

Số: /KH-UBND

Hà Quảng, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị Tổng kết công tác quốc phòng địa phương công tác GDQP&AN năm 2022, triển khai nhiệm vụ năm 2023

Căn cứ Nghị định số 168/2018/NĐ-CP ngày 28/12/2018 của Chính phủ về công tác quốc phòng ở Bộ, ngành Trung ương, địa phương và Thông tư số 99/2019/TT-BQP ngày 06/7/2019 của Bộ Quốc phòng quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 168/2018/NĐ-CP ngày 28/12/2018 của Chính phủ về công tác quốc phòng ở Bộ, ngành Trung ương, địa phương;

Căn cứ Chỉ thị số 07/CT-UBND.m ngày 17/2/2022 của UBND huyện Hà Quảng Chỉ thị công tác Quốc phòng, quân sự địa phương năm 2022;

Căn cứ Hướng dẫn số 4463/HD-BCH ngày 25/11/2022 của Bộ CHQS tỉnh Cao Bằng về việc Hướng dẫn tổ chức Hội nghị tổng kết công tác quốc phòng địa phương, công tác GDQP&AN và thực hiện nhiệm vụ năm 2022; triển khai nhiệm vụ năm 2023;

Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Hà Quảng xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác quốc phòng địa phương(QPĐP); công tác giáo dục quốc phòng và an ninh (GDQP&AN) năm 2022, triển khai nhiệm vụ năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm đánh giá toàn diện kết quả thực hiện công tác QPĐP công tác GDQP&AN năm 2022, chỉ ra những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, chỉ huy tổ chức thực hiện nhiệm vụ, đồng thời đề xuất kịp thời những biện pháp thiết thực nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ trong năm 2023.

2. Yêu cầu

Đánh giá đúng thực chất, cụ thể trên từng mặt công tác bảo đảm tính khách quan trung thực.

Các cơ quan, đơn vị phối hợp chặt chẽ tham gia làm tốt công tác chuẩn bị, tổ chức Hội nghị chu đáo, có chất lượng, đúng, đủ thành phần.

II. NỘI DUNG

1. Tổng kết công tác QPĐP; công tác GDQP&AN năm 2022 và triển khai nhiệm vụ năm 2023.

2. Tổng kết phong trào thi đua quyết thắng, công tác thi đua khen thưởng năm 2022.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Bắt đầu từ 14 giờ 00, ngày 02 tháng 12 năm 2022
2. Địa điểm: Tại Hội trường tầng 2 Ủy ban nhân dân huyện.

IV. THÀNH PHẦN DỰ HỘI NGHỊ

1. Chủ trì Hội nghị: Lãnh đạo UBND huyện.

2. Khách mời: *(có giấy mời riêng)*

- Đại diện thủ trưởng Bộ CHQS tỉnh; Các phòng Tham mưu, Chính trị, Hậu cần, Kỹ thuật; Văn phòng Bộ CHQS tỉnh.

- Đại biểu đại diện lãnh đạo Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND huyện; Đại diện UBMTTQVN huyện.

2. Đại biểu triệu tập

- Đại diện lãnh đạo Văn phòng Huyện ủy, Văn phòng HĐND & UBND huyện.

- Đại diện lãnh đạo các phòng: Nội vụ; Nông nghiệp và phát triển nông thôn; Kinh tế - Hạ tầng; Tài nguyên và Môi trường; Lao động thương binh và xã hội; Văn hóa Thông tin; Tư pháp; Giáo dục và đào tạo.

- Đại diện lãnh đạo các ban, hội của Huyện ủy: Tổ chức, Tuyên giáo, Dân vận, Đoàn thanh niên; Liên hiệp phụ nữ; Nông dân; Cựu chiến binh; Trung tâm Chính trị huyện.

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Công an huyện; Hạt kiểm lâm huyện; 04 đồn Biên phòng (*Cần Yên, CK Sóc Giang, Lũng Nặm, Tổng Cột*); Bệnh viện Đa khoa huyện, Trung tâm Y tế.

- Đại diện Ban Giám hiệu 04 trường *THPT (Nà Giàng, Đàm Quang Trung, Lục Khu, Thị trấn Thông Nông)*.

- Ban CHQS huyện: Thủ trưởng Ban chỉ huy, 03 ban (TM, CT, HC-KT)

- Chỉ huy trưởng, Chính trị viên Ban CHQS 21 xã, thị trấn.

- Chỉ huy trưởng, Chính trị viên 02 Ban CHQS cơ quan, tổ chức (*Huyện ủy, HĐND & UBND huyện*).

- 03 Tiểu đội trưởng tiểu đội dân quân thường trực xã biên giới (*Cần Yên, Sóc Giang, Tổng Cột*)

V. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

1. Kinh phí: Sử dụng kinh phí địa phương.

2. Phương tiện: Các cơ quan, đơn vị, cá nhân tự bảo đảm phương tiện.

3. Trang phục: Đại biểu các lực lượng vũ trang mang mặc quân phục thường dùng mùa đông.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND huyện

Chuẩn bị Hội trường, nước uống và làm công tác tổ chức Hội nghị; Phối hợp với Ban CHQS huyện chuẩn bị Ma kết, trang trí Hội trường, các công tác khác bảo đảm cho Hội nghị;

*** Ma kết hội nghị**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN HÀ QUẢNG

HỘI NGHỊ

TỔNG KẾT CÔNG TÁC QUỐC PHÒNG ĐỊA PHƯƠNG; CÔNG TÁC GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG VÀ AN NINH NĂM 2022, TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ NĂM 2023

Hà Quảng, ngày 02 tháng 12 năm 2022

2. Ban CHQS huyện

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện: Xây dựng kế hoạch, các báo cáo tổng kết, bài phát biểu của Thường trực Huyện ủy, thẩm định các ý kiến tham luận; Chương trình, nội dung điều hành của chủ trì; trang trí khánh tiết, in ấn, cấp phát, thu hồi tài liệu sau khi kết thúc hội nghị.

Chuẩn bị nội dung tổng kết, phát động phong trào thi đua quyết thắng; phối hợp với Phòng Nội vụ làm tốt công tác thi đua khen thưởng.

Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Văn hóa và Truyền thông làm tốt công tác đưa tin Hội nghị.

Phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch dự toán kinh phí bảo đảm phục vụ cho tổ chức hội nghị.

Bổ sung, hoàn chỉnh Báo cáo trình UBND huyện ký ban hành, báo cáo cấp trên theo quy định. Đôn đốc kiểm tra các thành phần tham dự hội nghị. Làm tốt mọi công tác chuẩn bị khác phục vụ cho hội nghị. Bảo đảm công tác hậu cần (nếu có).

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Phối hợp cùng Ban CHQS huyện dự toán, đảm bảo ngân sách, kinh phí công tác chuẩn bị và phục vụ hậu cần cho các đại biểu, thành phần tham dự hội nghị.

4. Phòng Nội vụ

Phối hợp với Ban CHQS huyện hoàn chỉnh thủ tục công tác thi đua khen thưởng trình Hội đồng thi đua khen thưởng huyện xét, duyệt các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác quốc phòng địa phương, công tác GDQP&AN, phong trào thi đua quyết thắng năm 2022.

5. Trung tâm Văn hóa và Truyền thông huyện

Bảo đảm đưa tin, tuyên truyền Hội nghị theo Kế hoạch.

6. Các xã, thị trấn

Tham dự Hội nghị đủ quân số, thành phần, thời gian quy định; chuẩn bị nội dung phát biểu tại Hội nghị theo phụ lục phân công gửi kèm kế hoạch. Gửi về Ban Chỉ huy quân sự huyện (qua Trợ lý tác huấn, Ban CHQS huyện) để thẩm định trước ngày **30/11/2022**.

Nhận được kế hoạch, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cơ sở xã, thị trấn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ CHQS tỉnh (báo cáo);
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Các thành phần dự hội nghị;
- Lưu: VT, BCHQS huyện (Tú, Định, Thuận).

CHỦ TỊCH

Phạm Xuân Tùng

Phụ lục
PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ Ý KIẾN PHÁT BIỂU
 (Kèm theo Kế hoạch số: _____ /KH-UBND ngày ____ / ____/2022 của UBND huyện)

TT	Đơn vị	Nội dung phát biểu ý kiến
01	Xã Nội Thôn	Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện các nhiệm vụ Quốc phòng ở địa phương.
02	Xã Sóc Hà	Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ xây dựng lực lượng DQTV tổ chức huấn luyện, duy trì hoạt động, công tác kiện toàn và thực hiện nhiệm vụ sẵn sàng chiến đấu
03	Xã Cần Yên	Công tác lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động quản lý, chỉ huy, tổ chức duy trì các nền nếp và thực hiện nhiệm vụ của Tiểu đội Dân quân thường trực.
04	Xã Mã Ba	Công tác đăng ký, quản lý lực lượng DBĐV, DQTV, công dân tuổi 17, công dân tuổi sẵn sàng nhập ngũ; Kết quả hoạt động của Hội đồng Nghĩa vụ quân sự xã.
05	Đồn Biên phòng Tổng Cột	Kết quả công tác phối hợp giữa các lực lượng trên địa bàn thực hiện nhiệm vụ bảo vệ an ninh biên giới, TTATXH
06	Trường THPT Đàm Quang Trung	Công tác bồi dưỡng kiến thức quốc phòng cho học sinh, tổ chức hội thi, hội thao những khó khăn, vướng mắc.
07	Trung tâm Chính trị huyện	Hoạt động của Hội đồng GDQP&AN; công tác bồi dưỡng các đối tượng, những khó khăn vướng mắc
08	Xã Cải Viên	Kết quả Công tác tổ chức chuẩn bị và thực hành Diễn tập chiến đấu phòng thủ.
09	Công an huyện	Công tác nắm, dự báo tình hình và tham mưu các biện pháp ổn định An ninh chính trị, TTATXH ; đấu tranh, xóa bỏ tổ chức bất hợp pháp trên địa bàn.
10	Xã Yên Sơn	Thực hiện công tác hướng dẫn, giải quyết các chế độ cho đối tượng chính sách; hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn
11	Xã Đa Thông	Công tác phối hợp các hoạt động của lực lượng vũ trang trong xây dựng nông thôn mới, quản lý công trình quân sự, đất quốc phòng trên địa bàn.

* *Chú ý:* Các cơ quan, đơn vị còn lại căn cứ vào tình hình nhiệm vụ thực tế trong năm chủ động chuẩn bị nội dung tham luận; Thời gian phát biểu từ 7 đến 10 phút.