

Số: /TB-SNgV

Cao Bằng, ngày tháng 01 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết luận cuộc họp giao ban tháng 01 năm 2023 của Sở Ngoại vụ

Sáng ngày 06/01/2023, Sở Ngoại vụ Cao Bằng tổ chức cuộc họp giao ban thường kỳ tháng 12/2022, đồng chí **Phạm Văn Cao**, Tỉnh ủy viên, Giám đốc Sở Ngoại vụ chủ trì cuộc họp. Tham dự cuộc họp có các đồng chí lãnh đạo Sở, Trưởng, Phó các phòng, Trung tâm trực thuộc. Sau khi nghe báo cáo kết quả công tác tháng 12/2022, phương hướng nhiệm vụ tháng 01/2023, đề xuất của các phòng, Trung tâm thuộc Sở và các ý kiến thảo luận, đồng chí Giám đốc Sở kết luận và chỉ đạo như sau:

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 12/2022

Trong tháng 12/2022, nhìn chung các phòng, Trung tâm thuộc Sở có nhiều cố gắng trong công tác tham mưu, phục vụ các nhiệm vụ công tác theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Đã triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ chính trị theo chương trình công tác đề ra và các nhiệm vụ đột xuất, phát sinh: thực hiện tốt công tác tham mưu về biên giới lãnh thổ, kịp thời tham mưu cho UBND tỉnh; Căn cứ chương trình công tác năm của Sở, chương trình công tác của các phòng trong năm 2022, đã triển khai thực hiện cơ bản đúng tiến độ. Thuận tiện trong việc theo dõi, đôn đốc, báo cáo, tổng hợp. Các quy chế của cơ quan được triển khai và thực hiện nghiêm, kỷ luật lao động có sự chuyển biến tích cực.

II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 01/2023

Để thực hiện tốt các nhiệm vụ, lãnh đạo Sở đề nghị các phòng chuyên môn, Trung tâm thuộc Sở xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

1. Đối với Chương trình công tác của Sở năm 2023

Căn cứ dự thảo Chương trình công tác năm 2023, các phòng chuyên môn nghiên cứu, rà soát, đóng góp ý kiến vào dự thảo và gửi về Văn phòng Sở tổng hợp, hoàn thiện trình Giám đốc ban hành.

2. Đối với Đoàn công tác Đại sứ quán New Zealand tại Việt Nam lên thăm và làm việc tại tỉnh

- Văn phòng Sở: Xây dựng Kế hoạch Phân công nhiệm vụ đón tiếp và làm việc với Đoàn. Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh rà soát, chuẩn bị kỹ lưỡng các nội dung, điều kiện phục vụ đảm bảo chu đáo công tác lễ tân, hậu cần. Chủ

động xây dựng dự trù kinh phí và tham mưu các thủ tục thanh quyết toán đảm bảo chặt chẽ, kịp thời, đúng quy định.

- Phòng Hợp tác Quốc tế - Lãnh sự, người Việt Nam ở nước ngoài: Làm đầu mối liên hệ với phía Đoàn Đại sứ quán New Zealand; Phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị nội dung làm việc với Đoàn tại buổi chào xã giao.

- Trung tâm Thông tin và dịch vụ đối ngoại: Xây dựng sơ đồ và sắp xếp bàn ăn các buổi tối ngày 09/01/2022 và tối ngày 10/01/2023. Cử cán bộ tham gia các hoạt động theo kế hoạch và đưa tin buổi làm việc.

- Các phòng chuyên môn của Sở: Cử cán bộ tham gia phục vụ đón tiếp và làm việc với đoàn; chủ động báo cáo, đề xuất những vấn đề phát sinh trong quá trình phục vụ (nếu có).

3. Đối với Hội nghị trực tuyến tổng kết công tác ngành ngoại giao năm 2022

Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị các điều kiện lễ tân, hậu cần, nội dung liên quan phục vụ chu đáo Hội nghị.

4. Đối với Đoàn đi thăm, làm việc và chúc tết các Đại sứ quán tại Hà Nội

- Phòng Hợp tác quốc tế - Lãnh sự, người Việt Nam ở nước ngoài: Làm đầu mối kết nối với các Đại sứ quán, chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc.

- Văn phòng Sở: Đảm bảo công tác lễ tân, hậu cần, phục vụ chu đáo cho Đoàn đi công tác; kết thúc chuyến công tác hoàn chỉnh thủ tục, chứng từ thanh quyết toán theo quy định.

5. Đối với Sổ tay biên giới

- Phòng Quản lý biên giới chủ trì phối hợp với Văn phòng Sở báo cáo lãnh đạo phương án cấp phát cuốn Sổ tay biên giới đến các Sở, ban, ngành, Huyện ủy, UBND các huyện, thành phố...

- Văn phòng Sở: Hoàn chỉnh chứng từ, các thủ tục liên quan theo quy định.

6. Đối với các nội dung khác

6.1. Phòng Quản lý biên giới

- Báo cáo bằng văn bản gửi đồng chí Giám đốc kết quả kiểm toán độc lập theo các nội dung tại Công văn 2878/STC-TCĐT ngày 30/11/2022 của Sở Tài chính về việc tiếp tục bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, tài liệu quyết toán dự án hoàn thành các dự án do Sở Ngoại vụ làm chủ đầu tư (lần 2).

- Tham mưu thực hiện các công việc liên quan đến nâng cấp cửa khẩu phụ, lối mở theo Thông báo số 05-TB/BCSD ngày 06/01/2023 của Ban cán sự Đảng UBND tỉnh.

6.2. Phòng Hợp tác quốc tế - Lãnh sự, người Việt Nam ở nước ngoài:

Tiếp tục chuẩn bị các nội dung liên quan đến việc Đoàn đại biểu tỉnh Cao Bằng tham dự Chương trình Gặp gỡ đầu xuân năm giữa các Bí thư Tỉnh ủy và Hội nghị lần thứ 14 Ủy ban Công tác liên hợp giữa các tỉnh Cao Bằng, Lạng Sơn, Quảng Ninh, Hà Giang (Việt Nam) và Khu tự trị dân tộc Choang Quảng Tây (Trung Quốc) năm 2023; tiếp tục chuẩn bị kỹ các nội dung liên quan đến Hội nghị “Giới thiệu Cao Bằng”; tham mưu phối hợp triển khai tiếp nhận các dự án, phi dự án theo quy định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh ra quyết định tiếp nhận và triển khai tiếp nhận theo quy định.

6.3. Thanh tra Sở: Thực hiện công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, công tác phòng chống tham nhũng theo quy định; triển khai các nội dung theo Kế hoạch thanh tra năm 2023.

6.4. Văn phòng Sở: Tiếp tục thực hiện tốt công tác tham mưu, báo cáo, tổng hợp, hậu cần, phục vụ, công tác tổ chức cán bộ, công tác cải cách hành chính, công tác thi đua, khen thưởng; tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ. Ban hành Kế hoạch thi đua, phát động thi đua cam kết thi đua năm 2023 của Sở; đăng ký thi đua gửi Khối thi đua, cụm thi đua; Hoàn chỉnh hồ sơ đánh giá công chức, viên chức, người lao động; hoàn thiện hồ sơ thi đua, khen thưởng, đề nghị UBND tỉnh tặng danh hiệu và hình thức khen thưởng.

6.5. Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại: Xuất bản Bản tin đối ngoại số 34; đặt tin bài cho Bản tin đối ngoại số 35; Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn tỉnh năm 2023 của Sở; thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến trang Thông tin đối ngoại và Trang Thông tin điện tử của Sở; biên phiên dịch các tài liệu theo quy định.

Căn cứ nội dung thông báo, yêu cầu các phòng chuyên môn, Trung tâm thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Cao