

Số: 16 /KH-UBND

Bảo Lạc, ngày 16 tháng 01 năm 2023

**KẾ HOẠCH
Tuyển dụng công chức Tài chính - kế toán cấp xã
trên địa bàn huyện Bảo Lạc năm 2023**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng và một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách cấp xã; Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 06/8/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về ban hành Quy định phân cấp quản lý nhà nước lĩnh vực nội vụ trên địa bàn tỉnh Cao Bằng;

Căn cứ Quyết định số 20/2020/QĐ-UBND ngày 21/8/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc quy định số lượng, chức danh cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Cao Bằng;

Căn cứ Công văn số 2901/SNV-XDCQ&TN, ngày 09/12/2022 của Sở Nội vụ về việc tuyển mới công chức Tài chính - Kế toán; Công văn số 82/SNV-XDCQ&TN, ngày 12/01/2023 của Sở Nội vụ về thẩm định kế hoạch tuyển dụng công chức Tài chính - Kế toán, Ủy ban nhân dân huyện Bảo Lạc ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức Tài chính - kế toán cấp xã năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng công chức Tài chính - Kế toán cấp xã để kịp thời bổ sung cho các xã đang thiếu, đảm bảo đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện và phẩm chất đạo đức,

trình độ chuyên môn nghiệp vụ vào làm việc tại một số xã trên địa bàn huyện Bảo Lạc.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng công chức Tài chính - kế toán cấp xã phải căn cứ nhu cầu, số lượng cán bộ, công chức được giao và tiêu chuẩn của chức danh công chức cần tuyển dụng theo quy định.

- Quy trình tuyển dụng phải đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ và đúng pháp luật.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng công chức cấp xã

- Tổng số công chức cấp xã được giao năm 2023 là 162 biên chế.

- Số công chức hiện có (đến thời điểm tháng 01/2023) là 139 biên chế, còn thiếu 23 so với biên chế giao.

2. Chỉ tiêu tuyển dụng: 04 chỉ tiêu.

3. Vị trí tuyển dụng

- Tài chính - kế toán xã Sơn Lập.

- Tài chính - kế toán xã Cốc Pàng.

- Tài chính - kế toán thị trấn Bảo Lạc.

- Tài chính - kế toán xã Khánh Xuân.

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN VÀ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Đối tượng: Những người có nguyện vọng vào làm việc tại UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Bảo Lạc.

2. Điều kiện dự tuyển:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức cấp xã huyện Bảo Lạc:

- Là công dân Việt Nam; có tuổi đời đủ từ 18 tuổi trở lên;

- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng, được UBND cấp xã, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hoặc của cơ quan, đơn vị, tổ chức đang công tác xác nhận;

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc, nhiệm vụ theo vị trí dự tuyển;

- Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp trung học phổ thông;
- Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kế toán, Tài chính, Tài chính - ngân hàng.
- Trình độ tin học: Được cấp chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin theo chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và truyền thông.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức cấp xã.

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử giáo dục tại xã, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã: Thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 1 Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ, như sau:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

b) Trường hợp người dự tuyển công chức cấp xã thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức, nội dung: Tuyển dụng bằng hình thức thi tuyển theo 02 vòng, cụ thể như sau:

1.1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Trắc nghiệm trên máy vi tính. Trường hợp chưa có điều kiện tổ chức thi trên máy vi tính thì thi trắc nghiệm trên giấy.

Trường hợp tổ chức thi trên máy vi tính thì nội dung thi trắc nghiệm không có phần thi tin học.

b) Nội dung: Thi trắc nhiệm gồm 02 phần:

- Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; chủ trương, đường lối của đảng, pháp luật của nhà nước. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Tin học 30 câu hỏi về kiến thức cơ bản, kỹ năng ứng dụng dụng tin học vào thực hiện nhiệm vụ chuyên môn. Thời gian thi 30 phút.

Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu hỏi trả lời đúng cho từng phần thi theo quy định, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2 theo quy định.

1.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh cần tuyển dụng.

- Hình thức thi: Thi viết.

- Thang điểm: 100 điểm

- Thời gian thi: 180 phút.

2. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức cấp xã phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của chức danh công chức.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch uỷ ban nhân dân huyện quyết định người trúng tuyển và chịu trách nhiệm về quyết định của mình.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức cấp xã không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

3. Trường hợp huỷ quyết định tuyển dụng

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc Hội

đồng tuyển dụng phát hiện người tuyển dụng sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Chủ tịch uỷ ban nhân dân huyện ra Quyết định huỷ kết quả trúng tuyển và thông báo cho người dự tuyển, đồng thời thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của huyện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

4. Trường hợp bổ sung người trúng tuyển

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ra Quyết định công nhận kết quả trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã huỷ bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định tại khoản 4 của mục này.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề bằng nhau thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định người trúng tuyển theo quy định tại điểm b khoản 2 mục này.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN TỔ CHỨC THI TUYỂN, PHÍ DỰ TUYỂN

1. Thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian: Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố*) là 30 ngày, kể từ ngày thông báo (Ủy ban nhân dân huyện sẽ có thông báo riêng).

- Địa điểm: Nộp trực tiếp tại Phòng Nội vụ huyện Bảo Lạc hoặc gửi qua đường Bưu điện theo địa chỉ: Phòng Nội vụ huyện Bảo Lạc, Tổ dân phố 2, thị trấn Bảo Lạc, huyện Bảo Lạc tỉnh Cao Bằng.

2. Thời gian và địa điểm tổ chức thi: Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo thời gian và địa điểm thi.

3. Phí dự tuyển

- Thí sinh dự tuyển nộp phí dự tuyển theo quy định.

- Việc thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự tuyển thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức và các văn bản khác có liên quan.

Trường hợp thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi và nộp phiếu đăng ký dự thi tuyển, phí dự tuyển nhưng không dự tuyển thì sẽ không được hoàn trả phiếu, phí dự tuyển tại nơi nhận hồ sơ dự tuyển.

Kinh phí tổ chức tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023 được chi từ nguồn thu lệ phí dự tuyển của các thí sinh và nguồn kinh phí UBND huyện cấp cho Phòng Nội vụ để tuyển dụng công chức cấp xã theo quy định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Là cơ quan thường trực có trách nhiệm tham mưu cho UBND huyện, Hội đồng tuyển dụng tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã trên địa bàn huyện Bảo Lạc năm 2023 đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trung tâm Văn hoá - Truyền thông công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã trên địa bàn huyện Bảo Lạc năm 2023 và các văn bản có liên quan lên các phương tiện thông tin đại chúng, Công thông tin điện tử huyện.

- Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; tổng hợp và lập danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển; chuẩn bị các điều kiện phục vụ kỳ tuyển dụng theo quy định.

- Tham mưu cho UBND huyện thành lập Hội đồng tuyển dụng, Ban giám sát kỳ thi tuyển; tham mưu giúp Hội đồng tuyển dụng thành lập các Ban giúp việc để thực hiện tuyển dụng công chức cấp xã đảm bảo đúng quy định.

- Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND huyện, Hội đồng tuyển dụng giao trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã.

- Tham mưu Quyết định tuyển dụng đối với những người trúng tuyển sau khi Sở Nội vụ phê duyệt kết quả tuyển dụng.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Thông báo công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã trên địa bàn huyện năm 2023 và các văn bản có liên quan về công tác tuyển dụng lên cổng Thông tin điện tử huyện; đồng thời phối hợp với Phòng Nội vụ chuẩn bị cơ sở vật chất để tổ chức thi tuyển.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí để thực hiện kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023; hướng dẫn sử dụng, quyết toán kinh phí tuyển dụng theo đúng quy định.

4. Thanh tra huyện

Tham gia giám sát và phối hợp thực hiện các nội dung liên quan đến công tác tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023.

5. Trung tâm Văn hoá - Truyền thông, Phòng Văn hoá - Thông tin huyện

Thông báo công khai Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã trên hệ thống phát thanh huyện và Trang thông tin điện tử của huyện.

6. Công an huyện

Phối hợp với Hội đồng tuyển dụng và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng và thực hiện kế hoạch bảo đảm an ninh, trật tự để Hội đồng tuyển dụng tổ chức thực hiện thi tuyển công chức bảo đảm đúng quy định.

7. Trung tâm Y tế huyện

Bố trí đội ngũ y tế phục vụ và chuẩn bị trang thiết bị y tế cần thiết trong quy trình tổ chức kỳ thi tuyển theo quy định.

8. Các cơ quan liên quan

Có trách nhiệm phối hợp với Phòng Nội vụ tổ chức triển khai các nội dung liên quan trong công tác tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023. Cử đại diện tham gia thành viên Hội đồng tuyển dụng, Ban Giám sát, các Ban giúp việc theo đề nghị của Phòng Nội vụ.

9. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Thông báo công khai nội dung Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã của UBND huyện và các văn bản liên quan đến công tác tuyển dụng của UBND huyện trên Đài truyền thanh của xã và niêm yết tại trụ sở UBND xã.

- Phân công công việc cho người trúng tuyển theo quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023 của UBND huyện Bảo Lạc. Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch, nếu có vướng mắc, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ, cơ quan Thường trực Hội đồng tuyển dụng) để tổng hợp, xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Mạnh Hùng