

Số: /KH-SNN

Cao Bằng, ngày 09 tháng 02 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn năm 2023

Căn cứ Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 số 216/KH-UBND, ngày 03/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn năm 2023 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của mỗi cơ quan, của Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức toàn ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

- Thực hiện đồng bộ có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; tăng cường phát hiện, ngăn chặn và kịp thời xử lý nghiêm minh các hành vi, vụ án tham nhũng, thu hồi tài sản tham nhũng theo quy định của pháp luật; thực hiện tốt công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

- Tăng cường trách nhiệm của lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở trong việc chỉ đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Nâng cao nhận thức và tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Phát hiện và chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; ngăn chặn, xử lý kịp thời, nghiêm minh các đối tượng có hành vi tham nhũng, tiêu cực, góp phần giữ vững ổn định chính trị, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

##### 2. Yêu cầu

- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của pháp luật, văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực phù hợp với điều kiện thực tế của từng cơ quan, đơn vị.

- Nâng cao trách nhiệm trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực; tăng cường phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng. Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng phải gắn với

thực hiện nhiệm vụ chính trị của các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trong đó, xác định phòng ngừa là chính. Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực nhằm phát hiện, ngăn chặn, phòng ngừa, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, hành vi bao che, ngăn cản việc chống tham nhũng, tiêu cực. Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng chống tham nhũng, tiêu cực, tạo sự thống nhất cao về ý chí, hành động trong từng cơ quan, đơn vị.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao các phòng, ban, cơ quan, đơn vị cần xây dựng Kế hoạch cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, điều kiện công tác của đơn vị mình và bám sát chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của ngành nhằm triển khai thực hiện đầy đủ, đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

## **II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM**

### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo**

Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị của Sở tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai, thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, pháp luật Nhà nước và các văn bản của tỉnh về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; chủ động chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực của cơ quan, đơn vị mình có trọng tâm, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, giải pháp; thường xuyên chỉ đạo việc theo dõi, kiểm tra, xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật.

### **2. Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực**

#### **2.1. Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thuộc Sở:**

- Tổ chức phổ biến, quán triệt cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các tầng lớp nhân dân về đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng tiêu cực, cụ thể như: Chỉ thị số 33-CT/TW, ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản; Chỉ thị số 50-CT/TW, ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 12/CT-TTg, ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Quy định số 65-QĐ/TW, ngày 03/02/2017 của Ban Bí thư về chỉ đạo, định hướng cung cấp thông tin tuyên truyền phòng, chống tham nhũng; Chỉ thị số 27-CT/TW, ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 10/CT-TTg, ngày 22/04/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Kết luận số 01-KL/TW, ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khoá XII về "đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, tư cách Hồ Chí Minh"; Chỉ thị số 04-CT/TW, ngày

02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kết luận số 05-KL/TW, ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 21-KL/TW, ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá"; Quy định số 37-QĐ/TW, ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW, ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực về một số nội dung về công tác phòng, chống tiêu cực; Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP; các chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ; các văn bản chỉ đạo của Tỉnh uỷ, Hội đồng nhân dân và Uỷ ban nhân dân tỉnh; các chương trình, kế hoạch phòng chống tham nhũng của Trung ương, của tỉnh và kế hoạch phòng chống tham nhũng, tiêu cực của cơ quan, đơn vị mình.

- Về hình thức tuyên truyền: Các phòng ban, cơ quan, đơn vị cần cụ thể hóa và tổ chức thực hiện cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực được giao quản lý, phụ trách, điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị mình. Đồng thời, chủ động tham gia góp ý, kiến nghị, đề xuất khắc phục những hạn chế của công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, góp phần xây dựng, hoàn thiện và nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn tỉnh; báo cáo kết quả thực hiện theo quy định làm cơ sở để tổng hợp, phục vụ cho việc đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

**2.2. Thanh tra Sở:** Chủ trì xây dựng, tham mưu lãnh đạo Sở ban hành các văn bản triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo thẩm quyền pháp luật quy định và theo hướng dẫn của Thanh tra tỉnh.

### **3. Thực hiện có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng**

**3.1. Về công khai, minh bạch trong hoạt động của các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở:**

- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thực hiện công khai, minh bạch trong lĩnh vực hoạt động trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật; thời gian, thời điểm công khai, nội dung công khai, hình thức công khai theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản pháp luật khác có liên quan. Việc công khai phải thực hiện đầy đủ, đúng quy định, đảm bảo chính xác, rõ ràng, đầy đủ, kịp thời theo trình tự, thủ tục quy định của pháp luật. Nội dung công khai, minh bạch theo điều 10 Luật Phòng, chống tham nhũng. Ngoài hình thức công khai, minh bạch theo Luật Phòng chống tham nhũng, các cơ quan, đơn vị phải chọn thêm hình thức công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị (nếu cơ quan có Trang thông tin điện tử).

- Văn phòng Sở thực hiện công khai, minh bạch hoạt động của Sở trên Trang thông tin điện tử của Sở Nông nghiệp và phát triển nông thôn.

- Người đứng đầu các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm:

+ Thường xuyên chỉ đạo, tổ chức tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những hạn chế, thiếu sót trong công khai, minh bạch; các tài liệu minh chứng cho việc thực hiện công khai, minh bạch phải được tập hợp đầy đủ và gửi về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (*qua Thanh tra Sở*) khi có yêu cầu để phục vụ báo cáo đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của cơ quan có thẩm quyền.

+ Thực hiện trách nhiệm giải trình về quyết định, hành vi của cơ quan, đơn vị mình trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao khi có yêu cầu của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân bị tác động trực tiếp bởi quyết định, hành vi đó. Thực hiện trách nhiệm giải trình phải tuân thủ đúng quy định của pháp luật.

+ Đối với việc thực hiện công khai, minh bạch trong quản lý tài chính, ngân sách nhà nước: Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở chỉ đạo bộ phận kế toán thực hiện công khai tài chính theo quy định; lưu trữ tài liệu minh chứng việc đã thực hiện công khai tài chính một cách đầy đủ; xây dựng quy chế quản lý, sử dụng tài sản nhà nước và thực hiện việc công khai quản lý, sử dụng tài sản nhà nước theo quy định.

### **3.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn:**

#### **a) Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở có trách nhiệm:**

- Tham mưu giúp lãnh đạo Sở chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra chặt chẽ các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở trong việc xây dựng và thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và quy chế công khai tài chính, mua sắm, quản lý sử dụng tài sản công. Hướng dẫn, kiểm soát việc xây dựng, sửa đổi, bổ sung, quy chế chi tiêu nội bộ của các đơn vị trực thuộc Sở có sử dụng ngân sách Nhà nước theo đúng quy định nhằm thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng ngân sách Nhà nước.

- Tham mưu việc sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các văn bản quy định về chế độ định mức, tiêu chuẩn trong quản lý, sử dụng kinh phí nhà nước, tài sản công và các quy định về công khai minh bạch trong công tác quản lý ngân sách, tài sản nhà nước, đầu tư công, các giải pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tăng cường trách nhiệm trong kiểm tra, quyết toán ngân sách hàng năm để phát hiện, chấn chỉnh, xử lý kịp thời hạn chế, sai phạm trong việc thực hiện quy định về tiêu chuẩn, chế độ, định mức và những nội dung khác trong công tác quản lý tài chính, ngân sách.

#### **b) Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở:**

- Thực hiện nghiêm các quy định hiện hành về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; tiếp tục nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ áp dụng tại đơn vị

mình đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng quy định của pháp luật. Chú trọng thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên cơ sở tạo điều kiện thuận lợi để hoàn thành tốt yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch và thường xuyên phối hợp với Ban Thanh tra nhân dân tự kiểm tra nội bộ về việc thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại cơ quan, đơn vị mình; triển khai kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn tại các đơn vị thuộc phạm vi quản lý để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục thiếu sót, hạn chế và xử lý nghiêm các hành vi sai phạm theo đúng quy định của pháp luật.

### ***3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của người có chức vụ, quyền hạn:***

- Tiếp tục tổ chức thực hiện và giám sát việc thực hiện các quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức theo các quy định của pháp luật đối với từng lĩnh vực công tác; gắn với thực hiện có hiệu quả Đề án văn hóa công vụ ban hành kèm theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg, ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 2451/KH-UBND, ngày 12/7/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Đề án văn hóa công vụ theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg, ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tổ chức quán triệt và thực hiện nghiêm quy định về tặng quà và nhận quà tặng theo Điều 22 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Mục 2 Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP, ngày 01/07/2019 của Chính phủ. Theo đó, các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở, người có chức vụ, quyền hạn không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng, trừ trường hợp tặng quà vì mục đích từ thiện, đối ngoại và thực hiện chế độ, chính sách theo quy định của pháp luật; việc tặng quà phải thực hiện đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn, đối tượng; không được trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan đến công việc do mình giải quyết hoặc thuộc phạm vi quản lý của mình, trường hợp không từ chối được thì cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở phải tổ chức quản lý, xử lý quà tặng theo quy định.

- Tổ chức phổ biến, quán triệt nâng cao nhận thức về xung đột lợi ích và kiểm soát xung đột lợi ích cho cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị; chủ động kiểm tra, rà soát trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, công vụ để kịp thời phát hiện xung đột lợi ích và có biện pháp xử lý, kiểm soát phù hợp theo đúng quy định của pháp luật. Việc tổ chức rà soát, giải quyết khi có xung đột lợi ích xảy ra trong cơ quan, đơn vị phải có tài liệu minh chứng để phục vụ báo cáo đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng theo yêu cầu.

### ***3.4. Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở:***

- Các phòng ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở triển khai thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác theo quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP, ngày 01/7/2019 của Chính phủ về Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

Đồng thời tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện kịp thời các văn bản pháp luật mới quy định cụ thể về danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác do các Bộ, ban, ngành Trung ương ban hành và có hiệu lực.

- Phòng Tổ chức - Cán bộ: Có trách nhiệm hướng dẫn, tổng hợp, báo cáo định kỳ, đột xuất (khi có yêu cầu) liên quan đến việc chuyển đổi vị trí công tác thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

### **3.5. Công tác kiểm soát tài sản, thu nhập:**

a) *Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở:* Quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức các quy định của pháp luật về kê khai tài sản, thu nhập nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình kê khai.

#### *b) Thanh tra Sở:*

- Có trách nhiệm triển khai tổ chức thực hiện việc kê khai, tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai, công khai, minh bạch tài sản, thu nhập đối với cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định của Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP, ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị theo văn bản hướng dẫn kê khai của cấp có thẩm quyền.

- Thực hiện việc xác minh tài sản, thu nhập khi có căn cứ theo quy định của pháp luật và theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

### **3.6. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt:**

#### *a) Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở:*

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 2565/KH-UBND, ngày 23/7/2019 của UBND tỉnh thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TTg, ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng tham nhũng, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, công khai, minh bạch trong giao dịch giữa cơ quan nhà nước với tổ chức, cá nhân trong tất cả các lĩnh vực có liên quan đến thủ tục hành chính. Trung tâm dịch vụ hành chính công của tỉnh và bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại các đơn vị, địa phương đảm bảo hoạt động thông suốt, với tinh thần phục vụ chu đáo, tận tình, công tâm, tuyệt đối không gây phiền hà, những phiền đối với tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết công việc. Tiếp tục tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực thi công vụ và kiểm tra, giám sát việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức; triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 nhằm hạn chế công chức, viên chức tiếp xúc trực tiếp với người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Thường xuyên theo dõi, cập nhật các quy định mới của pháp luật có liên quan để rà soát, đề xuất ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung kịp thời các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý.

- Quán triệt và thực hiện nghiêm Chỉ thị số 22/CT-TTg, ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt. Thực hiện nghiêm việc thanh toán qua tài khoản đối với các khoản chi ngân sách theo đúng các quy định của pháp luật.

*b) Văn phòng Sở có trách nhiệm:*

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở rà soát, tham mưu trình lãnh đạo Sở ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung kịp thời các bộ thủ tục hành chính. Đăng tải công khai các thủ tục hành chính trên cơ sở dữ liệu quốc gia, cổng thông tin điện tử của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, cơ quan, đơn vị của Sở có liên quan xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc cải cách thủ tục hành chính; phát hiện và chấn chỉnh kịp thời những thiếu sót, hạn chế trong công tác này.

**3.7. Chế độ, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phòng chống tham nhũng, tiêu cực:** Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện nghiêm túc chế độ trách nhiệm của người đứng đầu khi xảy ra tham nhũng theo quy định của Luật Phòng chống tham nhũng và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP, ngày 01/7/2019 của Chính phủ; Quy định số 101-QĐ/TW, ngày 7/6/2012 của Ban Bí thư về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp; Quy định số 3158-QĐ/TU, ngày 03/5/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Cao Bằng quy định trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên; Tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm túc Nghị định số 04/2015/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

#### **4. Công tác phát hiện, xử lý, thu hồi tài sản tham nhũng**

##### **4.1. Thanh tra Sở có trách nhiệm:**

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch thanh tra năm 2023 được Giám đốc Sở phê duyệt; theo dõi, nắm bắt tình hình và báo cáo, đề xuất lãnh đạo Sở chỉ đạo thanh tra đột xuất đối với những đơn vị có dấu hiệu sai phạm. Thông qua hoạt động thanh tra, chú trọng phát hiện, kiến nghị xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực; chấn chỉnh, ngăn chặn kịp thời những biểu hiện có nguy cơ dẫn đến tham nhũng, tiêu cực.

- Tăng cường công tác xử lý sau thanh tra; các kết luận thanh tra, kiến nghị, quyết định xử lý cần phải được đôn đốc thực hiện nghiêm hoặc kiểm tra, xử lý kịp thời đối với những đơn vị, cá nhân cố tình không thực hiện.

- Trên cơ sở các quy định mới liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, xây dựng và triển khai kế hoạch thanh tra việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng phù hợp với điều kiện thực tế của ngành; tham mưu lãnh đạo Sở chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở tăng cường công tác tự kiểm tra, thanh tra nội bộ trong công tác thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

#### **4.2. Người đứng đầu các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm:**

- Chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng, tiêu cực; đồng thời chỉ đạo kiểm tra việc thực hiện quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với đơn vị trực thuộc, đơn đốc đơn vị trực thuộc kiểm tra người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

- Triển khai thực hiện tốt công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Khi tiếp nhận phản ánh, tố cáo về hành vi tham nhũng, phát hiện có hành vi tham nhũng và hành vi khác vi phạm pháp luật về tham nhũng, phải tập trung giải quyết, kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

- Xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý hành vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của các cơ quan, đơn vị, cá nhân do mình quản lý, phụ trách. Trường hợp người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị nếu không làm tốt công tác tự kiểm tra, để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị nơi mình trực tiếp phụ trách phải bị xử lý trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

**4.3. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng:** Tiếp tục triển khai đồng bộ các chủ trương, chính sách, các quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo nhất là Luật Tiếp công dân; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành; các vụ việc liên quan đến tham nhũng phải được giải quyết kịp thời, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật.

#### **5. Trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, ban, cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng**

- Quán triệt và thực hiện nghiêm túc chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng theo quy định tại Chương IV, Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Mục 1 Chương X của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP, ngày 01/07/2019 của Chính phủ.

- Hàng năm, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm kiểm điểm, đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện trách nhiệm người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện hành vi tham nhũng, xử lý người có hành vi tham nhũng và báo cáo kết quả khi xảy ra vụ việc liên quan đến tham nhũng, lồng ghép và báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng định kỳ cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (*qua Thanh tra Sở*).

#### **6. Phát huy vai trò làm chủ của Nhân dân; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, các cơ quan báo chí trong việc thực thi Luật Phòng, chống tham nhũng**



- Tạo điều kiện và phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, báo chí, phát thanh và truyền hình trong công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực. Các cơ quan truyền thông có trách nhiệm phản ánh khách quan, trung thực và chấp hành các quy định của pháp luật về báo chí, quy tắc đạo đức nghề nghiệp khi đưa tin về hoạt động phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và vụ việc tham nhũng.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các phương pháp khuyến khích, tạo điều kiện để phát huy vai trò Nhân dân tham gia phát hiện, phản ánh, tố cáo, tố giác, cung cấp thông tin về hành vi tham nhũng, tiêu cực.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao và trên cơ sở, nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch này, xây dựng Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của đơn vị mình bằng những việc làm cụ thể, tránh hình thức (*thời gian ban hành Kế hoạch phải hoàn thành trước ngày 20/02/2023*) gửi về Sở (qua Thanh tra Sở) để theo dõi; đồng thời phân công cán bộ chịu trách nhiệm tham mưu, báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của đơn vị mình theo định kỳ như sau:

- Báo cáo quý: thời gian báo cáo trước ngày 10 của tháng cuối quý báo cáo.
- Báo cáo 06 tháng: thời gian báo cáo trước ngày 10/6.
- Báo cáo 9 tháng: thời gian báo cáo trước ngày 10/9.
- Báo cáo năm: thời gian báo cáo trước ngày 10/12.

2. Giao Thanh tra Sở chủ trì, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; đồng thời tổng hợp, tham mưu cho Sở báo cáo UBND tỉnh và Thanh tra tỉnh theo định kỳ và đột xuất khi có yêu cầu.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm triển khai nghiêm túc, hiệu quả các nội dung của Kế hoạch này./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở (T/ hiện);
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, TTr.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thái Hà**