

Số: /BC-SNV

Cao Bằng, ngày tháng 5 năm 2021

BÁO CÁO
Công tác chỉ đạo, điều hành 6 tháng đầu năm 2021
của Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng

Thực hiện Công văn số 1225/UBND-TH ngày 24/5/2021 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Cao Bằng về việc xây dựng báo cáo kiểm điểm công tác chỉ đạo, điều hành 6 tháng đầu năm 2021, Sở Nội vụ báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ 6 tháng đầu năm 2021, cụ thể như sau:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành 6 tháng đầu năm 2021 của Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ

Trong 6 tháng đầu năm 2021, Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ đã chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở tập trung, chủ động, nghiêm túc triển khai thực hiện các Nghị quyết, Chỉ thị, Kết luận của Trung ương, của Tỉnh ủy và Nghị quyết của cấp ủy đảng các cấp; các Chương trình, Kế hoạch công tác của Bộ Nội vụ, của Tỉnh ủy, của Hội đồng nhân dân (HĐND) và UBND tỉnh, cụ thể như sau:

- Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ thực hiện tốt Quy chế làm việc của UBND tỉnh, tham dự đầy đủ và đúng thành phần các cuộc họp theo tinh thần triệu tập của Bộ Nội vụ, Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh, đồng thời phối hợp tốt với các ngành chức năng giải quyết nhiệm vụ chuyên môn liên quan đến công tác của ngành Nội vụ. Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ kịp thời báo cáo Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh đối với các nhiệm vụ được giao hoặc phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Nhằm triển khai kịp thời các nhiệm vụ Chương trình, Kế hoạch công tác của Bộ Nội vụ, của Tỉnh ủy, của HĐND và UBND tỉnh, Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ đã ban hành chương trình công tác của Sở¹, Quy chế làm việc². hàng tháng tổ chức các cuộc họp giao ban định kỳ (đã tổ chức 05 cuộc họp giao ban) lãnh đạo chủ chốt và các cuộc họp đột xuất khác để kịp thời xem xét, chỉ đạo thực hiện hiệu quả và tháo gỡ những khó khăn vướng mắc trong quá trình nhiệm vụ được giao.

¹ Kế hoạch số 68/KH-SNV ngày 13/01/2021 của Sở Nội vụ thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm 2021.

² Quyết định số 20/QĐ-SNV ngày 27/01/2021 ban hành Quy chế làm việc của Sở Nội vụ tỉnh Cao Bằng.

- Về công tác tiếp nhận văn bản và xử lý văn bản đi đến: Trong 06 tháng đầu năm 2021, Sở Nội đã tiếp nhận và xử lý văn **5.871** văn bản đến; ban hành **1.559** văn bản đi (trong đó: 1.203 Công văn; 356 Quyết định). Các văn bản, quyết định được ban hành đúng trình tự, thủ tục theo quy định.

2. Triển khai, thực hiện nhiệm vụ của Tỉnh ủy, của UBND tỉnh

2.1. Triển khai, thực hiện nhiệm vụ của Tỉnh ủy

Thực hiện Kế hoạch số 14-KH/TU ngày 14/01/2021 của Tỉnh ủy phân công chuẩn bị nội dung trình các Hội nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy năm 2021, Sở Nội vụ có 02/3 nhiệm vụ đã hoàn thành; có 01 nhiệm vụ chưa thực hiện³ do Trung ương chưa có văn bản ban hành chính thức và đã được Thường trực Tỉnh ủy chấp nhận điều chỉnh⁴ thời gian.

2.2. Triển khai, thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh:

Thực hiện Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 11/01/2021 của UBND tỉnh ban hành Chương trình công tác năm 2021 của UBND tỉnh, Sở Nội vụ có tổng số: 20 nhiệm vụ (từ tháng 01/2021 - tháng 5/2021), trong đó có 15/20 nhiệm vụ đã hoàn thành, 05/20 nhiệm vụ đang thực hiện⁵. Sở Nội vụ tiếp tục triển khai, thực hiện các nhiệm vụ có hiệu quả.

2.3. Thực hiện nhiệm vụ của Sở Nội vụ

Trong 6 tháng đầu năm 2021 ngành nội vụ đã tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ hoàn thành các nhiệm vụ, kế hoạch ngành theo đúng mục tiêu, kế hoạch đã đề ra. Tập thể lãnh đạo Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời các phòng, ban, đơn vị thuộc và trực thuộc chủ động triển khai các nhiệm vụ công tác, phối hợp chặt chẽ với các sở, ban, ngành tỉnh và UBND các huyện, thành phố trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ của ngành Nội vụ cơ bản đảm bảo kịp thời, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ cấp trên giao. Đồng thời kịp thời nắm bắt tình hình, kịp thời chỉ đạo và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ. Theo đó, nhiều lĩnh vực công tác được triển khai thực hiện đúng tiến độ, đáp ứng kịp thời yêu cầu lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành của cấp ủy Đảng, chính quyền các cấp. Đặc biệt là tham mưu cho Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh, UBBC tỉnh tổ chức thành công

³ nhiệm vụ của tháng 4/2021 “tham mưu cho Ban cán sự Đảng UBND tỉnh trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành “Chỉ thị của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021 - 2025”, lý do chưa thực hiện được vì hiện nay Chính phủ chưa ban hành Chương trình Cải cách hành chính giai đoạn 2021 – 2025”

⁴ Công văn số 365-CV/VPTU ngày 10/5/2021 của Văn phòng Tỉnh ủy Cao Bằng.

⁵ Gồm các nhiệm vụ: thứ tự 120 (Tuyển dụng công chức, viên chức năm 2021); thứ tự 162 (Sửa đổi, bổ sung Nghị quyết 34/2015/NQ-HĐND ngày 10/12/2015 của HĐND tỉnh Cao Bằng quy định tặng Huy hiệu “vì sự nghiệp xây dựng và phát triển tỉnh Cao Bằng”); thứ tự 177 (Ban hành quy chế đào tạo, bồi dưỡng); thứ tự 178 (Tổ chức kiểm tra, sát hạch đối với các trường hợp tiếp nhận vào làm công chức năm 2021); thứ tự 179 (Thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên lên chuyên viên chính).

cuộc bầu cử ĐBQH khoá XV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026 với tỷ lệ cử tri đi bầu cử là 368.994/370.409, đạt **99,62%**.

Trên đây là báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành 06 tháng đầu năm 2021 của Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Cao Bằng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP Tỉnh ủy;
- VP Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- VP UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở Nội vụ;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Đông Thị Kiều Oanh