

Số: 437/BC-STNMT

Cao Bằng, ngày 17 tháng 02 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện Nghị quyết 01/NQ-CP ngày 08 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ và tình hình thực hiện công tác tài nguyên và môi trường tháng 02, phương hướng, nhiệm vụ tháng 03 năm 2022

Thực hiện Quyết định số 46/2019/QĐ-UBND ngày 28 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc Ban hành Quy định về chế độ báo cáo định kỳ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Cao Bằng; Công văn số 92/UBND-TH ngày 14 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết 01/NQ-CP và tình hình phát triển KTXH tháng 01 và hàng tháng năm 2022. Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng xây dựng báo cáo với những nội dung cụ thể như sau:

Phần thứ nhất

KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 02 NĂM 2022

I. THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHUNG

1. Xây dựng và phổ biến chính sách, pháp luật

- *Công tác theo dõi, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:* Sở Tài nguyên và Môi trường đã nghiêm túc tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản của Trung ương, Tỉnh uỷ, Ủy ban nhân dân tỉnh tới toàn thể công chức, viên chức, người lao động thông qua Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành, các cuộc họp giao ban, họp Đảng ủy sở, các cuộc họp chi bộ.

- *Công tác tiếp nhận, xử lý văn bản:* Tiếp nhận và xử lý **967** văn bản đến, ban hành **246** văn bản đi. Trong đó:

- Lĩnh vực Tham mưu tổng hợp (Văn phòng) 72 văn bản;
- Lĩnh vực Kế hoạch - Tài nguyên nước 09 văn bản;
- Lĩnh vực Đo đạc và khoáng sản 75 văn bản;
- Lĩnh vực Quản lý đất đai (gồm cả VPĐKĐĐ) 41 văn bản;
- Lĩnh vực Thanh tra 21 văn bản;
- Lĩnh vực Bảo vệ môi trường 27 văn bản.
- Các đơn vị sự nghiệp còn lại: 01 văn bản.

- *Thực hiện chế độ báo cáo:* Chấp hành nghiêm túc chế độ báo cáo công tác định kỳ, đột xuất; thường xuyên giúp đỡ cơ sở, phối hợp tốt với các cơ quan, ban, ngành để cùng thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

2. Công tác tổ chức cán bộ

- Tiếp tục rà soát, thực hiện công tác tổ chức bộ máy, tổ chức cán bộ, đào tạo bồi dưỡng, chính sách; Ban hành các văn bản về công tác tổ chức, bộ máy, biên chế, cụ thể: 04 Quyết định nâng lương, phụ cấp, 01 quyết định tiếp nhận công chức, 01 Quyết định phân công nhiệm vụ hướng dẫn tập sự cho công chức.

- Tiếp thu, chỉnh sửa các ý kiến góp ý của các phòng, đơn vị, cá nhân đối với dự thảo Quyết định Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng (nội bộ Sở).

3. Công tác hành chính, tham mưu tổng hợp

- Kiểm tra, rà soát văn bản của các phòng, đơn vị, trước khi trình lãnh đạo Sở ký ban hành; đôn đốc các phòng, đơn vị thực hiện chức năng, nhiệm vụ đối với các văn bản được giao; tổng hợp nội dung từ các phòng, đơn vị, tham mưu ban hành 72 văn bản đi của Sở; theo dõi, đôn đốc thực hiện công tác quản trị hệ thống công nghệ thông tin của Sở, hệ thống Một cửa liên thông hiện đại VNPT Igate, hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT Ioffice 4.0 bảo đảm hoạt động hiệu quả;

- Thực hiện công tác hành chính, kế toán thường xuyên; lập kế hoạch và mua sắm, sử dụng tài sản, vật tư, vật phẩm dùng chung cho toàn Sở; đảm bảo điều kiện vật chất, hậu cần, kỹ thuật và trang thiết bị, phương tiện làm việc phục vụ hoạt động chung của toàn Sở; chuẩn bị công tác đón Tết, xây dựng và triển khai Kế hoạch trực, báo cáo sau nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 bảo đảm an toàn, tiết kiệm.

4. Công tác cải cách thủ tục hành chính, thi đua khen thưởng

- *Công tác cải cách thủ tục hành chính:* Triển khai thực hiện Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2022; ban hành công văn đôn đốc việc thực hiện tự kiểm tra, định kỳ các hồ sơ trễ hạn trên hệ thống năm 2022; ban hành Tờ trình Đề nghị công bố Danh mục thủ tục hành chính chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực đo đạc và bản đồ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng. Thường xuyên chỉ đạo, nhắc nhở các công chức, viên chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử, chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, tiếp xúc, với nhân dân và doanh nghiệp đến làm việc tại cơ quan lịch sự, tôn trọng, lắng nghe ý kiến và giải thích rõ ràng, dễ hiểu, không có hành vi nhũng nhiễu, thiếu tinh thần trách nhiệm.

- *Công tác thi đua khen thưởng*: Hoàn thành hồ sơ khen thưởng chuyên đề của các tập thể và cá nhân gửi Bộ Tài nguyên và Môi trường; xây dựng Kế hoạch Phát động phong trào thi đua năm 2022, Kế hoạch công tác thi đua khen thưởng của sở năm 2022, Kế hoạch Xây dựng cơ quan đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự” năm 2022; đăng ký phần đầu xây dựng cơ quan “An toàn về an ninh, trật tự” năm 2022; cung cấp Hồ sơ, tài liệu kiểm chứng phục vụ công tác kiểm tra, thẩm định kết quả đánh giá, xếp loại "Đơn vị học tập" năm 2021.

- *Tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị*: Tiếp nhận và giải quyết tổng cộng 1.750 hồ sơ thủ tục hành chính; trong đó: 1.086 hồ sơ mới tiếp nhận; 664 hồ sơ chuyển từ kỳ trước sang; 1.234 hồ sơ đã giải quyết (1.224 hồ sơ đúng hạn, 10 hồ sơ quá hạn); đang giải quyết 516 hồ sơ (495 hồ sơ chưa đến hạn, 21 hồ sơ đã quá hạn)¹.

5. Công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo

- *Công tác tiếp công dân*: Tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân UBND tỉnh được 08 lượt người, không có lượt đoàn đông người; tiếp công dân tại cơ quan 02 lượt người.

- *Công tác tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo*: Trong tháng không nhận được đơn thư khiếu nại, tố cáo.

- *Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh*: Ban hành 06 văn bản trả lời², 05 báo cáo liên quan đến các đơn thư khiếu nại, tố cáo³; thẩm tra, xác minh nội dung đơn khiếu nại của ông Chu Văn Hiệu và vợ là bà Hoàng Thị Hương, địa chỉ: xóm Tài Hồ Sin, xã Bạch Đằng, huyện Hòa An, tỉnh Cao Bằng.

¹ Cụ thể từng lĩnh vực như sau:

+ Lĩnh vực quản lý đất đai: 1.677 hồ sơ; trong đó: 1.082 hồ sơ mới tiếp nhận, 595 hồ sơ chuyển qua từ kỳ trước, 1.225 hồ sơ đã giải quyết (1.216 hồ sơ trả đúng hạn; 19 hồ sơ trả quá hạn); 452 hồ sơ đang tiếp tục giải quyết (432 hồ sơ chưa đến hạn, 20 hồ sơ đã quá hạn).

+ Lĩnh vực địa chất và khoáng sản: 26 hồ sơ; trong đó: 04 hồ sơ mới tiếp nhận, 22 hồ sơ chuyển qua từ kỳ trước, 01 hồ sơ đã giải quyết trả đúng hạn; 24 hồ sơ đang tiếp tục giải quyết (23 hồ sơ chưa đến hạn và 01 hồ sơ đã quá hạn).

+ Lĩnh vực tài nguyên nước 16 hồ sơ chuyển qua từ kỳ trước, 02 hồ sơ đã giải quyết trả đúng hạn, 14 hồ sơ chưa đến hạn và đang tiếp tục giải quyết.

+ Lĩnh vực môi trường 31 hồ sơ chuyển qua từ kỳ trước, 05 hồ sơ đã giải quyết (04 hồ sơ trả đúng hạn, 01 hồ sơ trả quá hạn), 26 hồ sơ chưa đến hạn và đang tiếp tục giải quyết.

² 06 văn bản trả lời đơn thư, gồm: (1) đơn bà Đàm Thị Hạnh, xóm Bản Hoang, Trường Hà, Hà Quảng; (2) đơn ông Đàm Văn Ái, xóm Bản Hoàng, Trường Hà, Hà Quảng; (3) đơn bà Đàm Thị Nhung, xóm Bản Hoàng, Trường Hà, Hà Quảng; (4) đơn bà Đàm Thị Bằng, xóm Bản Hoàng, Trường Hà, Hà Quảng; (5) đơn bà Đàm Thị Hạ, xóm Bản Hoàng, Trường Hà, Hà Quảng; (6) đơn bà Hoàng Thị Tuyên, xóm Bản Hoàng, Trường Hà, Hà Quảng.

³ Ban hành các Báo cáo: Kết quả xác minh nội dung đơn tố cáo (nội dung phản ánh) của bà Nông Thị Ngoan, xóm Nà Khoang, thị trấn Trà Lĩnh, huyện Trùng Khánh; Báo cáo rà soát nội dung đơn kiến nghị của ông Nguyễn Văn Luân, trú tại xóm Hồng Thái, thị trấn Quảng Uyên, huyện Quảng Hòa; Báo cáo giải quyết đơn khiếu nại của ông Nguyễn Văn Giới, địa chỉ: xóm Tài Hồ Sin, xã Bạch Đằng, huyện Hòa An, tỉnh Cao Bằng; Báo cáo kết quả giải quyết đơn kiến nghị của ông Hoàng Văn Ích, địa chỉ: tổ 01, phường Đề Thám, thành phố Cao Bằng, tỉnh Cao Bằng; Báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh đơn khiếu nại của ông Trần Văn Minh, địa chỉ: tổ 1, phường Sông Bằng, thành phố Cao Bằng, tỉnh Cao Bằng.

- *Công tác thanh tra, kiểm tra:* Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính về lĩnh vực khoáng sản đối với Công ty cổ phần Khoáng sản Tân Việt Hưng về thực hiện đề án đóng cửa mỏ đã được phê duyệt; Báo cáo kết quả thanh tra việc chấp hành pháp luật trong lĩnh vực đất đai đối với công trình Vùng nguyên liệu mica Công ty Mía đường Cao Bằng.

- Kiểm tra về tình trạng khai thác khoáng sản trái phép tại đoạn sông Bằng thuộc địa phận xã Dân Chủ, huyện Hòa An theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 242/VP-KT ngày 09 tháng 02 năm 2022 của Văn phòng UBND tỉnh và Công văn số 97/TT-TDXLĐT ngày 09 tháng 02 năm 2022 của Thanh tra Bộ Tài nguyên và Môi trường.

- *Công tác khác:* Ban hành các văn bản: Báo cáo kết quả thanh tra, kiểm tra; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tranh chấp đất đai và phòng, chống tham nhũng tháng 2/2022; Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2022; Kế hoạch quản lý xử lý vi phạm hành chính năm 2022; Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2022; báo cáo kết quả triển khai thực hiện các nội dung của Kế luận thanh tra số 992/KL-TTr ngày 30/12/2021 của Thanh tra tỉnh.

6. Công tác kế hoạch - Tài chính

- Ban hành các văn bản: Quyết định về công khai dự toán thu, chi ngân sách năm 2022; kết quả thực hiện các kết luận, kiến nghị của Kiểm toán nhà nước về kiểm toán ngân sách địa phương từ năm 2009 - 2019; tình hình thực hiện Chương trình xúc tiến đầu tư năm 2021; tình hình vay và trả nợ năm 2021 của dự án VILG tỉnh Cao Bằng; cung cấp thông tin để lập Kế hoạch kiểm toán chuyên đề COVID-19; đôn đốc các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện công tác thu, chi ngân sách năm 2022.

II. CÁC LĨNH VỰC QUẢN LÝ CHUYÊN NGÀNH

1. Công tác quản lý và sử dụng tài nguyên

1.1. Lĩnh vực quản lý đất đai

a) Công tác tham mưu giải quyết các nhiệm vụ trọng tâm

- Tham mưu, trình UBND tỉnh ban hành các văn bản: Giao nhiệm vụ triển khai xây dựng kế hoạch thu từ đất, tài sản trên đất giai đoạn 2022 – 2025 và năm 2022; đề nghị UBND các huyện, thành phố, các đơn vị có liên quan cử thành viên Tổ công tác và Tổ giúp việc xây dựng và thực hiện Kế hoạch thu ngân sách từ đất, tài sản gắn liền với đất giai đoạn 2022-2025 và năm 2022 trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch định giá đất cụ thể năm 2022 trên địa bàn tỉnh; kiện toàn Ban Chỉ đạo giải phóng mặt bằng các công trình, dự án trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.

- Đôn đốc hoàn thiện dự thảo Khung chính sách bồi thường, hỗ trợ, tái định cư dự án đầu tư xây dựng tuyến cao tốc Đồng Đăng (tỉnh Lạng Sơn) - Trà Lĩnh (tỉnh Cao Bằng).

b) Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên

- Ban hành khoảng 41 văn bản thuộc lĩnh vực quản lý đất đai; phúc đáp UBND huyện Quảng Hòa về việc thống nhất về thời hạn chuyển mục đích sử dụng đất nông nghiệp sang đất sản xuất kinh doanh phi nông nghiệp; ban hành công văn đề nghị báo cáo vướng mắc trong quá trình thực hiện Quyết định số 40/2021/QĐ-UBND ngày 10/11/2021 của UBND tỉnh Cao Bằng để tổng hợp xem xét trình UBND tỉnh giải quyết các vướng mắc trong quá trình thực hiện; Báo cáo kết quả công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; cho ý kiến điều chỉnh 02 dự án (dự án khai thác và chế biến Mỏ đá Bản Tin và Dự án đầu tư kho, bãi bốc xếp trung chuyển hàng hóa xuất nhập khẩu tại cửa khẩu Trà Lĩnh); ý kiến về đề xuất dự án Khai thác và chế biến Mỏ cát sỏi thôn Đồng Tâm; ý kiến về việc xây dựng và thực hiện quy hoạch khu vực khai thác, sản xuất vật liệu xây dựng tại xã Chu Trinh.

- Công tác thống kê đất đai: Chỉ đạo thực hiện công tác thống kê đất đai hàng năm 2021; phối hợp báo cáo số liệu thống kê đất đai ngành TNMT năm 2021.

- Công tác cấp GCNQSD đất, quyền sử dụng đất và tài sản khác gắn liền với đất cho tổ chức: Trong tháng không phát sinh hồ sơ.

- Công tác giao đất, thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất: Thụ lý, giải quyết 01 hồ sơ thu hồi đất, với diện tích 273 m²; 04 hợp đồng thuê đất, với diện tích 357,5 m², tổng giá trị 29.927.040,0 đồng/năm; cung cấp 02 phiếu thông tin địa chính cho Cục Thuế để xác định đơn giá, tiền thuê đất.

- Giá đất cụ thể: Hoàn thiện hồ sơ, trình UBND tỉnh phê duyệt giá đất cụ thể: 02 hồ sơ; Chuyển thông tin đến cơ quan tài chính xác định giá khởi điểm đấu giá: 01 hồ sơ. Thẩm định, chuẩn bị hồ trình và tham gia thẩm định Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể tỉnh: 02 hồ sơ.

c) Công tác đăng ký đất đai

- Đối với tổ chức: Tiếp nhận và xử lý 02 hồ sơ xin cấp giấy chứng nhận (GCN) của 02 tổ chức (đã ký GCN của 01 tổ chức, đang hoàn thiện GCN của 01 tổ chức);

- Đối với hộ gia đình cá nhân: Tiếp nhận và xử lý 484 hồ sơ cấp GCN quyền sử dụng đất; 193 hồ sơ đăng ký, xóa đăng ký thế chấp; 605 hồ sơ đăng ký biến động; 88 hồ sơ tách, hợp thửa đất; chỉnh lý bản đồ địa chính 205 thửa;

chỉnh lý hồ sơ địa chính 273 hộ; trích lục, chuyển thông tin địa chính 69 lượt tại văn phòng đăng ký đất đai chi nhánh các huyện, thành phố:

1.2. Lĩnh vực quản lý tài nguyên nước

- Tham mưu, trình UBND tỉnh: Báo cáo Tổng kết thi hành Nghị định 20/2013/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tài nguyên nước; Kế hoạch, dự toán triển khai thực hiện nhiệm vụ lấy mẫu, phân tích chất lượng nguồn nước phục vụ xây dựng Quy chuẩn kỹ thuật địa phương về chất lượng nước sạch;

- Đóng góp ý kiến cho các dự thảo: Báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư dự án “Cải tạo, nâng cấp Trường tiểu học và THCS Triệu Ấu, xã Bế Văn Đàn, huyện Quảng Hòa, tỉnh Cao Bằng; quy hoạch hạ tầng cung ứng, dự trữ xăng dầu, khí đốt quốc gia; báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư 02 dự án huyện Bảo Lâm.

1.3. Lĩnh vực địa chất và khoáng sản

- Công tác giải quyết thủ tục hồ sơ đề nghị cấp giấy phép hoạt động khoáng sản theo cơ chế “một cửa”: Số hồ sơ tháng trước chuyển sang là 09 hồ sơ, trong tháng tiếp nhận 04 hồ sơ, đã giải quyết 03 hồ sơ, còn lại 10 hồ sơ đang còn hạn tiếp tục giải quyết (06 hồ sơ chờ thi công đề án đóng cửa mỏ; 02 hồ sơ đã ban hành văn bản chỉnh sửa).

- Ban hành 75 văn bản đi, trong đó: 25 văn bản để báo cáo, đề xuất, tham mưu cho UBND tỉnh, Tổng cục Địa chất và Khoáng sản Việt Nam, Cục Đo đạc, bản đồ và Thông tin địa lý Việt Nam trong công tác quản lý nhà nước về đo đạc và khoáng sản; 16 văn bản thông tin, trao đổi, đề nghị phối hợp hoặc trả lời ý kiến tới các sở, ngành, địa phương để triển khai các nội dung trong công tác quản lý nhà nước về đo đạc và khoáng sản; 34 văn bản trả lời, hướng dẫn, đôn đốc các tổ chức, cá nhân doanh nghiệp liên quan tuân thủ các quy định của pháp luật về đo đạc và khoáng sản.

- Tiếp tục đôn đốc các doanh nghiệp thực hiện Kết luận của Đoàn thanh tra được thành lập theo Quyết định số 430/QĐ-TTr ngày 09 tháng 7 năm 2021 của Thanh tra tỉnh thanh tra Sở Tài nguyên và Môi trường việc chấp hành các quy định về quản lý các hoạt động khai thác và sử dụng khoáng sản làm vật liệu xây dựng (*hoàn thành thu tiền truy thu tại 07/07 doanh nghiệp*).

- Hoàn thành công tác tổ chức cuộc đấu giá quyền khai thác khoáng sản tại 10 mỏ khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường trên địa bàn tỉnh; trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công nhận kết quả trúng đấu giá và hướng dẫn, đôn đốc các tổ chức trúng đấu giá lập hồ sơ đề nghị cấp giấy phép thăm dò khoáng sản đối với 06/10 mỏ đã đấu giá thành công; tổ chức kiểm tra, bàn giao mốc giới tại 01 mỏ (mỏ đá Kéo Thín - Nậm Tàn);

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản tham gia ý kiến đối với đề nghị bổ sung khu vực cát, sỏi lòng sông Năng (có tiếp giáp với địa phận tỉnh Cao Bằng) vào Quy hoạch tỉnh Bắc Kạn.

- Xác định số tiền cấp quyền khai thác khoáng sản phải nộp trong năm 2022 đối với những đơn vị được nộp nhiều lần, gửi Cục Thuế tỉnh Cao Bằng để thông báo, đôn đốc thực hiện; đề nghị Cục Thuế tỉnh tiếp tục thường xuyên cung cấp số thu, số nợ ngân sách trong hoạt động khoáng sản trên địa bàn tỉnh để phối hợp đôn đốc thực hiện.

- Tiếp tục tham gia ý kiến thẩm định cấp Quyết định chủ trương đầu tư khai thác khoáng sản tại 02 mỏ: mỏ đá Bản Tin và mỏ cát, sỏi đồi thôn Đồng Tâm; làm việc với tư vấn để hoàn thiện hợp phần trong Quy hoạch tỉnh; cung cấp thông tin để thực hiện quy hoạch thăm dò, khai thác, chế biến và sử dụng các loại khoáng sản làm vật liệu xây dựng ở Việt Nam.

2. Lĩnh vực bảo vệ môi trường

2.1. Công tác quản lý, giải quyết các thủ tục hành chính

- *Tình hình giải quyết thủ tục báo cáo đánh giá tác động môi trường (ĐTM)*: Tiếp tục giải quyết 07 hồ sơ báo cáo ĐTM của dự án⁴.

- *Kế hoạch vận hành thử nghiệm công trình môi trường*: Thông báo Kết quả kiểm tra việc vận hành thử nghiệm các công trình xử lý chất thải của Dự án gia công chế biến sản phẩm gia súc, gia cầm, thủy hải sản xuất nhập khẩu, xóm Bó Pu, thị trấn Tà Lùng, huyện Phục Hoà (nay là huyện Quảng Hoà), tỉnh Cao Bằng.

- *Thủ tục xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường*: Tiếp tục giải quyết 02 hồ sơ tháng trước chuyển sang, trong đó: 01 hồ sơ đã trình, được UBND tỉnh cấp Giấy xác nhận (mỏ đá Ngườm Càng, thị trấn Hòa Thuận, huyện Quảng Hòa); 01 hồ sơ đã tổ chức kiểm tra thực địa, đang yêu cầu Chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung nội dung báo cáo hoàn thành công trình bảo vệ môi trường (Nhà máy tuyển nổi CKC, huyện Bảo Lâm).

⁴ Cụ thể: 01 hồ sơ được UBND tỉnh phê duyệt (Dự án chăn nuôi bò sữa và chế biến sữa công nghệ cao tỉnh Cao Bằng); 02 hồ sơ đã trả lại cho Chủ dự án (Dự án xây dựng biểu tượng, vườn hoa Quảng Uyên, huyện Quảng Hoà, tỉnh Cao Bằng; Dự án Nhà kiểm soát Liên hợp đầu cầu II, Tà Lùng, huyện Quảng Hòa, tỉnh Cao Bằng) với lý do không thuộc đối tượng lập báo cáo ĐTM theo quy định Nghị định số 08/2022/NĐ-CP, ngày 10/01/2022 của Chính phủ; 01 hồ sơ đang trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt (Dự án xây dựng công trình khai thác và chế biến khoáng sản vật liệu xây dựng thông thường mỏ đá Nà Lặng, xã Minh Tâm, huyện Nguyên Bình, xã Hoàng Tung, huyện Hòa An, tỉnh Cao Bằng) ;+ 02 hồ sơ được thẩm định, chủ dự án đang chỉnh sửa, bổ sung (Dự án: Trạm trộn bê tông thương phẩm và bê tông nhựa nóng Nam Phong; Dự án Trang trại chăn nuôi Chu Trinh, thành phố Cao Bằng) 01 hồ sơ đã quyết định thành lập Hội đồng thẩm định, gửi hồ sơ đến các thành viên nghiên cứu và đang sắp xếp lịch họp thẩm định (Dự án Khai thác khoáng sản mỏ mangan Bản Mặc - Pác Riếc, xã Quang Hán, huyện Trùng Khánh, tỉnh Cao Bằng).

- Ban hành 27 văn bản thuộc lĩnh vực bảo vệ môi trường; hoàn thiện dự thảo kế hoạch thực hiện Chỉ thị 10-CT/TW ngày 25/9/2021 của Ban Bí thư trung ương về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác khí tượng thủy văn đáp ứng yêu cầu xây dựng và bảo vệ tổ quốc trình thông qua Ban thường vụ Tỉnh ủy; Cung cấp thông tin phục vụ xây dựng Quy hoạch bảo tồn đa dạng sinh học quốc gia thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050; ban hành văn bản yêu cầu Công ty CP Khoáng sản Phú Tài báo cáo kết quả thực hiện các nội dung về bảo vệ môi trường của Mỏ đá vôi Kéo Thín, xóm Nặm Tàn, xã Hà Trì (nay là xã Quang Trung), huyện Hoà An, tỉnh Cao Bằng; Xác nhận đã ký quỹ cải tạo phục hồi môi trường năm 2022 cho 23 đơn vị với 26 mỏ khai thác khoáng sản; ban hành văn bản đôn đốc các đơn vị cung cấp thông tin phục vụ lập báo cáo công tác công tác bảo vệ môi trường năm 2021.

2.2. Công tác quan trắc môi trường

- Ban hành Báo cáo tổng hợp kết quả trạm quan trắc chất lượng không khí và nước mặt tự động, liên tục tỉnh Cao Bằng năm 2021 gửi Tổng cục Môi trường; xây dựng dự thảo Kế hoạch quan trắc chất lượng môi trường năm 2022 (*áp dụng Bộ đơn giá sản phẩm quan trắc và phân tích môi trường theo Quyết định số 49/2021/QĐ-UBND ngày 20/12/2021 của UBND tỉnh ban hành*).

- Theo dõi vận hành, bảo dưỡng 02 trạm quan trắc tự động môi trường nước và 02 trạm quan trắc tự động môi trường không khí; bảo dưỡng, hiệu chuẩn các thiết bị quan trắc hiện trường và phòng thí nghiệm.

3. Lĩnh vực đo đạc, bản đồ và viễn thám

3.1. Công tác quản lý

- Ban hành các văn bản: Báo cáo hoạt động đo đạc và bản đồ năm 2021 trên địa bàn tỉnh Cao Bằng; Báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý nhà nước về viễn thám năm 2021 và tổng hợp nhu cầu thu nhận dữ liệu viễn thám năm 2022 trên địa bàn tỉnh Cao Bằng; đề xuất giải pháp để được UBND tỉnh chấp thuận và tổ chức triển khai thực hiện thiết kế kỹ thuật - dự toán "Di dời điểm mốc tọa độ quốc gia hạng II số hiệu 045427 trên địa bàn xã Quang Trung, huyện Trùng Khánh".

- Tổ chức triển khai 02 công trình đo đạc phục vụ giải phóng mặt bằng thi công công trình: Đường tỉnh 208; Khôi phục cải tạo đường Khau Chang - Trung Vương - Ngọc Động (Quảng Uyên); thẩm định chất lượng công trình, sản phẩm đo đạc 02 công trình: Đường dây 110kV từ TBA 220kV Cao Bằng - TBA 110kV Cao Bằng (mạch 2), hạng mục hành lang an toàn lưới điện; Cải tạo, nâng cấp đường giao thông Chu Trinh (TP Cao Bằng) - Hồng Nam (huyện Hòa An), tỉnh Cao Bằng; đôn đốc các đơn vị công tác xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý đất đai 03 thị trấn (Hùng Quốc, Quảng Uyên, Trùng Khánh).

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực đo đạc và bản đồ thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài nguyên và Môi trường.

3.2. Tình hình thực hiện các hoạt động dịch vụ (Trung tâm Kỹ thuật tài nguyên và môi trường)

- *Công tác đo đạc:* Hoàn thành công tác bàn giao sản phẩm công trình Trích đo, chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ bồi thường, giải phóng mặt bằng dự án: Cải tạo nâng cấp đường giao thông Chu trình (thành phố Cao Bằng) - Hồng Nam (huyện Hòa An), tỉnh Cao Bằng; hoàn thành công tác ngoại nghiệp công trình Đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ bồi thường, GPMB xây dựng dự án: Cầu Bản Đe (sông Gâm) và đường kết nối Quốc Lộ 34 xã Quảng Lâm, huyện Bảo Lạc, tỉnh Cao Bằng. Triển khai công tác đo đạc Khôi phục mốc hạng III số hiệu 045427 trên địa bàn xã Quang Trung, huyện Trùng Khánh, tỉnh Cao Bằng; triển khai công tác khảo sát đoạn chỉnh tuyến và công tác trích đo ngoại nghiệp Dự án cao tốc Đồng Đăng - Trà Lĩnh.

4. Lĩnh vực ứng dụng công nghệ thông tin, triển khai Chính phủ điện tử tài nguyên và môi trường

- *Công tác lưu trữ và khai thác thông tin:* Phục vụ khai thác hồ sơ được 12 lượt người, với tổng số 16 hồ sơ; thu thập hồ sơ, tài liệu theo kế hoạch; rà soát, kiểm tra thành phần hồ sơ hoàn trả, sắp xếp lại theo quy định; thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ, bảo quản an toàn kho lưu trữ; ban hành văn bản số 373/STNMT-QTDL ngày 08/02/2022 về việc thực hiện báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ năm 2021.

- *Công tác công nghệ thông tin, cơ sở dữ liệu và Website:* Quản lý Trang thông tin điện tử thành phần của Sở Tài nguyên và Môi trường Cao Bằng hoạt động tốt, ổn định; cập nhật nội dung Website của Sở Tài nguyên và Môi trường Cao Bằng được 11 tin, 04 bài (Trong đó: viết 08 tin, 04 bài; tiếp nhận 03 tin từ cộng tác viên và cập nhật từ các website khác); Cập nhật 31 văn bản chỉ đạo điều hành và văn bản pháp quy, 08 thông báo, hướng dẫn; ngoài ra còn các bản tin thời tiết, công khai chỉ số chất lượng không khí (AQI) cập nhật hàng ngày; bản tin khí tượng thủy văn, lịch công tác của Ban Giám đốc cập nhật hàng tuần,...

Phần thứ hai**PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 3 NĂM 2022****I. NHIỆM VỤ CHUNG****1. Xây dựng và phổ biến chính sách, pháp luật**

Tiếp tục triển khai, phổ biến các chính sách, pháp luật đến các phòng, đơn vị trực thuộc và các cá nhân liên quan.

2. Công tác tổ chức cán bộ

Tiếp tục rà soát, thực hiện công tác tổ chức bộ máy, đào tạo bồi dưỡng, chế độ chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động; Dự thảo các quyết định nâng lương, các quyết định liên quan đến công tác tổ chức cán bộ.

3. Công tác hành chính, tham mưu tổng hợp

- Tiếp tục kiểm tra, rà soát văn bản của các phòng, đơn vị, trước khi trình lãnh đạo Sở ký ban hành; đôn đốc các phòng, đơn vị thực hiện chức năng, nhiệm vụ đối với các văn bản được giao; theo dõi, đôn đốc, thực hiện công tác quản trị hệ thống công nghệ thông tin của Sở, hệ thống Một cửa liên thông hiện đại VNPT Igate, hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT Ioffice 4.0 bảo đảm hoạt động hiệu quả;

- Thực hiện công tác hành chính, kế toán thường xuyên; lập kế hoạch và mua sắm, sử dụng tài sản, vật tư, vật phẩm dùng chung cho toàn Sở; đảm bảo điều kiện vật chất, hậu cần, kỹ thuật và trang thiết bị, phương tiện làm việc phục vụ hoạt động chung của toàn Sở;

- Ban hành Chương trình công tác năm 2022 của Sở, Kế hoạch của Sở thực hiện Nghị quyết 01, 02 của Chính phủ.

4. Công tác cải cách thủ tục hành chính, thi đua - khen thưởng

- *Công tác cải cách thủ tục hành chính:* Theo dõi, đôn đốc việc giải quyết các thủ tục hành chính cấp huyện. Tiếp tục phối hợp triển khai thực hiện nhiệm vụ cung cấp DVCTT và cơ chế một cửa theo Nghị quyết của Chính phủ; tổng hợp, ban hành các văn bản, báo cáo theo quy định.

- *Công tác thi đua - khen thưởng và một số nhiệm vụ khác:*

Đăng ký tham gia các phong trào thi đua trong năm 2022 với Hội đồng thi đua khen thưởng tỉnh Cao Bằng và Bộ Tài nguyên và Môi trường.

5. Công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo

- *Công tác tiếp công dân:* Duy trì thường xuyên công tác tiếp công dân tại trụ sở cơ quan và trụ sở Ban tiếp công dân UBND tỉnh theo quy định.

- *Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo:* Giải quyết đơn thư đã tiếp nhận và xử lý, giải quyết các đơn thư được tiếp nhận và các thông tin phản ánh về sai phạm trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường trên địa bàn tỉnh.

- *Công tác thanh tra, kiểm tra:* Triển khai công tác thanh tra, kiểm tra theo Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường; tiếp tục hoàn thành các báo cáo kết quả thanh tra, kết luận thanh tra; báo cáo kết quả kiểm tra của các cuộc thanh tra, kiểm tra đang thực hiện. Kiểm tra đột xuất hoạt động khai thác khoáng sản trái phép và công tác bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh.

6. Công tác kế hoạch - Tài chính

Chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị ký kết hợp đồng kinh tế triển khai thực hiện kế hoạch năm 2022; tổ chức đấu thầu lựa chọn nhà thầu gói thầu XDCSDL đất đai 4 huyện (Bảo Lâm, Bảo Lạc, Thạch An, Quảng Hòa); báo cáo quyết toán thu chi ngân sách năm 2021 của Sở Tài nguyên và môi trường; tổ chức thẩm định các dự án, phương án kinh tế - kỹ thuật thuộc chỉ tiêu kế hoạch năm 2022 để trình UBND tỉnh phê duyệt;

II. CÁC NHIỆM VỤ THEO LĨNH VỰC CHUYÊN NGÀNH

1. Công tác quản lý và sử dụng tài nguyên

1.1. Lĩnh vực quản lý đất đai

- Tổng hợp, trình UBND tỉnh ban hành các văn bản: Kế hoạch thu từ đất, tài sản trên đất giai đoạn 2022 – 2025 và năm 2022 trên địa bàn tỉnh; Quyết định thành lập Tổ công tác và Tổ giúp việc xây dựng và thực hiện Kế hoạch thu ngân sách từ đất, tài sản gắn liền với đất giai đoạn 2022-2025 và năm 2022 trên địa bàn tỉnh; phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất năm 2022 của 07 huyện, thành phố còn lại.

- Phối hợp tham mưu hoàn thiện dự thảo Khung chính sách bồi thường, hỗ trợ, tái định cư dự án đầu tư xây dựng tuyến cao tốc Đồng Đăng (tỉnh Lạng Sơn) - Trà Lĩnh (tỉnh Cao Bằng); tham mưu đề xuất UBND tỉnh về khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện Quyết định số 40/2021/QĐ-UBND ngày 10/11/2021 của UBND tỉnh Cao Bằng; tiếp tục chỉ đạo công tác lập Kế hoạch sử dụng đất giai đoạn 2021-2025 tỉnh Cao Bằng.

- *Về đăng ký đất đai:* - Tiếp tục thực hiện công tác cập nhật, chỉnh lý hồ sơ địa chính. Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ đoàn kiểm tra của Sở đối với công tác chỉnh lý hồ sơ địa chính theo kế hoạch; tiếp nhận, thẩm định, hoàn chỉnh hồ sơ xin cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất của tổ chức; phối hợp cùng các Nhà thầu thi công thực hiện công tác: Kiểm tra đối soát sản phẩm xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai các xã, thị trấn thuộc huyện Trùng Khánh, Hạ Lang thuộc Dự

án VILG; phối hợp cùng Phòng Tài nguyên và Môi trường các huyện, thành phố đơn đốc UBND cấp xã đẩy nhanh tiến độ hoàn thành công tác thống kê đất đai năm 2021 và tổng hợp số liệu theo quy định; ban hành Văn bản hướng dẫn công tác đo đạc, xác định ranh giới thửa đất phục vụ đăng ký đất đai, lập hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn tỉnh Cao Bằng; triển khai Quyết định số 79/QĐ-UBND ngày 24/01/2022 của UBND tỉnh Cao Bằng về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được chuẩn hóa và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài nguyên và Môi trường.

1.2. Lĩnh vực quản lý tài nguyên nước

- Giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực tài nguyên nước (thẩm định hồ sơ cấp giấy phép tài nguyên nước, cấm mốc hành lang bảo vệ nguồn nước, cấm mốc giới xác định phạm vi bảo vệ đập, tiền cấp quyền khai thác, sử dụng tài nguyên nước, giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất); tham mưu tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày Nước thế giới.

1.3. Lĩnh vực địa chất và khoáng sản

- Tiếp tục giải quyết thủ tục hồ sơ xin cấp phép hoạt động khoáng sản theo cơ chế “một cửa”; tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung Kết luận của Đoàn thanh tra được thành lập theo Quyết định số 430/QĐ-TTr ngày 09 tháng 7 năm 2021 của Thanh tra tỉnh Cao Bằng thanh tra Sở Tài nguyên và Môi trường Cao Bằng việc chấp hành các quy định về quản lý các hoạt động khai thác và sử dụng khoáng sản làm vật liệu xây dựng;

- Tổng hợp kết quả thực hiện thu, nộp tiền cấp quyền khai thác khoáng sản và các khoản thuế, phí trong hoạt động khoáng sản; đơn đốc, xử lý vi phạm đối với các tổ chức, cá nhân không chấp hành; đề xuất biện pháp xử lý đối với những đơn vị không thực hiện theo cam kết; tổng hợp kết quả lập báo cáo kết quả hoạt động khoáng sản, bản đồ hiện trạng, mặt cắt hiện trạng khu vực khai thác khoáng sản năm 2021 của các doanh nghiệp; Đơn đốc, hướng dẫn chỉnh sửa, bổ sung và đề xuất biện pháp xử lý đối với những đơn vị vi phạm

- Rà soát, cập nhật kết quả bổ sung, mở rộng quy hoạch đề trình UBND tỉnh phê duyệt khu vực không đấu giá quyền khai thác và thực hiện triển khai các bước tiếp theo; tiếp tục đơn đốc, đề xuất biện pháp xử lý các tổ chức đã được UBND tỉnh phê duyệt trữ lượng trong báo cáo thăm dò khoáng sản thực hiện trách nhiệm nộp Lưu trữ địa chất tại Tổng cục Địa chất và Khoáng sản Việt Nam theo quy định ;

- Chuẩn bị các nội dung làm việc với Kiểm toán Nhà nước về kiểm toán công tác quản lý nhà nước về tài nguyên khoáng sản giai đoạn 2017 - 2021 trên địa bàn tỉnh Cao Bằng;

- Xây dựng báo cáo phục vụ Đoàn giám sát của HĐND tỉnh giám sát tình hình quản lý và cấp giấy phép khai thác khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường trên địa bàn tỉnh Cao Bằng giai đoạn năm 2017 - 2021; xây dựng dự thảo và xin ý kiến các cơ quan liên quan đối với Đề án chính sách khai thác vật liệu xây dựng tại chỗ sử dụng cho công trình, dự án thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2022 - 2025;

- Báo cáo kết quả công tác quản lý nhà nước về khoáng sản và bảo vệ khoáng sản chưa khai thác trên địa bàn tỉnh Cao Bằng năm 2021; phối hợp tham gia ý kiến thẩm tra, thẩm định đề nghị chấp thuận chủ trương đầu tư các dự án khai thác và khai thác tận thu khoáng sản.

2. Lĩnh vực bảo vệ môi trường

2.1. Công tác quản lý, giải quyết các thủ tục hành chính

- Tiếp nhận mới tham mưu giải quyết các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực môi trường; tham mưu giải quyết hồ sơ ĐTM của Dự án Đường giao thông quốc lộ 34, xã Phan Thanh - Khu du lịch Phia Oắc, Phia Đén, xã Thành Công, xã Hưng Đạo, huyện Nguyên Bình, tỉnh Cao Bằng; Dự án Khai thác khoáng sản mỏ mangan Bản Mắc - Pác Riéc, xã Quang Hán, huyện Trùng Khánh, tỉnh Cao Bằng; rà soát nội dung chỉnh sửa, bổ sung báo cáo ĐTM theo biên bản họp thẩm định khi chủ dự án nộp đề nghị phê duyệt.

- Hoàn thiện và trình UBND tỉnh phê duyệt Báo cáo chuyên đề Chất lượng môi trường không khí tỉnh Cao Bằng, thực trạng và giải pháp năm 2021; báo cáo công tác bảo vệ môi trường năm 2021; tiếp tục chỉnh sửa nội dung Đề án phân loại, xử lý, tái chế chất thải tập trung và phân tán trên địa bàn tỉnh Cao Bằng khi có ý kiến của Ban thường vụ Tỉnh ủy; tham mưu trình UBND tỉnh cho chủ trương về việc xây dựng Đề cương - Dự toán và triển khai xây dựng Kế hoạch quản lý chất lượng môi trường không khí tỉnh Cao Bằng; thực hiện các nội dung theo ý kiến chỉ đạo của UBND đối với hệ thống xử lý nước thải của Nhà máy chế biến tinh bột sắn.

- Tổng hợp, báo cáo tiến độ lắp đặt các trạm quan trắc tự động đối với các sở, sản xuất và từ đó, đề xuất phương án xử lý dứt điểm tình trạng kéo dài thời gian đầu tư của các đơn vị; thông báo Kết quả kiểm tra việc vận hành thử nghiệm các công trình xử lý chất thải của Dự án Xí nghiệp luyện Feromangan.

- Chỉnh sửa, bổ sung nội dung dự thảo Đề án thu phí thẩm định cấp, cấp lại, điều chỉnh giấy phép môi trường trên địa bàn tỉnh Cao Bằng và Dự thảo Nghị quyết về thu phí thẩm định cấp, cấp lại, điều chỉnh giấy phép môi trường trên địa bàn tỉnh Cao Bằng khi có ý kiến thẩm định của Sở Tài chính.

- Ban hành Kế hoạch bảo vệ môi trường năm 2022.

2.2. Công tác quan trắc

- Triển khai quan trắc môi trường tự nhiên đợt 1 theo Kế hoạch quan trắc chất lượng môi trường năm 2022; triển khai xây dựng Mạng lưới quan trắc môi trường tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2023 - 2025, định hướng đến năm 2030 theo Kế hoạch.

- Tiếp tục thực hiện công tác vận hành, bảo trì bảo dưỡng các trạm quan trắc tự động môi trường nước, không khí; bảo trì bảo dưỡng các trang thiết bị quan trắc hiện trường và phân tích phòng thí nghiệm; tiếp tục triển khai chương trình quan trắc và thực hiện phân tích môi trường các cơ sở sản xuất kinh doanh, triển khai, hoàn thiện các nhiệm vụ tư vấn về lĩnh vực môi trường và tài nguyên nước theo hợp đồng đã ký kết.

3. Lĩnh vực đo đạc, bản đồ và viễn thám

Công tác quản lý: Phối hợp thẩm định Kế hoạch sử dụng đất thành phố Cao Bằng năm 2022; tiếp tục thẩm định sự cần thiết, thẩm định Phương án thi công trích đo địa chính, đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ bồi thường, giải phóng mặt bằng trên địa bàn tỉnh Cao Bằng. Hoàn thiện dự thảo và trình xem xét chấp thuận chủ trương thực hiện dự án: Xây dựng cơ sở dữ liệu về viễn thám, ứng dụng công nghệ viễn thám trong công tác quản lý khoáng sản, đất đai, môi trường kết hợp quản lý, bảo vệ cảnh quan, môi trường trong vùng Công viên địa chất toàn cầu UNESCO Non nước Cao Bằng đề xuất bổ sung vào kế hoạch đầu tư công năm 2022

- *Thực hiện các hoạt động dịch vụ (Trung tâm KTTN&MT):* Thẩm định sự cần thiết đo đạc chỉnh lý phương án thi công: Trích đo, đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ bồi thường, giải phóng mặt bằng Dự án đầu tư xây dựng công trình: Đường giao thông Đồn biên phòng Cốc Pàng (155) ra các mốc 520 đến 524. Triển khai công tác Trích đo, chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ bồi thường, GPMB công trình: Khôi phục cải tạo đường Khau Chang - Trung Vương - Ngọc Động (Quảng Uyên) thuộc dự án đầu tư xây dựng cầu dân sinh và quản lý tài sản đường địa phương (LRAMP), tỉnh Cao Bằng; triển khai công tác trích đo, đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ bồi thường, giải phóng mặt bằng Dự án đầu tư xây dựng công trình: Đường giao thông Đồn biên phòng Cốc Pàng (155) ra các mốc 520 đến 524; triển khai công tác đo đạc đường thực hiện theo quy hoạch thị trấn Xuân Hòa, huyện Hà Quảng, tỉnh Cao Bằng. Tổ chức công tác kiểm tra nghiệm thu và bàn giao sản phẩm Công trình: Đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính phục vụ bồi thường, GPMB xây dựng dự án: Cầu Bản Đe (Sông Gâm) và đường kết nối Quốc Lộ 34 xã Quảng Lâm, xã Thạch Lâm, huyện Bảo Lâm, tỉnh Cao Bằng.

4. Lĩnh vực ứng dụng công nghệ thông tin, triển khai Chính phủ điện tử tài nguyên và môi trường

Tiếp tục cập nhật nội dung Website, quản trị mạng, quản lý hệ thống máy chủ của Sở Tài nguyên và Môi trường Cao Bằng; phục vụ khai thác, tra cứu hồ sơ, tài liệu cho các tổ chức và cá nhân có nhu cầu; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chuyên môn; thường xuyên kiểm tra rà soát, bảo quản hồ sơ tài liệu trong kho lưu trữ, khôi phục và xử lý kịp thời đối với các loại hồ sơ tài liệu nhằm đảm bảo nội dung và nâng cao chất lượng hồ sơ tài liệu lưu trữ; Sắp xếp, bảo quản an toàn kho lưu trữ thường xuyên, phòng chống cháy nổ theo quy định.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết 01/NQ-CP ngày 08 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ và tình hình thực hiện công tác tài nguyên và môi trường tháng 02, phương hướng, nhiệm vụ tháng 03 năm 2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Cao Bằng./.

Nơi nhận:

- Bộ Tài nguyên và Môi trường;
- Tỉnh uỷ, HĐND, UBND tỉnh Cao Bằng;
- Ban Tuyên Giáo Tỉnh uỷ Cao Bằng;
- Sở KH&ĐT;
- Đảng uỷ, BGD Sở;
- Các phòng, đơn vị;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nông Văn Chiêm