

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN NGUYÊN BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH - UBND

Nguyên Bình, ngày

tháng 12 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch Công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng, Ủy ban nhân dân huyện Nguyên Bình ban hành Kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2023, như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

a) Đảm bảo thực hiện đúng quy định của pháp luật về trình tự, thủ tục soạn thảo, ban hành văn bản QPPL của Hội đồng nhân dân (HĐND), Ủy ban nhân dân (UBND) các cấp, từng bước nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác xây dựng văn bản QPPL, đáp ứng yêu cầu quản lý Nhà nước tại địa phương.

b) Nhằm phát hiện kịp thời những nội dung trái pháp luật, chồng chéo, mâu thuẫn hoặc không còn phù hợp với các văn bản quy định hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương để kịp thời sửa đổi, bổ sung, huỷ bỏ, bãi bỏ hoặc đình chỉ việc thi hành VBQPPL, đồng thời ban hành văn bản mới để thay thế, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật.

c) Nâng cao ý thức, trách nhiệm và năng lực chuyên môn của các phòng, ban, ngành và các đơn vị địa phương trong công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL thuộc lĩnh vực ngành quản lý.

##### **2. Yêu cầu**

a) Việc xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL phải tuân thủ trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

b) Công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, toàn diện, khách quan, công khai, minh bạch đúng thẩm quyền trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

c) Tăng cường công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện thực hiện các nhiệm vụ kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL theo quy định, bảo đảm đúng tiến độ và hiệu quả.

#### **II. NỘI DUNG**

## **1. Công tác xây dựng, ban hành văn bản QPPL**

Căn cứ vào các văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên, xây dựng Nghị quyết, Quyết định của HĐND và UBND huyện. Các cơ quan đơn vị được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL thực hiện nghiêm túc quy định về trình tự, thủ tục, soạn thảo, ban hành theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020, cụ thể:

- Phòng Tư pháp chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện và các cơ quan có liên quan tiến hành thẩm định, góp ý kiến bằng văn bản đối với các dự thảo văn bản QPPL do HĐND, UBND cùng cấp ban hành.

- Các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL thực hiện nghiêm túc quy định về trình tự, thủ tục soạn thảo văn bản, ban hành theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020.

- Đối với dự thảo Nghị quyết của HĐND và dự thảo Quyết định của UBND huyện là văn bản QPPL, thì cơ quan được giao chủ trì soạn thảo tổ chức hoặc gửi văn bản kèm theo dự thảo lấy ý kiến của cơ quan, tổ chức có liên quan và đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của Nghị quyết và Quyết định.

- Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp có ý kiến phản biện xã hội đối với dự thảo văn bản QPPL (*theo quy định tại Điều 6 Luật sửa đổi bổ sung một số Điều của Luật ban hành văn bản QPPL năm 2020*) gửi về cơ quan chủ trì soạn thảo để được giải trình, tiếp thu ý kiến và chỉnh lý dự thảo văn bản QPPL theo quy định.

## **2. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL**

### ***Công tác tự kiểm tra văn bản***

a) *Đối tượng tự kiểm tra:* Các văn bản do HĐND, UBND cấp huyện ban hành; văn bản do HĐND, UBND các xã, thị trấn ban hành. Văn bản có chứa QPPL do HĐND, UBND huyện ban hành nhưng không đúng thẩm quyền bằng hình thức Nghị quyết của HĐND, Quyết định của UBND; văn bản có chứa QPPL hoặc có thể thức như văn bản QPPL do Chủ tịch UBND huyện, người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn ban hành.

b) *Cách thức kiểm tra:* Tự kiểm tra các văn bản được ban hành trong năm 2023 và kiểm tra theo sự chỉ đạo của cơ quan Nhà nước cấp trên.

c) *Phạm vi:* Các văn bản được ban hành trong năm 2023.

d) *Cơ quan thực hiện:*

- Ban Pháp chế HĐND giúp HĐND huyện thực hiện việc tự kiểm tra văn bản của HĐND cùng cấp ban hành.

- Trưởng phòng Tư pháp là đầu mối giúp UBND cùng cấp tự kiểm tra văn

bản QPPL do UBND huyện ban hành; văn bản có chứa QPPL hoặc có thể thức như văn bản QPPL do Chủ tịch UBND cùng cấp ban hành.

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện phối hợp với Phòng Tư pháp thực hiện tự kiểm tra các văn bản đã tham mưu, trình cơ quan có thẩm quyền ban hành. Tự kiểm tra văn bản có chứa QPPL do cơ quan mình ban hành hoặc khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

- Công chức Tư pháp - Hộ tịch các xã, thị trấn: Tự kiểm tra các văn bản QPPL do Chủ tịch UBND cùng cấp ban hành.

### **Công tác kiểm tra và xử lý văn bản theo thẩm quyền**

#### *a) Đối tượng kiểm tra:*

Các văn bản QPPL là Nghị quyết của HĐND và Quyết định của UBND các xã, thị trấn ban hành. Văn bản có chứa QPPL do HĐND, UBND các xã, thị trấn ban hành nhưng không được ban hành bằng hình thức Nghị quyết của HĐND và Quyết định của UBND; văn bản có chứa QPPL hoặc có thể thức như văn bản QPPL do Chủ tịch UBND các xã, thị trấn ban hành.

#### *b) Cách thức kiểm tra:*

- Kiểm tra trực tiếp các văn bản QPPL do HĐND và UBND các xã, thị trấn ban hành;

- Kiểm tra văn bản khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của các cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh văn bản có dấu hiệu trái Luật;

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL tại các xã, thị trấn.

*c) Phạm vi:* Các văn bản QPPL được ban hành trong năm 2022. Đối với các văn bản kiểm tra theo theo lĩnh vực, địa bàn thì không giới hạn phạm vi, thời gian kiểm tra.

#### *d) Cơ quan thực hiện:*

- Trưởng phòng Tư pháp giúp Chủ tịch UBND huyện thực hiện kiểm tra văn bản QPPL do HĐND, UBND các xã, thị trấn ban hành; văn bản có chứa QPPL hoặc có thể thức như văn bản QPPL do Chủ tịch UBND xã, thị trấn ban hành.

- Khi phát hiện văn bản QPPL do HĐND và UBND các xã, thị trấn ban hành có dấu hiệu trái pháp luật, ảnh hưởng lớn đến kinh tế - xã hội, nếu thấy cần thiết, Trưởng phòng Tư pháp tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện quyết định thành lập Đoàn kiểm tra văn bản tại địa bàn ban hành văn bản có dấu hiệu trái pháp luật và đề xuất biện pháp xử lý theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Trong trường hợp cần thiết Phòng Tư pháp trình Chủ tịch UBND cùng cấp phê duyệt kế hoạch, tổ chức kiểm tra văn bản theo lĩnh vực và địa bàn.

### **3. Công tác rà soát văn bản QPPL**

*a) Đối tượng:* Các văn bản QPPL do HĐND, UBND huyện; HĐND, UBND xã, thị trấn ban hành.

*b) Cách thức rà soát:*

- Rà soát thường xuyên: Rà soát khi cơ quan nhà nước cấp trên ban hành văn bản mới hoặc chỉ đạo rà soát; rà soát khi HĐND, UBND cấp trên ban hành văn bản mới; rà soát khi tình hình phát triển kinh tế - xã hội có sự thay đổi như: Khi có chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước hoặc khi có kết quả điều tra, khảo sát và thông tin về thực tiễn liên quan đến đối tượng, phạm vi điều chỉnh của văn bản được rà soát.

- Rà soát theo chuyên đề lĩnh vực, địa bàn: UBND huyện chủ động rà soát văn bản do HĐND, UBND cùng cấp ban hành phù hợp với yêu cầu quản lý ở địa phương.

*c) Trách nhiệm thực hiện:*

- Đối với nhiệm vụ rà soát thường xuyên: Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện chủ trì, phối hợp với Ban Pháp chế HĐND cùng cấp và các cơ quan liên quan thực hiện rà soát văn bản của HĐND, UBND huyện có nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước của cơ quan mình. Tập trung rà soát ngay sau khi có văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên, văn bản của HĐND, UBND cùng cấp ban hành hoặc văn bản chỉ đạo rà soát thuộc lĩnh vực quản lý của cơ quan mình; gửi hồ sơ rà soát văn bản lấy ý kiến của Phòng Tư pháp theo quy định tại Điều 153 Nghị định số 34/2016/NĐ - CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ và Nghị định số 154/2020/NĐ- CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ - CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Trưởng Phòng Tư pháp có trách nhiệm cho ý kiến đối với hồ sơ rà soát văn bản do thủ trưởng các cơ quan chuyên môn gửi lấy ý kiến; đôn đốc các cơ quan chuyên môn rà soát văn bản; tổng hợp kết quả rà soát văn bản chung của các cơ quan chuyên môn liên quan trình UBND cùng cấp quyết định.

- Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo cơ quan chuyên môn thực hiện rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND cùng cấp ban hành; chỉ đạo các phòng chuyên môn thực hiện việc gửi hồ sơ rà soát văn bản để lấy ý kiến Phòng Tư pháp theo quy định.

- Đối với nhiệm vụ rà soát theo chuyên đề, lĩnh vực, địa bàn: Chủ tịch UBND huyện có trách nhiệm chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cùng cấp thực hiện rà soát văn bản theo chuyên đề, lĩnh vực, địa bàn phù hợp với yêu cầu quản lý ở địa phương.

**4. Công bố văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực**

*a) Đối tượng:* Toàn bộ các văn bản QPPL do HĐND, UBND huyện; HĐND, UBND các xã, thị trấn ban hành hết toàn bộ hoặc một phần, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần đến thời điểm ngày 31 tháng 12 năm 2022.

b) *Thời gian thực hiện:* Công bố trước ngày 31 tháng 01 năm 2023.

c) *Trách nhiệm thực hiện:*

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện tập hợp, rà soát văn bản gửi Phòng Tư pháp để theo dõi, tổng hợp.

- Phòng Tư pháp chủ trì hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan có liên quan tập hợp, rà soát văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực; tổng hợp, lập danh mục trình Chủ tịch UBND huyện công bố quyết định.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Tư pháp**

a) Tổ chức cuộc họp lấy ý kiến của các cơ quan, ban, ngành đối với văn bản QPPL có nội dung phức tạp, liên quan đến nhiều ngành, nhiều lĩnh vực; thẩm định dự thảo nghị quyết của HĐND huyện, quyết định của UBND huyện.

b) Hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra VBQPPL các xã, thị trấn theo thẩm quyền.

c) Tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện về kết quả kiểm tra, xử lý, rà soát các văn bản QPPL của HĐND, UBND cùng cấp; kết quả kiểm tra văn bản QPPL của HĐND, UBND các xã, thị trấn và đề nghị, kiến nghị xử lý đối với những văn bản có nội dung trái pháp luật hoặc mâu thuẫn, chồng chéo, không còn phù hợp để kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ, bãi bỏ đối với văn bản đó; tổng hợp công tác văn bản của địa phương báo cáo Sở Tư pháp theo quy định.

#### **2. Các phòng, ban, ngành liên quan**

a) Các cơ quan soạn thảo, tổ chức lấy ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị có liên quan và các đối tượng chịu tác động trực tiếp của văn bản QPPL, gửi Phòng Tư pháp thẩm định dự thảo văn bản QPPL theo quy định.

b) Phối hợp với Phòng Tư pháp trong việc tổ chức tự kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực ngành mình quản lý. Phối hợp với Ban Pháp chế HĐND huyện thực hiện tự kiểm tra văn bản QPPL do ngành mình tham mưu soạn thảo, báo cáo định kỳ 6 tháng, năm gửi về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) để tổng hợp.

c) Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện tập hợp, lập danh mục văn bản QPPL do HĐND, UBND huyện ban hành thuộc lĩnh vực quản lý Nhà nước của ngành mình đã hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023 gửi về Phòng Tư pháp để tổng hợp trình Chủ tịch UBND huyện công bố theo quy định.

#### **3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện**

Góp ý kiến phản biện xã hội đối với dự thảo văn bản QPPL do HĐND, UBND huyện ban hành.

#### 4. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

a) Căn cứ vào Kế hoạch của UBND huyện, UBND các xã, thị trấn xây dựng kế hoạch cụ thể về triển khai công tác xây dựng, tự kiểm tra, rà soát văn bản tại đơn vị mình.

b) Định kỳ 6 tháng, một năm báo cáo tình hình soạn thảo, ban hành, tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL của đơn vị gửi về Phòng Tư pháp tổng hợp để báo cáo UBND huyện và Sở Tư pháp theo quy định.

#### 5. Thời hạn gửi báo cáo 6 tháng, năm

Các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn thực hiện gửi báo cáo kết quả công tác kiểm tra, rà soát văn bản theo thời hạn sau: Đối với báo cáo 6 tháng thời điểm gửi báo cáo **trước ngày 10/6/2023**; báo cáo năm gửi **trước ngày 20/12/2023**.

Trên đây là Kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL năm 2023 của UBND huyện Nguyên Bình. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) để kịp thời chỉ đạo, giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở Tư pháp;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- CT, PCT.UBND huyện;
- Trưởng, Phó Ban pháp chế HĐND huyện;
- Các phòng, ban, ngành của huyện;
- Lãnh đạo VP. HĐND & UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, TP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Đào Nguyên Phong**