

UBND TỈNH CAO BẰNG
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /STP-XDVB&PBGDPL

Cao Bằng, ngày 15 tháng 12 năm 2022

V/v phối hợp tổ chức Hội nghị truyền
thông về thực hiện chương trình mục
tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới
tại một số đơn vị thuộc thành phố
Cao Bằng

Kính gửi:

- Phòng Tư pháp thành phố Cao Bằng, tỉnh Cao Bằng;
- Ủy ban nhân dân các xã: Vĩnh Quang, Hưng Đạo thành phố Cao Bằng.

Thực hiện Kế hoạch số 1027/KH-STP ngày 19 tháng 9 năm 2022 của Sở Tư pháp về thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2022 của Sở Tư pháp và hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về hướng dẫn thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2022. Sở Tư pháp tiến hành tổ chức một số hoạt động thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới tại các xã Hưng Đạo, xã Vĩnh Quang, thành phố Cao Bằng. Cụ thể như sau:

1. Nội dung thực hiện

a) Hoạt động 1: Tổ chức 01 Hội nghị tại Hội trường UBND xã, bồi dưỡng, phổ biến, tập huấn về các nội dung sau:

- Hướng dẫn tổ chức thực hiện nhiệm vụ xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật theo Quyết định số 25/2021/QĐ-TTg ngày 22/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật và Thông tư số 09/2021/TT-BTP ngày 15/11/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Quyết định số 25/2021/QĐ-TTg;

- Hướng dẫn tổ chức triển khai thực hiện Tiêu chí Hòa giải ở cơ sở, trợ giúp pháp lý, cụ thể:

- + Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ công tác hòa giải ở cơ sở;
- + Truyền thông về chính sách trợ giúp pháp lý theo Luật Trợ giúp pháp lý năm 2017.

- Trao đổi, thảo luận, hướng dẫn giải đáp thắc mắc về nghiệp vụ xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật và tư vấn, giải đáp pháp luật.

b) Hoạt động 2: Lựa chọn tổ chức hội nghị điểm tại 01 xóm thuộc xã để bồi dưỡng về kỹ năng, nghiệp vụ công tác hòa giải ở cơ sở và tăng cường nâng cao nhận thức, thông tin về trợ giúp pháp lý của người dân vùng nông thôn

2. Thời gian và địa điểm thực hiện:

a) Địa điểm thực hiện: xã Vĩnh Quang, xã Hưng Đạo, thành phố Cao Bằng.

b) Thời gian thực hiện: Ngày 22 tháng 12 năm 2022 (Thứ năm):

- **Buổi sáng:** từ 08h00, tổ chức 02 hội nghị tại xã Vĩnh Quang. Cụ thể:

+ 01 hội nghị trực tiếp tại Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Quang;

+ 01 hội nghị điểm tại xóm do Ủy ban nhân dân xã lựa chọn (ưu tiên xóm đông hộ dân, hay phát sinh mâu thuẫn, tranh chấp hoặc có thể mời đại biểu thuộc các xóm khác nhau).

- **Buổi chiều:** từ 14h00, tổ chức 02 hội nghị tại xã Hưng Đạo, thành phố Cao Bằng. Cụ thể:

+ 01 hội nghị trực tiếp tại Ủy ban nhân dân xã Hưng Đạo;

+ 01 hội nghị điểm tại xóm do Ủy ban nhân dân xã lựa chọn (ưu tiên xóm đông hộ dân, hay phát sinh mâu thuẫn, tranh chấp hoặc có thể mời đại biểu thuộc các xóm khác nhau).

3. Thành phần tham dự

a) Thành phần dự hội nghị tại Ủy ban nhân dân xã:

- Đại diện lãnh đạo Đảng, chính quyền, đoàn thể xã;

- Cán bộ, công chức, tuyên truyền viên pháp luật;

- Hòa giải viên thuộc các Tổ hòa giải trên địa bàn xã (*trừ hòa giải viên xóm được chọn tổ chức hội nghị điểm*);

- Cán bộ không chuyên trách ở xóm, tổ dân phố và những người tham gia công việc của xóm, tổ dân phố: Bí thư, Trưởng xóm, Trưởng Ban Công tác Mặt trận, Công an viên, Chi hội trưởng phụ nữ, Hội Cựu chiến binh... (*trừ xóm lựa chọn tổ chức hội nghị điểm*);

- Người uy tín và Nhân dân trên địa bàn xã.

- Số lượng đại biểu dự kiến: khoảng 100 người/hội nghị (*Số lượng cụ thể do UBND xã mời đảm bảo phù hợp hội trường tổ chức*).

b) Thành phần dự hội nghị điểm tại xóm:

- Cán bộ không chuyên trách ở xóm, tổ dân phố và những người tham gia công việc của xóm, tổ dân phố: Bí thư, Trưởng xóm, Trưởng Ban Công tác Mặt trận, Công an viên, Chi hội trưởng phụ nữ, Hội Cựu chiến binh...

- Các thành viên Tổ hòa giải xóm;
- Người uy tín;
- Đại diện các hộ gia đình trên địa bàn xóm.
- Số lượng: Theo thực tế đại biểu về dự (không quá 200 đại biểu).

4. Chế độ hội nghị

a) Kinh phí tổ chức hội nghị do Sở Tư pháp bảo đảm thực hiện theo quy định hiện hành.

b) Chế độ đại biểu dự hội nghị được thực hiện theo quy định hiện hành, cụ thể:

- + Hỗ trợ cấp phát tài liệu;
- + Hỗ trợ nghỉ giải lao giữa ca có bánh kẹo....;
- + Ngoài ra, đối với các đại biểu không trong danh sách trả lương của cơ quan nhà nước, được hỗ trợ tiền ăn với mức hỗ trợ là **75.000 đồng/người/buổi**.

5. Công tác chuẩn bị

Để đảm bảo công tác tổ chức hội nghị diễn ra thuận lợi, Sở Tư pháp đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

a) Phòng Tư pháp thành phố

Phối hợp với Sở Tư pháp trong triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến hội nghị.

b) Đề nghị Ủy ban nhân dân các xã Vĩnh Quang và xã Hưng Đạo phối hợp thực hiện các nội dung sau:

- Đối với hội nghị trực tiếp tại Ủy ban nhân dân xã:

- + Mời đại diện lãnh đạo UBND xã dự và phát biểu bế mạc hội nghị;
- + Bố trí hội trường, maket tổ chức hội nghị;
- + Mời đại biểu tham dự hội nghị theo đúng thời gian, địa điểm và thành phần theo quy định tại khoản 2, 3 Công văn này; đồng thời đăng ký danh sách đại biểu dự hội nghị (*theo mẫu gửi kèm Công văn này*) và gửi về Sở Tư pháp (qua Phòng Xây dựng văn bản và Phổ biến, giáo dục pháp luật) **trước ngày 20 tháng 12 năm 2022;**

- Đối với hội nghị điểm tại xóm:

- + Bố trí địa điểm tổ chức hội nghị;
- + Cử 01 công chức Tư pháp - Hộ tịch phối hợp tham gia cùng đoàn công tác của Sở Tư pháp.

c) Phòng Xây dựng văn bản và Phổ biến, giáo dục pháp luật

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở Tư pháp tham mưu chuẩn bị tài liệu phát cho các đại biểu tại hội nghị;

- Tham mưu cho Lãnh đạo Sở Tư pháp thành lập các Đoàn công tác tham gia thực hiện các nội dung hội nghị tại cơ sở;

- Hoàn thiện chứng từ thanh toán theo quy định.

d) Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước

Phân công, cử trợ giúp viên pháp lý tham gia thực hiện truyền thông về chính sách trợ giúp pháp lý và tư vấn pháp luật (*nếu có*) theo nội dung tại khoản 1 Công văn này.

đ) Văn phòng Sở Tư pháp

- Tham mưu bố trí xe phục vụ Đoàn công tác của Sở Tư pháp;

- Đảm bảo kinh phí cho tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo chương trình đã đề ra;

- Hướng dẫn các thủ tục và đảm bảo thanh quyết toán chứng từ theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần trao đổi, đề nghị thông tin về Sở Tư pháp (qua Phòng Xây dựng văn bản và Phổ biến, giáo dục pháp luật, điện thoại: 02063.850.987, di động 0915.145.866, đồng chí Long Thị Vân Anh) để được phối hợp thực hiện.

Trân trọng cảm ơn sự phối hợp của Quý cơ quan, đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở Tư pháp (để b/c);
- Văn phòng Sở Tư pháp (để phối hợp);
- Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước;
- Ủy ban nhân dân thành phố Cao Bằng (để biết);
- Lưu: VT, XDVB&PBGDPL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nông Văn Dục

