

UBND TỈNH CAO BẰNG  
**BAN DÂN TỘC**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /BDT-KHTH  
V/v thực hiện chế độ báo cáo  
công tác dân tộc

Cao Bằng, ngày tháng 01 năm 2022

Kính gửi:

- UBND các huyện, thành phố Cao Bằng;
- Phòng Dân tộc các huyện;
- Văn phòng UBND thành phố Cao Bằng.

*Căn cứ Nghị định 05/2011/NĐ-CP ngày 14 tháng 01 năm 2011 của Chính phủ về công tác dân tộc;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2018/TT-UBND ngày 5 tháng 11 năm 2018 của Ủy Ban Dân tộc quy định về chế độ báo cáo thống kê công tác dân tộc;*

*Căn cứ Thông tư 01/2019/TT-UBND ngày 31 tháng 5 năm 2019 của Ủy Ban Dân tộc quy định về chế độ báo cáo công tác dân tộc.*

Trong thời gian qua UBND các huyện, thành phố đã sát sao chỉ đạo, đôn đốc bộ phận chuyên môn thực hiện tốt công tác tổng hợp báo cáo, phản ánh tình hình dân tộc thiểu số tại đơn vị mình, báo cáo kết quả thực hiện các đề án, chính sách tại đơn vị. Góp phần giúp Ban Dân tộc tỉnh thực hiện tốt công tác nắm tình hình cũng như báo cáo kịp thời và đề xuất tham mưu cho UBND tỉnh, Ủy Ban Dân tộc về phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh Cao Bằng. Tuy nhiên việc thực hiện báo cáo hàng tháng, báo cáo quý, báo cáo 6 tháng và báo cáo năm tại một số huyện còn hạn chế, bất cập như chậm về thời gian, chất lượng báo cáo không cao, có nhiều sai sót về số liệu, thông tin...

Để tiếp tục nâng cao hiệu quả trong công tác báo cáo qua đó kịp thời đề xuất các chính sách, Ban Dân tộc tỉnh kính đề nghị UBND các huyện, thành phố quan tâm, chỉ đạo phòng chuyên môn thực hiện tốt một số nội dung sau:

**1. Báo cáo hàng tháng**

- *Nội dung báo cáo:* Nội dung và đề cương báo cáo tháng thực hiện theo Mẫu báo cáo và các phụ biểu (gửi kèm công văn này).

- *Thời gian:* Các đơn vị gửi báo cáo **trước ngày 15 hàng tháng**.

- *Các mốc số liệu:* Tính từ ngày 15 tháng trước đến hết ngày 14 của tháng cuối kỳ báo cáo.

## 2. Báo cáo hàng quý

- *Nội dung báo cáo:* Nội dung và đề cương báo cáo tháng thực hiện theo Mẫu báo cáo và các phụ biểu (gửi kèm công văn này).

- *Thời gian:* Các đơn vị gửi **trước ngày 15 của tháng cuối quý.**

- *Các mốc số liệu:* Tính từ ngày 15 tháng trước kỳ báo cáo đến hết ngày 14 của tháng cuối quý thuộc kỳ báo cáo.

## 3. Báo cáo 6 tháng

- *Nội dung báo cáo:* Nội dung và đề cương báo cáo tháng thực hiện theo Mẫu báo cáo và các phụ biểu (gửi kèm công văn này).

- *Thời gian:* Các đơn vị gửi **trước ngày 15 tháng 6** hàng năm.

- *Các mốc số liệu:* Thời gian chốt số liệu 6 tháng đầu năm được tính từ ngày 15 tháng 12 năm trước kỳ báo cáo đến hết ngày 14 tháng 6 của kỳ báo cáo.

## 4. Báo cáo năm

- *Nội dung báo cáo:* Nội dung và đề cương báo cáo tháng thực hiện theo Mẫu báo cáo và các phụ biểu (gửi kèm công văn này).

- *Thời gian:* Các đơn vị gửi **trước ngày 15 tháng 12** hàng năm.

- *Các mốc số liệu:* Tính từ ngày 15 tháng 12 năm trước kỳ báo cáo đến hết ngày 14 tháng 12 của kỳ báo cáo.

## 5. Đối với hệ thống báo cáo thống kê công tác dân tộc

- *Nội dung Báo cáo:* Báo cáo qua phần mềm chế độ báo cáo điện tử tại website <http://thongkedantoc.vn> (quy trình, cách thức nhập dữ liệu thực hiện theo Công văn số 585/UBND-KHTC ngày 20/5/2021 của UB Dân tộc V/v Hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo thống kê công tác dân tộc và khai thác kết quả điều tra.

- *Thời gian:* Đối với các mẫu biểu 07.N/BC-UBND; 09.N/BC-UBND; 04.N/BC-UBND; 05.N/BC-UBND đề nghị các đơn vị gửi **trước ngày 13 tháng 03 năm 2022** (Các mẫu biểu thực hiện theo Thông tư số 02/2018/TT-UBND ngày 05/11/2018 của UBND).

Đối với các mẫu biểu: 01.N/BC-UBND; 02.N/BC-UBND; 03.N/BC-UBND đề nghị các đơn vị gửi **trước ngày 13 tháng 11 năm 2022.** (Các mẫu biểu thực hiện theo Thông tư số 02/2018/TT-UBND ngày 05/11/2018 của UBND)

## 6. Đối với các báo cáo đột xuất khác

Đối với các báo cáo đột xuất khác, Ban Dân tộc sẽ có văn bản triển khai tới các đơn vị về nội dung và thời gian.

Trong quá trình thực hiện, nếu có thay đổi về nội dung và các phụ biểu kèm theo báo cáo, Ban Dân tộc tỉnh sẽ có Công văn hướng dẫn về nội dung, thời gian gửi các đơn vị.

**7. Nội dung các báo cáo:** Đề nghị các đơn vị phải phản ánh đầy đủ về tình hình kinh tế - xã hội, an ninh trật tự, an toàn xã hội của đồng bào DTTS tại địa phương mình; kết quả thực hiện các đề án, chính sách dân tộc tại đơn vị. Báo cáo thực hiện theo đề cương và điền đầy đủ các số liệu tại các phụ biểu gửi kèm.

Hàng tháng, Ban Dân tộc tỉnh sẽ tổng hợp và có thông báo về tình hình thực hiện chế độ thông tin báo cáo gửi UBND các huyện, thành phố biết và kịp thời đôn đốc, chỉ đạo.

Trên đây là các nội dung liên quan đến việc thực hiện chế độ báo cáo công tác dân tộc, kính đề nghị UBND các huyện quan tâm, chỉ đạo phòng chuyên môn thực hiện đúng theo các nội dung nêu trên./.

***Nơi nhận:***

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng chuyên môn thuộc Ban;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG BAN**

**Bế Văn Hùng**