

Số: /QĐ-UBND

Hà Quảng, ngày tháng 6 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Ban Chỉ đạo cấp huyện Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2022 huyện Hà Quảng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN HÀ QUẢNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thi Tốt nghiệp Trung học phổ thông (THPT);

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020;

Thực hiện Công văn số 931/SGDDĐT-QLCLCNTT, ngày 27/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc phối hợp tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2022;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo cấp huyện kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2022 huyện Hà Quảng (*sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo cấp huyện*), gồm các ông, bà có tên trong danh sách kèm theo.

Điều 2. Ban Chỉ đạo cấp huyện và các thành viên của Ban chỉ đạo cấp huyện có nhiệm vụ sau:

1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chỉ đạo cấp huyện:

a) Chịu trách nhiệm chỉ đạo toàn diện tất cả các hoạt động chuẩn bị, tổ chức thực hiện kỳ thi theo đúng quy định của Quy chế thi tốt nghiệp Trung học phổ thông.

b) Chỉ đạo, kiểm tra các phòng, ban, ngành, đoàn thể liên quan và các cơ sở giáo dục trên địa bàn phối hợp, hỗ trợ, đảm bảo các điều kiện cần thiết cho hoạt động của các Hội đồng thi trong tổ chức kỳ thi; xem xét, giải quyết các kiến nghị của Chủ tịch Hội đồng thi theo thẩm quyền.

c) Báo cáo Ban Chỉ đạo cấp tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về tình hình tổ chức thi, việc thực hiện Quy chế thi ở địa phương và đề xuất xử lý các tình huống xảy ra trong tổ chức kỳ thi (nếu có).

d) Thực hiện những quyết định, chỉ đạo có liên quan của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh.

2. Trách nhiệm, nhiệm vụ và quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo cấp huyện:

a) Trưởng Ban quyết định tổ chức thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn, chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo cấp huyện theo quy định của Quy chế thi tốt nghiệp Trung học phổ thông;

b) Các Phó Trưởng ban, thành viên và thư ký chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo phân công hoặc ủy quyền của Trưởng ban.

(Có phân công nhiệm vụ chi tiết kèm theo)

Ban Chỉ đạo cấp huyện được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân huyện đối với các văn bản do Trưởng ban ký; sử dụng con dấu của Phòng Giáo dục và Đào tạo đối với các văn bản do Phó Trưởng ban Thường trực ký.

Ban Chỉ đạo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Thủ trưởng các cơ quan liên quan và các ông, bà có tên trong danh sách tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở GD&ĐT Cao Bằng;
- Thường trực Huyện uỷ;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các trường THPT, TTGDNN-GDTH huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, GD&ĐT (Diễn, Bắc).

CHỦ TỊCH

Phạm Xuân Tùng

DANH SÁCH
Ban Chỉ đạo cấp huyện kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2022
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2022
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Hà Quảng)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Chức vụ BCD	Điện thoại
1	Bà Nguyễn Thị Phương	PCT UBND huyện	Trưởng ban	0914595251
2	Ông Nguyễn Quốc Hưng	Trưởng phòng GD&ĐT	Phó Trưởng ban TT	0835905199
3	Bà Nông Thị Hoa	Trưởng ban Tuyên giáo HU	Phó Trưởng ban	0973635499
4	Ông Nông Văn Thuận	Chánh VP HĐND-UBND	Phó Trưởng ban	0854555478
5	Ông Hoàng Văn Phong	Phó Trưởng Công an huyện	Phó Trưởng ban	0984565667
6	Ông Đàm Trung Nghĩa	PGĐ Trung tâm Y tế huyện	Phó Trưởng ban	0915356968
7	Ông Đàm Ngọc Duy	PGĐ BVĐK huyện	Phó Trưởng ban	0839996986
8	Ông Trương Văn Hường	Phó Trưởng phòng GD&ĐT	Thư ký	0919289269
9	Bà Tô Thị Thi	Phó Trưởng phòng GD&ĐT	Thành viên	0979314518
10	Bà Triệu Thị Diễm	Phó Trưởng phòng GD&ĐT	Thành viên	0947057116
11	Bà Bằng Thị Lan	Phó Chánh VP Huyện ủy	Thành viên	0948099506
12	Ông Lê Văn Thìn	Phó CHT BCH Quân sự huyện	Thành viên	0976949646
13	Bà Trần Thị Viễn	Trưởng phòng TC - KH	Thành viên	0913398826
14	Ông Hoàng Văn Vỹ	Phó Trưởng phòng KT - HT	Thành viên	0382444999
15	Bà Ngân Thị Hoàng Yến	Trưởng phòng VH-TT	Thành viên	0914909313
16	Ông Hà Văn Quân	Giám đốc Trung tâm VH-TT	Thành viên	0912829626
17	Bà Nông Thị Hiền	Chánh Thanh tra huyện	Thành viên	0979169499
18	Ông Lê Văn Hiền	Giám đốc Điện lực	Thành viên	0916408881
19	Ông Hoàng Văn Linh	Bí thư Huyện đoàn	Thành viên	0947692111
20	Ông Thi Quốc Khánh	Chủ tịch Hội Khuyến học	Thành viên	0398362501

21	Ông Hoàng Khánh	Trưởng đại diện VNPT Hà Quảng	Thành viên	0943132999
22	Ông Triệu Văn Duy	CT UBND thị trấn Xuân Hòa	Thành viên	0394988928
23	Bà Nông Thị Bay	PCT UBND TT. Thông Nông	Thành viên	0973022820
24	Ông Hoàng Văn Quân	PCT UBND xã Ngọc Đào	Thành viên	0834252339
25	Bà Đàm Mai Hoa	PCT UBND xã Thượng Thôn	Thành viên	0916365046
26	Bà Nghiêm Thanh Nhị	PHT THPT Đàm Quang Trung	Thành viên	0383839886
27	Bà Nông Thị Huế	HT Trường THPT Nà Giàng	Thành viên	0985525648
28	Bà Trần Thị Hường	HT Trường THPT Lục Khu	Thành viên	0966294779
29	Bà Tô Bích Vân	PHT Trường THPT Thông Nông	Thành viên	0963929982

Ấn định danh sách gồm 29 người./.

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
Ban Chỉ đạo cấp huyện kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /6/2022
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Hà Quảng)

1. Bà Nguyễn Thị Phương, Phó Chủ tịch UBND huyện- Trưởng Ban

- Chỉ đạo các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, lực lượng vũ trang của huyện thực hiện các công việc chung liên quan đến công tác thi tốt nghiệp THPT 2022.
- Chỉ đạo các trường THPT chuẩn bị các điều kiện cần thiết về cơ sở vật chất, nhân sự để tổ chức kỳ thi.
- Phân công trách nhiệm các thành viên trong Ban Chỉ đạo; chỉ đạo điều hành toàn bộ các hoạt động của Kỳ thi; xem xét, giải quyết các kiến nghị của trường các Điểm thi.
- Báo cáo kết quả kỳ thi với Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo Cao Bằng.

2. Ông Nguyễn Quốc Hưng, Trưởng Phòng GD&ĐT - Phó Trưởng ban thường trực

- Tham mưu Trưởng ban ra các quyết định, văn bản chỉ đạo thi, công tác kiểm tra thi của Ban chỉ đạo, xây dựng kế hoạch kiểm tra các Điểm thi, kế hoạch gặp mặt lãnh đạo các Điểm thi.
- Phối hợp với các trường THPT chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ cho Kỳ thi; lập kế hoạch bố trí địa điểm thi chính thức, địa điểm thi dự phòng.
- Chỉ đạo các trường PTDT Nội Trú và các trường THCS chuẩn bị địa điểm thi dự phòng theo quy định.
- Giúp việc cho Trưởng ban kiểm tra tình hình chuẩn bị của các Điểm thi, tổ chức gặp mặt Lãnh đạo, giám sát phòng thi của các Điểm thi trên địa bàn huyện.
- Báo cáo công tác chuẩn bị trước kỳ thi; báo cáo kết quả kỳ thi cho Ủy ban nhân dân huyện và Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Phụ trách Điểm thi THPT Đàm Quang Trung.
- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

3. Bà Nông Thị Hoa, Trưởng ban tuyên giáo huyện ủy - Phó Trưởng ban chỉ đạo

- Chỉ đạo các cơ quan văn hóa, thông tin, truyền thông thực hiện công tác tuyên truyền, cung cấp đầy đủ thông tin về Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022; theo dõi, nắm bắt dư luận xã hội về kỳ thi.

- Tham gia các Đoàn kiểm tra công tác chuẩn bị thi theo phân công của Trưởng ban, đề xuất các biện pháp khắc phục khó khăn, hạn chế của Điểm thi (nếu có); báo cáo Trưởng ban những vấn đề liên quan đến các nhiệm vụ trên.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

4. Ông Nông Văn Thuận, Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện - Phó Trưởng ban chỉ đạo

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Huyện ủy, tham mưu cho Ban chỉ đạo trong việc bố trí phương tiện để nhận đề thi, nộp bài thi của từng Điểm thi; phương tiện cho Đoàn kiểm tra công tác chuẩn bị cơ sở vật chất và dự khai mạc tại các Điểm thi.

- Tham mưu ký giấy mời họp của Ban chỉ đạo huyện.

- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất cho buổi gặp mặt Lãnh đạo các điểm thi tại huyện.

- Thực hiện công tác tổ chức các cuộc họp Ban chỉ đạo, gặp mặt lãnh đạo các Điểm thi.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

5. Ông Hoàng Văn Phong, Phó Trưởng Công an huyện, Phó Trưởng ban chỉ đạo

- Chọn cử cán bộ, chiến sỹ tham gia làm nhiệm vụ nhận đề thi, bảo đảm an toàn, an ninh trật tự tại các Điểm thi, bảo vệ Lãnh đạo, cán bộ làm nhiệm vụ tại các Điểm thi trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi và nộp bài thi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường công tác an toàn, trật tự giao thông, phòng chống cháy nổ trong thời gian tổ chức kỳ thi. Phối hợp chặt chẽ với các lực lượng trong công tác bảo vệ an toàn trên địa bàn đặt Điểm thi, khu vực giám thị ăn, ở và làm việc, khu vực học sinh ở trọ trong những ngày tổ chức thi, bảo vệ các điểm thi trong thời gian từ 06/7 đến hết ngày 08/7/2022.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Thông tin, Trung tâm Văn hóa – Truyền thông trong công tác phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh, xử lý các tổ chức, cá nhân lợi dụng không gian mạng để cung cấp, chia sẻ, phán tán thông tin sai ự thật, thông tin xấu độc ảnh hưởng tiêu cực đến Kỳ thi; sẵn sàng xử lý kịp thời, có hiệu quả đối với những tình huống xấu có thể xảy ra.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

6. Ông Đàm Trung Nghĩa, Phó GD phụ trách Trung tâm Y tế Hà Quảng – Phó trưởng ban chỉ đạo

- Chỉ đạo chuẩn bị các loại vật tư thiết yếu và cơ số thuốc phù hợp để đáp ứng kịp thời các yêu cầu khám bệnh, chữa bệnh; có phương án hỗ trợ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống Covid-19 và đề phòng, ngăn ngừa các

loại dịch bệnh khác; kịp thời xử lý các tình huống khi có dịch bệnh hoặc ngộ độc thực phẩm xảy ra ở các Điểm thi trên toàn huyện.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thanh tra, kiểm tra các nhà hàng, quán ăn ở các địa phương nơi có bố trí địa điểm coi thi bảo đảm an toàn, vệ sinh thực phẩm; đặc biệt chú ý các cơ sở dịch vụ ăn uống ở gần nơi làm việc, sinh hoạt của học sinh và các Điểm thi.

- Cử Y sỹ, Bác sỹ bảo vệ sức khỏe tại các Điểm thi trong thời gian tổ chức thi, chuẩn bị phương tiện sẵn sàng cấp cứu các thành viên tại các Điểm thi và học sinh khi xảy ra sự cố về sức khỏe trong quá trình tổ chức thi.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

7. Ông Đàm Ngọc Duy, Phó Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Hà Quảng – Phó Trưởng ban chỉ đạo

- Xây dựng kế hoạch cử y sỹ, bác sỹ tham gia nhiệm vụ bảo vệ sức khỏe tại các Điểm thi; thường trực cấp cứu lưu động trong suốt thời gian diễn ra Kỳ thi.

- Chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị, vật tư, cơ sở thuốc đảm bảo công tác điều trị, chăm sóc và xử lý kịp thời ác tình hồng cấp cứu xảy ra.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

8. Ông Trương Văn Hùng, Phó Trưởng phòng GD&ĐT, Thư ký

- Tham mưu cho Trưởng ban chỉ đạo tổng hợp các số liệu liên quan đến Kỳ thi; tham mưu một số văn bản liên quan Kỳ thi.

- Thường trực liên lạc 2 chiều với các Điểm thi, Phối hợp các trường THPT báo cáo kịp thời diễn biến các buổi thi cho Trưởng ban, Phó Trưởng ban thường trực.

- Tham mưu cho Phó Trưởng ban thường trực về các kế hoạch gặp mặt Lãnh đạo Điểm thi, kế hoạch kiểm tra công tác chuẩn bị, dự khai mạc, tổng kết.

- Tham mưu cho Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực báo cáo kết quả tổ chức kỳ thi trên địa bàn huyện.

- Phụ trách điểm thi THPT Lục Khu.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

9. Bà Tô Thị Thi, Phó Trưởng phòng GD&ĐT – Thành viên

- Phối hợp với lãnh đạo các trường THPT trên địa bàn cùng tuyên truyền đến người dân, phụ huynh học sinh những thông tin cần thiết về Kỳ thi; động viên học sinh có tinh thần, thái độ học tập, ôn thi và tham gia kỳ thi nghiêm túc, đúng quy chế.

- Phối hợp với các trường THPT, UBND các xã, thị trấn, các ban, ngành, đoàn thể cùng quan tâm, chăm lo cho những học sinh có hoàn cảnh khó khăn, điều kiện ăn, ở của học sinh nhà xa trường, thiêu phương tiện đi lại,...

- Trực tiếp báo cáo với Phó trưởng ban thường trực những vấn đề liên quan đến các nhiệm vụ trên.

- Phụ trách Điểm thi THPT Thông Nông.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

10. Bà Triệu Thị Diễm, Phó Trưởng phòng GD&ĐT – Thành viên

- Phối hợp với các trường THPT, tổng hợp báo cáo công tác chuẩn bị của các điểm thi.

- Tham mưu cho Phó Trưởng ban Thường trực chỉ đạo các trường THCS chuẩn bị nhân sự, cơ sở vật chất dự phòng cho các Điểm thi; sẵn sàng cử thành phần tham gia làm nhiệm vụ khi Điểm thi cần.

- Phụ trách Điểm thi THPT Nà Giàng.

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

11. Bà Bàng Thị Lan, Phó Chánh Văn phòng Huyện uỷ - Thành viên

- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND tham mưu cho Ban chỉ đạo trong việc bố trí phương tiện để phục vụ công tác thi, công tác kiểm tra, dự khai mạc, tổng kết tại các Điểm thi;

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

12. Ông Lê Văn Thìn, Phó Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự huyện – Thành viên

- Chỉ đạo các cấp đội, Ban chỉ huy quân sự xã, thị trấn xây dựng phương án phối hợp chặt chẽ với lực lượng Công an trong công tác bảo vệ an ninh, an toàn cho Kỳ thi; cử lực lượng hỗ trợ các Điểm thi (khi có đề nghị).

- Xây dựng phương án ứng phó với các tình huống thời tiết bất thường xảy ra như sạt lở đất, bão, lũ,...nhằm hỗ trợ thí sinh và các cán bộ coi thi di chuyển đến Điểm thi an toàn;

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

13. Bà Trần Thị Viễn, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch – Thành viên

- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND, Phòng GD&ĐT tham mưu bố trí kinh phí tổ chức gặp mặt Lãnh đạo điểm thi và các chi phí khác phục vụ công tác thi.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ sở giáo dục, hỗ trợ kinh phí cho các Điểm thi trên địa bàn huyện (nếu có);

- Hướng dẫn cụ thể bằng văn bản, tạo điều kiện thuận lợi cho cơ sở Giáo dục từ khâu lập dự toán đến khâu quyết toán để phục vụ tốt Kỳ thi.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

14. Ông Hoàng Văn Vỹ, Phó Trưởng phòng Kinh tế - Hạ tầng – Thành viên

- Phối hợp với Công an huyện lập phương án đảm bảo giao thông thông suốt mọi tuyến đường trên địa bàn huyện, đảm bảo an toàn trong thời gian trước, trong và sau thời gian thi.

- Có phương án cụ thể xử lý các tình huống thiên tai bất thường; cử thành phần thường trực xử lý những cung đường hay bị sạt lở, tắc đường, tuyến đường đang thi công,...

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

15. Bà Ngân Thị Hoàng Yến, Trưởng phòng Văn hoá - Thông tin; Ông Hà Văn Quân – Giám đốc Trung tâm văn hóa và truyền thông – Thành viên

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng đơn vị, phối hợp thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tổ chức theo dõi, rà soát, kiểm tra thông tin trên môi trường mạng; thẩm định, xác minh, tổng hợp nội dung thông tin sai sự thật, thông tin xấu, độc đăng tải trên không gian mạng có liên quan đến Kỳ thi, báo cáo Ban Chỉ đạo phương án xử lý.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến rộng rãi trong nhân dân thông tin đầy đủ về kỳ thi, tạo điều kiện cho các Điểm thi thực hiện chức năng của mình trong điều kiện thuận lợi an toàn; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kịp thời có thông tin nhanh về diễn biến kỳ thi; thông tin kịp thời, đầy đủ, chính xác về kỳ thi; kịp thời phản ánh, ngăn chặn những thông tin thất thiệt gây hoang mang dư luận, ảnh hưởng đến tâm lý thí sinh trong quá trình diễn ra kỳ thi.

- Tuyên truyền người dân nâng cao ý thức trách nhiệm trong công tác phòng, chống dịch Covid – 19;

- Đưa tin về Kỳ thi diễn ra trên địa bàn huyện.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

16. Bà Nông Thị Hiền - Chánh Thanh tra huyện – Thành viên

- Tham mưu Ban Chỉ đạo triển khai tốt việc kiểm tra công tác chuẩn bị tổ chức kỳ thi theo hướng dẫn của Thanh tra tỉnh, UBND tỉnh và Sở Giáo dục và Đào tạo, tham mưu việc xử lý các trường hợp vi phạm, giải quyết khiếu nại của cơ quan chuyên môn, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn trong thực hiện nhiệm vụ phục vụ kỳ thi (nếu có);

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

17. Ông Lê Văn Hiền, Giám đốc Điện lực Hà Quảng - Thành viên

- Kiểm tra, bảo dưỡng đường dây tại các trường THPT các trường đặt địa điểm thi dự phòng trên địa bàn;

- Cử cán bộ trực kỹ thuật trong thời gian tổ chức Kỳ thi; xử lý đường dây khi có sự cố. Cung cấp điện đầy đủ 24/24 giờ trong những ngày tổ chức thi (từ ngày 06/7 đến hết ngày 08/7/2022).

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

18. Ông Hoàng Văn Linh, Bí thư Huyện đoàn – Thành viên

- Chỉ đạo Đoàn thanh niên xã, thị trấn xây dựng kế hoạch tổ chức cho các đoàn viên, thanh niên tham gia các hoạt động tình nguyện, tiếp sức mùa thi tại các Điểm thi để tư vấn, hướng dẫn hỗ trợ các thí sinh và người nhà thí sinh về việc đi lại, nơi ăn, ở; phối hợp bảo đảm trật tự, an toàn ở các Điểm thi; phối hợp xử lý kịp thời khi xảy ra tai nạn hoặc các tình huống bất thường về thời tiết, thiên tai.

- Chủ động phối hợp với Hội khuyến học huyện, các xã, thị trấn có điểm thi, hỗ trợ, giúp đỡ các thí sinh có hoàn cảnh khó khăn đảm bảo các em được tham dự đầy đủ tất cả các buổi thi theo đăng ký.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

19. Ông Thi Quốc Khánh, Chủ tịch Hội Khuyến học huyện – Thành viên

- Tham mưu cho Ban Chỉ đạo bố trí kinh phí hỗ trợ cho các điểm thi;

- Chỉ đạo Hội Khuyến học các xã, thị trấn hỗ trợ, giúp đỡ các thí sinh có hoàn cảnh khó khăn đảm bảo các em được tham dự đầy đủ tất cả các buổi thi.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

20. Ông Hoàng Khánh, Trưởng đại diện VNPT Hà Quảng - Thành viên

- Kiểm tra, tu sửa, bảo dưỡng hệ thống hạ tầng kỹ thuật bảo đảm về bưu chính, viễn thông; đảm bảo đường dây thông tin liên lạc thông suốt, kiểm tra thường xuyên đường dây điện thoại các điểm thi chính thức và các trường đặt địa điểm thi dự phòng.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho Điểm thi và học sinh thực hiện các khâu tiếp nhận, chuyển phát công văn, bưu kiện liên quan đến công tác thi, hồ sơ dự tuyển, nhập học, công bố kết quả thi của học sinh đảm bảo chính xác, tránh thất lạc.

- Cử người trực máy tại Trung tâm trong thời gian diễn ra kỳ thi.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công.

21. Lãnh đạo UBND thị trấn Xuân Hoà, thị trấn Thông Nông, xã Ngọc Đào, xã Thượng Thôn - Thành viên

- Phối hợp với các đoàn thể huyện hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi giúp đỡ những thí sinh có hoàn cảnh khó khăn trong việc đi lại, ăn, ở; chỉ đạo các đoàn thể địa phương nắm vững số lượng học sinh thi các Điểm thi ở xa nhà có khó

khẩn về đi lại, tạo điều kiện thuận lợi để thí sinh đến Điểm thi, bảo đảm học sinh không bỏ thi vì không đến được Điểm thi.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn thực hiện thanh tra, kiểm tra các nhà hàng, quán ăn tại địa phương nơi có bố trí địa điểm coi thi đảm an toàn, vệ sinh thực phẩm.

- Ban hành quyết định thành lập đội phản ứng nhanh do lãnh đạo UBND xã, thị trấn làm đội trưởng để xử lý kịp thời các tình huống đặc biệt khi có yêu cầu giúp đỡ của điểm thi. Cùng với Ban Chỉ đạo kiểm tra nắm diễn biến tình hình thi và chỉ đạo điều chỉnh các thiếu sót thuộc trách nhiệm đã được phân công.

- Có phương án phòng chống thiên tai, thực hiện cứu hộ khi cần thiết. Chỉ đạo, tạo điều kiện về lực lượng an ninh, cơ sở vật chất cho các Điểm thi.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công

*** Ủy ban nhân dân các xã còn lại**

- Tuyên truyền, vận động nhân dân ủng hộ, giúp đỡ, quan tâm, động viên con em tham dự kỳ thi đảm bảo về số lượng và thực hiện đúng giờ thi và lịch thi.

- Tuyên truyền người dân, học sinh trên địa bàn thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch Covid-19.

- Xây dựng các phương án phòng chống lụt bão, thiên tai,...và các tình huống bất thường xảy ra; cử các thành phần sẵn sàng hỗ trợ phương tiện đảm bảo cho con em tại địa phương đi đến các Điểm thi an toàn.

22. Lãnh đạo các trường THPT – Thành viên

- Tổ chức ôn tập tốt cho học sinh dự thi; chuẩn bị cơ sở vật chất theo yêu cầu cho các Điểm thi; tập huấn, triển khai quy chế thi tốt nghiệp THPT tới toàn thể học sinh, giáo viên trong đơn vị, tập huấn cho cán bộ, giáo viên về nghiệp vụ thi và thực hiện các nhiệm vụ triển khai tổ chức kỳ thi theo văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan, tham mưu cử thành phần tham gia tổ phục vụ, bảo vệ các Điểm thi; phối hợp với Trung tâm y tế, Bệnh viện Đa khoa Hà Quảng làm tốt công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19, đảm bảo kỳ thi diễn ra an toàn.

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị các phương án dự phòng cho các Điểm thi; thực hiện công tác báo cáo về Ban Chỉ đạo cấp huyện, Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Ban Chỉ đạo về các vấn đề phát sinh tại Điểm thi.

- Phối hợp với các xã, thị trấn, phụ huynh học sinh để tuyên truyền về kỳ thi, huy động các nguồn lực để hỗ trợ, ủng hộ cho kỳ thi; quan tâm, chăm lo, giúp đỡ kịp thời cho các học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn để các em tham dự kỳ thi đầy đủ.

- Thực hiện một số công tác khác do Trưởng ban phân công

Trong quá trình triển khai, thực hiện Trường ban chỉ đạo căn cứ, xem xét, giao nhiệm vụ bổ sung nhằm hỗ trợ, phục vụ Điểm thi khi có nhu cầu./.

BAN CHỈ ĐẠO CẤP HUYỆN