

Số: /KH-SNN

Cao Bằng, ngày 13 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản
quy phạm pháp luật năm 2023

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản hướng dẫn thi hành và Kế hoạch số 3489/KH-UBND, ngày 30 tháng 12 năm 2022 của UBND tỉnh Cao Bằng về Công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Cao Bằng năm 2023, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành Kế hoạch thực hiện công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Thực hiện nghiêm Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản hướng dẫn thi hành; nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản QPPL thuộc phạm vi quản lý của ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

b) Kịp thời phát hiện và xử lý hoặc kiến nghị xử lý đối với những văn bản có nội dung trái pháp luật, không còn phù hợp với hệ thống pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế của địa phương.

c) Nâng cao ý thức, trách nhiệm, sự phối hợp của các đơn vị trực thuộc trong công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL thuộc lĩnh vực đơn vị quản lý.

2. Yêu cầu

- Công tác xây dựng văn bản QPPL phải đảm bảo kịp thời, đáp ứng việc triển khai, thi hành Hiến pháp, pháp luật; tuân thủ đúng trình tự, thủ tục; đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ, thống nhất, khả thi.

- Việc kiểm tra, xử lý văn bản phải đảm bảo tính toàn diện, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch; đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục; đảm bảo sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Việc rà soát văn bản phải được tiến hành thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát, tuân thủ trình tự rà soát, không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát, kịp thời xử lý kết quả rà soát.

II. NỘI DUNG

1. Công tác xây dựng văn bản QPPL

a) Lập đề nghị xây dựng nghị quyết do Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XVII nhiệm kỳ 2021 - 2026 thông qua tại các kỳ họp năm 2023.

- Cơ quan chủ trì: Sở Nông nghiệp và PTNT và các đơn vị trực thuộc.

- Cơ quan phối hợp: Sở Tư pháp và Văn phòng UBND tỉnh.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

- Kết quả, sản phẩm: Hồ sơ đề nghị xây dựng nghị quyết (Tờ trình, báo cáo tổng kết thực tiễn, báo cáo đánh giá tác động chính sách...)

b) Lập đề nghị xây dựng quyết định QPPL của UBND tỉnh để quy định chi tiết các vấn đề được giao trong văn bản ban hành văn bản QPPL của nhà nước cấp trên hoặc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND tỉnh.

- Cơ quan chủ trì lập đề nghị: Sở Nông nghiệp và PTNT phối hợp với các đơn vị trực thuộc lập đề nghị xây dựng quyết định QPPL của UBND tỉnh thuộc lĩnh vực quản lý gửi Văn phòng UBND tỉnh để tổng hợp.

- Cơ quan phối hợp: Sở Tư pháp và Văn phòng UBND tỉnh.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

- Kết quả, sản phẩm: Hồ sơ đề nghị xây dựng Quyết định (Tờ trình, báo cáo tổng kết thực tiễn, báo cáo rà soát...)

c) Tổ chức soạn thảo dự thảo nghị quyết trình của HĐND (Đối với các dự thảo VBQPPL do UBND tỉnh trình); dự thảo quyết định UBND tỉnh theo đúng trình tự, thủ tục Luật định.

- Cơ quan chủ trì/Thực hiện: Sở Nông nghiệp và PTNT và các đơn vị trực thuộc.

- Cơ quan phối hợp: Sở Tư pháp (thẩm định) và các đơn vị liên quan (tham gia ý kiến).

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023 (Theo tiến độ được giao tại các văn bản của UBND tỉnh).

- Kết quả, sản phẩm: Dự thảo nghị quyết, quyết định.

d) Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, định kỳ báo cáo UBND tỉnh tình hình, kết quả thực hiện soạn thảo văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh (Đối với các dự thảo do UBND tỉnh trình).

- Cơ quan chủ trì: Sở Nông nghiệp và PTNT

- Cơ quan phối hợp: Các đơn vị trực thuộc được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL, thường xuyên báo cáo tiến độ thực hiện về Sở Nông nghiệp và PTNT (qua phòng KHTC và Thanh tra Sở) để tổng hợp báo cáo theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

- Kết quả, sản phẩm: Báo cáo.

đ) Tham gia ý kiến đối với dự thảo nghị quyết do cơ quan, tổ chức khác trình theo quy định tại khoản 2 điều 123 Luật Ban hành văn bản năm 2015 (nếu có).

- Cơ quan chủ trì: Sở Nông nghiệp và PTNT
- Cơ quan phối hợp: Các đơn vị trực thuộc; Văn phòng UBND tỉnh.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.
- Kết quả, sản phẩm: Văn bản tham gia ý kiến.

2. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật

a) Tự kiểm tra văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành; kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý những văn bản QPPL có nội dung không phù hợp với pháp luật và tình hình thực tế tại địa phương.

- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ vào chức năng nhiệm vụ quản lý của đơn vị mình, tham mưu giúp Sở thực hiện việc tự kiểm tra văn bản của HĐND, UBND có liên quan đến lĩnh vực quản lý của đơn vị ngay sau khi Nghị quyết, Quyết định được ban hành.

- Phối hợp với Sở Tư pháp thực hiện tự kiểm tra các văn bản QPPL đã tham mưu, trình cơ quan có thẩm quyền ban hành. Tự kiểm tra văn bản có chứa QPPL hoặc có thể thức như văn bản QPPL do cơ quan mình ban hành hoặc khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức cá nhân.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023 (Sau khi văn bản ban hành).

- Kết quả, sản phẩm: Báo cáo kết quả kiểm tra.

b) Tổ chức kiểm tra trực tiếp về công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL tại một số đơn vị trực thuộc (*Lồng ghép kiểm tra theo Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính của Sở Nông nghiệp và PTNT*)

- Cơ quan chủ trì: Sở Nông nghiệp và PTNT
- Cơ quan phối hợp: Các đơn vị trực thuộc
- Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT.

3. Công tác rà soát văn bản

Rà soát các văn bản QPPL do HĐND, UBND cấp tỉnh ban hành theo lĩnh vực quản lý của ngành; kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý các văn bản có nội dung không còn phù hợp với pháp luật và tình hình thực tế tại địa phương.

- Cơ quan chủ trì/ thực hiện: Sở Nông nghiệp và PTNT và các đơn vị trực thuộc.
- Cơ quan phối hợp: Sở Tư pháp.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, ngay khi có căn cứ để rà soát.
- Kết quả sản phẩm: Báo cáo kết quả rà soát, phiếu rà soát và các tài liệu có liên quan...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ nội dung kế hoạch này, các phòng và đơn vị trực thuộc Sở trên cơ sở chức năng nhiệm vụ của mình, thường xuyên rà soát các văn bản QPPL có liên quan đến lĩnh vực quản lý, tham mưu giúp Sở để tổng hợp báo cáo và đề xuất cho UBND tỉnh.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan trong việc tổ chức tự kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý.

- Các đơn vị trực thuộc phối hợp với Sở tiến hành tập hợp, lập danh mục văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành đã hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023 để gửi Sở Tư pháp tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

- Thời hạn gửi báo cáo công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL tại đơn vị trực thuộc trước ngày 05 tháng 12 năm 2023.

- Sau khi các Nghị quyết của HĐND và Quyết định của UBND tỉnh được ban hành, các đơn vị tham mưu hoàn chỉnh đầy đủ hồ sơ (file điện tử) gửi Thanh tra Sở để theo dõi, chấm điểm cải cách hành chính hàng năm.

Trên đây là Kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT. Yêu cầu các phòng và đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai, thực hiện./

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, Chi cục trực thuộc,
Trung tâm Khuyến nông và GNLN;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thái Hà