

Số: /QĐ-UBND

Hà Quảng, ngày tháng 3 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự,  
phòng chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn huyện Hà Quảng**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN HÀ QUẢNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật Quốc phòng ngày 08 tháng 6 năm 2018;*

*Căn cứ Luật Phòng chống thiên tai ngày 19 tháng 6 năm 2013;*

*Căn cứ Nghị định số 02/NĐ-CP ngày 02 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ về Phòng thủ dân sự;*

*Căn cứ Nghị định số 160/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ về quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số điều luật của Luật Phòng, Chống thiên tai;*

*Căn cứ Nghị định số 30/NĐ-CP ngày 21 tháng 3 năm 2017 của Chính phủ về tổ chức, hoạt động ứng phó sự cố thiên tai và tìm kiếm cứu nạn;*

*Căn cứ Quyết định số 1542/QĐ-UBND ngày 26 tháng 8 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự, Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tỉnh Cao Bằng;*

*Căn cứ Quyết định số 453/QĐ-UBND ngày 03 tháng 3 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Hà Quảng về việc Kiện toàn Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Hà Quảng;*

*Theo đề nghị của Chỉ huy trưởng Ban CHQS huyện tại Tờ trình số 213/TTr- BCH ngày 07 tháng 3 năm 2022.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Hà Quảng.

**Điều 2.** Các phòng, ban, ngành huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ huy cấp mình phù hợp với Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Hà Quảng.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, thủ trưởng các cơ quan liên quan, thành viên Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn

huyện Hà Quảng chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Bộ CHQS tỉnh (b/c);
- TT Huyện uỷ (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND 21 xã, thị trấn.
- Lưu:VT, QS (Hoan, Định, Thuận).

**CHỦ TỊCH**

**Phạm Xuân Tùng**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN HÀ QUẢNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

## **QUY CHẾ**

**Hoạt động của Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự,  
Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Hà Quảng**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND  
ngày tháng 3 năm 2022 của Chủ tịch UBND huyện)

---

### **Chương I QUY ĐỊNH CHUNG**

#### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, chế độ làm việc, quyền hạn, trách nhiệm ứng phó các thảm họa cơ bản (sự cố), nhiệm vụ của các thành viên, mối quan hệ công tác; chế độ họp, hội nghị, thông tin, báo cáo của Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện Hà Quảng (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ huy).

2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn, các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn; cơ quan thường trực Ban Chỉ huy; các đơn vị chuyên trách, kiêm nhiệm làm nhiệm vụ phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thuộc các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn trong huyện; các tổ chức, cá nhân có liên quan.

#### **Điều 2. Chế độ làm việc**

1. Ban Chỉ huy làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể, đề cao quyền hạn và trách nhiệm của các thành viên Ban Chỉ huy, tuân thủ quy định của pháp luật và các quy định của quy chế này. Chịu sự chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh, Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tỉnh. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trong phạm vi nhiệm vụ của mình chỉ đạo, tổ chức thực hiện về phòng thủ dân sự ở địa phương theo quy định của pháp luật.

2. Giải quyết công việc đúng phạm vi thẩm quyền và trách nhiệm được phân công, đúng trình tự thủ tục, theo quy định pháp luật, bảo đảm kịp thời hiệu quả.

3. Đảm bảo yêu cầu phối hợp công tác trao đổi thông tin trong giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật, UBND huyện quy định.

## **Chương II**

### **QUYỀN HẠN, TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC THÀNH VIÊN, CƠ QUAN THƯỜNG TRỰC**

#### **Điều 3. Quyền hạn, trách nhiệm của Trưởng ban**

##### **1. Phạm vi trách nhiệm**

a) Chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành chung công tác của Ban chỉ huy, thực hiện nhiệm vụ được Chủ tịch UNDN tỉnh phân công cho Chủ tịch UBND huyện về Phòng thủ dân sự, ứng phó sự cố thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trong phạm vi toàn huyện.

b) Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ huy.

##### **2. Phạm vi giải quyết công việc**

a) Những công việc thuộc thẩm quyền mà pháp luật quy định, những công việc Chủ tịch UBND tỉnh giao.

b) Chỉ đạo xây dựng, phê duyệt kế hoạch thực hiện chiến lược quốc gia về phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn hàng năm, 5 năm, dài hạn và quy hoạch, dự án, đề án trong lĩnh vực phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

c) Triển khai thực hiện việc tổ chức, xây dựng lực lượng chuyên trách, kiêm nhiệm phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn của huyện.

d) Trực tiếp chỉ đạo xử trí các tình huống phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn khi xảy ra trên địa bàn.

đ) Quyết định huy động lực lượng trang bị, phương tiện, các loại vật tư của địa phương theo thẩm quyền. Tổ chức hiệp đồng các lực lượng thuộc quyền và các lực lượng đến chi viện; thống nhất kế hoạch sử dụng lực lượng, chuẩn bị trang bị, phương tiện, vật tư cần thiết để thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn huyện.

e) Quyết định mức hỗ trợ khắc phục hậu quả thiên tai, tai nạn, thảm họa, chiến tranh; Quyết định duyệt chi từ nguồn ngân sách huyện sử dụng cho hoạt động phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

f) Chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ huy thường kỳ 1 năm và các cuộc họp bất thường của Ban chỉ huy.

g) Trong trường hợp xét thấy cần thiết vì tính chất quan trọng, cấp bách của công việc, Trưởng ban có thể trực tiếp chỉ đạo xử lý một số công việc đã phân công cho các thành viên Ban chỉ huy.

#### **Điều 4. Quyền hạn, trách nhiệm của Phó Trưởng ban Thường trực**

##### **1. Phạm vi trách nhiệm**

a) Giúp Trưởng ban chỉ đạo, chỉ huy giải quyết công việc theo sự phân công của Trưởng ban; sử dụng quyền hạn của Trưởng ban khi giải quyết các công việc được phân công và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và pháp luật về

các quyết định của mình.

b) Khi giải quyết công việc được phân công, nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực do Phó Trưởng ban khác phụ trách thì chủ động phối hợp với Phó Trưởng ban đó để giải quyết. Trường hợp có ý kiến khác nhau, vượt quá phạm vi quyền hạn được giao thì phải báo cáo Trưởng ban xem xét, quyết định.

c) Giúp Trưởng ban điều hành giải quyết công việc Ban Chỉ huy trong thời gian Trưởng ban vắng mặt.

## 2. Phạm vi giải quyết công việc

a) Giúp Trưởng ban chỉ huy thực hiện công tác phòng thủ dân sự, phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trên phạm vi toàn huyện.

b) Chủ trì các cuộc họp thường kỳ và các cuộc họp bất thường của Ban Chỉ huy khi được Trưởng ban giao hoặc ủy quyền khi đi vắng.

c) Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên trong Ban Chỉ huy. Hoạt động phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn của các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị đứng chân trên địa bàn huyện.

d) Thay mặt Trưởng ban khi được ủy quyền quyết định huy động nhân lực, vật tư, phương tiện của các tổ chức, cá nhân để ứng cứu, cứu trợ kịp thời những tình huống cấp bách vượt quá khả năng xử lý của xã, thị trấn; triển khai việc sơ tán người và tài sản ra khỏi vùng thảm họa hoặc nguy cơ thảm họa bảo đảm an toàn tính mạng và tài sản của nhân dân.

đ) Chỉ đạo xây dựng kế hoạch tài chính hàng năm cho các hoạt động phục vụ công tác phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn huyện.

e) Định kỳ báo cáo ủy ban nhân dân huyện kết quả thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự hoặc báo cáo bất thường khi xảy ra thiên tai, thảm họa đột xuất.

f) Chỉ đạo xây dựng lập quy hoạch, kế hoạch đầu tư phát triển dài hạn về công tác phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; kế hoạch đào tạo, huấn luyện ứng phó thiên tai, thảm họa; tổ chức tổng kết công tác phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và triển khai nhiệm vụ hàng năm.

g) Đề xuất với Trưởng ban thực hiện xây dựng, sửa chữa các công trình dự án khắc phục thảm họa (sự cố) về thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

## **Điều 5. Quyền hạn, trách nhiệm của các Phó Trưởng ban**

1. Giúp Trưởng ban chỉ huy, giải quyết một số công việc của Ban Chỉ huy, sử dụng quyền hạn của Trưởng ban khi giải quyết công việc thuộc lĩnh vực được phân công và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và pháp luật về các quyết định của mình.

2. Phó Trưởng ban chủ động giải quyết công việc được phân công; nếu có phát sinh những vấn đề lớn, quan trọng, nhạy cảm phải kịp thời báo cáo Trưởng ban; trong thực thi nhiệm vụ, nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực của Phó Trưởng ban khác thì trực tiếp phối hợp với Phó Trưởng ban đó để giải quyết. Trường hợp có ý kiến khác nhau, vượt quá phạm vi quyền hạn được giao thì phải báo cáo Trưởng ban xem xét, quyết định.

### **Điều 6. Quyền hạn, trách nhiệm của các ủy viên**

1. Chịu trách nhiệm về toàn bộ công việc thuộc phạm vi ngành, lĩnh vực công tác bao gồm cả những việc đã phân công hoặc ủy nhiệm cho cấp dưới; thực hiện quản lý nhà nước về phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thuộc lĩnh vực được phân công trên phạm vi toàn huyện. Trong phạm vi chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của mình quản lý, chỉ huy các cơ quan, đơn vị thuộc quyền và thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

2. Quyết định các vấn đề theo thẩm quyền hoặc trình Ban Chỉ huy xem xét quyết định các vấn đề liên quan. Những việc phát sinh vượt quá thẩm quyền, kịp thời báo cáo Trưởng ban và Phó Trưởng ban thường trực để chỉ đạo giải quyết; không chuyển công việc nhiệm vụ của Phòng, ban, ngành mình sang Phòng, ban, ngành khác hoặc lên Ban Chỉ huy, không giải quyết công việc thuộc nhiệm vụ, thẩm quyền của Phòng, ban, ngành khác.

3. Chủ động tham mưu với Ban Chỉ huy thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với các ủy viên khác để xử lý các công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng, ban, ngành mình phụ trách và thực hiện nhiệm vụ chung của Ban Chỉ huy.

4. Ban hành, hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện quy chế làm việc của Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn trong Phòng, ban, ngành mình; phân công trách nhiệm và phạm vi giải quyết công việc cho cấp phó. Ủy quyền một cấp phó giải quyết công việc phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn của Phòng, ban, ngành mình khi vắng mặt.

5. Khi được ủy quyền là đại diện Ban Chỉ huy tham gia giải quyết công việc do Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn yêu cầu thì các ủy viên được ủy quyền có trách nhiệm chuẩn bị nội dung. Những nội dung quan trọng cần bảo đảm chặt chẽ thì xin ý kiến Trưởng ban. Sau khi thực hiện xong, phải báo cáo đầy đủ nội dung đã tham gia bằng văn bản lên Ban Chỉ huy, đồng thời chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ huy về báo cáo đó.

6. Chỉ đạo, theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra việc thi hành chính sách, pháp luật, việc thực hiện chiến lược, quy hoạch, chương trình, kế hoạch và các quyết định của Trưởng ban về ngành, lĩnh vực được phân công, ủy quyền của Trưởng ban.

7. Tham gia đầy đủ các phiên họp Ban Chỉ huy, thảo luận, biểu quyết tại phiên họp Ban Chỉ huy.

**Điều 7. Quyền hạn, trách nhiệm của cơ quan thường trực Ban Chỉ huy**

1. Cơ quan thường trực về Phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn

a) Quyền hạn

- Đề xuất Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ huy báo cáo, trình UBND huyện xem xét đầu tư, duy tu, sửa chữa công trình phòng thủ dân sự và tiến hành các hoạt động phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn huyện;

- Kiểm tra công tác phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn theo đúng quy định hiện hành.

b) Trách nhiệm

- Tham mưu giúp Ban Chỉ huy

+ Phối hợp với các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn, Văn phòng Thường trực Ban chỉ huy phòng chống thiên tai đề xuất ủy ban nhân dân huyện ban hành các quyết định, chỉ thị, triển khai, chỉ đạo, điều hành và thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn tại các xã, thị trấn; thực hiện các chế độ, chính sách, quy định về công tác phòng, chống và khắc phục hậu quả, thảm họa, chiến tranh và tìm kiếm cứu nạn; kiểm tra, đôn đốc, xem xét đề xuất đầu tư, sửa chữa công trình, kịp thời phát hiện các hư hỏng, nguy cơ xảy ra sự cố... để đề xuất biện pháp phòng tránh, xử lý, khắc phục kịp thời; tập huấn, diễn tập, huấn luyện và cấp phương tiện, trang thiết bị phục vụ thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn của các cơ quan, đơn vị;

+ Xây dựng kế hoạch phòng thủ dân sự định kỳ cho Ban Chỉ huy, tổng hợp báo cáo hoạt động của Ban Chỉ huy với các cơ quan tỉnh, lãnh đạo huyện theo quy định.

- Phối hợp xây dựng, cập nhật các loại văn bản chỉ đạo của cấp trên để phục vụ cho công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn huyện;

- Cập nhật kịp thời thông tin tình hình của các tình huống thuộc lĩnh vực về phòng thủ dân sự cho các đơn vị, xã, thị trấn để thực hiện các biện pháp phòng, chống và ứng phó hiệu quả, kịp thời;

- Chủ trì phối hợp với các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn kiểm tra, tổng hợp, báo cáo các thiệt hại, các nguồn cứu trợ, tài trợ kinh phí của tỉnh, huyện cho công tác phòng, chống, ứng phó thảm họa, sự cố, thiên tai, dịch bệnh và phòng chống chiến tranh.

2. Cơ quan thường trực về Phòng, chống thiên tai

a) Quyền hạn

- Đề xuất Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ huy báo cáo, trình UBND huyện xem xét đầu tư, duy tu, sửa chữa công trình phòng,

chống thiên tai trên địa bàn huyện;

- Kiểm tra công tác phòng, chống thiên tai theo đúng quy định hiện hành.

b) Trách nhiệm

- Tham mưu cho Ban Chỉ huy giúp Trưởng ban, Chủ tịch UBND huyện trong việc tổ chức, chỉ đạo, điều hành hoạt động phòng chống thiên tai

+ Tổ chức phổ biến, tuyên truyền và triển khai thực hiện pháp luật về phòng, chống thiên tai;

+ Xây dựng, trình phê duyệt và tổ chức thực hiện kế hoạch phòng, chống thiên tai thuộc phạm vi quản lý;

+ Phối hợp thực hiện việc lồng ghép nội dung phòng, chống thiên tai vào quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của địa phương;

+ Xây dựng, trình phê duyệt kế hoạch, phương án ứng phó thiên tai trên địa bàn; tổ chức việc chuẩn bị nhân lực, vật tư, phương tiện, trang thiết bị, nhu yếu phẩm và tổ chức diễn tập theo phương án được duyệt;

+ Kiểm tra, đôn đốc việc dự trữ lương thực, nhu yếu phẩm, hóa chất xử lý nước, thuốc chữa bệnh, phòng dịch, phương tiện, vật tư và trang thiết bị theo phương châm “4 tại chỗ” để chủ động ứng phó khi thiên tai xảy ra;

+ Tổ chức thường trực, chỉ huy công tác ứng phó thiên tai; tổng hợp, thống kê, đánh giá thiệt hại do thiên tai gây ra;

+ Chỉ đạo, tổ chức thực hiện biện pháp bảo vệ sản xuất khi xảy ra thiên tai để giảm nhẹ thiệt hại, nhanh chóng phục hồi sản xuất;

+ Tham mưu, đề xuất phân phối tiền, hàng hỗ trợ, cứu trợ khẩn cấp của Nhà nước, tổ chức và cộng đồng để ổn định đời sống, phục hồi sản xuất và khắc phục hậu quả thiên tai theo quy định của pháp luật.

- Chỉ huy ứng phó thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trong phạm vi toàn huyện.

- Kiểm tra, đôn đốc các Phòng, ban, cơ quan trong huyện thực hiện nhiệm vụ về phòng, chống thiên tai.

- Chỉ đạo hoạt động của Văn phòng Thường trực Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện.

+ Xây dựng, cập nhật các loại bản đồ phục vụ cho công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành phòng, chống, ứng phó thiên tai;

+ Cập nhật kịp thời thông tin về tin thời tiết, khí tượng thủy văn, thiên tai, các bản tin dự báo, cảnh báo để chuyển đến các đơn vị, địa phương chủ động thực hiện các biện pháp phòng, chống, ứng phó;

+ Chủ trì phối hợp với các Phòng, ban, ngành, địa phương kiểm tra, tổng hợp, báo cáo các thiệt hại do thiên tai và các nguồn kinh phí cứu trợ, tài trợ, hỗ trợ của tỉnh, huyện cho công tác phòng, chống, ứng phó thiên tai và khắc phục hậu quả thiên tai;



+ Thường xuyên báo cáo, thông tin tình hình chỉ đạo và kết quả thực hiện công tác phòng, chống, ứng phó và khắc phục hậu quả thiên tai;

+ Tổng hợp các nội dung báo cáo về công tác phòng, chống, ứng phó thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra của các cơ quan, đơn vị và báo cáo Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tỉnh theo chức năng nhiệm vụ.

### **Chương III**

## **PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CHỦ TRÌ VÀ PHỐI HỢP ỨNG PHÓ CÁC THẢM HỌA, SỰ CỐ, CÁC TÌNH HUỐNG PHÒNG CHỐNG THIÊN TAI, TÌM KIẾM CỨU NẠN**

### **Điều 8. Phó Trưởng ban - Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự huyện**

1. Quyết định thành viên cơ quan thường trực của Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự và tìm kiếm cứu nạn. Đảm bảo điều hành hoạt động của cơ quan Thường trực hiệu quả, đúng quy định.

2. Phối hợp với các Phòng, ban, ngành tổ chức khảo sát lập dự án cải tạo hang động, xây dựng đường hầm, công trình ngầm ở căn cứ hậu phương, căn cứ chiến đấu, các điểm cao quân sự phục vụ cho công tác quốc phòng, quy hoạch các khu vực sơ tán cho lãnh đạo, nhân dân khi có tình huống tác chiến đường không. Xây dựng, huấn luyện lực lượng phòng chống vũ khí hủy diệt lớn. Khi có tình huống thảm họa động đất, cứu nạn, cứu sập, địch tiến công đường không, tham mưu cho Ban Chỉ huy, UBND huyện lãnh đạo, điều hành các lực lượng tham gia sơ tán; triển khai lực lượng, phương tiện trang bị ứng phó không để thiệt hại lớn về người, tài sản Nhà nước, nhân dân. Trực tiếp chỉ huy lực lượng vũ trang tác chiến đường không; khắc phục tiêu hủy chất độc hóa học, phóng xạ; điều hành vào các khu sơ tán; bảo vệ an toàn các khu sơ tán.

3. Quản lý kinh phí hoạt động thường xuyên được cấp của Ban Chỉ huy về phòng thủ dân sự và tìm kiếm cứu nạn; theo dõi, kiểm tra việc quản lý các tài sản, phương tiện phục vụ hoạt động phòng thủ dân sự và tìm kiếm cứu nạn. Phối hợp Phòng Tài chính – Kế hoạch trình UBND huyện duyệt chi từ ngân sách huyện cho hoạt động phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn.

4. Phụ trách, chỉ đạo công tác tham mưu các nội dung liên quan đến công tác tập huấn, huấn luyện, diễn tập phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn huyện.

5. Tổ chức kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các Phòng, ban, ngành, các xã, thị trấn thực hiện các kế hoạch phòng thủ dân sự.

6. Phối hợp với các Phòng, ban, ngành và các lực lượng vũ trang trên địa bàn xây dựng các kế hoạch ứng phó các thảm họa (sự cố); quản lý vật tư, thiết bị, phương tiện trang bị cho công tác phòng thủ dân sự được Trưởng ban giao trực tiếp quản lý.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

### **Điều 9. Phó Trưởng ban – Trưởng Công an huyện**

1. Chỉ đạo công tác huy động lực lượng, phương tiện thuộc ngành công an làm lực lượng nòng cốt trong công tác cứu hộ, cứu nạn, phòng, chống cháy, nổ khi có tình huống sự cố về phòng thủ dân sự, phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn huyện Hà Quảng.

2. Chủ trì công tác phòng cháy, chữa cháy, cứu hộ, cứu nạn khi có tình huống, sự cố ở khu kiến trúc cao tầng, khu công nghiệp, khu tập trung đông dân cư, khu vực hang, động, hầm trong lòng đất, núi; bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông khu vực xảy ra các tình huống, sự cố về phòng thủ dân sự, phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

3. Tổ chức các lớp tập huấn về bồi dưỡng kỹ năng phòng ngừa và khắc phục đối phó với các tình huống về phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn, phòng, chống cháy nổ.

4. Phối hợp với Ban chỉ huy Quân sự huyện và các cơ quan, đơn vị, ban, ngành liên quan xây dựng kế hoạch, phương án tìm kiếm cứu nạn ứng phó với thảm họa; tổ chức huấn luyện và thực hành diễn tập các kế hoạch, phương án ứng phó thiên tai, thảm họa chiến tranh cho lực lượng làm công tác cứu hộ, cứu nạn tại các địa phương trên địa bàn huyện.

5. Tổ chức lực lượng, chốt chặn các khu vực có thể xảy ra thiên tai, thảm họa, sự cố, chiến tranh nhằm bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội. Kịp thời ngăn chặn âm mưu thủ đoạn của các thế lực thù địch lợi dụng thiên tai, thảm họa chiến tranh kích động, chống phá Đảng, Nhà nước.

6. Kiểm tra, hướng dẫn thực hiện công tác thực hiện phòng thủ dân sự của các Phòng, ban, ngành, đơn vị, địa phương về bảo đảm các điều kiện, cơ sở vật chất và phương án tham gia ứng phó, xử lý các thảm họa xảy ra ở các nhà cao tầng, khu công nghiệp, khu đông dân cư.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

### **Điều 10. Phó trưởng Ban – Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện**

1. Phụ trách, chỉ đạo công tác phòng, chống thiên tai, trên địa bàn huyện, công tác tham mưu xây dựng và trình phê duyệt kế hoạch, phương án ứng phó thiên tai.

2. Giúp Trưởng ban, Ban Chỉ huy chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp báo cáo, thống kê, tái thiết sau thiên tai.

3. Chủ trì về lĩnh vực phòng thủ dân sự trong Phòng Nông nghiệp và phát

triển nông thôn, phối hợp với các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn thực hiện đầy đủ các biện pháp giảm nhẹ khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa; phối hợp xây dựng kế hoạch và chỉ đạo việc ứng phó thảm họa.

4. Chủ trì tham mưu cho Ban Chỉ huy triển khai công tác ứng phó, khắc phục hậu quả thiệt hại sau thiên tai trên địa bàn huyện. Trực tiếp điều hành thực hiện nhiệm vụ và các điều kiện hoạt động của Văn phòng Thường trực Ban Chỉ huy, khi xảy ra thiên tai chỉ huy lực lượng phòng chống thiên tai là cán bộ, nhân viên Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn tham gia theo kế hoạch hiệp đồng.

5. Tham mưu việc huấn luyện, đào tạo, tập huấn, diễn tập cho các lực lượng tham gia hoạt động phòng, chống thiên tai.

6. Tổ chức phổ biến, tuyên truyền nâng cao nhận thức cộng đồng về phòng, chống thiên tai, đề xuất, tham mưu sử dụng các nguồn lực, tài chính, trang thiết bị phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, phòng, chống thiên tai.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 11. Ủy viên - Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện**

1. Tham gia điều phối các hoạt động chung của Ban Chỉ huy theo yêu cầu của Trưởng ban; xem xét báo cáo Trưởng ban giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Trưởng ban.

2. Tham gia ý kiến với các phòng, ban, ngành, ủy ban nhân dân các xã, thị trấn để xử lý các vấn đề thuộc thẩm quyền của cơ quan có liên quan đến lĩnh vực phòng thủ dân sự, ứng phó thảm họa, phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 12. Ủy viên – Đoàn trưởng 04 Đoàn Biên phòng**

1. Chủ trì huy động lực lượng, phương tiện của Bộ đội Biên phòng phối hợp với các lực lượng khác để tham gia ứng phó xảy ra trên địa bàn biên giới, khu vực đóng quân.

2. Bảo đảm an ninh, trật tự xã hội ở khu vực biên giới khi có các tình huống phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn xảy ra.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 13. Ủy viên – Trưởng phòng Kinh tế - Hạ tầng**

1. Đảm bảo hệ thống giao thông đường bộ trên địa bàn huyện Hà Quảng, dự kiến các tình huống, khu vực có thể xảy ra thảm họa, sự cố; phối hợp các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn sẵn sàng cứu hộ, cứu nạn giao thông.

2. Thường xuyên theo dõi, nắm chắc tình hình hoạt động của các nhà máy thủy điện, các cơ sở sử dụng hóa chất độc hại, yêu cầu thực hiện đúng quy trình; dự báo sớm các tình huống, khu vực có thể xảy ra sự cố. Khi có tình huống thảm họa vỡ đập, hồ chứa thủy điện; rò rỉ, phát tán hóa chất độc hại, ô nhiễm môi

trường. Tham mưu cho Ban Chỉ huy, UBND huyện lãnh đạo, điều hành các lực lượng tham gia sơ tán triển khai lực lượng, phương tiện trang bị ứng phó không để thiệt hại lớn về người, tài sản Nhà nước, nhân dân. Trực tiếp chỉ huy lực lượng ứng phó sự cố của các chủ sở hữu đập, hồ chứa thủy điện, cơ sở hoạt động hóa chất khi có tình huống.

3. Khảo sát các cơ sở y tế, nhà máy, xí nghiệp, công ty có sử dụng nguồn phóng xạ; các nguy cơ xuất hiện rò rỉ phóng xạ, hạt nhân trên địa bàn huyện. Chủ trì xây dựng kế hoạch phòng chống khắc phục sự cố bức xạ hạt nhân đồng thời hướng dẫn các cơ sở bức xạ, hạt nhân xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch phòng chống khắc phục sự cố bức xạ và hạt nhân. Phối hợp với Ban CHQS huyện, Công an huyện, Phòng y tế và các cơ quan liên quan tổ chức ứng phó thảm họa hạt nhân ở mức 4, mức 5.

4. Tham mưu cho Ban Chỉ huy, UBND huyện lãnh đạo, điều hành các lực lượng tham gia ứng phó, khắc phục, giảm thiểu thiệt hại về người, tài sản Nhà nước, nhân dân; đồng thời đề xuất những chủ trương triển khai các công trình dự án khắc phục hậu quả thiên tai thuộc lĩnh vực quản lý.

5. Khi xảy ra thảm họa, chỉ đạo, hướng dẫn các xã, thị trấn tổ chức các đội vận tải, sơ tán nhân dân, phương tiện đến khu vực an toàn, tiếp tế hậu cần, chuyển thương; điều hành các đội tìm kiếm cứu nạn đường bộ.

6. Phối hợp với các Phòng, ban, ngành trong việc cấp phép để phối hợp với lực lượng, phương tiện của nước ngoài thực hiện ứng phó thảm họa, tìm kiếm cứu nạn; phối hợp với lực lượng Quân sự, Công an, Phòng Y tế, các cơ quan liên quan tổ chức cứu nạn các tai nạn giao thông đường bộ, các tai nạn đặc biệt nghiêm trọng.

7. Lập quy hoạch xây dựng các công trình ngầm, nhà cao tầng trên địa bàn phù hợp với quy hoạch tổng thể phát triển kinh tế - xã hội của huyện. Khi có tình huống thảm họa (sự cố) sập đổ công trình, nhà cao tầng, tham mưu cho Ban Chỉ huy, điều hành các lực lượng tham gia ứng phó, khắc phục, giảm thiểu thiệt hại về người, tài sản Nhà nước, nhân dân. Hướng dẫn, kiểm tra các dự án, công trình xây dựng theo quy định của pháp luật.

8. Chủ trì, phối hợp với Ban CHQS huyện, Công an huyện, các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn xây dựng kế hoạch ứng phó thảm họa (sự cố) sập đổ công trình, nhà cao tầng.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 14. Ủy viên – Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường**

1. Chủ trì, phối hợp với các Phòng, ban, ngành tham mưu cho Ban Chỉ huy, UBND huyện lãnh đạo, điều hành các lực lượng ứng phó thảm họa môi trường đồng thời trực tiếp chỉ huy lực lượng cán bộ, nhân viên thuộc quyền tham gia ứng phó, khắc phục, giảm thiểu thiệt hại về người, tài sản Nhà nước, nhân dân.

2. Chỉ đạo thực hiện việc cảnh báo, dự báo khí tượng thủy văn; tổ chức việc

thu thập, nghiên cứu và xử lý thông tin, thực hiện cảnh báo, dự báo, cung cấp thông tin chính thức về thảm họa môi trường cho Ban Chỉ huy và các Phòng, ban, ngành địa phương liên quan, các phương tiện thông tin đại chúng theo quy định hiện hành; tuyên truyền, phổ biến kiến thức, kinh nghiệm và pháp luật về dự báo, cảnh báo, ứng phó thảm họa môi trường, tìm kiếm cứu nạn do thảm họa môi trường gây ra.

3. Phối hợp với Ban CHQS huyện, Công an huyện, Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn, Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Phòng Y tế, các cơ quan có liên quan và các xã, thị trấn tổ chức ứng phó thảm họa (sự cố), tìm kiếm cứu nạn khi xảy ra động đất, sập đổ nhà cao tầng, hầm lò khai thác khoáng sản, xử lý sự cố rò rỉ, tán phát hóa chất độc hại.

4. Tổ chức quan sát, đánh giá đúng thực trạng môi trường trên địa bàn huyện; phối hợp với các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn sẵn sàng ứng phó các thảm họa môi trường xảy ra trên địa bàn.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 15. Ủy viên – Trưởng phòng Giáo dục và đào tạo**

1. Chỉ đạo, hướng dẫn cơ quan thuộc quyền, cơ sở giáo dục triển khai các quy định của pháp luật về phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và lồng ghép kiến thức về phòng chống thiên tai vào nội dung phổ biến giáo dục pháp luật cho công chức, viên chức, cán bộ quản lý giáo dục, sinh viên, học sinh bảo đảm cho người học có kiến thức, kỹ năng về tránh trú ứng phó thảm họa, tìm kiếm cứu nạn.

2. Phối hợp cùng các Phòng, ban, ngành, địa phương liên quan xây dựng, tổ chức đào tạo nguồn nhân lực thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 16. Ủy viên – Trưởng phòng Tài chính – Kế hoạch**

1. Giúp Trưởng ban điều hành giải quyết các công việc theo chức năng, nhiệm vụ của Sở Tài chính thuộc lĩnh vực quản lý ngành trong phòng thủ dân sự.

2. Chủ trì, phối hợp với các Phòng, ban, ngành, địa phương liên quan thẩm định, tham mưu UBND huyện trong khả năng cân đối ngân sách của địa phương đối với kinh phí hoạt động thường xuyên, kinh phí sửa chữa, khắc phục các công trình do hậu quả về thiên tai thảm họa gây ra và thực hiện các nhiệm vụ phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 17. Ủy viên – Trưởng phòng Lao động Thương binh và Xã hội**

1. Chủ trì phối hợp các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn thực hiện các chế độ, chính sách cho các lực lượng tham gia làm nhiệm vụ ứng phó các sự cố thiên tai, tìm kiếm cứu nạn khi bị ốm đau, tai nạn, bị thương hoặc bị chết theo quy định của pháp luật; huấn luyện; diễn tập và làm nhiệm vụ phòng thủ dân sự

2. Hướng dẫn, kiểm tra an toàn vệ sinh lao động tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh, công ty, nhà máy, xí nghiệp trên địa bàn huyện góp phần ngăn ngừa, giảm thiểu thiệt hại các thảm họa (sự cố) có thể xảy ra.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

### **Điều 18. Ủy viên – Trưởng phòng Y tế**

1. nắm chắc tình hình dịch bệnh trên địa bàn huyện, tham mưu cho Ban Chỉ huy, UBND huyện lãnh đạo, điều hành các lực lượng và trực tiếp chỉ huy lực lượng cán bộ, nhân viên y tế tham gia ứng phó, khắc phục, giảm thiểu thiệt hại tính mạng, bảo đảm sức khỏe cho nhân dân. Trực tiếp chỉ đạo ngành Y tế tổ chức mua sắm, sản xuất vật tư, trang thiết bị y tế bảo đảm cho nhu cầu thường xuyên và sẵn sàng ứng phó với các loại hình thảm họa có thể xảy ra trên địa bàn huyện.

2. Chỉ đạo, hướng dẫn Trạm y tế các xã, thị trấn, bệnh viện, trung tâm y tế chuẩn bị lực lượng, phương tiện y tế, thuốc men sẵn sàng cơ động cấp cứu, vận chuyển, điều trị người bị nạn; điều trị dự phòng, vệ sinh môi trường, dập dịch bệnh nguy hiểm.

3. Chủ trì, phối hợp với các Phòng, ban, ngành, địa phương liên quan ứng phó thảm họa sinh học, dịch bệnh; với Phòng Kinh tế - Hạ tầng, lực lượng Công an và các cơ quan liên quan tổ chức cấp cứu, chữa các nạn nhân tai nạn giao thông đường bộ, tai nạn nghiêm trọng; với Ban CHQS huyện, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Phòng Tài nguyên và Môi trường, các cơ quan có liên quan và các xã, thị trấn tổ chức ứng phó thảm họa, tìm kiếm cứu nạn khi xảy ra động đất, sập đổ nhà cao tầng, hầm lò khai thác khoáng sản, xử lý sự cố rò rỉ, tán phát hoá chất độc hại, bức xạ hạt nhân.

4. Chủ trì Phối hợp với Ban CHQS huyện quy hoạch hệ thống các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh quân dân y trên các khu vực biên giới, tăng cường hệ thống y tế phòng thủ dân sự; với Phòng Tài chính- Kế hoạch thực hiện quy định thanh toán chi phí khám chữa bệnh, khám bệnh xử lý môi trường, phòng chống dịch bệnh nguy hiểm trong các tình huống thảm họa (sự cố) theo hướng dẫn của Sở Tài chính, tham mưu cho Ban Chỉ huy, UBND huyện đầu tư trang thiết bị, xây dựng cơ sở vật chất khám bệnh, chữa bệnh quân dân y trên các khu vực biên giới theo quy định.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

### **Điều 19. Ủy viên – Trưởng phòng Văn hóa Thông tin**

1. Phối hợp với Ban CHQS huyện, Phòng Tài nguyên và môi trường tổ chức mạng thông tin liên lạc thông báo, báo động giữa các đài quan sát, trạm quan sát trung tâm nghiên cứu với cơ quan thường trực phòng thủ dân sự các cấp theo quy định.

2. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc quyền, các doanh nghiệp Bru chính, Viễn thông huy động lực lượng, phương tiện của ngành tham gia bảo đảm thông tin liên lạc phục vụ ứng phó thảm họa, tìm kiếm cứu nạn thông suốt trong mọi

tình huống; các cơ quan thông tin, truyền thông huyện và địa phương trên địa bàn tăng cường công tác thông tin tuyên truyền, giáo dục kiến thức về phòng thủ dân sự, thông báo chính xác, kịp thời các tin dự báo, cảnh báo về thảm họa; các chủ trương, mệnh lệnh, chỉ thị về việc phòng chống, khắc phục thảm họa, tìm kiếm cứu nạn và phổ biến kinh nghiệm, các điển hình trong công tác ứng phó thảm họa, phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

3. Theo chức năng, nhiệm vụ, có chương trình, kế hoạch ngành mình để đảm bảo cho các hoạt động phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn theo yêu cầu của Ban Chỉ huy.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 20. Ủy viên – Giám đốc Trung tâm văn hóa và Truyền thông**

1. Chủ trì phối hợp các Phòng, ban, ngành, xã, thị trấn tham mưu cho Ban Chỉ huy, UBND huyện các biện pháp quản lý nhà nước về phát thanh và truyền hình phục vụ công tác phòng ngừa, ứng phó các thảm họa, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn. Khi xảy ra tình huống thảm họa (sự cố) phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn huyện, kịp thời triển khai cơ sở hạ tầng thông tin, truyền thông bảo đảm cho công tác chỉ huy, điều hành, khắc phục hậu quả thảm họa (sự cố).

2. Phối hợp với Công an huyện tuyên truyền cho nhân dân trên địa bàn nhận thức, cảnh giác trước âm mưu thủ đoạn của các thế lực thù địch, chống đối lợi dụng thảm họa, sự cố để kích động chống phá.

3. Theo chức năng, nhiệm vụ, có chương trình, kế hoạch ngành mình để đảm bảo cho các hoạt động phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn theo yêu cầu của Ban Chỉ huy.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 21. Ủy viên - Chủ tịch ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện**

1. Tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ứng phó thảm họa. Huy động nguồn lực trong và ngoài huyện, tình hỗ trợ người dân vùng xảy ra thảm họa.

2. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

**Điều 22. Ủy viên – Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm; Trưởng phòng Nội vụ; Trưởng phòng Tư pháp; Chủ tịch Hội Liên hiệp phụ nữ huyện; Bí thư huyện Đoàn thanh niên; Phó chủ tịch Hội chữ thập đỏ huyện; Giám đốc Điện lực; Giám đốc Viễn thông; Giám đốc Bưu điện; Giám đốc chi nhánh Viettel.**

1. Phối hợp với Ban CHQS huyện, các Phòng, ban, ngành, đoàn thể và tổ chức liên quan ban hành và trình cấp có thẩm quyền các văn bản pháp luật về phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thuộc lĩnh vực được phân công; tiến hành thanh tra, kiểm tra, sơ kết, tổng kết việc thực hiện công tác phòng thủ dân sự.

2. Tổ chức tuyên truyền, giáo dục cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc quyền về nội dung, biện pháp phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

3. Xây dựng kế hoạch phòng thủ dân sự, kế hoạch ứng phó sự cố thiên tai, tìm kiếm cứu nạn của phòng, ban, ngành hoặc cung cấp thông tin phối hợp xây dựng các kế hoạch phòng thủ dân sự huyện Hà Quảng.

4. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc quyền tổ chức thực hiện các kế hoạch, biện pháp phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn trên lĩnh vực được phân công phụ trách. Đồng thời chỉ đạo kịp thời việc tổ chức lực lượng, phương tiện của mình làm nhiệm vụ phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn theo lệnh điều động của cấp có thẩm quyền.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

## **Chương IV** **QUAN HỆ CÔNG TÁC, GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC**

### **Điều 23. Môi quan hệ công tác**

1. Quan hệ của Ban Chỉ huy với Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự, Phòng chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn tỉnh:

- Chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về nghiệp vụ các mặt công tác có liên quan.

- Phối hợp hiệp đồng thực hiện các mặt công tác theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Có trách nhiệm triển khai đầy đủ, kịp thời sự chỉ đạo của Ban Chỉ đạo liên quan đến Phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; báo cáo định kỳ 6 tháng, hằng năm, đột xuất khi có yêu cầu.

2. Quan hệ của Ban Chỉ huy với Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự - Phòng chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn Bộ CHQS tỉnh:

- Chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn kiểm tra về công tác phòng thủ dân sự, ứng phó sự cố thiên tai, tìm kiếm cứu nạn theo thẩm quyền

- Phối hợp, hiệp đồng trong thực hiện các mặt công tác theo chức năng, nhiệm vụ được giao trên địa bàn huyện.

3. Quan hệ của Ban Chỉ huy với Ủy ban nhân dân huyện: Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện chịu sự chỉ đạo trực tiếp, toàn diện, có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin báo cáo kịp thời và đề xuất, tham mưu những vấn đề liên quan đến công tác phòng thủ dân sự, ứng phó sự cố thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn huyện.

4. Quan hệ của Ban Chỉ huy với các Phòng, ban, ngành, Ban chỉ huy phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn các xã, thị trấn là cơ quan chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công



tác phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

5. Mọi quan hệ công tác của Văn phòng thường trực Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện với Văn phòng thường trực Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tỉnh: là chịu sự chỉ đạo về nhiệm vụ chuyên ngành và có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định; đối với Cơ quan thường trực Ban Chỉ huy về phòng chống thiên tai chịu sự chỉ đạo trực tiếp, toàn diện, có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin, báo cáo và đề xuất, tham mưu kịp thời những vấn đề liên quan đến công tác phòng, chống, ứng phó và khắc phục hậu quả, tìm kiếm cứu nạn do thiên tai gây ra; đối với các thành viên Ban Chỉ huy, các cơ quan, tổ chức đóng trên địa bàn: Văn phòng thường trực Ban Chỉ huy có trách nhiệm liên hệ, phối hợp cung cấp thông tin kịp thời, đầy đủ để tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; đối với Ban Chỉ huy các xã, thị trấn Văn phòng thường trực có trách nhiệm phối hợp, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công tác phòng, chống, ứng phó và khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra.

## **Chương V**

### **CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA BAN CHỈ HUY**

#### **Điều 24. Chương trình công tác**

1. Chương trình công tác bao gồm danh mục các dự án, chương trình, kế hoạch, báo cáo thuộc thẩm quyền quyết định của Ban Chỉ huy; các hoạt động và các công việc dự kiến trình hoặc cần triển khai trong năm của Ban Chỉ huy.

2. Chương trình công tác năm là danh mục các nội dung công tác trình Ban Chỉ huy trong năm, phải xác định rõ cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định, Phòng, ban, ngành, cơ quan, địa phương phối hợp, thời gian thực hiện để các cơ quan, địa phương, đơn vị triển khai thực hiện đến từng quý.

3. Nội dung chương trình công tác năm gồm: Đánh giá thực hiện chương trình công tác năm trước; các định hướng, nhiệm vụ và các giải pháp; danh mục các công việc cần triển khai.

4. Cơ quan thường trực Ban CHQS huyện, Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn phối hợp với các Phòng, ban, ngành, cơ quan, địa phương có liên quan tổng hợp, xây dựng, điều chỉnh và tổ chức thực hiện các chương trình công tác của Ban Chỉ huy.

#### **Điều 25. Trình tự xây dựng chương trình công tác năm**

1. Trước ngày 05 tháng 11 hằng năm. các Phòng, ban, ngành, cơ quan, Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn các địa phương báo cáo Ban Chỉ huy kết quả chỉ đạo, điều hành thực hiện chương trình công tác năm đó, kiến nghị giải quyết những khó khăn vướng mắc, các biện pháp thực hiện và xác định những công việc trong năm sau.

2. Trên cơ sở phương hướng, nhiệm vụ được đề ra và danh mục công việc của các Phòng, ban, ngành, cơ quan, các xã, thị trấn, cơ quan thường trực Ban CHQS huyện, Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn rà soát, thẩm tra; dự thảo chương trình công tác năm sau của Ban Chỉ huy xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ huy trước ngày 15 tháng 11 hằng năm. Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được dự thảo, các thành viên Ban Chỉ huy có ý kiến, Cơ quan thường trực tổng hợp gửi Văn phòng UBND huyện trước ngày 25 tháng 11 hằng năm để báo cáo Trưởng Ban Chỉ huy quyết định.

3. Sau khi nhận được chương trình công tác năm của Ban Chỉ huy đã được Trưởng Ban Chỉ huy ký ban hành. Cơ quan thường trực phối hợp với Văn phòng UBND huyện gửi các Phòng, ban, ngành, cơ quan, các xã, thị trấn biết, thực hiện.

### **Điều 26. Theo dõi và đánh giá việc thực hiện chương trình công tác**

1. Định kỳ 6 tháng và hằng năm các Phòng, ban, ngành, cơ quan, Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự các xã, thị trấn chủ động rà soát, đánh giá việc thực hiện chương trình công tác năm của đơn vị mình, gửi báo cáo đến Ban CHQS huyện (qua Ban Tham mưu) để tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ huy.

2. Ban CHQS huyện, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn giúp Ban Chỉ huy thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các Phòng, ban, ngành, cơ quan, Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự - Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn các xã, thị trấn thực hiện chương trình công tác; định kỳ 6 tháng hoặc đột xuất, chủ trì, phối hợp với các Phòng, ban, ngành, cơ quan, các xã, thị trấn rà soát, đánh giá việc thực hiện chương trình công tác của Ban Chỉ huy, kịp thời tham mưu, đề xuất các giải pháp, hướng xử lý các khó khăn, vướng mắc, đồng thời đề nghị điều chỉnh, bổ sung trong trường hợp cần thiết.

3. Ban CHQS huyện đánh giá kết quả thực hiện chương trình công tác hằng năm báo cáo Ban Chỉ huy.

## **Chương VI CHẾ ĐỘ HỌP, HỘI NGHỊ, THÔNG TIN, BÁO CÁO**

### **Điều 27. Các cuộc họp, hội nghị của Ban Chỉ huy**

1. Ban Chỉ huy một năm họp định kỳ 01 lần vào cuối năm, tổng kết thực hiện nhiệm vụ trong năm và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm tới.

2. Khi có nhiệm vụ mới phát sinh, Ban Chỉ huy vận dụng các hình thức họp đột xuất hoặc họp theo chuyên đề.

3. Họp lực lượng chuyên trách, kiêm nhiệm: Căn cứ vào nhiệm vụ, có thể họp các lực lượng chuyên trách, kiêm nhiệm do các đồng chí Phó Trưởng ban chủ trì hoặc ủy quyền cho Cơ quan thường trực của Ban Chỉ huy chủ trì.

4. Các hội nghị của Ban Chỉ huy gồm: Hội nghị thành viên Ban Chỉ huy; Hội nghị toàn huyện của Ban Chỉ huy với các Phòng, ban, ngành, cơ quan, các xã, thị trấn.

5. Trường hợp Ban Chỉ huy họp các nội dung về Phòng thủ dân sự, tìm kiếm cứu nạn thì cơ quan thường trực Ban Chỉ huy huyện phối hợp với các phòng, ban, ngành chuẩn bị các nội dung.

Trường hợp Ban Chỉ huy họp đột xuất (định kỳ hoặc theo yêu cầu của Sở, ngành tỉnh) về các nội dung về phòng, chống thiên tai thì Cơ quan thường trực của Ban Chỉ huy về phòng, chống thiên tai (Phòng Nông nghiệp và PTNT) phối hợp với các phòng, ban, ngành chuẩn bị các nội dung, và triệu tập các thành viên liên quan.

### **Điều 28. Chế độ thông tin, báo cáo**

#### **1. Chế độ thông tin báo cáo**

a) Báo cáo định kỳ: Báo cáo 6 tháng, trước ngày 05 tháng 6 hằng năm; báo cáo năm, trước ngày 30 tháng 11 hằng năm. Trường hợp cần thiết, Ban Chỉ huy yêu cầu báo cáo chuyên đề hoặc đột xuất.

b) Khi xảy ra tình huống về phòng thủ dân sự và tìm kiếm cứu nạn, các phòng, ban, ngành, cơ quan, Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự - Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn các xã, thị trấn phải báo cáo ngay Ban Chỉ huy (qua cơ quan thường trực Ban CHQS huyện để tổng hợp).

c) Khi xảy ra các tình huống thiên tai bão, lũ các cơ quan tổ chức, cá nhân báo cáo tình hình triển khai công tác phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai cho Cơ quan thường trực Ban Chỉ huy (Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn).

2. Cơ quan thường trực Ban Chỉ huy có trách nhiệm tổng hợp báo cáo gửi các thành viên Ban Chỉ huy và các Phòng, ban, cơ quan, địa phương có liên quan.

## **Chương VII**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 29. Trách nhiệm thi hành**

1. Các Phòng, ban, ngành và ủy ban nhân dân các xã, thị trấn căn cứ Quy chế này để xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban chỉ huy phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn ở đơn vị, địa phương mình.

2. Ban chỉ huy phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn cấp huyện, lãnh đạo các Phòng, ban, ngành và ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

3. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, cơ quan thường trực Ban chỉ huy phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn cấp huyện tổng hợp ý kiến, đề xuất nội dung sửa đổi, bổ sung, báo cáo Ban Chỉ huy xem xét, quyết định./.