

Số: 01 /CT-UBND

Nguyễn Bình, ngày 04 tháng 01 năm 2018

**CHỈ THỊ**

**Về việc đẩy mạnh cải cách hành chính nhà nước năm 2018  
trên địa bàn huyện Nguyễn Bình**

Thực hiện cải cách hành chính là một trong những nhiệm vụ quan trọng trong đường lối đổi mới của Đảng, là giải pháp ưu tiên hàng đầu trong thực hiện chiến lược phát triển kinh tế - xã hội của huyện với mục tiêu xây dựng nền hành chính hiện đại, hoạt động có hiệu quả; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất, năng lực đáp ứng sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa.

Trong những năm vừa qua công tác cải cách hành chính của huyện đã đạt được một số kết quả nhất định trên các lĩnh vực như: thực hiện công khai, niêm yết đúng quy trình thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách tài chính công; hiện đại hóa nền hành chính và xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

Tuy nhiên, bên cạnh một số kết quả đã đạt được, công tác cải cách hành chính của huyện vẫn còn nhiều hạn chế, yếu kém, chưa đáp ứng với yêu cầu đổi mới toàn diện theo tinh thần và mục tiêu chung mà Nghị quyết số 30c/NQ-CP của Chính phủ đã đề ra, cụ thể: thủ trưởng một số cơ quan, đơn vị chưa thực sự quan tâm chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; chưa xác định được nhiệm vụ trọng tâm cần thực hiện nhằm đạt mục tiêu cải cách hành chính của đơn vị mình; cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính chưa được duy trì thực hiện đúng quy định tại các cơ quan hành chính các cấp, nhất là cấp xã; việc đánh giá tác động, cập nhật, rà soát, công bố, công khai niêm yết thủ tục hành chính chưa được thực hiện thường xuyên, liên tục; việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa hành chính chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; Chỉ số cải cách hành chính cạnh tranh của huyện còn thấp, chưa đạt mục tiêu kế hoạch giai đoạn 2016-2020 đề ra.

Để phát huy những kết quả đã đạt được trong các năm vừa qua và các năm tiếp theo nhằm khắc phục những tồn tại, yếu kém và đẩy mạnh việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước của huyện giai đoạn 2016-2020, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Chỉ thị:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính; Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước của huyện giai đoạn 2016 - 2020; đảm bảo chất lượng của kế hoạch cải cách hành chính hằng năm của cơ quan, đơn vị, xác định rõ kết quả cụ thể phải đạt được, những nhiệm vụ phải thực hiện gắn với trách nhiệm của các cá nhân, cơ quan, đơn vị thực hiện và bố trí nguồn lực bảo đảm cho việc thực hiện kế hoạch; tăng cường công tác

kiểm tra, đánh giá nghiêm túc, trung thực, khách quan kết quả thực hiện cải cách hành chính theo quy định của Chính phủ, của tỉnh và của huyện.

Kết quả cải cách hành chính hàng năm của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn là cơ sở quan trọng để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, năng lực lãnh đạo, điều hành và trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, là một trong những tiêu chí hàng năm để đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức, tiêu chí bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân.

2. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

Tiếp tục triển khai, đẩy mạnh thực hiện mạnh mẽ công tác cải cách thủ tục hành chính, nhất là những thủ tục hành chính liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp; tiếp tục thực hiện nghiêm yết và công khai thủ tục hành chính ở bộ phận một cửa khi có Quyết định thay thế hoặc bãi bỏ kịp thời.

Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ; Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/02/2014 của Bộ Tư pháp hướng dẫn công bố, niêm yết thủ tục hành chính và báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính; Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND ngày 20/5/2014 của Chủ tịch UBND tỉnh Cao Bằng ban hành quy chế công bố, công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh Cao Bằng; Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 22/10/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương, ứng dụng công nghệ thông tin trong việc xử lý hồ sơ, thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị.

Tập trung đổi mới lề lối làm việc, chấn chỉnh thái độ phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị; tăng cường đối thoại, tiếp xúc trực tiếp với nhân dân và giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo của dân; thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; chủ động nắm tình hình và giải quyết những công việc liên quan đến quyền, lợi ích của cá nhân, tổ chức, người dân, doanh nghiệp.

Quản lý sử dụng biên chế hợp lý theo đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt, nhằm phát huy hiệu lực, hiệu quả của hệ thống các cơ quan quản lý nhà nước theo lĩnh vực. Tiếp tục lựa chọn, chọn cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng bằng các hình thức phù hợp, có hiệu quả. Đảm bảo xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, vững về chính trị, giỏi về chuyên môn, có tính chuyên nghiệp, tận tụy phục vụ nhân dân, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chỉ đạo, điều hành cũng như các hoạt động của cơ quan hành chính; sử dụng có hiệu quả các phần mềm ứng dụng đã được triển khai tại các cơ quan, đơn vị; tăng cường trao đổi thông tin, gửi nhận văn bản của cơ quan hành chính nhà nước qua mạng điện tử;

3. Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Tư pháp, Phòng Tài chính – Kế hoạch, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Văn hóa và Thông tin:

Hàng năm kịp thời tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện ban hành các văn bản chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

Triển khai các giải pháp cụ thể, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính, cải thiện chỉ số cải cách hành chính của huyện, trên các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần theo Bộ chỉ số cải cách hành chính ban hành kèm theo Quyết định số 1370/QĐ-UBND ngày 30/8/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng ban hành Bộ Chỉ số đánh giá kết quả cải cách hành chính của các sở, cơ quan ngang sở, Ủy ban nhân dân cấp huyện và Ủy ban nhân dân (UBND) cấp xã trên địa bàn tỉnh Cao Bằng. Đồng thời tổ chức đánh giá, xác định Chỉ số cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn hằng năm, đảm bảo chính xác, khách quan và công bằng.

Thực hiện việc trả kết quả hiện đại cấp huyện theo Quyết định số 09/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ (khi có điều kiện phù hợp).

4. Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với các cơ quan chuyên môn, và các cơ quan liên quan tập trung rà soát, bổ sung, hoàn thiện, nâng cao chất lượng công tác ban hành và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật; rà soát thủ tục hành chính theo quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật; tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện việc niêm yết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp trên địa bàn huyện đầy đủ, kịp thời tạo điều kiện thuận lợi cho việc công khai, thực hiện và giám sát việc giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính nhà nước của huyện.

5. Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước; xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý nhà nước hằng năm.

6. Phòng Kinh tế và Hạ tầng chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước;

7. Phòng Tài chính – Kế hoạch tham mưu giúp Ủy ban nhân dân huyện trong việc bảo đảm bố trí kinh phí để triển khai công tác cải cách hành chính của huyện hằng năm; thẩm định, cân đối kinh phí thực hiện cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị; chủ trì, theo dõi, đôn đốc, chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ về cải cách tài chính công của huyện.

8. Đài Truyền thanh và Truyền hình huyện tăng cường thời lượng thực hiện phát sóng các chuyên mục về cải cách hành chính để tuyên truyền và phản hồi ý kiến tham gia của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về cải cách hành chính.

9. Thủ trưởng các cơ quan đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; chịu trách nhiệm thi hành Chỉ thị này.

Giao Phòng Nội vụ theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và hàng năm báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về tình hình và kết quả thực hiện Chỉ thị. /

**Nơi nhận:**

- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- CT. PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn Đơn vị sự nghiệp;
- UBND các xã, thị trấn;
- Phòng Nội vụ;
- Cổng thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**



**Nông Quốc Hùng**

