

Số: /BC-UBND

Hạ Lang, ngày tháng năm 2022

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022 huyện Hạ Lang**

Thực hiện Công văn số 741/SNV-CCHC&TCBC, ngày 13/4/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Cao Bằng về việc hướng dẫn chế độ báo cáo Cải cách hành chính định kỳ, Ủy ban nhân dân (UBND) huyện báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2022 với các nội dung như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC**

##### **1. Xây dựng, ban hành kế hoạch CCHC**

Thực hiện Kế hoạch số 3652/KH-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về CCHC nhà nước tỉnh Cao Bằng năm 2022, ngay từ cuối năm 2021, UBND huyện Hạ Lang đã ban hành Kế hoạch số 261/KH-UBND ngày 31/12/2021 về CCHC huyện Hạ Lang năm 2022, xác định đầy đủ 7 lĩnh vực, đề ra 33 nhiệm vụ với 51 hoạt động, giải pháp cụ thể, phân định rõ trách nhiệm của cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, thời hạn, kết quả trên 06 lĩnh vực CCHC và công tác chỉ đạo, điều hành. Căn cứ Kế hoạch của huyện, đến nay có 13/13 xã, thị trấn đã ban hành kế hoạch CCHC để cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp triển khai thực hiện theo thẩm quyền.

Để hoàn thành các nhiệm vụ CCHC đã đề ra, UBND huyện đã ban hành các kế hoạch CCHC theo chuyên đề<sup>1</sup> và triển khai đầy đủ, ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện công tác CCHC<sup>2</sup>.

Công tác thi đua, khen thưởng gắn với thực hiện nhiệm vụ CCHC cũng được UBND huyện quan tâm tổ chức thực hiện. Ban hành Kế hoạch số 81/KH-UBND ngày 12/4/2022 về Phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 10/5/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về Phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính gắn

---

<sup>1</sup> Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 25/01/2022 về kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2022; Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 26/01/2022 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện và cán bộ, công chức cấp xã; Kế hoạch số 228/KH-UBND ngày 21/10/2021 về phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022; Kế hoạch 16/KH-UBND ngày 26/01/2022 Kế hoạch Thông tin, tuyên truyền về Cải cách hành chính nhà nước năm 2022 trên hệ thống thông tin cơ sở. ...

<sup>2</sup> Công văn số 84/UBND-NV ngày 10/02/2022 tuyên truyền, quán triệt cán bộ, công chức, viên chức chấp hành kỷ luật, kỷ cương, văn hóa công vụ, phòng chống tham nhũng, lãng phí; Công văn số 197/UBND-NV ngày 17/3/2022 V/v thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ năm 2022; Công văn số 417/UBND-NV ngày 13/5/2022 Hướng dẫn chế độ báo cáo CCHC định kỳ.

với chuyển đổi số huyện Hạ Lang, giai đoạn 2021 – 2025. Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh phong trào thi đua thực hiện tốt công tác CCHC; siết chặt kỷ luật kỷ cương hành chính, xây dựng chính quyền phục vụ người dân gắn với sắp xếp bộ máy tinh gọn, hiệu quả.

UBND huyện đã quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về CCHC, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp huyện nhằm thu hút các nhà đầu tư. Do đó, trong năm 2022, công tác cải cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, đặc biệt là 03 nội dung trọng tâm để tập trung chỉ đạo triển khai trong năm 2022 được triển khai thực hiện có hiệu quả. Nhận thức của lãnh đạo cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức, doanh nghiệp về cải cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh được nâng lên.

## **2. Công tác kiểm tra CCHC**

Thực hiện Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 14/02/2022 về kiểm tra việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC, kỷ luật kỷ cương và văn hóa công vụ năm 2022; Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 23/4/2022 về kiểm tra công tác cải cách thủ tục hành chính năm 2022 đối với 03/13 xã, thị trấn. Quyết định số 1644/QĐ-UBND ngày 22/6/2022 về việc thành lập Đoàn kiểm tra CCHC, kỷ luật kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ năm 2022. Đoàn Kiểm tra tiến hành kiểm tra trực tiếp tại 10/13 xã, kiểm tra thông qua báo cáo 03/13 xã, thị trấn. Sau kiểm tra có thông báo kết luận kiểm tra, kiến nghị các đơn vị khắc phục những hạn chế Đoàn kiểm tra đã chỉ ra, 100% các đơn vị đã có báo cáo kết quả khắc phục sau kiểm tra<sup>3</sup>.

## **3. Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính**

UBND huyện ban hành kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 26/01/2022 về tuyên truyền về CCHC năm 2022. Trung tâm văn hóa Truyền thông phối hợp với các phòng, ban chuyên môn thường xuyên viết tin bài, tuyên truyền các văn bản về công tác CCHC trên các phương tiện truyền thông, Trang thông tin điện tử của huyện.

Đa dạng hóa công tác tuyên truyền về Cải cách hành chính, kết hợp tuyên truyền trên phương tiện thông tin đại chúng và qua các hoạt động nghiệp vụ thường xuyên của các tổ chức đoàn thể; trong các phiên họp thường kỳ của

---

<sup>3</sup> Các Thông báo kết luận kiểm tra: Số 97/TB-ĐKT ngày 18/8/2022 xã Minh Long; Số 121/TB-ĐKT ngày 10/10/2022 xã Cô Ngân; Số 125/TB-ĐKT ngày 18/10/2022 các đơn vị Kiểm tra qua báo cáo (Xã An Lạc, Lý Quốc, Thị trấn Thanh Nhật); Số 126/TB-ĐKT ngày 18/10/2022 xã Vinh Quý; Số 127/TB-ĐKT ngày 19/10/2022 xã Quang Long; Số 128/TB-ĐKT ngày 19/10/2022 xã Thắng Lợi; Số 129/TB-ĐKT ngày 19/10/2022 xã Thị Hoa; Số 130/TB-ĐKT ngày 19/10/2022 xã Thống Nhất; Số 131/TB-ĐKT ngày 19/10/2022 xã Đồng Loan; Số 132/TB-ĐKT ngày 19/10/2022 xã Kim Loan; Số 133/TB-ĐKT ngày 19/10/2022 xã Đức Quang. Báo cáo số 784/BC-ĐKT ngày 03/11/2022 của Đoàn Kiểm tra CCHC báo cáo tổng hợp kết quả kiểm tra công tác CCHC, KLKCHC & VHCV năm 2022.

UBND các cấp; Thực hiện lồng ghép các nội dung CCHC thông qua các khóa tập huấn bồi dưỡng, các hội nghị tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật... Việc đăng tải các thông tin về CCHC lên Trang thông tin điện tử của huyện luôn được UBND huyện cập nhật thường xuyên. Kết nối với nhân dân, nhất là đối tượng thanh niên qua Trang Facebook “Chung tay tuyên truyền Cải cách hành chính huyện Hạ Lang”, Fanpage “Cải cách hành chính huyện Hạ Lang”.

Hưởng ứng ngày chuyển đổi số quốc gia, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 231/KH-UBND ngày 30/9/2022 về tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày chuyển đổi số quốc gia năm 2022 trên địa bàn huyện Hạ Lang. Huyện đã giao cho Huyện đoàn thanh niên phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức ra quân tuyên truyền, phát tờ rơi và hỗ trợ người dân cài đặt, sử dụng sản phẩm dịch vụ số; đăng ký sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên địa bàn huyện. Kết quả, phát 50 tờ rơi, hướng dẫn trực tiếp thanh niên và người lao động có nhu cầu tìm kiếm việc làm cài đặt app công nghệ kết nối việc làm i-HR, tra cứu kết quả giải quyết TTHC bằng ứng dụng trên điện thoại thông minh, máy tính; thanh toán phí, lệ phí giải quyết TTHC bằng hình thức trực tuyến.

#### **4. Đánh giá sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC:**

Hưởng ứng cuộc thi “Sáng kiến, giải pháp về cải cách hành chính” tỉnh Cao Bằng năm 2021, UBND huyện có 02 sáng kiến được công nhận sáng kiến CCHC<sup>4</sup>. Hiện nay, các cá nhân đang báo cáo kết quả triển khai trong năm 2022, sáng kiến vẫn tiếp tục áp dụng có hiệu quả tại huyện, góp phần nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính tại huyện.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC**

### **1. Cải cách thể chế**

UBND huyện, xây dựng kế hoạch số 252/KH-UBND ngày 20/12/2021 về công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện năm 2022.

UBND huyện đã ban hành 03 văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản được ban hành đều tuân thủ chặt chẽ trình tự, thủ tục theo quy định, đúng thẩm quyền và nội dung phù hợp với quy định của Luật Ban hành VBQPPL năm 2015; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành VBQPPL; Quyết định số 02/2017/QĐ-UBND ngày 23/01/2017 của UBND tỉnh Cao Bằng về việc ban hành quy định trình tự, thủ tục soạn thảo, ban hành VBQPPL của HĐND, UBND các cấp trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.

---

<sup>4</sup> Sáng kiến “Đổi mới công tác tiếp nhận giáo viên chuyển vùng tại huyện Hạ Lang góp phần nâng cao chất lượng công tác quản lý, sử dụng viên chức giáo dục” của tác giả Lục Thị Thu Trang, Chuyên viên Phòng Nội vụ; Sáng kiến “Liên thông TTHC lĩnh vực đất đai từ cấp xã tại địa bàn xã Vinh Quý, huyện Hạ Lang, tỉnh Cao Bằng” của tác giả Thái Thị Thanh Hoa, Công chức ĐC -NN - XD và MT, UBND xã Vinh Quý.

UBND huyện ban hành kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 25/02/2022 công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2022 trên địa bàn huyện, trong đó xác định lĩnh vực trọng tâm là theo dõi tình hình thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân, người lao động, người sử dụng lao động, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trong bối cảnh dịch bệnh COVID-19. Tiếp tục thực hiện các hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật. Thường xuyên tiếp nhận, thu thập thông tin phản ánh, dư luận từ các phương tiện thông tin đại chúng; phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của các cơ quan, tổ chức, cá nhân; thông tin từ quản lý nhà nước theo lĩnh vực; thông tin từ kết quả hoạt động của các cơ quan giám sát, kiểm tra, thanh tra, điều tra, xử lý, truy tố, xét xử; xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị của cơ quan người có thẩm quyền xử lý. Thực hiện phiếu điều tra, khảo sát về tình hình thực hiện chính sách hỗ trợ người dân, người lao động, người sử dụng lao động, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh trong bối cảnh dịch bệnh COVID-19.

Qua theo dõi tình hình thi hành pháp luật, trong năm 2022, UBND huyện xử phạt 04 vụ vi phạm hành chính, với số tiền phạt thu được là 94.000.000đ về các lĩnh vực đảm bảo an ninh, trật tự khi tiến hành hoạt động ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện, hoạt động thương mại, sản xuất, buôn bán hàng giả, hàng cấm và bảo vệ người tiêu dùng. UBND các xã, thị trấn ra quyết định xử phạt 66 vụ vi phạm, với số tiền phạt thu được: 61.350.000đ. Nội dung xử phạt chủ yếu: Săn bắt động vật trái phép, sử dụng, tàng trữ trái phép chất ma túy, vi phạm đăng ký thường trú, tạm trú, tài nguyên môi trường, vi phạm phòng cháy chữa cháy, y tế, an ninh trật tự, xây dựng, thương mại, vi phạm quy định về cư trú, xâm hại sức khoẻ của người khác.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**

UBND huyện ban hành nhiều văn bản chỉ đạo công tác cải cách thủ tục hành chính như: kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 25/01/2022 kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022; công văn số 112/UBND-TH ngày 21/02/2022 về việc triển khai thực hiện Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ và rà soát, đánh giá hạ tầng công nghệ thông tin hướng tới giải quyết thủ tục hành chính theo hướng số hóa, công văn chỉ đạo tự kiểm tra, báo cáo công tác kiểm soát TTHC...

Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC: UBND huyện đã ban hành Công văn số 706/UBND-TH ngày 13/7/2022, về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022. Kết quả cấp huyện có 230 TTHC, cấp xã có 136 TTHC được rà soát. Đề nghị cắt giảm thời gian thực hiện TTHC đối với 02 TT thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã (05 TT thuộc lĩnh vực thi đua khen thưởng và thủ tục Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước).

Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện là 231 thủ tục, cấp xã là 139 thủ tục được UBND tỉnh quyết định, công bố.

Hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện và cấp xã dần đi vào nề nếp. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện đã được bố trí một phòng làm việc riêng, được trang bị máy tính, máy scan, máy tra cứu TTHC sử dụng Internet cáp quang của VNPT, ứng dụng Hệ thống một cửa điện tử (VNPT-iGate) trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính. Tuy nhiên, diện tích còn chật hẹp, cơ sở vật chất, trang thiết bị, Internet hiện nay vẫn chưa đáp ứng được nhu cầu làm việc và ứng dụng công nghệ thông tin tại cấp huyện. Tại các xã, thị trấn, căn cứ tình hình thực tế tại đại phương Bộ phận TN&TKQ được bố trí vị trí làm việc và trang bị cơ sở vật chất, trang thiết bị cơ bản đáp ứng nhu cầu làm việc của đội ngũ công chức cũng như đảm bảo sự hài lòng của người dân trong giải quyết TTHC.

Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC: UBND huyện ban hành Công văn số 280/UBND-TH, ngày 05/4/2022 về việc hướng dẫn số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đến toàn thể cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan, đơn vị. Theo đó, việc triển khai thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC trong quá trình tiếp nhận giải quyết TTHC bảo đảm 100% TTHC được tiếp nhận tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện.

Kết quả giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

+ *Cấp huyện*: Tổng số hồ sơ nhận giải quyết: 1.396 hồ sơ (tiếp nhận trực tuyến: 960 hồ sơ); Hồ sơ đã giải quyết: 1.391 hồ sơ (trước hạn: 1.332 hồ sơ, Đúng hạn: 3 hồ sơ, Quá hạn: 56 hồ sơ); Hồ sơ đang giải quyết: 5 hồ sơ (chưa đến hạn: 05 hồ sơ, Đã quá hạn: 0 hồ sơ).

+ *Cấp xã*: Tổng số hồ sơ nhận giải quyết: 31.125 hồ sơ (tiếp nhận trực tuyến: 1.448 hồ sơ); Hồ sơ đã giải quyết: 31.118 hồ sơ (trước hạn: 6.549 hồ sơ, Đúng hạn: 24.236 hồ sơ, Quá hạn: 333 hồ sơ); Hồ sơ đang giải quyết: 07 hồ sơ (chưa đến hạn: 07 hồ sơ, Đã quá hạn: 0 hồ sơ).

Một số hồ sơ quá hạn là do đơn vị khi xử lý hồ sơ quên không thao tác kết thúc hồ sơ trên hệ thống sau khi đã trả kết quả dẫn tới tình trạng kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được trả cho người dân tổ chức nhưng vẫn báo quá hạn trên hệ thống, ảnh hưởng đến số liệu khi tổng hợp báo cáo.

Việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định hành chính: UBND huyện thực hiện niêm yết công khai địa chỉ, số điện thoại tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính tại nơi tiếp nhận và giải quyết TTHC của cả cấp tỉnh và cấp huyện. Duy trì vận hành Hệ thống kết nối người dân, doanh nghiệp với chính

quyền để tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức với chính quyền trên phần mềm Hệ thống. Trong năm 2022, việc tiếp nhận và xử lý trên Hệ thống kết nối không có phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

Tình hình, kết quả giải quyết TTHC dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4: Tổng số DVC trực tuyến mức độ 3, 4 được cung cấp đối với cấp huyện là 200 dịch vụ (mức độ 3 là 14 dịch vụ, mức độ 4 là 186 dịch vụ). Đối với cấp xã, tổng số DVC trực tuyến mức độ 3, 4 được cung cấp là 85 dịch vụ (mức độ 3 là 30 dịch vụ, mức độ 4 là 55 dịch vụ). Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC dịch vụ công trực tuyến: Tỷ lệ hồ sơ TTHC DVC có phát sinh hồ sơ là 68,7% đối với cấp huyện,... Huyện đã ban hành công văn đề nghị các cơ quan, đơn vị lựa chọn TTHC thực hiện DVC trực tuyến mức độ 3, 4 chỉ tiếp nhận bằng hình thức trực tuyến. Kết quả cấp huyện lựa chọn 29 TTHC thực hiện mức độ 3, 4 chỉ tiếp nhận hồ sơ bằng hình thức trực tuyến. Các xã lựa chọn TTHC phù hợp với từng địa phương mình.

Việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích mặc dù được chỉ đạo thường xuyên. Tuy nhiên, phần lớn người dân vẫn có thói quen đến trực tiếp các cơ quan giải quyết TTHC để làm trực tiếp, tâm lý còn e ngại vấn đề an toàn thông tin khi thực hiện giải quyết TTHC qua đường bưu điện, sợ mất, thất lạc hồ sơ, giấy tờ... và chưa quen khi đến Bưu điện để gửi hồ sơ và nhận kết quả TTHC, nên tỷ lệ TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích còn thấp, tổng số hồ sơ qua dịch vụ bưu chính là hồ sơ.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

UBND huyện triển khai kịp thời, có hiệu quả Nghị định số 108/2020/NĐCP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, đảm bảo tinh gọn bộ máy các cơ quan chuyên môn cấp huyện; cơ cấu tổ chức của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp đảm bảo hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp tiếp tục thực hiện Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức đã được ban hành. Đối với 03 phòng chuyên môn (Dân tộc, Lao động – Thương binh & Xã hội, Tài Chính – Kế hoạch) do có Thông tư của Bộ chủ quản hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn đối với cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện thuộc phạm vi, chức năng quản lý; UBND huyện đã ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức.

Công tác quản lý và sử dụng biên chế, phân bổ biên chế và số lượng người làm việc được thực hiện theo số lượng biên chế của UBND tỉnh giao: UBND huyện đã giao 81 biên chế công chức và 510 biên chế viên chức làm việc tại các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập. Tháng 11/2022, sau khi

tiếp nhận chuyển giao trường PTDT nội trú về huyện quản lý, đã thực hiện tiếp nhận và giao 27 biên chế viên chức. Tính đến thời điểm hiện tại, số công chức, viên chức hiện có 568/618 số lượng cơ cấu biên chế công chức, viên chức được giao, đạt gần 92% về mức độ thực hiện (trong đó: số công chức thuộc cơ quan hành chính hiện có 65/81, đạt 80,2% chỉ tiêu biên chế được giao; số viên chức thuộc đơn vị sự nghiệp công lập có 503/537 đạt 93,6% chỉ tiêu biên chế được giao).

Thường xuyên rà soát, thẩm định cán bộ, công chức, viên chức nghỉ chế độ theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP; Nghị định 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018; Nghị định 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; trong năm 2022 có 06 người nghỉ theo chế độ tinh giản biên chế: 01 công chức cấp huyện; 01 viên chức sự nghiệp giáo dục; 01 viên chức sự nghiệp văn hóa; 03 cán bộ công chức cấp xã. Trình tỉnh thẩm định các đối tượng nghỉ theo chế độ đợt 1 năm 2023 là 04 người: 03 viên chức sự nghiệp giáo dục; 01 công chức cấp xã.

Xây dựng Đề án giải thể Phòng Y tế và chuyên chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về lĩnh vực Y tế từ Phòng Y tế sang Văn phòng HĐND - UBND (Đề án số 01/ĐA-UBND ngày 22/9/2022). Trình HĐND huyện thông qua Đề án tại Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 17/10/2022 và triển khai thực hiện từ tháng 11/2022.

#### **4. Cải cách chế độ công vụ**

Thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tiếp tục thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; thực hiện nghiêm túc Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước và văn hóa công vụ theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ... Đến nay, các cơ quan, đơn vị và UBND các xã thị trấn đều xây dựng và ban hành quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đều thực hiện tốt quy chế làm việc, công khai các nội dung về thực hiện quy chế dân chủ cho cán bộ, công chức; định kỳ rà soát, bổ sung, sửa đổi cho phù hợp với quy định mới theo tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị.

Thực hiện quy định về vị trí việc làm đã được UBND tỉnh phê duyệt, công tác bố trí, sử dụng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức được UBND huyện triển khai thực hiện đảm bảo theo đúng quy định; về cơ bản đội ngũ công chức, viên chức của huyện có trình độ chuyên môn phù hợp với khung năng lực của vị trí việc làm và được sắp xếp, bố trí theo vị trí việc làm. Việc bố trí cán bộ, công chức cấp xã đối với những xã không thực hiện sáp nhập đảm bảo định mức theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ.

Kết quả thực hiện bổ nhiệm, đề bạt công chức, viên chức: bổ nhiệm 02 viên chức giữ chức vụ lãnh đạo đơn vị sự nghiệp công lập; 03 lãnh đạo Phòng chuyên môn thuộc UBND huyện; tiếp nhận và bổ nhiệm 01 cán bộ cấp xã giữ chức vụ lãnh đạo đơn vị sự nghiệp; điều động 02 viên chức, 01 công chức lãnh đạo quản lý cấp huyện đến công tác tại xã (thực hiện quy trình bầu giữ chức danh Chủ tịch UBND xã). Xây dựng quy hoạch lãnh đạo quản lý các phòng ban chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp công lập nhiệm kỳ 2025 -2030; nhiệm kỳ 2026-2031 trình Ban Thường vụ Huyện ủy phê duyệt.

Kết quả điều động quản lý giáo viên các trường học trên địa bàn huyện: 63 người.

Kết quả thực hiện nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức: đăng ký nhu cầu dự thi nâng ngạch chuyên viên chính cho 04 người, nâng ngạch chuyên viên: 06 người, ngạch kế toán viên trung cấp lên ngạch kế toán viên: 01 người

Tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn huyện cơ bản thực hiện đảm bảo đúng quy định. Trong năm 2022, không có cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã bị xử lý kỷ luật từ khiển trách trở lên

Công tác đào tạo bồi dưỡng: UBND huyện xây dựng kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 26/01/2022 đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, CBCC cấp xã năm 2022 nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, từng bước xây dựng đội ngũ công chức đủ về số lượng, đảm bảo về chất lượng và hiệu quả phục vụ. Kết quả chọn cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng: Đào tạo thạc sĩ: 01 người; Văn bằng 2: 02 người; Bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính: 08 người; Bồi dưỡng ngạch chuyên viên: 50 người; bồi dưỡng Nghiệp vụ Thanh tra viên: 01 người; Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý giáo dục trường Mầm non: 04 người; bồi dưỡng kỹ năng nghiệp vụ do Sở Nội vụ tổ chức: 15 người. Bồi dưỡng đại biểu HĐND cấp huyện nhiệm kỳ 2021 – 2026 do Sở Nội vụ tổ chức: 28 người.

Mở 14 lớp tập huấn, bồi dưỡng tại huyện với 1.343 lượt cán bộ công chức, viên chức, cán bộ công chức cấp xã, cán bộ không chuyên trách ở xã, xóm tham gia.

UBND huyện luôn quan tâm tới việc xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức xã. Đến thời điểm hiện tại, tổng số CBCC cấp xã là 255 người, trong đó: về trình độ chuyên môn (Đại học: 165, Cao đẳng: 17, Trung cấp: 72, chưa qua đào tạo: 01); lý luận chính trị (Cao cấp: 02, Trung cấp: 194, Sơ cấp: 18).

## **5. Cải cách tài chính công**

**\* Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách:**



UBND huyện thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, ngay từ đầu năm khi được phân bổ dự toán ngân sách, các đơn vị dự toán trên địa bàn đã thực hiện nghiêm túc việc thu chi ngân sách theo dự toán, cân đối nguồn thu đảm bảo chi ngân sách kịp thời theo đúng quy định. Thường xuyên quán triệt tinh thần, quan điểm chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về công tác giải ngân vốn đầu tư công, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ thu ngân sách và giải ngân vốn đầu tư công.

Kết quả đến hết ngày 30/11/2022, tổng thu ngân sách nhà nước trên địa bàn huyện đạt 21.616/19.450 triệu đồng bằng 111,13%/KH, bằng 114,18% so với cùng kỳ năm 2021; trong đó thu cân đối ngân sách là 8.173/13.133 triệu đồng bằng 62,23% KH, bằng 90,89% so với cùng kỳ năm 2021. Về chi ngân sách đến ngày 30/11/2022 đạt 202.215 triệu đồng, bằng 62,13% dự toán giao. Trong đó: Chi đầu tư phát triển tổng số vốn được giao năm 2022 là 61.365 triệu đồng, giải ngân đến hết ngày 30/11/2022 là 5.421/61.365 triệu đồng, đạt 8,83% kế hoạch.

Quá trình tổ chức thực hiện các kết luận thanh tra và thực hiện kiến nghị của KTNN sau thanh tra, kiểm toán trên địa bàn được thực hiện nghiêm túc: Khi kết luận thanh tra, kiểm toán được ban hành, các cơ quan, đơn vị đã chủ động cập nhật các thông tin, số liệu có liên quan đến việc thực hiện kết luận thanh tra, kiểm toán tổ chức tiến hành theo dõi, đôn đốc thực hiện theo kết luận thanh tra, kiểm toán. UBND huyện thường xuyên nhắc nhở rà soát, kiểm tra kết quả thực hiện các kết luận, kiến nghị về thanh tra, kiểm tra của cơ quan có thẩm quyền tại UBND huyện. Tuy nhiên, bên cạnh đó vẫn còn một số khó khăn, vướng mắc như đối tượng thanh tra, kiểm toán gặp khó khăn về tài chính khi thực hiện những kiến nghị thu hồi kinh tế với giá trị lớn, một số trường hợp đối tượng không có khả năng tài chính để nộp lại khoản tiền đã được kiến nghị thu hồi do không còn hoạt động, phá sản dẫn đến một số kiến nghị kiểm toán nhà nước chưa xử lý được dứt điểm.

**\* Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.**

- Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công tại các đơn vị trên địa bàn huyện Hạ Lang được thực hiện theo đúng quy định của nhà nước. Tài sản nhà, đất, trụ sở của các đơn vị trên địa bàn không có đất bị lấn chiếm và sử dụng vào mục đích khác trái với quy định của nhà nước.

- Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà ở công vụ được thực hiện theo đúng mục đích theo phân cấp và thẩm quyền được quy định trong Quyết định số 32/2018/QĐ-UBND ngày 19/10/2018 của UBND tỉnh Cao Bằng ban hành quy định phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn tỉnh Cao Bằng; Sử dụng trụ sở làm việc đúng mục đích, phát huy hiệu quả cao, phát huy được công năng sử dụng, thường xuyên duy tu, sửa chữa, cải tạo phù hợp với điều kiện công tác của đơn vị. Đến ngày 30/11/2022 các đơn vị trên địa bàn huyện đã thực

hiện rà soát lại diện tích trụ sở của các cơ quan trên địa bàn để thực hiện sắp xếp lại nhà đất theo quy định. Đã tiến hành sắp xếp kịp thời các trụ sở do sáp nhập. Việc bố trí, sắp xếp trụ sở làm việc tương đối đảm bảo, phù hợp với cơ cấu tổ chức, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị. Qua đó, số trụ sở hiện có được huyện thực hiện sắp xếp phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ.

- Công tác mua sắm, sửa chữa tài sản đảm bảo đúng trình tự, thủ tục, công khai, minh bạch; việc mua sắm tài sản công được hạch toán đầy đủ theo quy định; các cơ quan đơn vị được giao quản lý sử dụng tài sản công chấp hành đúng quy định.

- Thực hiện nghiêm túc việc đăng tải thông tin đấu thầu, đấu giá, niêm yết giá khi thực hiện mua sắm, bán, chuyển nhượng tài sản công... theo quy định của pháp luật.

- Các đơn vị được giao quản lý, sử dụng tài sản nhà nước đã ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị; ứng dụng phần mềm quản lý tài sản vào công tác quản lý, sử dụng tài sản.

**\* Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập:**

Thực hiện đúng các quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP; thực hiện công khai minh bạch trong việc tổ chức quản lý, sử dụng tài chính; sử dụng tài sản công có hiệu quả; triển khai các kế hoạch về các giải pháp cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh của huyện: xây dựng Kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2022 trên địa bàn

UBND huyện đã ban hành Quyết định số 1291/QĐ-UBND ngày 12/5/2022 về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan đơn vị trên địa bàn huyện năm 2022, giai đoạn 2021-2025 cho 23 đơn vị, trong đó: 19 đơn vị thực hiện theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP và 04 đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện theo NĐ 60/2021/NĐ-CP. Các đơn vị đã xây dựng và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế quản lý sử dụng tài sản công hàng năm đúng theo định mức, chế độ và quy định về tài chính; tiến hành công khai dự toán và quyết toán ngân sách đúng quy định.

**6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

Xây dựng Chính quyền điện tử tiến tới hướng đến Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số đang là xu thế trong thời đại công nghiệp 4.0. Phát triển Chính

quyền điện tử được xác định là nhiệm vụ quan trọng nhằm hiện đại hóa nền hành chính, góp phần thúc đẩy kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện.

Xác định tầm quan trọng của việc xây dựng chính quyền điện tử, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch 228/KH-UBND ngày 28/10/2021 phát triển Chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng năm 2022; Kế hoạch số 191/KH-UBND ngày 12/8/2021 thực hiện số hóa giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện giai đoạn 2021-2025.

UBND huyện đã hoàn thiện và kết nối tổ chức các cuộc họp theo hình thức trực tuyến (có 13 điểm cầu cấp xã, UBND huyện có 01 điểm cầu, Huyện ủy có 01 điểm cầu) đảm bảo kết nối thông suốt, hiệu quả. Tỷ lệ máy tính cấp huyện đạt 100%, cấp xã đạt 90%.

Chữ ký số: cấp huyện tập thể 15 (phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập), cá nhân 26 (các trưởng phó phòng, đơn vị), lãnh đạo huyện 04; các xã thị trấn 13 (tổng 49 USB ký số trong đó: tổ chức 13, cá nhân 36) đang sử dụng thường xuyên.

Về áp dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành VNPT - iOffice đang được sử dụng thường xuyên và hiệu quả. 100% các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn đã sử dụng và trao đổi văn bản thường xuyên, trên 98% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước dưới dạng văn bản điện tử (trừ các văn bản mật). Số văn bản đến của huyện: 11.319 văn bản hoàn toàn điện tử. Số Văn bản đi của huyện: 6.916 văn bản, trong đó: văn bản có ký số 6.804 văn bản, văn bản không có ký số là 112 (văn bản ký số đạt 98,3% so với tổng số văn bản đi của huyện). Các cơ quan, đơn vị cấp huyện có văn bản không ký số còn cao như: Trung tâm GDNN-GDTX 65/68, Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp 69/138, Phòng Tài nguyên – Môi trường 65/316, Phòng Kinh tế - Hạ tầng 34/383...

UBND các xã, thị trấn khai thác, sử dụng và thực hiện tốt việc gửi, nhận và xử lý văn bản qua phần mềm quản lý văn bản và điều hành liên thông văn bản điện tử 4 cấp trên trực liên thông văn bản quốc gia. Tỷ lệ văn bản điện tử chưa ký số ở cấp xã còn khá cao: 789/6.091, chiếm 12,9% (Một số xã có tỷ lệ văn bản không ký số cao như: Lý Quốc 150/614, Đồng Loan 136/429 VB, Thị trấn Thanh Nhật 100/467...).

Trang thông tin điện tử của huyện, cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ, đảm bảo là kênh thông tin quan trọng kết nối giữa người dân, doanh nghiệp với cơ quan chính quyền. Đồng thời đáp ứng được việc cung cấp thông tin, quảng bá hình ảnh của huyện trên môi trường điện tử. Nhiều cơ quan, đơn vị đã chủ động tạo nhóm liên kết chung trên mạng xã hội Zalo hoặc Facebook để trao đổi công việc trong nội bộ, góp phần trao đổi thông tin nhanh chóng, tiện lợi, không mất nhiều

thời gian và chi phí. Các thông tin, tin, bài của các cá nhân, tổ chức gửi đăng tải lên Trang thông tin điện tử của huyện được Bộ phận thường trực ban biên tập, chọn lọc, kiểm duyệt theo quy định trước khi đăng tải trên Trang thông tin điện tử. Trong năm 2022, Trang thông tin điện tử của huyện thường xuyên được cập nhật, đăng tải thông tin: đăng được 165 tin, bài; lượt truy cập: 821.873 lượt.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm**

Trong năm 2022, được sự quan tâm chỉ đạo của Huyện ủy, HĐND, sự phối hợp đồng bộ giữa các cấp, các ngành; UBND huyện đã triển khai thực hiện công tác CCHC theo đúng kế hoạch CCHC nhà nước năm 2022 đề ra và đã đạt một số kết quả đáng khích lệ, cụ thể:

Công tác chỉ đạo, điều hành các nhiệm vụ CCHC đã được các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn tập trung triển khai ngay từ đầu năm. Kế hoạch CCHC của từng đơn vị cơ bản đã bám sát mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp của Kế hoạch CCHC của huyện.

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả từ huyện đến xã tiếp tục hoạt động có hiệu quả, việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định, trình tự và trả kết quả cho người dân kịp thời. Đẩy mạnh áp dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC. Tỷ lệ hồ sơ được tiếp nhận qua hình thức trực tuyến và tỷ lệ kết quả được trả qua dịch vụ Bưu chính công ích có nhiều chuyển biến rõ rệt.

Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ chính quyền cơ sở đã có những chuyển biến rõ nét, đảm bảo cán bộ, công chức luôn có đủ đức, đủ tài, đủ tiêu chuẩn phục vụ cho cơ quan Nhà nước tại huyện. Bên cạnh đó, huyện luôn quan tâm tổ chức thực hiện kế hoạch đào tạo, đào tạo lại, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, trình độ lý luận chính trị cho cán bộ công chức, đặc biệt là cán bộ, công chức cấp xã.

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản QPPL đến người dân và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức; công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật được thực hiện thường xuyên.

Công tác cải cách tài chính công được thực hiện tương đối tốt, các đơn vị dự toán được chủ động trong công tác tài chính, đảm bảo chi thường xuyên được diễn ra thường xuyên và liên tục, phục vụ tốt cho các hoạt động chuyên môn tại đơn vị; Các đơn vị đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, việc sử dụng kinh phí đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, tiết kiệm và có hiệu quả.

Việc đưa ứng dụng công nghệ thông tin vào trong hoạt động chuyên môn, ứng dụng phần mềm quản lý văn bản trong cơ quan tạo điều kiện thuận lợi cho việc trao đổi, tra cứu và giải quyết văn bản đúng theo thời gian quy định.

## **2. Hạn chế, nguyên nhân của hạn chế**

### **2.1. Hạn chế**

Việc sử dụng, áp dụng Phần mềm Hệ thống thông tin một cửa điện tử VNPT-iGate chưa hiệu quả, một số đơn vị thực hiện chưa đúng quy trình và chưa khai thác hết các chức năng của Phần mềm; còn một số hồ sơ quá hạn trên Hệ thống.

Cơ sở vật chất phục vụ công tác kiểm soát TTHC chưa đáp ứng được tình hình thực tế, cụ thể như máy quét (scan) của UBND các xã, thị trấn chỉ quét được các hồ sơ giấy tờ dạng A4, 01 mặt . Hầu hết đều là máy đã được cấp từ năm 2015 nên chưa đáp ứng cho việc áp dụng phần mềm một cửa điện tử VNPT - iGate.

Diện tích bố trí Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại một số xã và huyện chưa đảm bảo theo quy định nên chưa bố trí đủ cán bộ, công chức thuộc các ngành chuyên môn đến thường xuyên tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

Một số thông tin trên Trang thông tin điện tử của huyện chưa được cập nhật đầy đủ, thường xuyên theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP của Chính phủ.

UBND cấp xã áp dụng chưa đầy đủ và đúng quy trình xử lý, phát hành văn bản đi trên phần mềm VNPT-iOffice, số lượng văn bản xử lý trên môi trường mạng, văn bản điện tử phát hành không ký số còn cao.

### **2.2. Nguyên nhân hạn chế**

Việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC ở một số đơn vị chưa quyết liệt, chưa bám sát chương trình, kế hoạch để triển khai thực hiện kịp thời.

Công tác tuyên truyền, phổ biến về CCHC chưa được sâu rộng; một số lãnh đạo cơ quan, đơn vị chưa thật sự quan tâm đến công tác CCHC.

Lãnh đạo cơ quan, đơn vị chưa sâu sát trong công tác chỉ đạo, đôn đốc và kiểm tra việc tiếp nhận, giải quyết và xử lý hồ sơ qua Hệ thống VNPT-iGate; khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết các TTHC còn hạn chế và quen giải quyết bằng phương pháp thủ công nên khai thác chưa hiệu quả công dụng của trang thiết bị.

Một số đơn vị chưa thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo công tác CCHC định kỳ.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRONG THỜI GIAN TỚI VÀ TRONG NĂM 2023**

1. Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo các kế hoạch đã đề ra: Kế hoạch CCHC, Kế hoạch tuyên truyền CCHC, Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và

thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2023...

2. Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại cấp huyện và UBND các xã, thị trấn.

3. Tiếp tục xây dựng hợp lý cơ cấu cán bộ, công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm và chức năng của từng cơ quan, đơn vị để phát huy được khả năng và nâng cao hiệu quả công việc. Tiếp tục củng cố và kiện toàn các chức danh cán bộ, công chức cấp xã theo hướng ổn định và chuyên sâu về chuyên môn, nghiệp vụ.

4. Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 và cử cán bộ, công chức đi đào tạo, bồi dưỡng sát với thực tế, hướng vào các vấn đề thiết thực đặt ra từ quá trình thực thi công vụ. Lựa chọn cử cán bộ, công chức đi đào tạo trên đại học.

5. Hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan đơn vị dự toán xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2023 đảm bảo theo đúng các quy định tại nghị định của Chính phủ.

6. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động giải quyết công việc. Tích cực ứng dụng phần mềm quản lý văn bản vào giải quyết các công việc chuyên môn, phát huy tính tích cực của việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc.

7. Tập trung đẩy mạnh công tác tuyên truyền cho nhân dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn huyện. Chỉ đạo đối với cán bộ công chức tăng cường hướng dẫn cho công dân thực hiện trên cổng dịch vụ công quốc gia, dịch vụ công tỉnh Cao Bằng.

8. Cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử của huyện đầy đủ theo quy định, thường xuyên kiểm tra việc khai thác, cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử của các xã, thị trấn.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác CCHC năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ CCHC năm 2023 của huyện Hạ Lang./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ tỉnh Cao Bằng;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban chuyên môn;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang TTĐT huyện;
- Lưu: VT, NV.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Phương Huy**

