

Số: /UBND-VP

Bảo Lạc, ngày tháng 01 năm 2023

V/v triển khai thực hiện Nghị
quyết 131/NQ-CP của Chính phủ

Kính gửi:

- Các phòng, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

Căn cứ Công văn số 3473/UBND - TTPVHCC, ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về triển khai thực hiện Nghị quyết 131/NQ-CP của Chính phủ.

Xác định cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh và đẩy mạnh cải cách hành chính của tỉnh; tạo đột phá trong cải cách hành chính, xây dựng một nền hành chính chuyên nghiệp, kỷ luật, kỷ cương, hiện đại, hiệu quả, liêm chính, phục vụ người dân, doanh nghiệp ngày càng tốt hơn. Để triển khai kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Nghị quyết 131/NQ-CP ngày 06/10/2022, Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) huyện yêu cầu:

1. Các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn

- Tăng cường công tác tuyên truyền, quán triệt sâu rộng các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính, cải cách TTHC và chuyển đổi số đối với cán bộ, công chức, viên chức và các tầng lớp nhân dân; sử dụng nền tảng công nghệ thông tin, mạng xã hội làm công cụ để kết nối, tuyên truyền, phổ biến kỹ năng số đến người dân.

- Thường xuyên rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi quản lý nhằm phát hiện những nội dung vướng mắc, bất cập, chồng chéo, gây khó khăn, cản trở hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống nhân dân, từ đó kịp thời phản ánh, kiến nghị với các sở, ban ngành về những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh.

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp theo hướng giảm thời gian, chi phí và rủi ro cho doanh nghiệp để cải thiện các yếu tố môi trường kinh doanh. Đặc biệt là

trong các lĩnh vực quản lý, đăng ký đất đai và quản lý hành chính đất đai theo các giải pháp đã đề ra tại Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ.

- Thực hiện có hiệu quả, thực chất đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quyết định số 468/QĐ- TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn huyện Bảo Lạc trong đó tập trung hoàn thành một số nhiệm vụ sau:

- Quan tâm đầu tư trang thiết bị, nâng cấp cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các cấp đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, đảm bảo các điều kiện trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử và số hóa hồ sơ TTHC theo quy định; Thường xuyên kiện toàn, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các cấp.

- **Các phòng, ban chuyên môn cấp huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chưa có chữ ký số chuyên dùng của Chính phủ cho cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả khẩn chương làm Công văn xin cấp chứng thư số chậm nhất (trước ngày 01/5/2023).**

- Quán triệt, tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết TTHC, dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo đúng quy định cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có những hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, tự ý đặt ra thành phần hồ sơ TTHC không đúng quy định hoặc trễ hạn nhiều lần.

- Công khai, minh bạch trong tiếp nhận và giải quyết TTHC, đảm bảo 100% TTHC được công bố, công khai đầy đủ, đúng hạn; 100% các hồ sơ TTHC tiếp nhận, giải quyết tại các cơ quan, đơn vị được cập nhật, theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá quá trình thực hiện.

- Thực hiện, kịp thời đề xuất các giải pháp, sáng kiến nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công. Tăng cường trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong giải quyết các TTHC, yêu cầu tất cả hồ sơ TTHC trễ hạn đều phải có báo cáo giải trình lý do với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

- Thực nghiệm việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về vướng mắc, bất cập trong thực hiện TTHC; phản ánh kiến nghị về quy định hành chính của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện TTHC theo quy định, tránh để trường hợp phản ánh, kiến nghị kéo dài, vượt cấp.

- Đẩy mạnh thực hiện chuyển đổi số toàn diện, thực chất, sâu rộng trong tiếp nhận, giải quyết TTHC, trong đó tập trung hoàn thành một số nhiệm vụ sau:

- Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020, Nghị định số 107/2021/nĐ-CP ngày 06/12/2021, Nghị quyết số 50/Nq-CP ngày 8/4/2022 và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, huyện đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ, tái sử dụng dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công.

- Hướng dẫn, tổ chức triển khai số hóa đến tất cả cán bộ, công chức, viên chức tham gia việc tiếp nhận và giải quyết TTHC, đảm bảo 100% kết quả giải quyết TTHC được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý cho người dân, doanh nghiệp. Việc thực hiện số hóa giải quyết TTHC, đảm bảo nguyên tắc người dân, doanh nghiệp chỉ cung cấp thông tin một lần cho cơ quan hành chính nhà nước, không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được số hóa theo đúng quy định.

- Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, trong đó thực hiện tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ để xây dựng hoặc hoàn thiện dịch vụ công trực tuyến, tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đối với các TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết, đảm bảo nguyên tắc lấy người dùng làm trung tâm. Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để xảy ra tình trạng trễ hạn; rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu số hóa.

- Sử dụng Bộ chỉ số Chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử (Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ) làm công cụ để chỉ đạo, điều hành việc giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền các vấn đề mới, phức tạp cần có sự phối hợp liên ngành đối với các nội dung liên quan đến việc đảm bảo an toàn, an ninh mạng.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm việc ký số, gửi nhận văn bản và xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử tại các cấp chính quyền, **chậm nhất tháng 12/2023** hoàn thành việc xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử tại chính quyền cấp xã. Rà soát chế độ báo cáo định kỳ để sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với yêu cầu quản lý nhà nước, đáp ứng các nguyên tắc và yêu cầu của Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/1/2019 của Chính phủ.

Định kỳ hàng quý, năm hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện thực hiện Nghị quyết 131/NQ-CP của Chính phủ cùng kỳ báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan, đơn vị (Các phòng, ban chuyên môn cấp huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn gửi báo cáo

về Văn phòng HĐND-UBND huyện **chậm nhất vào ngày 17 của tháng cuối quý thuộc kỳ báo cáo).**

2. Công an huyện

Công an huyện chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện và các phòng, ban chuyên môn huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đẩy nhanh tiến độ việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tại Đề án 06 theo đúng tiến độ đề ra, báo cáo Chủ tịch UBND huyện những vấn đề vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện để kịp thời tháo gỡ.

3. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Tiếp tục công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ; định kỳ tổng hợp, công khai danh sách tổ chức, cá nhân giải quyết TTHC trễ hạn trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử của huyện.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị đẩy nhanh tiến độ chuẩn hóa chế độ báo cáo tình theo yêu cầu tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/1/2019.

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện đảm bảo, nâng cao chỉ số, thứ hạng của huyện theo Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công trực tuyến theo thời gian thực trên môi trường điện tử.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ; định kỳ hàng quý hoặc đột xuất tổng hợp báo cáo gửi kết quả thực hiện trình UBND tỉnh.

4. Phòng Tư pháp

Căn cứ hướng dẫn của Sở Tư pháp và theo chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai cung cấp dịch vụ chứng thực bảo sao điện tử từ bản chính; thực hiện việc cấp bản sao điện tử từ sổ gốc để đảm bảo giá trị pháp lý của giấy tờ, tài liệu do tổ chức, cá nhân thực hiện.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Theo dõi, tổng hợp, đôn đốc kịp thời đề xuất các giải pháp nâng cao Chỉ số Năng lực cạnh tranh cấp huyện (PCI); hằng năm, tham mưu tổ chức phân tích đánh giá Chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI). Phối hợp với Phòng Nội vụ kiểm tra, đôn đốc cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện Quyết định số 284b/QĐ-UBND ngày 10/2/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về Kế hoạch hành động Thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh Quốc gia năm 2022 trên địa bàn huyện Bảo Lạc.

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban chuyên môn huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nghiên cứu, tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí từ nguồn ngân sách huyện hàng năm và các nguồn kinh phí hợp pháp khác cho các cơ quan, đơn vị đảm bảo thực hiện các nhiệm vụ có liên quan tại Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ. Khuyến khích việc huy động theo quy định của pháp luật các nguồn kinh phí ngoài ngân sách nhà nước để triển khai Nghị quyết.

6. Phòng Văn hóa - Thông tin

- Thường xuyên giám sát, kiểm tra an toàn thông tin và hoạt động ứng phó, khắc phục sự cố an toàn thông tin mạng đối với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính huyện; các hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành của huyện.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc sử dụng chữ ký số, chứng thư số chuyên dùng trong cơ quan nhà nước các cấp.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan truyền thông tại địa phương theo chức năng, nhiệm vụ được giao tích cực thông tin, tuyên truyền, phổ biến về công tác cải cách hành chính, cải cách TTHC và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành nhằm nâng cao nhận thức, thay đổi hành vi và sự hưởng ứng của người dân, doanh nghiệp

Căn cứ các ý kiến chỉ đạo nói trên, yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- VP UBND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lãnh đạo VP, CV (Nàng);
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Mạnh Hùng