

Số: /VP  
V/v hướng dẫn triển khai rà soát,  
đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ  
thống hành chính nhà nước trên địa  
bàn thành phố Cao Bằng

Thành phố Cao Bằng, ngày tháng 12 năm 2022

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Thực hiện Công văn số 3056/VP-TTPVHCC ngày 24 tháng 11 năm 2022 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Kế hoạch số 366/KH-UBND ngày 26 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn thành phố Cao Bằng, Văn phòng HĐND và UBND thành phố hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND thành phố và UBND các xã, phường triển khai rà soát, thống kê thủ tục hành chính (TTHC) nội bộ như sau:

### **1. Giải thích và Dấu hiệu nhận biết TTHC nội bộ**

a) TTHC nội bộ được hiểu là: Trình tự, cách thức thực hiện, hồ sơ và yêu cầu, điều kiện do cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền quy định để giải quyết công việc cụ thể cho cơ quan hành chính nhà nước (CQHCCN), đơn vị thuộc CQHCCN hoặc bảo đảm việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC), người lao động làm việc trong CQHCCN.

- Các đơn vị lưu ý phân biệt giữa TTHC nội bộ và TTHC theo phạm vi điều chỉnh của Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ:

+ TTHC nội bộ: Để giải quyết công việc cụ thể cho CQHCCN; đơn vị thuộc CQHCCN hoặc bảo đảm việc thực thi công vụ của CBCCVC, người lao động làm việc trong CQHCCN;

+ TTHC theo phạm vi điều chỉnh Nghị định số 63/2010/NĐ-CP: Để giải quyết một công việc cụ thể liên quan đến cá nhân, tổ chức.

b) TTHC nội bộ có các dấu hiệu nhận biết sau đây:

- Được quy định trong văn bản (văn bản quy phạm pháp luật hoặc văn bản hành chính) do cơ quan, người có thẩm quyền ban hành.

- Được quy định dưới dạng hành động để giải quyết công việc cụ thể cho CQHCCN, đơn vị trực thuộc CQHCCN hoặc bảo đảm việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong CQHCCN.

- Quy định TTHC xuất phát từ yêu cầu cụ thể và nhằm mục tiêu giải quyết công việc cho CQHCCN, đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức, viên chức,

người lao động làm việc trong CQHCCN (*không xuất phát từ tổ chức, cá nhân ngoài cơ quan hành chính nhà nước*).

## **2. Về xác định cơ quan, đơn vị chủ trì thống kê, công bố, công khai, rà soát TTHC nội bộ**

- **Đối với TTHC nội bộ quy định tại các văn bản do Hội đồng nhân dân (HĐND)/Ủy ban nhân dân (UBND)/Chủ tịch UBND thành phố ban hành, quy trình thực hiện có sự tham gia từ 02 cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố trở lên<sup>1</sup>:** Phòng, ban, đơn vị chủ trì ban hành văn bản thì chủ trì thống kê, rà soát, dự thảo Quyết định công bố, Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa gửi Văn phòng HĐND và UBND thành phố nghiên cứu, thẩm định. Các phòng, ban, đơn vị; UBND cấp xã có liên quan trên cơ sở rà soát của mình phối hợp với phòng, ban, đơn vị chủ trì khi có yêu cầu, bảo đảm tính đầy đủ, toàn diện, thống nhất của các TTHC được thống kê; có thể góp ý bổ sung các TTHC nội bộ trong danh mục mà cơ quan, đơn vị mình là đối tượng thực hiện nhưng chưa được cơ quan chủ trì thống kê, rà soát. Thời hạn thực hiện từng công việc theo Kế hoạch số 366/KH-UBND ngày 26/12/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố

*\* Lưu ý: Để tổ chức thực hiện thống kê, công bố lần đầu các TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền phê duyệt của Chủ tịch UBND thành phố đúng thời gian theo kế hoạch, đề nghị các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND thành phố tổ chức thống kê, điền và hoàn thiện biểu mẫu thống kê TTHC nội bộ theo ngành, lĩnh vực thuộc quản lý của đơn vị mình theo các biểu mẫu (đã gửi kèm Kế hoạch số 366/KH-UBND ngày 26/12/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố), gửi kết quả thống kê về Văn phòng HĐND và UBND thành phố tổng hợp **trước ngày 10/02/2023**; đồng thời, dự thảo Quyết định công bố TTHC nội bộ trình Chủ tịch UBND thành phố phê duyệt (nếu có) **trước ngày 20/02/2023**.*

- **Đối với TTHC nội bộ quy định tại các văn bản do Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND thành phố; UBND cấp xã, phường ban hành:** Người đứng đầu phòng, ban, đơn vị căn cứ tình hình thực tế, quyết định việc triển khai thống kê, công bố, công khai trên Trang Thông tin điện tử thành phố, Trang Thông tin điện tử các xã, phường (tỉ lệ cắt giảm; thời hạn thực hiện từng công việc theo tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị do người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định) và báo cáo UBND thành phố (qua Văn phòng HĐND và UBND thành phố theo dõi, tổng hợp<sup>2</sup>).

## **3. Một số gợi ý về phương hướng đơn giản hóa TTHC nội bộ**

<sup>1</sup> Trường hợp TTHC nội bộ giữa các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố nhưng do Bộ quản lý ngành, lĩnh vực ban hành, tham mưu ban hành hoặc do HĐND, UBND, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành hoặc các sở, ban, ngành tỉnh ban hành thì Bộ hoặc các sở, ban, ngành thuộc tỉnh quản lý ngành, lĩnh vực chủ trì thống kê, rà soát, trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt phương án đơn giản hóa.

<sup>2</sup> Trường hợp qua thống kê, rà soát các đơn vị không có TTHC được công bố, cơ quan, đơn vị vẫn thực hiện báo cáo tình hình, kết quả rà soát về Văn phòng HĐND và UBND thành phố để tổng hợp theo Kế hoạch số 366/KH-UBND ngày 26/12/2022 của UBND thành phố.

- Bãi bỏ các quy định TTHC nội bộ cơ quan quản lý ở Trung ương, cấp tỉnh đã quy định đầy đủ và cơ quan, đơn vị đủ căn cứ thực hiện trong phạm vi cơ quan, đơn vị.

- Bổ sung quy định TTHC nội bộ để thuận lợi trong thực hiện tại cơ quan, đơn vị.

- Quy định hợp lý từng bộ phận cấu thành, ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC nội bộ (số hóa hồ sơ, giấy tờ, chia sẻ dữ liệu...) để tạo thuận lợi cho quá trình thực hiện, nâng cao năng suất lao động, hiệu quả giải quyết công việc của CQHCNN và CBCCVV.

Trên đây là hướng dẫn của Văn phòng HĐND và UBND thành phố hướng dẫn triển khai rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước. Quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị liên hệ Văn phòng HĐND và UBND thành phố để cùng trao đổi, tháo gỡ, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND TP (đ/c Đệ);
- VP HĐND và UBND TP;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Lý Thị Ngọc Mai**