

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NGUYỄN BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v Đôn đốc, đẩy mạnh nâng cao tỷ lệ
số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục
hành chính và tỷ lệ trao đổi văn bản
điện tử có ký số

Nguyễn Bình, ngày tháng 9 năm 2023

Kính gửi:

- Các cơ quan thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 1279/STTTT-BCVTCĐS ngày 29 tháng 8 năm 2023 của Sở Thông tin và truyền thông tỉnh Cao Bằng về việc Đôn đốc, đẩy mạnh nâng cao tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và tỷ lệ trao đổi văn bản điện tử có ký số.

Qua theo dõi, thống kê, đánh giá số liệu từ hệ thống Công Dịch vụ công và Một cửa điện tử tỉnh, hệ thống Quản lý Văn bản và Điều hành, kết quả cho thấy trong huyện tỷ lệ số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 35.5%, tỷ lệ số hóa thành phần hồ sơ khi tiếp nhận đạt 58%, tỷ lệ trao đổi văn bản điện tử có ký số nhiều đơn vị còn thấp chưa đạt theo kế hoạch (số liệu từ 01/01 đến 31/8).

(có các biểu phụ lục chi tiết theo đơn vị kèm theo)

Từ kết quả trên, Chủ tịch ủy ban nhân dân huyện có ý kiến chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt một số nội dung như sau:

1. Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết Thủ tục hành chính theo quy định, hướng dẫn tại Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và Công văn số 9318/VPCP-KSTT ngày 21/12/2021 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 1519/UBND-TTPVHCC ngày 16/6/2023 Về việc đẩy nhanh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện trên môi trường điện tử; Đối với các đơn vị đạt tỷ lệ số hóa thấp, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức tham gia giải quyết thủ tục hành chính (từ khâu tiếp nhận, xử lý, trả kết quả) triển khai quyết liệt để cải thiện tỷ lệ; Đối với các cơ quan thuộc UBND huyện cần giải quyết hồ sơ đúng hạn và đính kèm kết quả giải quyết trên Hệ thống trước khi chuyển cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

2. Tăng cường triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý văn bản, hồ sơ công việc, ứng dụng chữ ký số cá nhân, bảo đảm đạt tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc tại Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 06 tháng 01 năm 2023 của Chính phủ và Kế hoạch số 487/KH-UBND ngày 09/3/2023 của UBND tỉnh.

3. Trên cơ sở số liệu thống kê tại Phụ lục kèm theo, các cơ quan, đơn vị đạt tỷ lệ thấp tích cực chỉ đạo quyết liệt triển khai các nội dung nêu trên để hoàn thành mục tiêu được giao. Hàng tháng, Văn phòng HĐND & UBND huyện tổng hợp số liệu tình hình triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và tỷ lệ trao đổi văn bản điện tử có ký số gửi các cơ quan, đơn vị báo cáo lãnh đạo UBND huyện.

Căn cứ các nội dung nêu trên, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chỉ đạo tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Huyện ủy, HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- LĐVP, CV;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Dương Hiến Hòa