

Số: /CT-UBND

Quảng Hòa, ngày tháng 12 năm 2022

CHỈ THỊ

Về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương và đẩy mạnh cải cách hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước huyện Quảng Hòa

Cải cách hành chính là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt của Đảng và Nhà nước ta trong công cuộc đổi mới và phát triển đất nước; đối với huyện Quảng Hòa công tác cải cách hành chính tiếp tục được Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện lần thứ XVI (nhiệm kỳ 2020 - 2025) xác định là một trong ba nhiệm vụ đột phá.

Trong những năm qua, công tác cải cách hành chính đã được các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị, địa phương trong huyện quan tâm, nỗ lực trong triển khai thực hiện nhiệm vụ và đã đạt được những kết quả tích cực, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước từ huyện đến cơ sở: công tác xây dựng và ban hành văn bản được tiếp tục đổi mới về chất lượng, nội dung và quy trình; nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về cải cách hành chính và tinh thần, thái độ, ý thức, trách nhiệm trong giải quyết công việc không ngừng được nâng cao; cơ sở vật chất, trang thiết bị được tăng cường cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và mang lại hiệu quả thiết thực; bộ máy hành chính nhà nước được tổ chức khoa học, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; thủ tục hành chính được đơn giản hóa, thời gian giải quyết được rút ngắn, qua đó tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân trong thực hiện giao dịch hành chính với cơ quan nhà nước. Kết quả trong những năm gần đây, Chỉ số cải cách hành chính của huyện luôn xếp loại Khá, đặc biệt trong năm 2021 được xếp loại Tốt, đứng thứ nhất trong các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh.

Tuy nhiên, công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện vẫn còn những tồn tại, hạn chế, chưa đáp ứng yêu cầu xây dựng nền hành chính kỷ luật, kỷ cương, liêm chính, phục vụ người dân và doanh nghiệp, như: việc chấp hành chỉ đạo của Huyện ủy, điều hành của Ủy ban nhân dân huyện của một số cơ quan, đơn vị chưa nghiêm, việc triển khai nhiều văn bản, nhiệm vụ trọng tâm được giao chưa đảm bảo tiến độ, chất lượng chưa đạt yêu cầu; người đứng đầu một số cơ quan, đơn vị chưa sâu sát và quyết liệt trong công tác chỉ đạo, điều hành, kiểm soát việc thực hiện; kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn có hồ sơ trễ hẹn; việc phối hợp giải quyết thủ tục hành chính liên thông giữa các cơ quan, đơn vị chưa chặt chẽ; tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận, xử lý trực tuyến mức độ 3, 4 và qua dịch vụ bưu chính công ích chưa cao; kỷ cương, kỷ luật hành chính tại một số cơ quan nhà nước chưa nghiêm,....

Nguyên nhân chủ yếu của những hạn chế trên là do công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính ở một số cơ quan, đơn vị, địa phương, nhất là người đứng đầu chưa thực sự quyết liệt, chưa có giải pháp tích cực để triển khai

thực hiện; năng lực tham mưu của một bộ phận cán bộ, công chức, viên chức làm công tác cải cách hành chính còn hạn chế, chưa gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, chuyên môn; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính có mặt chưa nghiêm.

Để khắc phục tình trạng những hạn chế trong công tác cải cách hành chính và tạo bước chuyển biến mạnh mẽ hơn trong việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương và đẩy mạnh công tác cải cách hành chính tại các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện Quảng Hòa năm 2022 và các năm tiếp theo, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Quảng Hòa chỉ thị:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn

a) Đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức về văn hóa công vụ, đạo đức công vụ; Tăng cường phổ biến, quán triệt và chấp hành nghiêm Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện và quy chế, quy định của cơ quan, đơn vị; tích cực đổi mới phương thức, lề lối làm việc. Thực hiện nghiêm túc, đúng, đầy đủ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, không đùn đẩy, thoái thác, né tránh trách nhiệm, bỏ sót nhiệm vụ; chủ động tham mưu, giải quyết công việc, không trông chờ giao việc của cấp trên; Tập trung chỉ đạo, đôn đốc thực hiện các Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện, đặc biệt là các Quyết định có thời hạn giải quyết. Thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ, cấp dưới phải phục tùng cấp trên, chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp trên.

b) Triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ, giải pháp về cải cách hành chính theo Nghị quyết 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ Ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 2439/KH-UBND ngày 14/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về CCHC nhà nước tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021-2025, Kế hoạch số 174/KH-UBND ngày 20/10/2021 của Ủy ban nhân dân về cải cách hành chính nhà nước huyện Quảng Hòa giai đoạn 2021-2025 và Kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 19/8/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về triển khai các giải pháp khắc phục hạn chế trong công tác cải cách hành chính huyện Quảng Hòa năm 2022. Thực hiện tốt các giải pháp để nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp huyện (DDCI). Đẩy mạnh xây dựng, hoàn thiện Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số, tăng cường tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, lấy kết quả công tác cải cách hành chính là một trong những tiêu chí để đánh giá, xếp loại người đứng đầu; đẩy mạnh thực hiện đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và các tổ chức cung cấp dịch vụ công, coi đó là thước đo hiệu quả thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

c) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm cá nhân trước Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về toàn bộ công việc thuộc trách nhiệm và thẩm quyền của mình, kể cả khi đã phân công hoặc ủy

nhiệm cho cấp phó, chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, sự chỉ đạo của Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện. Khi được xin ý kiến phải trả lời đúng hạn, không vòng vo, phải đưa ra được nội dung quan điểm, chính kiến của ngành, địa phương, trả lời rõ "đồng ý" hay "không đồng ý" hoặc đề xuất phương án khác, nêu rõ lý do; thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về tiếp công dân, tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân; tăng cường thanh tra, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính theo thẩm quyền quản lý. Khen thưởng, kỷ luật nghiêm minh trong thực thi công vụ, trong đó: Xử lý nghiêm trường hợp vi phạm theo thẩm quyền và chịu trách nhiệm liên đới đối với vi phạm của cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý.

d) Rà soát, điều chỉnh và quy định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, đảm bảo không chồng chéo, không bỏ sót nhiệm vụ. Chấp hành nghiêm quy định về phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

đ) Thường xuyên quan tâm, chăm lo, thực hiện tốt chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức; xây dựng môi trường làm việc lành mạnh, công bằng, đoàn kết, bảo vệ cán bộ dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung, tạo động lực cho cán bộ, công chức, viên chức thi đua hoàn thành thắng lợi mọi nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

2. Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động

a) Chấp hành nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước, nâng cao đạo đức công vụ, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân, thực hiện đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ được giao; tuân thủ nghiêm thứ bậc và kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ; tập trung nghiên cứu, tham mưu giải quyết dứt điểm công việc, đảm bảo chất lượng và thời gian quy định.

b) Thực hiện đúng theo tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ "***Làm hết việc, không phải làm hết giờ làm việc***", nâng cao tính chủ động trong công việc, tích cực phối hợp đồng bộ, chặt chẽ, hiệu quả, quyết tâm, quyết liệt, năng động, sáng tạo, không chùn bước trước khó khăn. Nỗ lực đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động và thực thi nhiệm vụ trên tinh thần hết lòng, hết sức phục vụ, không gây khó khăn, phiền hà, kéo dài thời gian xử lý công việc của cơ quan, tổ chức, người dân và doanh nghiệp.

3. Phòng Nội vụ

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo triển khai thực hiện các giải pháp đẩy mạnh cải cách hành chính; Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị tăng cường thanh tra, kiểm tra cải cách hành chính, cải cách công vụ, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính tại các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện. Căn cứ kết quả thanh tra, kiểm tra, phải có biện pháp xử lý hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền biện

pháp xử lý nghiêm đối với trường hợp vi phạm; định kỳ báo cáo kết quả với Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

b) Phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp rà soát, đề xuất điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp; hướng dẫn các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện ban hành quy định, chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức theo quy định.

c) Giao Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị chấp hành nghiêm chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tại Chỉ thị này.

4. Văn phòng HĐND&UBND huyện

Tiếp tục theo dõi, cập nhật thường xuyên tình hình thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao trên Hệ thống quản lý văn bản điều hành của huyện để kiểm tra, giám sát và đôn đốc kịp thời, làm căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị. Đối với các hồ sơ, văn bản của cơ quan, đơn vị tham mưu Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện mà không đảm bảo quy trình, quy chế, quy định, chưa đúng thẩm quyền, chất lượng chưa đạt yêu cầu, chưa đúng thời gian quy định, giao Văn phòng HĐND & UBND huyện chủ động ban hành văn bản đề nghị, đôn đốc cơ quan, đơn vị hoàn thiện hồ sơ, thủ tục đúng quy trình, quy định.

5. Trung tâm Văn hóa và Truyền thông

Phát huy vai trò thông tin tuyên truyền, kịp thời phát hiện các mô hình, điển hình để biểu dương, lan tỏa, cổ vũ điển hình tốt, cách làm hay tại các địa phương, đơn vị; góp ý, phê phán những hành vi vi phạm, tiêu cực trong thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện.

Căn cứ nội dung Chỉ thị này, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm quán triệt, phổ biến sâu rộng, thường xuyên, nghiêm túc nội dung của Chỉ thị đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý, cụ thể hóa và tổ chức triển khai thực hiện đạt hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Cao Bằng;
- TT Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thành Hải