

Số: /KL-SLĐTBXH

Cao Bằng, ngày tháng 4 năm 2020

KẾT LUẬN THANH TRA
Về việc thực hiện pháp luật lao động, bảo hiểm xã hội
Tại: Công ty trách nhiệm hữu hạn Sông Đà 7.09
Huyện Quảng Uyên, tỉnh Cao Bằng

Căn cứ Luật Thanh tra năm 2010;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 37/2015/TTLT-BLĐTBXH-BNV, ngày 02/10/2015 của liên bộ Bộ Lao động-TBXH, Bộ Nội vụ, Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.

Căn cứ Báo cáo kết quả thanh tra của Trưởng đoàn thanh tra theo Quyết định số 698/QĐ-SLĐTBXH ngày 10 tháng 3 năm 2020 của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Cao Bằng về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật lao động, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp tại Công Ty TNHH Sông Đà 7.09, huyện Quảng Uyên, tỉnh Cao Bằng;

Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội kết luận như sau:

I- Thông tin chung về đơn vị:

- Tên doanh nghiệp: Công Ty TNHH Sông Đà 7.09.
- Loại hình doanh nghiệp: Công Ty TNHH .
- Năm thành lập: 2010.
- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số: 4800165086, Thay đổi lần thứ 6 ngày 11/02/2020. Nơi cấp: Sở Kế hoạch Đầu tư tỉnh Cao Bằng.
- Ngành nghề sản xuất kinh doanh chủ yếu: Đầu tư xây dựng và sản xuất kinh doanh các dự án thủy điện...
- Điện thoại giao dịch: 0936 628 569 Fax.
- Trụ sở chính của doanh nghiệp: Xóm Thôm Đán, xã Hạnh Phúc, huyện Quảng Uyên, tỉnh Cao Bằng.
- Số tài khoản và tên, địa chỉ của các Ngân hàng nơi doanh nghiệp giao dịch.
- + Số: 1291 000006 1916. Tại ngân hàng BIDV Quận Hoàng Mai-Hà Nội.
- Tổ chức công đoàn cơ sở: đang hoàn thiện hồ sơ thành lập.

- Tổng số người làm việc tại doanh nghiệp 23 lao động.

II- Việc chấp hành các quy định của pháp luật lao động và bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp tại đơn vị:

1. Những quy định đơn vị đã thực hiện được:

1.1. Đã ký kết hợp đồng lao động với 21 lao động làm việc tại đơn vị.

1.2. Huấn luyện ATVSLĐ cho toàn bộ người lao động.

1.3. Xây dựng phương án xử lý sự cố kỹ thuật gây mất an toàn, vệ sinh lao động nghiêm trọng, ứng cứu khẩn cấp.

1.4. Xây dựng, thực hiện kế hoạch an toàn, vệ sinh lao động hàng năm.

2. Những quy định đơn vị chưa thực hiện hoặc thực hiện chưa đầy đủ:

2.1. Chưa thực hiện các chế độ báo cáo định kỳ về tình hình sử dụng lao động, 06 tháng, hàng năm với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

2.2. Nội dung các bản hợp đồng lao động đã ký kết ghi chưa đúng và đầy đủ theo quy định tại Điều 23 Bộ luật Lao động năm 2012, Điều 4 Nghị định số 05/2015/NĐ-CP ngày 12/01/2015 của Chính Phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ luật Lao động.

2.3. Công ty vẫn còn nợ lương của 14 người bao gồm Ban Tổng Giám đốc, khối hành chính và 13 người lao động trực tiếp, số tháng nợ: 04 tháng (6,7,8,9 /2019) với tổng số tiền: 1.040.135.173 đồng. Tuy nhiên đơn vị đã cam kết bằng văn bản thanh toán hết nợ lương năm 2019 trước ngày 22/4/2020.

2.4. Đã xây dựng nội quy lao động và gửi đăng ký với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, nhưng nội dung chưa đạt. Hiện nay, Công ty chưa hoàn thiện lại và thực hiện đăng ký lại Nội quy lao động theo Công văn số 274/SLĐTBXH-LĐVL ngày 27/02/2020 về việc hoàn thiện lại hồ sơ đăng ký nội quy lao động.

2.5. Chưa tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động.

2.6. Thường xuyên chậm đóng BHXH, BHTN, BHYT, BHTN BNN.

2.7. Chưa đăng ký tham gia BHXH, BHTN, BHYT đối với 13 lao động thuộc đối tượng phải tham gia (05 lao động ký HĐLĐ từ tháng 04/2019, 08 lao động ký HĐLĐ từ tháng 5/2019). Số tiền BHXH, BHTN, BHYT, BHTNLĐ BNN tính đến tháng 02/2020 phải truy đóng là 165.024.000 đồng.

III- Kiến nghị đối với Giám đốc đơn vị:

1. Thực hiện báo cáo khai trình việc sử dụng lao động trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày bắt đầu hoạt động và định kỳ báo cáo tình hình thay đổi về lao động trong quá trình hoạt động với cơ quan quản lý nhà nước về lao động ở địa phương theo quy định điểm d, khoản 2, Điều 6 Bộ Luật lao động năm 2012.

2. Hợp đồng lao động đã ký kết phải ghi nội dung đầy đủ theo quy định tại Điều 23 Bộ luật Lao động năm 2012, Điều 3, Điều 4, Nghị định số 05/2015/NĐ-

CP ngày 12/01/2015 của Chính Phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ luật Lao động năm 2012.

3. Đề nghị Công ty thực hiện đúng cam kết số 77/CV-SD7.09 ngày 18/3/2020 về việc trả hết số lương còn nợ 04 tháng năm 2019 của người lao động trước 22/4/2020. Nghiêm túc thực hiện đúng các quy định Bộ luật lao động năm 2012 (Điều 95 về ký hạn trả lương và Điều 96 về nguyên tắc trả lương cho người lao động).

4. Xây dựng, đăng ký Nội quy lao động với Sở Lao động- Thương binh và Xã hội theo quy định tại Điều 119 và Điều 120 Bộ Luật Lao động 2012.

5. Thực hiện chăm sóc sức khỏe cho người lao động theo quy định tại Điều 152 Bộ Luật Lao động năm 2012.

6. Chấm dứt ngay tình trạng chậm đóng BHXH, BHTN, BHYT; hằng tháng cần thực hiện đóng BHXH, BHTN, BHYT đầy đủ, kịp thời theo quy định tại: Khoản 1 Điều 85 và khoản 1 Điều 86 Luật BHXH số 58/2014/QH13; điểm a khoản 1 Điều 13 và khoản 1 Điều 15 Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật BHYT số 46/2014/QH13; khoản 2 Điều 44 và khoản 1 Điều 57 Luật Việc làm số 38/2013/QH13; khoản 1 Điều 44 Luật An toàn, vệ sinh lao động số 84/2015/QH13; Điều 186 Bộ luật Lao động số 10/2012/QH13. Đồng thời truy nộp ngay số tiền 67.150.506 đồng là tiền nợ BHXH, BHTN, BHYT, BHTNLĐ BNN vào tài khoản chuyên thu BHXH huyện Quảng Uyên.

7. Đăng ký tham gia BHXH, BHTN, BHYT, BHTNLĐ BNN đối với 13 lao động thuộc đối tượng bắt buộc phải tham gia và đủ điều kiện tham gia từ khi ký hợp đồng lao động đến tháng 02/2020, đồng thời truy đóng số tiền 165.024.000 đồng vào tài khoản chuyên thu BHXH huyện Quảng Uyên.

IV- Thời hạn thực hiện các kiến nghị:

Đề nghị đơn vị nghiêm túc thực hiện đầy đủ các kiến nghị trên và báo cáo bằng văn bản kết quả khắc phục về Thanh tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Cao Bằng và phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện Quảng Uyên, tỉnh Cao Bằng trước 60 ngày kể từ ngày ban hành kết luận thanh tra.

Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện Quảng Uyên có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc đơn vị thực hiện các kiến nghị trên./.

Nơi nhận:

- CTy Sông Đà 7.09 (T/h);
- Chánh Thanh tra Sở LĐTBXH (C/đ);
- Phòng LĐTBXH Q Uyên(P/h);
- Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- Liên đoàn lao động tỉnh;
- Phòng LĐ-VL;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Thị Mỹ Hảo

