

Số: /BC- SVHTTDL

Cao Bằng, ngày 04 tháng 3 năm 2022

BÁO CÁO **Công tác cải cách hành chính Quý I năm 2022**

Thực hiện Công văn số 935/SNV-CCHC ngày 18 tháng 5 năm 2017 của Sở Nội vụ Cao Bằng về việc hướng dẫn báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (VHTTDL) báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính Quý I năm 2022, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về xây dựng và thực hiện kế hoạch Cải cách hành chính (CCHC)

- Trên cơ sở Kế hoạch số 3652/KH-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2021 của UBND tỉnh về CCHC nhà nước tỉnh Cao Bằng năm 2022, ngày 07/01/2022 Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã ban hành Kế hoạch số 04/KH-SVHTTDL về CCHC nhà nước năm 2022.

- Các nhiệm vụ, mục tiêu đề ra trong kế hoạch, Sở đã thực hiện và hoàn thành 20%.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ CCHC:

+ Sở VHTTDL đã nghiêm túc tổ chức quán triệt, triển khai các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh, Sở về công tác CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) tới toàn thể công chức, viên chức.

+ Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, trong Quý I năm 2022, Sở VHTTDL đã ban hành các văn bản sau¹:

+ Đánh giá công tác CCHC của Sở thông qua kỳ họp giao ban thường kỳ, nhằm đảm bảo triển khai đạt kết quả tốt.

3. Về kiểm tra công tác cải cách hành chính

¹Kế hoạch số 03/KH-SVHTTDL ngày 07/01/2022 về tuyên truyền CCHC năm 2022 Kế hoạch số 04/KH-SVHTTDL ngày 07/01/2022 về CCHC nhà nước năm 2022; Kế hoạch số 08/KH-SVHTTDL ngày 19/01/2022 về đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2022; Kế hoạch số 12/KH-SVHTTDL ngày 24/01/2022 định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2022; Kế hoạch số 09/KH-SVHTTDL ngày 19/01/2022 về phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2022; Kế hoạch số 11/KH-SVHTTDL ngày 24/01/2022 về công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL năm 2022; Chương trình số 38/CTr-SVHTTDL ngày 19/01/2022 phát động phong trào thi đua năm 2022; Chương trình số 75/CTr-SVHTTDL ngày 28/01/2022 về Chương trình công tác năm 2022; Hướng dẫn số 121/SVHTTDL ngày 22/02/2022 tổ chức và hoạt động của Khối thi đua thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2022; Hướng dẫn số 111/HD-SVHTTDL ngày 18/02/2022 thực hiện một số điều Quyết định số 33/2020/QĐ-UBND ngày 11/12/2020 của UBND tỉnh Cao Bằng về xét công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

Công tác kiểm tra, tự kiểm tra trong công tác CCHC của Sở được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, đúng quy định, thực chất theo lĩnh vực quản lý của Sở VHTTDL. Thanh tra Sở ban hành Kế hoạch số 19/KH-TTr ngày 16/12/2021 về công tác thanh tra, kiểm tra năm 2022.

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Ngày 07/01/2022 Sở đã ban hành Kế hoạch số 04/KH-SVHTTDL về Tuyên truyền CCHC năm 2022.

Việc Triển khai công tác tuyên truyền CCHC được thông qua các cuộc họp giao ban tháng của cơ quan và hội nghị triển khai quán triệt học tập các văn bản quy phạm pháp luật của ngành, đồng thời chỉ đạo các phòng, đơn vị triển khai thực hiện lồng ghép với các hoạt động chuyên môn như: Tuyên truyền lưu động; biểu diễn nghệ thuật; chiếu phim vùng cao; triển lãm lưu động và hệ thống tủ sách cơ sở, hệ thống bưu điện văn hóa xã phù hợp với đặc điểm hoạt động của từng đơn vị.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Tình hình triển khai và kết quả xây dựng văn bản quy phạm pháp luật:

Trong Quý I năm 2021, Ủy ban nhân dân tỉnh có giao nhiệm vụ cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tham mưu xây dựng Quyết định thay thế Quyết định số 08/2019/QĐ-UBND ngày 18 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 15/2016/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng, Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Cao Bằng. Sở đã tiến hành xây dựng dự thảo Quyết định ban hành Quy định và ban hành Công văn số 137/SVHTTDL-TCPC ngày 24/02/2022 về việc xin ý kiến góp ý dự thảo.

- Tình hình triển khai rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL), xử lý các vấn đề phát hiện qua rà soát:

Công tác rà soát hệ thống VBQPPL được Sở thực hiện thường xuyên, qua rà soát chưa phát hiện văn bản nào trái luật, không đảm bảo quy định.

- Việc triển khai các văn bản QPPL của Trung ương, UBND tỉnh ban hành trên các lĩnh vực thuộc quản lý của ngành:

Sở VHTTDL nghiêm túc triển khai các văn bản QPPL của Trung ương, UBND tỉnh tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành.

- Tình hình thực hiện kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật; mức độ thực hiện kế hoạch và xử lý kết quả theo dõi tình hình thực thi pháp luật.

Sở đã ban hành Kế hoạch số 09/KH-SVHTTDL ngày 19/01/2022 về phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2022; Kế hoạch số 11/KH-SVHTTDL ngày 24/01/2022 về công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL năm

2022. Dự thảo kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật của Sở dự kiến ban hành trong tháng 3/2022.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

- Việc rà soát, sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hoặc bãi bỏ TTHC; tham mưu cho Chủ tịch UBND tỉnh công bố TTHC; số TTHC được đơn giản hóa hoặc kiến nghị đơn giản hóa, cắt giảm về thời gian thực hiện TTHC:

- Ban hành Kế hoạch số 10/KH-SVHTTDL ngày 20/01/2022 về việc kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2022; Tiến hành rà soát TTHC theo Quyết định 3506/QĐ-BVHTTDL ngày 29/12/2021 về việc công bố TTHC chuẩn hóa năm 2021 thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ VHTTDL.

- Tình hình công khai TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và các hình thức công khai khác: Sau khi các Quyết định 597/QĐ-UBND, Quyết định số 762/QĐ-UBND được công bố Sở VHTTDL đã ban hành Công văn gửi Viễn thông Cao Bằng cập nhật TTHC chuẩn hóa và quy trình giải quyết TTHC của Sở để phục vụ kịp thời cho cá nhân, doanh nghiệp. Hiện nay, Sở VHTTDL có 146 TTHC (trong đó TTHC cấp tỉnh là 119, TTHC cấp huyện là 20, TTHC cấp xã là 07.

- Việc thực hiện báo cáo trên hệ thống phần mềm quản lý, đánh giá kiểm soát TTHC:

+ Việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử được thực hiện hợp pháp, khoa học; bảo đảm sự bình đẳng, khách quan, công khai, minh bạch, an toàn thông tin.

+ Tiếp tục đề xuất TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 cung cấp trên cổng dịch vụ công của tỉnh và tích hợp trên cổng dịch vụ công quốc gia.

- Việc công khai địa chỉ, số điện thoại, hộp thư và kết quả thực hiện tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC tại cơ quan: Được công khai trên Cổng thông tin điện tử của Sở.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của Sở:

+ Thực hiện tốt việc rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của Sở theo chỉ đạo của UBND tỉnh và tuân thủ đúng quy định của Chính phủ về tổ chức bộ máy của Sở.

+ Số lượng đơn vị trực thuộc Sở hiện có gồm: 6 phòng chuyên môn và 7 đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, về số lượng cơ bản ổn định không có sự tăng giảm, qua rà soát không có sự chồng chéo chức năng, nhiệm vụ giữa các đơn vị thuộc Sở.

+ Về thực hiện Quy chế làm việc: Sở và 7 đơn vị trực thuộc Sở đều xây dựng Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ theo quy chế, hằng năm có sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với thực tiễn.

- Về phân cấp quản lý:

+ Thực hiện phân cấp quản lý về tổ chức và biên chế cho các đơn vị sự nghiệp trực thuộc theo đúng quy định của UBND tỉnh và quy định của pháp luật.

+ Thực hiện tốt công tác phân cấp các di tích lịch sử và danh thắng về cấp huyện quản lý đã phát huy tốt hiệu quả, giao trách nhiệm cho các phòng Văn hóa - Thông tin cấp huyện thẩm định các phòng hát kinh doanh karaoke trước khi trình Sở cấp phép đã tạo thuận lợi cho các tổ chức cá nhân xin giấy phép nhanh chóng.

+ Công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá định kỳ đối với nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý Nhà nước của Sở đã phân cấp cho địa phương được quan tâm thực hiện.

+ Phối hợp với cấp huyện giải quyết các trường hợp phát sinh trong quản lý các di tích lịch sử, danh thắng trên địa bàn tỉnh được thực hiện đúng quy định, tổ chức kiểm tra mỗi năm 02 lần đối với các nhiệm vụ đã phân cấp.

- Về kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của các đơn vị trực thuộc Sở: Qua kiểm tra 7 đơn vị sự nghiệp, cơ bản các đơn vị đã tổ chức hoạt động theo đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, các chỉ tiêu, nhiệm vụ kế hoạch giao đều thực hiện hoàn thành tốt.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức: Sở đã hoàn chỉnh việc xây dựng, cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm trình phê duyệt, trong đó có 7 đơn vị sự nghiệp dịch vụ công trực thuộc đã xây dựng cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm.

- Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức: Thực hiện tốt các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức theo quy định hiện hành. Trong đó, 6 phòng chuyên môn và 7 đơn vị trực thuộc thực hiện đúng các quy định về tuyển dụng công chức và các quy định về sử dụng, bổ nhiệm, khen thưởng và các chế độ, chính sách khác đối với cán bộ, công chức. Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức; xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức theo ngạch; giao nhiệm vụ CCVC: 2 người; điều động và bổ nhiệm CC: 2 người; biệt phái VC: 1 người; nâng bậc lương đối với CCVC: 33 người; nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo: 3 người;

- Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức: Sở đã xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVN năm 2022. Cử VC đi học lớp cao học chuyên ngành Di sản học: 1 người.

5. Cải cách tài chính công

- Đánh giá tình hình và kết quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí hoạt động tại cơ quan, đơn vị (kể cả đơn vị trực thuộc) theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ:

+ Thực hiện nghiêm túc quy định về chế độ, tiêu chuẩn, định mức theo quy định hiện hành.

+ Chất lượng và hiệu quả công tác chuyên môn, nghiệp vụ đều đảm bảo về thời gian và quy trình theo yêu cầu và nhiệm vụ cấp trên giao.

- Việc rà soát xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị: Việc rà soát xây dựng được thảo luận công khai tại Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức để thực hiện phù hợp, hiệu quả trong năm.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin

- Sở VHTTDL đã ban hành Kế hoạch số 99/KH-VHTTDL ngày 07/10/2021 về phát triển Chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng năm 2022; tiếp tục nâng cao hiệu quả ứng dụng phần mềm quản lý văn bản, điều hành trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; 100% công chức, viên chức trong đơn vị sử dụng, thực hiện trao đổi, tài liệu qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành; tỷ lệ văn bản trao đổi với các cơ quan nhà nước dưới dạng điện tử đạt 100% (trừ các văn bản mật); thực hiện việc sử dụng chữ ký số theo đúng quy định 100% văn bản điện tử phát hành có sử dụng chữ ký số;

- Cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử của Sở thường xuyên thực hiện nghiêm túc theo quy định của Nghị định số 43/2011/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn, đăng tải thông tin thường xuyên, liên tục, cung cấp kịp thời các văn bản, thông tin chỉ đạo, điều hành trên Trang Thông tin điện tử...tạo điều kiện thuận lợi để cá nhân, tổ chức khai thác thông tin;

- Các hệ thống: Hệ thống kết nối Cao Bằng thường xuyên theo dõi tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của người dân và doanh nghiệp từ ngày 01/01/2022 đến ngày 01/3/2022 Sở VHTTDL đã tiếp nhận và trả lời phản ánh kiến nghị là: 01, Hệ thống báo cáo bộ, ngành, địa phương được thực hiện theo Quyết định số 46/QĐ-UBND ngày 28/10/2019 của UBND tỉnh Cao Bằng về việc Ban hành Quy định về chế độ báo cáo định kỳ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Cao Bằng đúng quy định, Thực hiện chế độ báo cáo trên Hệ thống báo cáo của Chính phủ theo quy định (báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính);

- Về công tác tìm hiểu, tuyên truyền về chuyển đổi số: Sở luôn quan tâm chỉ đạo về chuyển đổi số trong cơ quan, thường xuyên chỉ đạo, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức về tầm quan trọng của chuyển đổi số trong công tác chỉ đạo điều hành, phục vụ trong công việc chuyên môn và tạo thuận lợi tổ chức, cá nhân; tiếp nhận và đưa vào khai thác sử dụng những Hệ thống phần mềm mới để phục vụ phát triển Chính quyền số;

- Đến thời điểm hiện tại tại Sở VH TTDL có 119 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, trong đó: 80 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4, 10 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh và tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

6.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính

- Báo cáo cụ thể tình hình triển khai và công bố hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 của cơ quan:

+ Ban hành Kế hoạch số 13/KH-SVH TTDL ngày 26/01/2022 về việc duy trì áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2022.

+ Tiếp tục duy trì và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015.

+ Cập nhật những thay đổi trong quy trình ISO.

7. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Tình hình triển khai và kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan, đơn vị, trong đó cần nêu rõ:

- Việc ban hành, sửa đổi, bổ sung Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan: Tiếp tục phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công thực hiện quy chế phối hợp theo quy định.

- Số TTHC giải quyết theo cơ chế một cửa trên tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan: 119/119 TTHC đạt 100%

- Số TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông trên tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan: Không có

- Số TTHC được thực hiện qua Phần mềm Hệ thống một cửa điện tử hiện đại: 119/119 TTHC.

- Kết quả giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông (số lượng hồ sơ tiếp nhận và giải quyết, số lượng hồ sơ trả trước hạn, đúng hạn, quá hạn): Từ ngày 15/12/2021 đến ngày 01/3/2022, tiếp nhận và đang giải quyết 06 TTHC.

- Số lượng công chức bố trí làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (huyện thống kê đến cấp xã); việc thực hiện chế độ hỗ trợ cho công chức, viên chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại cơ quan: Sở cử công chức thường xuyên phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công trong công tác kiểm soát và giải quyết TTHC.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Nhìn chung công tác CCHC Quý I/2022 của Sở VHTTDL đã được các phòng và đơn vị trực thuộc Sở chủ động thực hiện theo đúng kế hoạch. Các TTHC được duy trì nghiêm yết theo đúng quy định; công tác kiểm tra, rà soát VBQPPL và TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được thực hiện nghiêm túc; công tác tài chính công công khai, minh bạch; việc sử dụng ứng dụng CNTT phục vụ cho công việc ngày càng hiệu quả.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Đề nghị cơ quan thường trực CCHC tỉnh mở các lớp tập huấn cho công chức thực hiện công tác tham mưu CCHC.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC QUÝ II NĂM 2022

1. Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt những nội dung, nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC; Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2022;
2. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt công tác xây dựng, góp ý, thẩm định, rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực VHTTDL phụ trách;
3. Tăng cường thực hiện Kế hoạch CCHC, Kế hoạch kiểm soát TTHC và truyền thông kiểm soát TTHC, tập trung tuyên truyền vận động người dân và doanh nghiệp trong thực hiện giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích;
4. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức, viên chức đáp ứng nhu cầu công việc được giao;
5. Tăng cường sử dụng thư điện tử công vụ trong quá trình trao đổi, giải quyết công việc; tích cực nâng cao tỷ lệ văn bản đi sử dụng chữ ký số; thường xuyên theo dõi, cập nhật thông tin về công tác CCHC lên Trang thông tin điện tử của Sở;
6. Duy trì thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; Trung tâm hành chính công.
7. Tăng cường công tác tự kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC, kịp thời khắc phục những mặt thiếu sót tồn tại trong quá trình thực hiện, thực hiện tốt công tác thông tin báo cáo theo quy định.

Trên đây là báo cáo công tác CCHC Quý I năm 2022 của Sở VHTTDL./.

(Gửi kèm theo các phụ lục II, III, IV, V).

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, TCPC.

GIÁM ĐỐC

Sâm Việt An

