

Số: /TB-STNMT

Cao Bằng, ngày 04 tháng 03 năm 2021

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc Sở Tài Nguyên và Môi trường tại cuộc họp giao ban đánh giá kết quả công tác tháng 02, phương hướng nhiệm vụ công tác tháng 03 năm 2021

Ngày 02 tháng 03 năm 2021, Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng tổ chức Hội nghị giao ban để đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 02 năm 2020 phương hướng, nhiệm vụ tháng 03 năm 2021.

Chủ trì cuộc họp: Đồng chí Nông Văn Chiêm, Tỉnh ủy viên, Giám đốc Sở; Các đồng chí Phó Giám đốc Sở (04/04); Trưởng, phó các phòng, đơn vị trực thuộc có mặt 17/18 đồng chí (vắng 01 đồng chí có lý do).

Trên cơ sở nội dung thảo luận của các thành viên tham dự cuộc họp, ý kiến của các đồng chí Phó giám đốc Sở, đồng chí Nông Văn Chiêm, Giám đốc Sở kết luận như sau:

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 02 năm 2021

Trong tháng 01, tháng 02 năm 2021 Ban giám đốc Sở, lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc cùng toàn thể cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong Sở đã tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ đề ra, đón Tết Nguyên Đán Tân Sửu đảm bảo an toàn. Tuy nhiên vẫn còn nhiều tồn tại, khó khăn, một số nhiệm vụ chưa đảm bảo tiến độ do nguyên nhân sau:

- Do một số nhiệm vụ cần sự phối hợp của của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố nên không chủ động được thời gian.

- Công tác chỉ đạo điều hành chưa thực sự quyết liệt, một số công chức, viên chức chưa theo dõi sát sao nhiệm vụ được giao, dẫn đến bỏ sót việc hoặc chậm tiến độ.

2. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 03 năm 2021

2.1. Nhiệm vụ chung

1- Các phòng, đơn vị tiếp tục triển khai, phổ biến các văn bản liên quan đến chính sách, pháp luật đến các cá nhân trong đơn vị; nghiêm túc thực hiện phòng chống dịch Covid-19 theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

2- Tiếp tục bám sát các chương trình công tác trọng tâm, trọng điểm đã đăng ký trong chương trình công tác của UBND tỉnh; các nhiệm vụ tại Kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết 01, 02 và Chương trình công tác năm 2021 của Sở đã ban hành. Đặc biệt cần tập chung xử lý dứt điểm các nhiệm vụ các tháng trước chưa hoàn thành phải chuyển tiếp sang tháng 3/2021.

3- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 số 3612/KH-STNMT ngày 29/12/2020 của Sở Tài nguyên và Môi trường; tập

trung giải quyết các thủ tục hành chính bảo đảm đúng thời hạn, không để chậm trễ kết quả; các thủ tục hành chính chậm trễ kết quả do nguyên nhân khách quan, chủ quan cần phải làm văn bản xin lỗi các tổ chức, cá nhân theo đúng quy định; Tăng cường thực hiện văn hóa công sở, kỷ cương, kỷ luật công vụ.

4- Tăng cường thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết công việc, đẩy mạnh sử dụng chữ ký số và gửi văn bản điện tử; nghiêm túc thực hiện Kế hoạch số 339/KH-STNMT ngày 04/02/2021 về nâng cao mức độ ứng dụng CNTT, phát triển Chính quyền điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2021.

2.2. Nhiệm vụ cụ thể

Bên cạnh những nhiệm vụ đã đề ra trong chương trình công tác tháng 03/2021, đề nghị các phòng, đơn vị tập chung khẩn trương thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

2.2.1. Văn phòng Sở

1- Tập chung rà soát, đánh giá những hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2020 của Sở, đề ra các giải pháp hữu hiệu để khắc phục, ban hành Kế hoạch thực hiện trong năm 2021.

2- Khẩn trương xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác, luân chuyển công chức, viên chức năm 2021.

3- Tiếp tục rà soát, kiện toàn công tác tổ chức, đào tạo, bồi dưỡng; Xây dựng kế hoạch, quy chế xét tuyển viên chức năm 2021 của Sở Tài nguyên và Môi trường.

4- Chuẩn bị các nội dung tham gia diễn tập phòng thủ tỉnh Cao Bằng năm 2021.

2.2.2. Phòng Đo đạc và Khoáng sản

1- Tiếp tục tham mưu giải quyết các nội dung liên quan đến Quyết định số 520/QĐ-UBND ngày 13 tháng 4 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng phê duyệt Đề án về chính sách khai thác vật liệu xây dựng tại chỗ sử dụng cho công trình, dự án thuộc các chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2017 - 2020.

2- Tiếp tục tham mưu thực hiện các phương án, giải pháp xử lý đối với các mỏ khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường trong vùng Công viên địa chất toàn cầu UNESCO Non nước Cao Bằng, có ảnh hưởng đến cảnh quan, môi trường theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

3- Tiếp tục tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định điều chỉnh, bổ sung Quyết định Ban hành tỷ lệ quy đổi số lượng khoáng sản đã qua sàng tuyển ra số lượng khoáng sản nguyên khai làm căn cứ tính phí bảo vệ môi trường đối với khai thác khoáng sản trên địa tỉnh Cao Bằng.

4- Tiếp tục tham mưu giải quyết dứt điểm việc đóng cửa Mỏ Phia Cáy - Bản Cải, mỏ Lũng Tén (trong tháng 3/2021) và các mỏ theo kết luận của Thanh tra Chính phủ.

5- Tham mưu, đề xuất các biện pháp xử lý đối với những đơn vị khai thác khoáng sản nhưng không chấp hành đúng các nghĩa vụ, đặc biệt là nghĩa vụ tài chính trong hoạt động khoáng sản.

6- Phối hợp triển khai công tác thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch đối với các đơn vị hoạt động khoáng sản; kiểm tra đột xuất một số đơn vị khai thác khoáng sản có dấu hiệu vi phạm.

7- Đề xuất kế hoạch thanh, kiểm tra việc tuân thủ các quy định của pháp luật về đo đạc và bản đồ năm 2021 đối với các đơn vị hoạt động đo đạc bản đồ trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.

8 - Xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai hiệu quả nhiệm vụ thực hiện dự án Đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý đất đai thị trấn Trà Lĩnh, thị trấn Trùng Khánh, huyện Trùng Khánh, thị trấn Quảng Uyên, huyện Quảng Hòa (trong đó phân công rõ trách nhiệm của từng đơn vị, cán bộ đầu mối).

2.2.3. Phòng Quản lý đất đai

1- Căn cứ các nội dung liên quan lĩnh vực đất đai tại danh mục các nhiệm vụ, dự án, đề án, báo cáo cần triển khai của phụ lục II Ban hành kèm theo Quyết định số 27/QĐ-STNMT ngày 29/01/2021 của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng. Xây dựng kế hoạch cụ thể chi tiết nhằm triển khai có hiệu quả, đảm bảo thời gian, tiến độ, chất lượng các dự án, kể cả các dự án chuyển tiếp từ năm 2020 sang (trong đó phân công rõ trách nhiệm của từng đơn vị, cán bộ đầu mối).

2- Khẩn trương hoàn thiện các thủ tục, hồ sơ để sớm trình ban hành Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung Nghị quyết số 33/2019/NQ-HĐND ngày 11/12/2019 của HĐND tỉnh thông qua Bảng giá các loại đất giai đoạn 2020-2024 trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.

3- Khẩn trương trình UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất năm 2021 cấp huyện.

4- Tiếp tục tham mưu giải quyết các khó khăn vướng mắc trong công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư trên địa bàn tỉnh nói chung và 02 dự án trọng điểm của tỉnh (Dự án Chế biến bò sữa và Dự án thủy điện Khuổi Luông);

5- Nghiên cứu, xây dựng các phương án, lộ trình, kế hoạch cụ thể thực hiện công tác đền bù, giải phóng mặt của dự án đường Cao tốc để kịp thời báo cáo Ban chỉ đạo trong tháng 03/2021.

6- Tiếp tục thực hiện thống kê đất đai năm 2020.

7- Tổ chức phổ biến, triển khai có hiệu quả Nghị định số 148/2020/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai.

2.2.4. Phòng Kế hoạch - Tài nguyên nước

1 - Chủ trì tham mưu, đôn đốc triển khai thực hiện các dự án do Sở đang triển khai (dự án chuyển tiếp, dự án mới); phối hợp với Ban quản lý dự án VILG tỉnh tổ chức triển khai các bước tiếp theo của dự án.

2 - Khẩn trương phối hợp với Chi cục Bảo vệ môi trường thu thập hồ sơ tài liệu liên quan các dự án kè Sông Bằng, Sông Hiến, liên quan đến dòng chảy, hành lang bảo vệ nguồn nước, Báo cáo đánh giá tác động môi trường.

3- Xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai hiệu quả nhiệm vụ thực hiện dự án Điều tra, đánh giá vùng hạn chế khai thác nước dưới đất trên địa bàn tỉnh Cao Bằng (trong đó phân công rõ trách nhiệm của từng đơn vị, cán bộ đầu mối).

4- Tham mưu xây dựng Kế hoạch cấm mốc hành lang bảo vệ nguồn nước trên địa bàn tỉnh Cao Bằng năm 2021.

5 - Tham mưu, đề xuất kinh phí xây dựng Quy chuẩn kỹ thuật địa phương về chất lượng nước sạch sử dụng cho mục đích sinh hoạt trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.

2.2.5. Thanh tra - pháp chế

1- Rà soát, báo cáo, tham mưu xử lý một số vụ việc liên quan đến đất đai (Tranh chấp đất rừng Khuổi Nặng - Khuổi Đầy; Cấp GCNQSD đất 18 hộ tại Nam Phong, xã Hưng Đạo, TP Cao Bằng và cấp GCNQSD của 19 hộ dân tại xã Bạch Đằng, huyện Hòa An...).

2- Tập trung xử lý dứt điểm công tác đấu giá khoáng sản tịch thu bảo đảm chặt chẽ đúng quy trình, quy định của pháp luật.

3- Duy trì thường xuyên công tác tiếp công dân tại trụ sở cơ quan và trụ sở Ban tiếp công dân UBND tỉnh theo quy định.

4- Tập trung giải quyết kịp thời đơn thư đã tiếp nhận và các thông tin phản ánh về sai phạm trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường trên địa bàn tỉnh.

5- Chủ trì triển khai công tác thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch; chủ trì phối hợp với Phòng Đo đạc và Khoáng sản kiểm tra đột xuất một số đơn vị khai thác khoáng sản có dấu hiệu vi phạm trên địa bàn.

6 - Chủ trì triển khai việc thi hành Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị (Văn phòng sở phối hợp Quyết định danh sách đối tượng phải kê khai, ban hành văn bản đôn đốc, hướng dẫn việc kê khai).

7- Giao Thanh tra Sở tham mưu, thẩm định các văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành trước khi trình Sở Tư pháp thẩm định để trình cơ quan có thẩm quyền ký ban hành.

2.2.6. Chi cục Bảo vệ môi trường

1- Khẩn trương rà soát, kiểm tra nội dung đánh giá tác động môi trường của dự án Thủy điện Khuổi Luông cho phù hợp với công suất của dự án hiện tại; dự án gia công chế biến sản phẩm gia súc, gia cầm, thủy hải sản xuất nhập khẩu (Địa điểm thực hiện: Xóm Bó Pu, thị trấn Tà Lùng, huyện Quảng Hòa, tỉnh Cao Bằng); đánh giá chặt chẽ hiện trạng, tác động môi trường các dự án trọng tâm, trọng điểm, các dự án kè bờ sông...

2- Khẩn trương xây dựng và tổ chức triển khai có hiệu quả Kế hoạch hành động ứng phó với biến đổi khí hậu tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn đến 2050.

3- Căn cứ các nội dung liên quan lĩnh vực Bảo vệ môi trường tại danh mục các nhiệm vụ, dự án, đề án, báo cáo cần triển khai của phụ lục II Ban hành kèm theo Quyết định số 27/QĐ-STNMT ngày 29/01/2021 của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng. Xây dựng kế hoạch cụ thể chi tiết nhằm triển khai có hiệu quả, bảo đảm thời gian, tiến độ, chất lượng các dự án, kể cả các dự án chuyển tiếp từ năm 2020 sang (trong đó phân công rõ trách nhiệm của từng đơn vị, cán bộ đầu mối).

4- Theo dõi, bám sát nội dung 1.5 Kế hoạch số 1429/KH-UBND ngày 11/6/2020 của UBND tỉnh Cao Bằng để chủ động tham mưu thành lập hội đồng tổ chức thẩm định, trình phê duyệt Báo cáo tác động môi trường khi Chủ dự án nộp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ (Dự án chăn nuôi bò sữa và chế biến sữa công nghệ cao).

5- Chủ động nắm bám địa bàn, phát hiện, đề xuất xử lý kịp thời các trường hợp gây ô nhiễm môi trường, tạo dư luận bức xúc trong nhân dân.

2.2.7. Văn phòng Đăng ký đất đai

1 - Chủ động tham mưu cho Sở trình UBND tỉnh xin chủ trương lập dự án chỉnh lý hồ sơ địa chính các huyện, các xã, thị trấn sau khi sắp xếp và đổi tên đơn vị hành chính cấp xã, cấp huyện thuộc tỉnh Cao Bằng.

2- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác đăng ký, cấp GCNQSDĐ theo đúng các quy định hiện hành.

3- Khẩn trương hoàn thiện, sớm trình UBND tỉnh ra Quyết định ban hành Quy chế phối hợp của Văn phòng Đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.

4- Khẩn trương hoàn thiện, sớm trình UBND tỉnh ra Quyết định ban hành đơn giá Đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký, cấp đổi GCNQSDĐ trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.

5- Tiếp tục thực hiện kiểm tra, rà soát số lượng tài liệu, hồ sơ lưu trữ do Văn phòng Đăng ký đất đai quản lý; Thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ tại cơ quan, đơn vị và kho lưu trữ.

2.2.8. Trung tâm Quan trắc và Dữ liệu

1- Căn cứ chức năng nhiệm vụ, chủ động thực hiện tốt các chương trình nhiệm vụ, kế hoạch đã đề ra để đảm bảo đúng tiến độ, yêu cầu đã được giao; Thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ tại cơ quan, kho lưu trữ.

2- Thực hiện quan trắc môi trường tự nhiên theo kế hoạch quan trắc chất lượng môi trường năm 2021 đã được phê duyệt và quan trắc các cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ theo hợp đồng đã ký kết.

3- Tiếp tục theo dõi vận hành, bảo dưỡng 01 trạm quan trắc tự động môi trường nước và 01 trạm quan trắc tự động môi trường không khí bảo đảm hoạt động liên tục.

4- Tiếp tục thực hiện công tác bảo trì, bảo dưỡng các trang thiết bị quan trắc hiện trường và phân tích phòng thí nghiệm.

5- Tiếp tục quản lý, cập nhật tin bài, các nội dung liên quan lên Trang thông tin điện tử của Sở; chủ động đăng tải các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương, của tỉnh khi nhận được trên hệ thống Văn phòng điện tử.

6- Phối hợp chặt chẽ thực hiện công tác tiếp nhận, lắp đặt các thiết bị quan trắc môi trường của Dự án (trong đó lưu ý kiểm tra rõ ràng nguồn gốc, xuất xứ thiết bị theo các hợp đồng đã ký kết, thực hiện các công tác bàn giao nghiệm thu chặt chẽ, có biên bản rõ ràng).

7- Tiếp tục kiểm tra, giám sát việc sửa chữa công trình, trụ sở làm việc.

8- Nghiên cứu, hoàn thiện các hồ sơ thủ tục thanh lý các thiết bị của 02 trạm quan trắc tự động môi trường nước không hoạt động.

2.2.9. Trung tâm Kỹ thuật Tài nguyên và Môi trường

1 - Căn cứ chức năng nhiệm vụ, chủ động thực hiện tốt các chương trình nhiệm vụ, kế hoạch đã đề ra để bảo đảm đúng tiến độ, yêu cầu đã được giao.

2- Chủ động tham mưu, thực hiện trích đo GPMB dự án đường Cao tốc; phối hợp với phòng Quản lý Đất đai xây dựng phương án, lộ trình, kế hoạch cụ thể công tác GPMB dự án đường Cao tốc để báo cáo Ban Chỉ đạo.

3 - Chủ động hỗ trợ kỹ thuật để UBND huyện Quảng Hòa kiểm tra cao độ công trình của Dự án Thủy điện Khuổi Luông (cao độ 190,5 m và 188,5 m), xác định sơ bộ các công trình hạ tầng bị ảnh hưởng; xác định rõ ranh giới, diện tích, số hộ bị mất đất, công trình gắn liền với đất.

Đây là những nhiệm vụ trọng tâm được giao trong tháng 3 năm 2021 và là căn cứ để kiểm điểm, đánh giá tại cuộc họp giao ban tháng sau. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các phòng, đơn vị báo cáo ngay với Lãnh đạo Sở phụ trách lĩnh vực để có chỉ đạo kịp thời giải quyết công việc được giao.

Căn cứ nội dung kết luận nêu trên, đề nghị các phòng, đơn vị trực thuộc nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, Các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Lục Hoàn