

Số: 1272 /BC-STC

Cao Bằng, ngày 13 tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 của Sở Tài chính

Căn cứ Công văn số 1165/SNV-VP ngày 25/5/2021 của Sở Nội vụ về việc thực hiện báo cáo trên Hệ thống Báo cáo tỉnh Cao Bằng; Công văn số 741/SNV-CCHC&TCBC ngày 13 tháng 4 năm 2022 của Sở Nội vụ tỉnh Cao Bằng về việc hướng dẫn chế độ báo cáo Cải cách hành chính định kỳ, Sở Tài chính báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Việc ban hành các văn bản chỉ đạo

Thực hiện Kế hoạch số 3652/KH-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2021 của UBND tỉnh Cao Bằng ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước tỉnh Cao Bằng năm 2022, Sở Tài chính đã xây dựng dự thảo, ban hành kế hoạch số 25/KH-STC ngày 10/01/2022, Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 với mục tiêu góp phần xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, công khai, minh bạch, nâng cao trách nhiệm giải trình; thực hiện có hiệu quả công tác CCHC của Sở năm 2022; nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở cho các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, khắc phục các lĩnh vực còn yếu kém, nhằm góp phần thực hiện hiệu quả mục tiêu và các nhiệm vụ CCHC đã đề ra; thực hiện tốt các chỉ số: Chỉ số Cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) góp phần cải thiện Chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) năm 2022 của tỉnh.

2. Về công tác tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Quản trịet và tổ chức thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo về công tác cải cách hành chính (CCHC) của tỉnh; thực hiện có hiệu quả các văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền trong thực hiện CCHC; Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ công tác CCHC năm 2022, các đề án, dự án liên quan đến công tác CCHC; ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CCHC tại cơ quan; thực hiện đúng quy định về giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa và phối hợp tốt với Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh trong thực hiện giải quyết TTHC.

Các văn bản chỉ đạo của cấp trên tới cán bộ công chức của cơ quan được sao gửi bằng mạng điện tử nội bộ (ioffice); tại các cuộc họp giao ban hàng tháng...

3. Về kiểm tra công tác CCHC

Thực hiện Công văn số 676/VP-TTPVHCC ngày 04/4/2022 của Văn phòng UBND tỉnh Cao Bằng về việc tự kiểm tra công tác cải cách thủ tục hành chính, Sở Tài chính đã ban hành Công văn số 678/STC-VP ngày 07/4/2022 về việc tự kiểm tra công tác cải cách thủ tục hành chính tại Sở Tài chính năm 2022.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Thực hiện Kế hoạch công tác năm 2022, Sở Tài chính đã đăng ký trong Chương trình công tác của UBND tỉnh việc xây dựng dự thảo 11 văn bản quy phạm pháp luật (04 Nghị quyết, 07 Quyết định và 03 báo cáo báo cáo định kỳ phục vụ kỳ họp HĐND tỉnh, 01 chương trình công tác của UBND tỉnh)

- Đã ban hành Kế hoạch số 267/KH-STC ngày 18/02/2022 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2022;

- Đã ban hành Kế hoạch số 281/KH-STC ngày 22/02/2022 về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2022;

Ban hành văn bản hướng dẫn thực hiện công khai quyết toán ngân sách năm 2020 và dự toán ngân sách năm 2022; công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2022.

Sở Tài chính tiếp tục rà soát các văn bản quy phạm pháp luật theo đúng qui trình, đảm bảo tính kịp thời tạo hành lang pháp lý thuận lợi cho việc chỉ đạo, điều hành của các cấp ngân sách, các đơn vị trong việc lập, chấp hành, quản lý và quyết toán kinh phí theo đúng Luật Ngân sách và các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

2. Công tác cải cách thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Thực hiện Kế hoạch Kiểm soát TTHC năm 2022 và Kế hoạch CCHC năm 2022 đã được phê duyệt, Sở Tài chính duy trì thực hiện việc công khai, minh bạch đối với các TTHC thuộc lĩnh vực tài chính do cơ quan trực tiếp thực hiện. Thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa Sở Tài chính và Trung tâm phục vụ hành chính công trong giải quyết TTHC. Công khai, minh bạch tất cả các TTHC trên cổng thông tin điện tử của Sở để thuận lợi cho các tổ chức, công dân và doanh nghiệp trong việc đề nghị giải quyết các TTHC.

- Tiếp tục thực hiện rà soát, đánh giá các TTHC thuộc ngành tài chính trên địa bàn tỉnh trên cơ sở Quyết định công bố của Bộ Tài chính để tham mưu đề xuất công bố các TTHC được kịp thời, đầy đủ và chính xác, đúng quy định. Trong 6 tháng đầu năm đã thực hiện rà soát, xây dựng dự thảo trình cấp có thẩm quyền ban hành mới 03 TTHC; đề nghị sửa đổi bổ sung quy trình nội bộ, thực hiện phân cấp, cắt giảm thời gian thực hiện TTHC.

- Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC trong 6 tháng đầu năm 2022 như sau:

+ Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết: 101 hồ sơ, trong đó: Số hồ sơ mới tiếp nhận: 101 hồ sơ; số hồ sơ từ kỳ báo cáo trước chuyển qua: 0 hồ sơ

+ Kết quả giải quyết TTHC: Số hồ sơ đã giải quyết 101 hồ sơ. Trong đó: Hồ sơ giải quyết đúng hạn: 100 hồ sơ; hồ sơ giải quyết quá hạn: 01 hồ sơ.

Các hồ sơ, thủ tục hành chính của cá nhân, tổ chức do Trung tâm phục vụ hành chính công gửi đến cơ quan đều được giải quyết đúng quy trình, trình tự, thời gian, không có hồ sơ tồn đọng kéo dài. Cán bộ thực hiện nhiệm vụ luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm phục vụ nhân dân, kỷ luật công vụ trong giải quyết TTHC.

- Việc tiếp nhận, xử lý kịp thời những phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về TTHC theo quy định: Trong 6 tháng đầu năm 2022, Sở Tài chính không nhận được đơn thư, phản ánh kiến nghị nào về giải quyết TTHC cung như công tác CCHC.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Sở Tài chính đã đề xuất UBND tỉnh xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật của UBND tỉnh ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính tỉnh Cao Bằng. Thực hiện tốt công tác phối hợp giữa các cơ quan trong việc giải quyết các công việc mang tính liên ngành; đã thực hiện rà soát, sửa đổi bổ sung kịp thời quy chế hoạt động của cơ quan theo quy định; Đã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan năm 2022. Thực hiện tốt chế độ tự chủ tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP. Việc xây dựng quy chế đảm bảo đúng quy trình văn bản hướng dẫn.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ công chức, viên chức: Được thực hiện nghiêm túc, đúng quy định. Công tác bổ nhiệm, điều động chuyển đổi vị trí công tác; khen thưởng và thực hiện các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức được thực hiện đảm bảo đúng theo quy định. Kết quả thực hiện trong 6 tháng đầu năm 2022 như sau:

+ Xây dựng Kế hoạch số 69/KH-STC ngày 14/01/2022, Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức Sở Tài chính năm 2022;

+ Nghỉ hưu: 02 đồng chí;

+ Nâng lương thường xuyên: 08 đồng chí

+ Nâng lương trước thời hạn: 02 đồng chí

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức: Sở Tài chính đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 68/KH-STC ngày 04/01/2022, Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2022.

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân tỉnh phân công phụ trách công tác quản lý tài chính công. Sở Tài chính đã phân công lãnh đạo sở, lãnh đạo các phòng chuyên môn chủ trì, tham mưu thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch cải cách hành chính năm 2022;

Sở Tài chính kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị duy trì thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính và Nghị định số 43/2006/NĐ-CP về trao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập.

Đơn vị tiếp tục thực hiện tham mưu xây dựng cải cách tài chính công năm 2022, thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm, đẩy mạnh công khai dân chủ, có sự đồng thuận cao trong sử dụng kinh phí và biên chế được giao, nâng cao ý thức trách nhiệm thực hiện quyền giám sát của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ và từng bước thực hành tiết kiệm chống lãng phí, góp phần thực hiện sử dụng kinh phí đúng mục đích, hiệu quả.

6. Hiện đại hoá nền hành chính

Duy trì thường xuyên ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan; việc ứng dụng phần mềm quản lý văn bản (ioffice) điều hành tại cơ quan; tăng cường trao đổi, truyền tải thông tin, báo cáo trên mạng điện tử của cơ quan; quan tâm, thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật về tài chính ngân sách trên trang thông tin điện tử của Sở Tài chính; duy trì việc ứng dụng các sản phẩm công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành ngân sách, quản lý tài sản công, quản lý giá, quản lý đầu tư xây dựng cơ bản tại đơn vị và triển khai trên toàn tỉnh. ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 vào hoạt động của cơ quan.

7. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Hiện nay, Sở Tài chính có 11 TTHC thuộc thẩm quyền quản lý; các TTHC của cơ quan được tiếp nhận trực tuyến và trực tiếp tại thủ tục hành chính công của tỉnh. Việc giải quyết TTHC được thực hiện đảm bảo theo đúng quy định của nhà nước.

Việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân thực hiện tại bộ phận một cửa.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRONG 6 THÁNG CUỐI NĂM 2022

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ trong chương trình hành động cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân tỉnh; thực hiện tốt các nhiệm vụ cụ thể theo Kế hoạch CCHC năm 2022 của Sở đã ban hành và các văn bản chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

Trên đây là kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 của Sở Tài chính gửi Sở Nội vụ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn;
- Trang điện tử của STC;
- Lưu: VT.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vương Quang Thiên