

Số: /KH-UBND

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị Tổng kết công tác Ban Chỉ đạo cải cách hành chính, Chuyển đổi số, thực hiện Đề án 06/Chính phủ và Công bố kết quả Chỉ số cải cách hành chính năm 2024 đối với các Sở, cơ quan tương đương Sở, UBND các quận, huyện, thị xã, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố, các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn Thành phố

Thực hiện các Kế hoạch công tác về nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC), Chuyển đổi số (CDS), thực hiện Đề án 06/Chính phủ và triển khai xác định Chỉ số CCHC năm 2024 của UBND Thành phố: Kế hoạch số 227/KH-UBND ngày 31/7/2024; Kế hoạch số 341/KH-UBND ngày 26/11/2024; Kế hoạch số 342/KH-UBND ngày 26/11/2024, UBND Thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị công bố kết quả Chỉ số CCHC năm 2024 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổng kết công tác CCHC, CDS, thực hiện Đề án 06/Chính phủ; phương hướng, nhiệm vụ năm 2025.
- Công bố kết quả Chỉ số CCHC năm 2024 đối với các Sở, cơ quan tương đương Sở, UBND các quận, huyện, thị xã, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố, các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn Thành phố (gọi tắt là các cơ quan, đơn vị).
- Tuyên truyền, truyền thông kết quả công tác CCHC năm 2024, những thành tựu, sáng kiến kinh nghiệm trong công tác CCHC.

2. Yêu cầu

- Tổng kết các kết quả đạt được về các mặt công tác: CCHC, CDS, thực hiện Đề án 06/Chính phủ; Đề ra phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 và giao chỉ tiêu thực hiện trong năm 2025 cho các đơn vị.
- Việc công bố kết quả Chỉ số CCHC năm 2024 đảm bảo công khai, minh bạch, xác định rõ kết quả Chỉ số CCHC của từng cơ quan, đơn vị.
- Các sáng kiến, kinh nghiệm CCHC phải có sức lan tỏa, nhân rộng và đảm bảo khen thưởng đúng người, đúng đơn vị.
- Việc tổ chức Hội nghị công bố nghiêm túc, trang trọng, thiết thực và hiệu quả.

II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

Tập trung vào 4 nội dung chính sau:

- Phóng sự tuyên truyền, truyền thông kết quả công tác CCHC, CDS, thực hiện Đề án 06/Chính phủ, trong đó tập trung kết quả nổi bật của công tác CCHC Thành phố năm 2024, những thành tựu, sáng kiến kinh nghiệm CCHC được các cơ quan, đơn vị triển khai hiệu quả.

- Công bố kết quả Chỉ số CCHC năm 2024 đối với các cơ quan, đơn vị.

- Khen thưởng những tập thể và cá nhân đạt thành tích trong công tác CCHC, Chuyển đổi số, thực hiện Đề án 06/Chính phủ.

- Quán triệt một số nội dung, nhiệm vụ trọng tâm CCHC, CDS, thực hiện Đề án 06/Chính phủ cần tập trung triển khai trong năm 2025.

III. CHỦ TRÌ HỘI NGHỊ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Chủ trì Hội nghị: Chủ tịch UBND Thành phố

2. Thời gian: 01 buổi sáng hoặc chiều (Dự kiến cuối tháng 02/2025, thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

3. Địa điểm: Hội trường UBND Thành phố.

4. Thành phần tham dự (khoảng 250 đại biểu):

4.1. Đại biểu Trung ương:

- Mời lãnh đạo Bộ Nội vụ; Vụ Cải cách hành chính, Bộ Nội vụ;
- Mời lãnh đạo Bộ Công an; Cục Cảnh sát Quản lý HC về TTXH và Trung tâm dữ liệu, Bộ Công an.
- Mời lãnh đạo Bộ Thông tin và Truyền thông; Cục Chuyển đổi số, Bộ Thông tin và Truyền thông.
- Mời lãnh đạo Văn phòng Chính phủ, Cục kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng Chính phủ;
- Mời lãnh đạo Tổng cục Thuế;
- Mời lãnh đạo Tổng cục Hải quan;
- Mời lãnh đạo Bảo hiểm xã hội Việt Nam;
- Mời lãnh đạo Kho bạc Nhà nước Việt Nam.

4.2. Đại biểu Thành phố:

- Mời Thường trực Thành ủy; Thường trực HĐND Thành phố;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND Thành phố;
- Lãnh đạo các Ban Đảng Thành ủy, các Ban HĐND Thành phố;
- Lãnh đạo MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội Thành phố;
- Thành viên Hội đồng thẩm định và Tổ công tác giúp việc Hội đồng Thẩm định;

- Giám đốc, Thủ trưởng các Sở, cơ quan tương đương Sở, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Hà Nội;

- Giám đốc, Thủ trưởng các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn Thành phố;

- Chánh Văn phòng (hoặc Trưởng phòng Tổ chức cán bộ) của các Sở, cơ quan tương đương Sở, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố, các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn Thành phố.

4.3. Đại biểu quận, huyện, thị xã:

- Chủ tịch UBND quận, huyện, thị xã;
- Trưởng phòng Nội vụ;
- Chánh Văn phòng, Trưởng Bộ phận Một cửa;
- Trưởng Công an các quận, huyện, thị xã.

4.4. Mời một số cơ quan thông tấn, báo chí Trung ương và Thành phố:

- Đài Truyền hình Việt Nam (kênh VTV1), Đài Tiếng nói Việt Nam (kênh truyền hình VOV), Tạp chí Tổ chức Nhà nước-Bộ Nội vụ.

- Đài Phát thanh và Truyền hình Hà Nội, Trung tâm Thông tin điện tử Thành phố, các Báo: Hà Nội mới, Kinh tế và Đô thị, An ninh Thủ đô.

IV. DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH VÀ PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tiêu đề (Market)

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI		
HỘI NGHỊ		
TỔNG KẾT CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, CHUYỂN ĐỔI SỐ, THỰC HIỆN ĐỀ ÁN 06/CHÍNH PHỦ VÀ CÔNG BỐ KẾT QUẢ CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024 ĐỐI VỚI CÁC SỞ, CƠ QUAN TƯƠNG ĐƯƠNG SỞ, UBND CÁC QUẬN, HUYỆN, THỊ XÃ, CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP THUỘC UBND THÀNH PHỐ, CÁC CƠ QUAN NGÀNH DỌC TRUNG ƯƠNG ĐÓNG TRÊN ĐỊA BÀN THÀNH PHỐ		
<i>Hà Nội, ngày tháng 02 năm 2025</i>		

2. Chương trình dự kiến

TT	Nội dung	Thực hiện
1	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Văn phòng UBND Thành phố
2	Phóng sự	Bộ phận kỹ thuật

TT	Nội dung	Thực hiện
3	Tham luận của một số cơ quan, đơn vị	Cơ quan, đơn vị tham luận
4	Báo cáo phân tích và công bố kết quả Chỉ số CCHC các cơ quan, đơn vị	Lãnh đạo Sở Nội vụ
5	Công bố Quyết định Khen thưởng	Trưởng Ban Thi đua - Khen thưởng Thành phố
6	Phát biểu chỉ đạo	Lãnh đạo UBND Thành phố

3. Phân công tổ chức thực hiện

a) Văn phòng UBND Thành phố

- Phát hành Giấy mời đến các cơ quan Trung ương, các cơ quan, địa phương, đơn vị thuộc Thành phố (gồm cả các cơ quan báo, đài Trung ương, Thành phố).
- Chuẩn bị Hội trường và các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ Hội nghị.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan thường trực chuyên đề Ban Chỉ đạo chuẩn bị bài phát biểu của Chủ tịch UBND Thành phố.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan thường trực chuyên đề xây dựng phóng sự báo cáo, trình chiếu tại Hội nghị; Lựa chọn và đề xuất từ 01 đến 03 sự kiện nổi bật.
- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC, CDS, thực hiện Đề án 06/Chính phủ; chủ trì, phối hợp các đơn vị hoàn thiện báo cáo tổng kết và báo cáo tóm tắt làm tài liệu phục vụ Hội nghị.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan thường trực chuyên đề Ban Chỉ đạo tổng hợp tài liệu của các cơ quan, đơn vị được giao chuẩn bị; gửi tài liệu Hội nghị đến các đại biểu; in ấn bộ tài liệu giấy gửi Lãnh đạo Thành phố, đại biểu cơ quan Trung ương; xây dựng sơ đồ, phương án sắp xếp chỗ ngồi, thống kê số lượng đại biểu, đón tiếp đại biểu dự Hội nghị.

b) Sở Nội vụ

- Chỉ đạo Ban Thi đua - Khen thưởng Thành phố triển khai công tác khen thưởng: đề xuất đơn vị nhận bằng khen của Chủ tịch UBND Thành phố; triển khai thủ tục theo quy định; tham mưu, tổ chức trao bằng khen tại Hội nghị.
- Phối hợp xây dựng sơ đồ, phương án sắp xếp chỗ ngồi, đón tiếp đại biểu dự Hội nghị.
- Phối hợp Văn phòng UBND Thành phố thống kê số lượng đại biểu, báo cáo lãnh đạo UBND Thành phố.
- Phối hợp chuẩn bị bài phát biểu của Chủ tịch UBND Thành phố (nội dung cải cách hành chính);
- Lựa chọn và đề xuất từ 01 đến 03 sự kiện nổi bật công tác CCHC; chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND Thành phố xây dựng nội dung phóng sự chuyên đề về CCHC.
- Chuẩn bị báo cáo phân tích kết quả Chỉ số CCHC năm 2024.

- Lựa chọn đơn vị xây dựng báo cáo phân tích kết quả chỉ số CCHC năm 2024 đối với các Sở, cơ quan tương đương Sở, UBND các quận, huyện, thị xã, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thành phố Hà Nội, các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn Thành phố. Xây dựng báo cáo rút gọn và phát hành, in báo cáo rút gọn (dự kiến tối thiểu 250 bộ).

- Phối hợp tổng hợp tài liệu CCHC phục vụ Hội nghị của các cơ quan, đơn vị.
- Lựa chọn, hướng dẫn các đơn vị chuẩn bị tham luận và duyệt nội dung tham luận (lĩnh vực CCHC: 02 tham luận) .

c) Sở Thông tin và Truyền thông

- Phối hợp xây dựng sơ đồ, phương án sắp xếp chỗ ngồi, đón tiếp đại biểu dự Hội nghị.
- Thống kê số lượng đại biểu, báo cáo lãnh đạo UBND Thành phố.
- Phối hợp chuẩn bị bài phát biểu của Chủ tịch UBND Thành phố (nội dung Chuyển đổi số);
- Lựa chọn và đề xuất từ 01 đến 03 sự kiện nổi bật công tác CDS; chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND Thành phố xây dựng nội dung phóng sự chuyên đề về CDS.
- Chuẩn bị Báo cáo quá trình triển khai và khái quát kết quả công tác CDS.
- Lựa chọn, hướng dẫn các đơn vị chuẩn bị tham luận và duyệt nội dung tham luận (lĩnh vực Chuyển đổi số: 02 tham luận).
- Phối hợp tổng hợp tài liệu CDS phục vụ Hội nghị của các cơ quan, đơn vị.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan truyền thông tổ chức tuyên truyền, triển khai
- Chỉ đạo các cơ quan báo chí Thành phố thực hiện công tác thông tin và truyền thông liên quan Hội nghị và kết quả thực hiện.

b) Công an Thành phố

- Thống kê số lượng đại biểu, báo cáo lãnh đạo UBND Thành phố.
- Chuẩn bị bài phát biểu của Chủ tịch UBND Thành phố (nội dung Đề án 06)
- Lựa chọn và đề xuất từ 01 đến 03 sự kiện nổi bật công tác thực hiện Đề án 06; chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND Thành phố xây dựng nội dung phóng sự chuyên đề về thực hiện Đề án 06.
- Chuẩn bị báo cáo quá trình triển khai và khái quát kết quả Đề án 06 năm 2024.
- Phối hợp tổng hợp tài liệu thực hiện Đề án 06 phục vụ Hội nghị của các cơ quan, đơn vị.
- Lựa chọn, hướng dẫn các đơn vị chuẩn bị tham luận và duyệt nội dung tham luận (02 tham luận)

đ) Đài phát thanh và Truyền hình Hà Nội: Thực hiện phóng sự tổng kết công tác; phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện đưa tin, tuyên truyền hoạt động của Hội nghị.

e) Các cơ quan báo chí, tuyên truyền

Đưa tin, bài, phóng sự truyền hình phục vụ tuyên truyền cho hoạt động của Hội nghị.

g) Các cơ quan, đơn vị được giao phát biểu tham luận

Trên cơ sở lựa chọn đơn vị và nội dung tham luận, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị chuẩn bị và trực tiếp phát biểu tại Hội nghị (không quá 7 phút), gửi nội dung tham luận về các cơ quan thường trực chuyên đề Ban chỉ đạo trước 05 ngày tổ chức Hội nghị.

4. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện được đảm bảo từ nguồn ngân sách của Thành phố thực hiện công tác CCHC phân bổ cho các cơ quan, đơn vị năm 2025.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị Tổng kết công tác BCĐ CCHC, CDS, thực hiện Đề án 06/Chính phủ và Công bố kết quả Chỉ số CCHC năm 2024 đối với các Sở, cơ quan tương đương Sở, UBND các quận, huyện, thị xã; các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố; các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn Thành phố. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị cơ quan, đơn vị báo cáo, phản ánh về UBND Thành phố (*qua Văn phòng UBND Thành phố hoặc các cơ quan thường trực chuyên đề*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND TP;
- Chủ tịch, các PCT UBND Thành phố;
- Vụ CCHC-Bộ Nội vụ;
- Cục kiểm soát TTHC-Văn phòng Chính phủ;
- Tổng cục Thuế, Tổng cục Hải quan, Kho bạc Nhà nước Việt Nam-Bộ Tài chính;
- Bảo hiểm xã hội Việt Nam;
- Các Ban Đảng Thành ủy; HĐND Thành phố;
- MTTQ và các TC CT-XH Thành phố;
- Các Sở, cơ quan tương đương Sở;
- Quận, huyện, thị ủy;
- UBND các quận, huyện, thị xã;
- Đài Truyền hình Việt Nam (kênh VTV1), Đài Tiếng nói Việt Nam (kênh truyền hình VOV); Tạp chí Tổ chức Nhà nước, Bộ Nội vụ;
- Đài Phát thanh và Truyền hình Hà Nội, Trung tâm Thông tin điện tử Thành phố, các Báo: Hà Nội mới, Kinh tế và Đô thị, An ninh Thủ đô.
- VPUBTP: CVP, các PCVP, các phòng: KSTTHC, NC, TH, HCQT, TTTTĐT;
- Lưu: VT, NC, SNV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hà Minh Hải