

Số: /KH-UBND

Sơn Lập, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH

Công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 trên địa bàn xã Sơn Lập

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, (sửa đổi, bổ sung năm 2020); Căn cứ kế hoạch số 22/KH-UBND, ngày 06/02/2023 của Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Bảo Lạc ban hành kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2023 trên địa bàn huyện Bảo Lạc; UBND xã Sơn Lập xây dựng kế hoạch với những nội dung sau như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a, Thực hiện nghiêm túc Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản hướng dẫn thi hành; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL, góp phần hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL của tỉnh, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước ở địa phương.

b, Kịp thời phát hiện và xử lý hoặc kiến nghị xử lý những văn bản có nội dung trái pháp luật, chồng chéo, mâu thuẫn hoặc không còn phù hợp với hệ thống pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

c, Nâng cao trách nhiệm, sự phối hợp của các cán bộ công chức, các ngành trong công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong công tác xây dựng pháp luật.

2. Yêu cầu

a, Công tác xây dựng văn bản QPPL phải đảm bảo kịp thời việc triển khai thi hành Hiến pháp, pháp luật; tuân thủ đúng trình tự, thủ tục; đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ, thống nhất và tính khả thi.

b, Việc kiểm tra văn bản QPPL phải được tiến hành liên tục, toàn diện, khách quan, công khai, minh bạch; đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan.

c, Việc rà soát văn bản QPPL phải được tiến hành thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát; không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát; tuân thủ trình tự rà soát; kịp thời xử lý kết quả rà soát.

II. NỘI DUNG

1. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

a) Lập đề nghị xây dựng nghị quyết do UBND xã trình HĐND xã khóa IV thông qua tại các kỳ họp năm 2023 (nếu có).

- *Cơ quan chủ trì:* Công chức chuyên môn thuộc UBND xã;
- *Cơ quan phối hợp:* Công chức Tư pháp - Hộ tịch, Công chức VP-TK;
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2023;
- *Kết quả, sản phẩm:* Hồ sơ đề nghị xây dựng nghị quyết (Tờ trình, bản thuyết minh, báo cáo đánh giá tác động chính sách...).

b) Lập đề nghị xây dựng quyết định của UBND xã để quy định chi tiết các vấn đề được giao trong văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên hoặc thực hiện chức năng quản lý nhà nước ở địa phương (nếu có).

- *Cơ quan chủ trì:* Công chức chuyên môn thuộc UBND xã;
- *Cơ quan phối hợp:* Công chức Tư pháp - Hộ tịch, Công chức VP-TK;
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2023;
- *Kết quả, sản phẩm:* Hồ sơ đề nghị xây dựng quyết định (Tờ trình, bản thuyết minh).

c) Tổ chức soạn thảo dự thảo nghị quyết thuộc thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân (đối với các dự thảo văn bản QPPL do UBND xã trình); dự thảo quyết định UBND xã theo đúng trình tự, thủ tục Luật định (nếu có).

- *Cơ quan chủ trì:* Công chức được giao chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật;
- *Cơ quan phối hợp:* Các công chức, ngành đoàn thể có liên quan tham gia ý kiến; Công chức Tư pháp - Hộ tịch (thẩm định dự thảo văn bản); Công chức VP-TK;
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2023 (theo tiến độ được giao trong các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã);
- *Kết quả, sản phẩm:* Dự thảo nghị quyết, quyết định.

d) Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, định kỳ báo cáo UBND xã tình hình, kết quả thực hiện soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã (nếu có) (đối với các dự thảo văn bản do UBND xã trình).

- *Cơ quan chủ trì:* Công chức Tư pháp - Hộ tịch;
- *Cơ quan phối hợp:* Các công chức được giao chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã; Công chức VP-TK;
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2023;
- *Kết quả, sản phẩm:* Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện.

đ) Tham gia ý kiến đối với dự thảo nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã do cơ quan, tổ chức khác trình theo khoản 2 Điều 123 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (nếu có).

- *Cơ quan chủ trì*: Cơ quan được UBND xã giao tham gia ý kiến;
- *Cơ quan phối hợp*: Văn phòng Ủy ban nhân dân xã;
- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên trong năm 2023 (theo tiến độ được giao trong các văn bản chỉ đạo của UBND xã);
- *Kết quả, sản phẩm*: Văn bản tham gia ý kiến đối với dự thảo.

e) Tổ chức soạn thảo, ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND cấp xã, để quy định chi tiết những vấn đề được luật, nghị quyết của Quốc hội giao hoặc để thực hiện việc phân cấp cho chính quyền địa phương, cơ quan nhà nước cấp dưới theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương.

- *Cơ quan chủ trì*: Công chức chuyên môn thuộc UBND xã;
- *Cơ quan phối hợp*: Các công chức, ngành đoàn thể có liên quan;
- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên trong năm 2023;
- *Kết quả, sản phẩm*: Nghị quyết của HĐND, quyết định của UBND.

2. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật

a) Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND cùng cấp ban hành; kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý những văn bản quy phạm pháp luật có nội dung không phù hợp với pháp luật và tình hình thực tế tại địa phương.

- *Cơ quan chủ trì*:

+ Công chức Tư pháp - Hộ tịch phối hợp với Ban Pháp chế HĐND xã tự kiểm tra nghị quyết của HĐND xã ban hành;

+ Công chức Tư pháp - Hộ tịch giúp UBND xã tự kiểm tra quyết định của UBND xã ban hành.

- *Cơ quan phối hợp*: Các công chức, cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản;
- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên trong năm 2023 (sau khi văn bản ban hành);
- *Kết quả, sản phẩm*: Báo cáo tự kiểm tra.

b) Kiểm tra văn bản theo thẩm quyền đối với các văn bản QPPL, văn bản có chứa QPPL nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản QPPL do HĐND, UBND cấp xã ban hành; văn bản có chứa QPPL hoặc có thể thức như văn bản QPPL do cơ quan, người có thẩm quyền ở cấp xã ban hành. Kiến nghị cơ quan ban hành, người có thẩm quyền xử lý theo quy định đối với những văn bản có nội dung trái pháp luật.

- *Cơ quan chủ trì*:

+ Công chức Tư pháp - Hộ tịch giúp UBND xã kiểm tra văn bản do HĐND, UBND cấp xã ban hành.

- *Cơ quan phối hợp*: Các công chức thuộc UBND cấp xã;
- *Thời gian thực hiện*: Khi nhận được văn bản thuộc đối tượng kiểm tra hoặc khi nhận được yêu cầu, phản ánh, kiến nghị;
- *Kết quả, sản phẩm*: Thông báo, kết luận kiểm tra.

3. Công bố Danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, ngưng hiệu lực trong năm

- *Cơ quan chủ trì*: Công chức Tư pháp - Hộ tịch;
- *Cơ quan phối hợp*: Các công chức, chuyên môn thuộc UBND xã;
- *Thời gian thực hiện*: Công chức Tư pháp – Hộ tịch hoàn thành dự thảo Quyết định và Danh mục trình Chủ tịch UBND ban hành trong quý I năm 2023.
- *Kết quả, sản phẩm*: Quyết định và Danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, ngưng hiệu lực (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Tư pháp - Hộ tịch

a, Chủ trì, phối hợp với các công chức, ngành, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

b, Thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các công chức, ngành, đơn vị thực hiện kế hoạch này; chủ trì, tổng hợp kết quả công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật báo cáo Phòng Tư pháp, Ủy ban nhân dân huyện theo quy định.

2. Các công chức, chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã

a, Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

b, Thực hiện các nhiệm vụ khác về công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của pháp luật.

4. Chế độ báo cáo

Công chức Tư pháp - Hộ tịch tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã năm 2023 trình Phòng Tư pháp, Ủy ban nhân dân huyện **trước ngày 05/12/2023**.

5. Kinh phí thực hiện

Kinh phí đảm bảo cho công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành và theo phân cấp quản lý ngân sách.

Trên đây là Kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 trên địa bàn xã Sơn Lập. Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị liên quan, cán bộ công chức thuộc UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c)
- Phòng Tư pháp (b/c);
- TT. Đảng ủy;
- TT.HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Trường học, Y tế xã;
- Lưu: VP,TP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Ngọc Tình