

UBND TỈNH CAO BẰNG
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /STC-CSDN

Cao Bằng, ngày tháng 01 năm 2023

V/v báo cáo định kỳ, báo cáo
tình hình quản lý, sử dụng tài
sản công năm 2022 và công khai
tài sản công.

Kính gửi:

- Văn phòng Tỉnh ủy Cao Bằng;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh Cao Bằng;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Các Doanh nghiệp nhà nước.

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21 tháng 6 năm 2017;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính Hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

Thực hiện báo cáo tài sản công và công khai tài sản công theo quy định tại Mục 2, Mục 3 Chương XIV Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ, Sở Tài chính đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị và doanh nghiệp nhà nước thực hiện một số nội dung sau:

I. Báo cáo kê khai định kỳ tài sản công

1. Đề nghị các cơ quan, đơn vị rà soát, nhập đầy đủ các tài sản đang quản lý, sử dụng và cập nhật biến động tăng, giảm tài sản công trong năm 2022 trên phần mềm quản lý tài sản công đảm bảo đầy đủ tài sản theo thực tế đang quản lý, sử dụng để làm cơ sở trích xuất dữ liệu phục vụ báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công của tỉnh Cao Bằng báo cáo Bộ Tài chính theo quy định.

2. Hoàn thiện hồ sơ về tài sản liên quan đến việc hình thành và biến động tài sản công trong năm 2022 theo hướng dẫn tại Điều 129 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

II. Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công

Thực hiện quy định về báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công hàng năm (theo quy định tại Điều 130 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ), Sở Tài chính đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022 như sau:

1. Đối tượng thực hiện báo cáo

- Văn phòng Tỉnh ủy đôn đốc và tổng hợp báo cáo các đơn vị thuộc khối Đảng;
- Các sở, ngành cấp tỉnh đôn đốc và tổng hợp báo cáo của các đơn vị cấp dưới trực thuộc;
- UBND các huyện, thành phố đôn đốc và tổng hợp báo cáo của các đơn vị cấp dưới trực thuộc (bao gồm Văn phòng Huyện ủy, Thành ủy là đơn vị dự toán cấp dưới của ngân sách cấp huyện);
- Doanh nghiệp nhà nước báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công gửi Sở Tài chính.

2. Nội dung và thời hạn báo cáo

- Nội dung: báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công được hướng dẫn tại Điều 131 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.
- **Thời hạn gửi báo cáo:** Các cơ quan, tổ chức, đơn vị và doanh nghiệp nhà nước báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công gửi cơ quan quản lý cấp trên tổng hợp, báo cáo **Sở Tài chính trước ngày 18/02/2023** để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính theo quy định.

III. Công khai tài sản công

1. Đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện công khai tài sản công theo quy định tại Mục 2 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ, gồm các nội dung sau:

- Công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản công tại cơ quan, đơn vị.
- Công khai tình hình sử dụng, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, tiêu hủy, các hình thức xử lý khác đối với tài sản công tại cơ quan, đơn vị.
- Công khai tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công tại cơ quan, đơn vị.
- Công khai tình hình quản lý, sử dụng, khai thác tài sản kết cấu hạ tầng, tài sản xác lập quyền sở hữu toàn dân.

2. Nội dung, chỉ tiêu, hình thức và trách nhiệm công khai được hướng dẫn tại các Điều 121, 122, 123, 124 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị trao đổi với phòng Công sản - Doanh nghiệp thuộc Sở Tài chính theo số điện thoại 02063.853.230 để phối hợp xử lý.

Sở Tài chính đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và doanh nghiệp nhà nước khẩn trương triển khai thực hiện báo cáo theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Phòng TC-KH các huyện, TP;
- Trang TTĐT Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, CSDN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bé Thị Tú Hằng

Danh sách các cơ quan, đơn vị nhận văn bản

1	Văn phòng Tỉnh ủy	32	Hội Chữ thập đỏ
2	Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh	33	Hội Văn học nghệ thuật
3	Văn phòng UBND tỉnh	34	Hội Nhà báo
4	Sở Tư pháp	35	Hội Đông y
5	Sở Thông tin và Truyền thông	36	Liên hiệp các hội khoa học kỹ thuật
6	Sở Công thương	37	Hội Luật gia
7	Sở Tài chính	38	Hội Khuyến học
8	Sở Nội vụ	39	Quỹ phát triển đất
9	Sở Ngoại vụ	40	Trường chính trị Hoàng Đình Giông
10	Sở Giáo dục và Đào tạo	41	UBND thành phố Cao Bằng
11	Sở Y tế	42	UBND huyện Hòa An
12	Sở Giao thông vận tải	43	UBND huyện Hà Quảng
13	Sở Nông nghiệp và PTNT	44	UBND huyện Thạch An
14	Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch	45	UBND huyện Quảng Hòa
15	Sở Khoa học và Công nghệ	46	UBND huyện Trùng Khánh
16	Sở Kế hoạch và Đầu tư	47	UBND huyện Hạ Lang
17	Sở Xây dựng	48	UBND huyện Nguyên Bình
18	Sở Tài nguyên và Môi trường	49	UBND huyện Bảo Lạc
19	Sở Lao động Thương binh và Xã hội	50	UBND huyện Bảo Lâm
20	Thanh tra tỉnh	51	Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Cao Bằng
21	Ban quản lý khu kinh tế	52	Tổng công ty đầu tư và xuất nhập khẩu
22	Đài phát thanh truyền hình tỉnh	53	Công ty TNHH MTV Cấp nước
23	Ban Dân tộc	54	Công ty cổ phần Du lịch Cao Bằng
24	Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông	55	Công ty TNHH đầu tư phát triển và môi trường
25	Ban quản lý dự án đầu tư và xây dựng tỉnh Cao Bằng	58	Công ty TNHH MTV Thủy nông
26	Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh	59	Công ty cổ phần in Việt Lập
27	Tỉnh đoàn thanh niên		
28	Hội Cựu chiến binh		
29	Hội Nông dân		
30	Hội Liên hiệp phụ nữ tỉnh		
31	Liên minh Hợp tác xã		