

Số: /BC- SVHTTDL

Cao Bằng, ngày 31 tháng 8 năm 2021

## **BÁO CÁO**

### **Công tác cải cách hành chính Quý III năm 2021** (Số liệu tính từ ngày 04/6/2021 đến ngày 04/9/2021)

Thực hiện Công văn số 935/SNV-CCHC ngày 18 tháng 5 năm 2017 của Sở Nội vụ Cao Bằng về việc hướng dẫn báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính và Công văn số 1165/SNV-VP ngày 25 tháng 5 năm 2021 về việc thực hiện báo cáo trên Hệ thống Báo cáo tỉnh Cao Bằng, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (VHTTDL) báo cáo công tác cải cách hành chính Quý III năm 2021, cụ thể như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

##### **1. Về xây dựng và thực hiện kế hoạch cải cách hành chính (CCHC)**

Trên cơ sở ban hành Kế hoạch CCHC của Sở, các nhiệm vụ, mục tiêu đề ra, Sở đã thực hiện và hoàn thành 70% Kế hoạch đã đề ra.

##### **2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

- Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, đơn đốc thực hiện nhiệm vụ CCHC:

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, trong Quý III năm 2021, Sở VHTTDL đã chỉ đạo các phòng chuyên môn rà soát TTHC theo Quyết định của Bộ VHTTDL, trình UBND tỉnh Tờ trình số 69/TTr-SVHTTDL ngày 20/7/2021 về việc công bố TTHC được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Du lịch thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở VHTTDL; Tờ trình số 73/TTr-SVHTTDL ngày 03/8/2021 về việc công bố danh mục TTHC trong lĩnh vực Du lịch và lĩnh vực Nghệ thuật biểu diễn thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở VHTTDL; Công văn số 639/SVHTTDL-VP ngày 26/7/2021 về việc hướng dẫn thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19. Kịp thời trình UBND tỉnh tại Tờ trình số 72/TTr-SVHTTDL ngày 30 tháng 7 năm 2021 về việc đề nghị phê duyệt danh sách và quyết định hỗ trợ kinh phí hướng dẫn viên du lịch gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 (đợt 1); Tờ trình số 75/TTr-SVHTTDL ngày 09 tháng 8 năm 2021 về việc đề nghị phê duyệt danh sách và quyết định hỗ trợ kinh phí hướng dẫn viên du lịch gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 (đợt 2); Tờ trình số 78/TTr-SVHTTDL ngày 11 tháng 8 năm 2021 về việc phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ viên chức hoạt động nghệ thuật gặp khó khăn do đại dịch COVID-19.

- Công tác thi đua, khen thưởng gắn với thực hiện nhiệm vụ CCHC tại cơ quan, đơn vị; những sáng kiến hay, cách làm hay để thực hiện hiệu quả công tác CCHC của cơ quan, đơn vị:

Mọi thủ tục, hồ sơ đề nghị cấp trên khen thưởng đều nộp qua Trung tâm dịch vụ hành chính công của tỉnh và dịch vụ Bưu chính công ích theo quy định.

### **3. Về kiểm tra công tác cải cách hành chính**

Công tác tự kiểm tra trong công tác CCHC của Sở được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, đúng quy định, thực chất theo đúng nội dung của Kế hoạch.

Ngày 16/8/2021, Giám đốc Sở VH TTDL ban hành Quyết định số 180/QĐ-SVH TTDL về Thanh tra hành chính Bảo tàng tỉnh Cao Bằng về công tác phòng, chống tham nhũng và công tác quản lý nhà nước về bảo tồn, bảo tàng.

### **4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính**

- Tiếp tục tuyên truyền sâu rộng công tác CCHC đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong ngành thông qua các cuộc họp giao ban, hệ thống quản lý văn bản, Trang thông tin điện tử của Sở (tại chuyên mục CCHC, tuyên truyền CCHC), các Trang website của các đơn vị trực thuộc, ngoài ra công tác này còn tuyên truyền qua facebook, zalo thuộc lĩnh vực ngành.

- Tiếp tục quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong việc tăng cường sử dụng văn bản điện tử, hộp thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc, nhằm đảm bảo an toàn an ninh thông tin mạng.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

- Tiếp tục quán triệt và chỉ đạo các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc thực hiện đúng tiến độ, nội dung công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo Kế hoạch số 3233/KH-UBND ngày 25/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng; Kế hoạch số 16/KH-SVH TTDL ngày 26/01/2021 của Sở VH TTDL.

- Tiếp tục triển khai, thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số 18/KH-SVH TTDL ngày 29/01/2021 của Sở VH TTDL về công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2021; Kế hoạch số 29/KH-SVH TTDL ngày 12/3/2021 của Sở VH TTDL về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2021.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**

- Việc rà soát, sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hoặc bãi bỏ TTHC; tham mưu cho Chủ tịch UBND tỉnh công bố TTHC; số TTHC được đơn giản hóa hoặc kiến nghị đơn giản hóa, cắt giảm về thời gian thực hiện TTHC:

Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1374/QĐ-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2021 về việc công bố danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VH TTDL; Quyết định số 1508/QĐ-UBND ngày 20 tháng 8 năm 2021 về việc công bố danh mục TTHC mới và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC lĩnh vực Du lịch và lĩnh vực Nghệ thuật biểu diễn thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở VH TTDL.

- Tình hình công khai TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và các hình thức công khai khác:

Thực hiện công khai TTHC theo Quyết định 597/QĐ-UBND ngày 09/4/2021, Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 12/5/2021; Quyết định số 1508/QĐ-UBND

ngày 20 tháng 8 năm 2021. Hiện nay, Sở VH TTDL có 147 TTHC (trong đó TTHC cấp tỉnh là 120, TTHC cấp huyện là 20, TTHC cấp xã là 07).

- Việc thực hiện báo cáo trên hệ thống phần mềm quản lý, đánh giá kiểm soát TTHC:

+ Việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử được thực hiện hợp pháp, khoa học; bảo đảm sự bình đẳng, khách quan, công khai, minh bạch, an toàn thông tin.

+ Tiếp tục đề xuất TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh và tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia để tiết kiệm thời gian, chi phí, công sức cho tổ chức, cá nhân và cơ quan giải quyết.

- Việc công khai địa chỉ, số điện thoại, hộp thư và kết quả thực hiện tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức được công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Việc rà soát và tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức:

Tiếp tục tham mưu UBND tỉnh ban hành sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở theo Nghị định 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.

- Số lượng đơn vị trực thuộc Sở hiện có gồm: 06 phòng chuyên môn và 07 đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, về số lượng cơ bản ổn định không có sự tăng giảm, qua rà soát không có sự chồng chéo chức năng, nhiệm vụ giữa các đơn vị thuộc Sở.

- Về thực hiện Quy chế làm việc: Sở và 07 đơn vị trực thuộc Sở đều xây dựng Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ theo quy chế, hằng năm có sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với thực tiễn.

- Về phân cấp quản lý:

+ Thực hiện phân cấp quản lý về tổ chức và biên chế cho các đơn vị sự nghiệp trực thuộc theo đúng quy định của UBND tỉnh và quy định của pháp luật.

+ Thực hiện tốt công tác phân cấp quản lý các di tích lịch sử và danh thắng về cấp huyện đã phát huy tốt hiệu quả, giao trách nhiệm cho các phòng Văn hóa - Thông tin cấp huyện thẩm định các phòng hát kinh doanh karaoke trước khi trình Sở cấp phép đã tạo thuận lợi cho các tổ chức cá nhân xin giấy phép nhanh chóng.

+ Phối hợp với cấp huyện giải quyết các trường hợp phát sinh trong việc quản lý các di tích lịch sử, danh thắng trên địa bàn tỉnh.

### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC)**

- Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức: Sở đã hoàn chỉnh việc xây dựng, cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm trình phê

duyet, trong đó có 07 đơn vị sự nghiệp dịch vụ công trực thuộc đã xây dựng cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm.

- Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức: Thực hiện tốt các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức theo quy định hiện hành. Trong đó, 06 phòng chuyên môn và 07 đơn vị trực thuộc thực hiện đúng các quy định về tuyển dụng công chức và các quy định về sử dụng, bổ nhiệm, khen thưởng và các chế độ, chính sách khác đối với cán bộ, công chức. Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức; xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức theo ngạch; Bổ nhiệm CCVC: 04 người; điều động VC: 01 người; biệt phái VC: 01 người; tiếp nhận VC: 01 người; nâng bậc lương đối với CCVC: 13 người; nâng phụ cấp thâm niên nghề nhà giáo: 01 người; VC nghỉ hưu để hưởng chế độ BHXH: 01 người. Giải quyết thôi việc cho hợp đồng lao động: 01 người.

- Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức: Cử công chức đi học lớp bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra viên: 01 người.

- Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức: Sở đã hoàn chỉnh việc xây dựng, cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm trình phê duyệt, trong đó có 07 đơn vị sự nghiệp thuộc Sở đã xây dựng cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm.

*(Có phụ lục IV, V kèm theo)*

## **5. Cải cách tài chính công**

- Đánh giá tình hình và kết quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí hoạt động tại cơ quan, đơn vị (kể cả đơn vị trực thuộc) theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ:

+ Thực hiện nghiêm túc quy định về chế độ, tiêu chuẩn, định mức theo quy định hiện hành.

+ Chất lượng và hiệu quả công tác chuyên môn, nghiệp vụ đều đảm bảo về thời gian và quy trình theo yêu cầu và nhiệm vụ cấp trên giao.

- Việc rà soát xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị: Việc rà soát xây dựng được thảo luận công khai tại Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức để thực hiện phù hợp, hiệu quả trong năm.

## **6. Hiện đại hóa hành chính**

### **6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT)**

- Đẩy mạnh khai thác, sử dụng có hiệu quả Hệ thống văn bản và điều hành VNPT-iOffice; Hệ thống thư điện tử công vụ, triển khai sử dụng chữ ký số chuyên dùng tại Sở và các đơn vị trực thuộc, tăng cường trao đổi văn bản dưới dạng điện tử (trừ văn bản mật). Trong Quý III Sở đã đăng ký cấp mới chữ ký số cho 22 cá nhân và 08 tổ chức để sử dụng phục vụ trong công việc.

- Sở VHTTDL hiện tại có 120 TTHC, trong đó: 39 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 20 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 và được tích hợp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia. Tiếp tục phối

hợp với Sở Thông tin - Truyền thông và các cơ quan liên quan thực hiện rà soát TTHC đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4.

- Trang thông tin điện tử của Sở thường xuyên rà soát, cập nhật kịp thời, đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước phục vụ cho việc khai thác thông tin của tổ chức cá nhân.

- Hệ thống kết nối Cao Bằng được duy trì thường xuyên để tiếp nhận và xử lý kịp thời những phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp. Trong Quý III Sở không tiếp nhận phản ánh kiến nghị nào. Hệ thống báo cáo bộ ngành, địa phương và Hệ thống Báo cáo Chính phủ được khai thác hiệu quả đúng mục đích.

## **6.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính**

- Duy trì, áp dụng và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia ISO 9001:2015.

- Sửa đổi quy trình giải quyết của các phòng để thống nhất giữa quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC với quy trình giải quyết của HTQLCL TCVN ISO 9001:2015.

- Cập nhật những thay đổi trong quy trình ISO.

## **7. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

- Tiếp tục phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công thực hiện quy chế phối hợp theo quy định.

- Số TTHC giải quyết theo cơ chế một cửa trên tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan: 120/120 TTHC đạt 100%

- Số TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông trên tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan: Không có

- Số TTHC được thực hiện qua Phần mềm Hệ thống một cửa điện tử hiện đại: 120/120 TTHC.

- Từ ngày 04/6/2021 đến ngày 04/9/2021 số TTHC đã giải quyết 21 TTHC, trả trước và đúng hạn là 18 TTHC, trả quá hạn là 0 TTHC, đang giải quyết 03 TTHC.

- Sở cử 01 công chức phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công trong công tác kiểm soát và giải quyết TTHC.

*(Có gửi kèm theo biểu phụ lục II- kết quả thực hiện giải quyết TTHC).*

## **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

Nhìn chung công tác CCHC của Sở VH TTDL đã được các phòng và đơn vị trực thuộc Sở chủ động thực hiện theo đúng kế hoạch. Các TTHC được duy trì niêm yết theo đúng quy định; công tác kiểm tra, rà soát VBQPPL và TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được thực hiện nghiêm túc; công tác tài chính công

công khai, minh bạch; việc sử dụng ứng dụng CNTT phục vụ cho công việc ngày càng hiệu quả.

**IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ:** Không có.

#### **V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC QUÝ IV NĂM 2021**

1. Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt những nội dung, nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC; Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2021;

2. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt công tác xây dựng, góp ý, thẩm định, rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực VH TTDL phụ trách;

3. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức, viên chức đáp ứng nhu cầu công việc được giao;

4. Tăng cường sử dụng thư điện tử công vụ trong quá trình trao đổi, giải quyết công việc; tích cực nâng cao tỷ lệ văn bản đi sử dụng chữ ký số; thường xuyên theo dõi, cập nhật thông tin về công tác CCHC lên Trang thông tin điện tử của Sở;

5. Duy trì thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; Trung tâm hành chính công.

6. Tăng cường công tác tự kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC, kịp thời khắc phục những mặt thiếu sót tồn tại trong quá trình thực hiện, thực hiện tốt công tác thông tin báo cáo theo quy định.

7. Thực hiện quản lý tài chính đảm bảo dân chủ, công khai đúng chế độ theo luật ngân sách quy định. Quán triệt việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong hoạt động tài chính của cơ quan, đơn vị đối với toàn thể công chức, viên chức, người lao động.

Trên đây là báo cáo công tác CCHC Quý III năm 2021 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, TCPC.

**GIÁM ĐỐC**

**Sầm Việt An**