chấp hành pháp luật về PCTN năm 2023. Tham mưu cho Lãnh đạo Ban xử lý những vi phạm đối với hành vi vi phạm quy định về PCTN, lãng phí theo thẩm quyền.

6. Việc rà soát, sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền để đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ đã được quy định thường xuyên tự kiểm tra, rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý kinh tế - xã hội, nhằm tạo hành lang pháp lý chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất trong việc thực hiện các chính sách dân tộc để thực hiện hiệu quả công tác PCTN.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Thanh tra

- Tham mưu theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này và các quy định của pháp luật về công tác nội chính, PCTN, tiêu cực;

định kỳ tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả công tác PCTN của đơn vị, tham mưu xây dựng báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN trên địa bàn tỉnh theo kế hoạch; theo dõi đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN của đơn vị; định kỳ xây dựng báo cáo hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, báo cáo năm và báo cáo đột xuất về kết quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, chấp hành Luật PCTN trên địa bàn tỉnh theo yêu cầu.

- Tổ chức triển khai các cuộc thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các chính sách dân tộc theo Kế hoạch đã được duyệt; việc chấp hành pháp luật về PCTN năm 2023. Tham mưu cho Lãnh đạo Ban xử lý những vi phạm đối với hành vi, vi phạm quy định về PCTN, lãng phí theo thẩm quyền.

- Phối hợp với Văn phòng tham mưu hướng dẫn và tổ chức việc kê khai tài sản thu nhập; tham mưu thực hiện việc công khai, minh bạch tài sản, thu nhập theo quy định; phối hợp, hướng dẫn các phòng chuyên môn trong việc rà soát văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác PCTN, kịp thời phát hiện những vướng mắc, bất cập để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ, thay thế cho phù hợp.

2. Văn phòng

- Hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của công chức, người lao động; thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; văn hóa công vụ; công tác cán bộ, chế độ chuyển đổi vị trí công tác...

- Tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính của đơn vị; thực hiện quy tắc ứng xử của công chức, người lao động; tham mưu triển khai đẩy mạnh phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức và công tác thi đua, khen thưởng nhằm góp phần phòng ngừa tham nhũng.

3. Phòng Chính sách Dân tộc, các tổ chức đoàn thể


- Chủ động tham mưu cho Lãnh đạo Ban, chủ trì phối hợp tổ chức thực hiện có hiệu quả các chính sách dân tộc, các chương trình dự án hỗ trợ trên địa bàn tỉnh theo sự phân công; phối hợp tổ chức, triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

- Định kỳ phối hợp tham mưu xây dựng báo cáo hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, cả năm và báo cáo đột xuất kết quả thực hiện công tác nội chính, PCTN về lĩnh vực công tác dân tộc, thực hiện các chính sách dân tộc trên địa bàn tỉnh, theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền để tổng hợp báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Ban Nội chính Tỉnh ủy, thanh tra tỉnh theo quy định.


4. Các tổ chức, đoàn thể

Các tổ chức đoàn thể, tổ chức Công đoàn (Ban thanh tra nhân dân) của Ban Dân tộc chủ động phối hợp tổ chức quán triệt đầy đủ các nội dung của kế

hoạch đến công chức và người lao động; thực hiện nghiêm túc các nội dung của Kế hoạch này và các kế hoạch đã ban hành thực hiện trong năm 2023.

Trên đây là kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của Ban Dân tộc tỉnh Cao Bằng trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phản ánh kịp thời về Phòng Thanh tra để báo cáo lãnh đạo Ban xem xét, giải quyết./. 

Nơi nhận:

- UBND tỉnh CB;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng chuyên môn Ban Dân tộc;
- Lưu: VT, TTr. 

TRƯỞNG BAN

Bế Văn Hùng