

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2611/QĐ-UBND

Hà Nội, ngày 20 tháng 5 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt, bãi bỏ các quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực vận chuyển hàng hoá nguy hiểm, lĩnh vực đường thủy nội địa thuộc chức năng quản lý của Sở Giao thông vận tải thành phố Hà Nội

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giao thông vận tải Hà Nội tại Tờ trình số 450/TTr-SGTVT ngày 07/5/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 03 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực vận chuyển hàng hóa nguy hiểm thuộc chức năng quản lý của Sở Giao thông vận tải thành phố Hà Nội.

Bãi bỏ 01 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đường thủy nội địa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải thành phố Hà Nội.

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

Điều 2. Giao Sở Giao thông vận tải Hà Nội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, căn cứ Quyết định này xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký.

Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính sau đây hết hiệu lực: Quy trình nội bộ số 14 (QT.14-02.2023) tại Quyết định số 859/QĐ-UBND ngày 10/02/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành thuộc thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thị xã; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Hồng Sơn

Phụ lục 1**DANH MỤC CÁC QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC VẬN CHUYỂN HÀNG HÓA NGUY HIỂM THUỘC CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI HÀ NỘI**

*(Kèm theo Quyết định số 2611/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2024
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố)*

STT	Tên quy trình nội bộ	Ký hiệu
1	Cấp Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm	QT-01
2	Điều chỉnh thông tin trên Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm khi có sự thay đổi liên quan tới nội dung của Giấy phép	QT-02
3	Cấp lại Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm do bị mất hỏng	QT-03

Phụ lục 2**NỘI DUNG CÁC QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC
HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC VẬN CHUYỂN HÀNG HÓA NGUY HIỂM
THUỘC CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI
THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

*(Kèm theo Quyết định số 2611/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2024
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố*

1. Cấp Giấy vận chuyển hàng hóa nguy hiểm

1	Mục đích: Quy định trình tự cấp Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật.		
2	Phạm vi: Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân có nhu cầu vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật. Cán bộ, công chức thuộc Sở Giao thông vận tải và UBND Thành phố chịu trách nhiệm thực hiện quy trình này.		
3	Nội dung quy trình		
3.1	Cơ sở pháp lý		
	1. Nghị định số 34/2024/NĐ-CP ngày 31/03/2024 của Chính phủ Quy định Danh mục hàng hóa nguy hiểm, vận chuyển hàng hóa nguy hiểm bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ và phương tiện thủy nội địa. 2. Quyết định số 421/QĐ-BGTVT ngày 11/04/2024 của Bộ Giao thông vận tải về việc công bố thủ tục hành chính được ban hành mới trong lĩnh vực giao thông vận tải thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giao thông vận tải.		
3.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
a	Giấy đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật theo mẫu quy định	x	
b	Bản sao hoặc bản sao điện tử hoặc bản chính Bảng kê danh sách phương tiện tham gia vận chuyển đảm bảo còn thời hạn kiểm định theo quy định.	x	x
c	Bản sao hoặc bản sao điện tử hoặc bản chính Bảng kê danh sách người điều khiển phương tiện vận chuyển hàng hóa nguy hiểm (gồm: Họ và tên; số chứng minh thư nhân dân hoặc căn cước công dân	x	x

	hoặc hộ chiếu; số giấy phép, hạng giấy phép (đối với lái xe); số giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, hạng (đối với thuyền viên) và danh sách người áp tải đối với trường hợp bắt buộc phải có người áp tải (gồm: Họ và tên, số chứng minh thư nhân dân hoặc số căn cước công dân hoặc hộ chiếu) kèm bản sao giấy chứng nhận hoàn thành chương trình huấn luyện an toàn theo quy định.			
d	Bản sao hoặc bản sao điện tử hoặc bản chính một trong các giấy tờ sau: Hợp đồng cung ứng; Hóa đơn tài chính về xuất, nhập hàng hóa thuốc bảo vệ thực vật;	x	x	
đ	Bản sao hoặc bản sao điện tử hoặc bản chính phương án tổ chức vận chuyển hàng hóa nguy hiểm của đơn vị vận chuyển theo mẫu quy định (trong đó bao gồm tối thiểu các nội dung: Biển kiểm soát xe; họ và tên người điều khiển phương tiện; loại hàng; khối lượng; tuyến đường, thời gian vận chuyển)	x	x	
3.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ			
3.4	Thời gian xử lý			
	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đúng theo quy định			
3.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Nộp trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính hoặc gửi qua cổng dịch vụ công trực tuyến đến Bộ phận Một cửa Sở Giao thông vận tải Hà Nội			
3.6	Phí, lệ phí			
	Không có.			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/kết quả
B1	Nộp hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật.	Tổ chức, cá nhân	Giờ hành chính	Theo mục 3.2

B2	Kiểm tra thành phần Hồ sơ: - Đối với nộp hồ sơ trực tiếp: + Trường hợp hồ sơ đúng thành phần theo quy định thì tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy tiếp nhận giải quyết TTHC; + Trường hợp thành phần hồ sơ chưa đầy đủ hoặc có sai lệch thì hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Đối với nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp hồ sơ qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến: + Trường hợp hồ sơ đúng thành phần theo quy định thì tiếp nhận hồ sơ trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến; + Trường hợp thành phần hồ sơ chưa đầy đủ thì thông báo bằng văn bản hoặc thông qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến cho tổ chức cá nhân biết để bổ sung, đồng thời hướng dẫn để hoàn thiện hồ sơ theo quy định.	Chuyên viên Bộ phận một cửa	Giờ hành chính: Thực hiện ngay đối với nộp hồ sơ trực tiếp; không quá 1 ngày đối với nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp hồ sơ qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến	Mẫu Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả. Mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).
B3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Chuyên viên Bộ phận một cửa	0,5 ngày	Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ

B4	Phân công xử lý	Lãnh đạo Phòng chuyên môn	0,5 ngày	
B5	Thẩm định, trình lãnh đạo Phòng, kiểm tra tổng thể hồ sơ.	Chuyên viên, Lãnh đạo phòng chuyên môn	02 ngày	Biên bản thẩm định
B6	Trình lãnh đạo Sở, kiểm tra, phê duyệt biên bản thẩm định	Lãnh đạo phòng chuyên môn, Lãnh đạo Sở	0,5 ngày	Biên bản thẩm định
B7	Sở Giao thông vận tải trình UBND Thành phố xem xét, phê duyệt.	Sở Giao thông vận tải	0,25 ngày	Biên bản thẩm định
B8	UBND Thành phố xem xét, phê duyệt, cấp Giấy phép.	Lãnh đạo UBND Thành phố	02 ngày	Giấy phép Văn bản
B9	Trả kết quả về Sở Giao thông vận tải.	UBND Thành phố, BP Một cửa Sở Giao thông vận tải	0,25 ngày	Mẫu số 05 kèm theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP
B10	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.	Chuyên viên Bộ phận một cửa	Giờ hành chính	Giấy phép, Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
B11	Thống kê và theo dõi. Chuyên viên Sở Giao thông vận tải có trách nhiệm thống kê kết quả thực hiện TTHC.	Chuyên viên phòng chuyên môn	Giờ hành chính	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Sổ theo dõi hồ sơ
4	Biểu mẫu			
	1. Mẫu Giấy đề nghị cấp giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm; 2. Mẫu phương án tổ chức vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là Hóa chất bảo vệ thực vật (...); 3. Mẫu Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả; 4. Mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có); 5. Mẫu Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ (nếu có); 6. Mẫu Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả (nếu có); 7. Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; 8. Mẫu Sổ theo dõi hồ sơ.			

TÊN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/.....(địa danh)....., ngày tháng năm

GIẤY ĐỀ NGHỊ
CẤP GIẤY PHÉP VẬN CHUYỂN HÀNG NGUY HIỂM LÀ HÓA CHẤT
BẢO VỆ THỰC VẬT

Kính gửi:

1. Tên tổ chức/cá nhân đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm:

Địa chỉ:

Điện thoại: Fax: Email:

2. Giấy đăng ký doanh nghiệp số ngày tháng năm, tại hoặc Số CMTND hoặc số thẻ căn cước công dân/số hộ chiếu ngày cấp nơi cấp (áp dụng trường hợp là cá nhân)

3. Giấy phép kinh doanh vận tải bằng xe ô tô số: do (tên cơ quan cấp) (áp dụng đối với đơn vị kinh doanh vận tải).

4. Thông tin về phương tiện gồm: Biển số đăng ký, thời hạn kiểm định, trọng tải được phép chở (áp dụng trong trường hợp vận chuyển theo chuyến).

5. Thông tin về người điều khiển phương tiện gồm: Họ và tên, ngày tháng năm sinh, hạng giấy phép điều khiển phương tiện (áp dụng trong trường hợp vận chuyển theo chuyến); đã được cấp Giấy chứng nhận đã hoàn thành chương trình huấn luyện an toàn hàng hoá nguy hiểm; số CMTND hoặc số thẻ căn cước công dân/số hộ chiếu ngày cấp nơi cấp

6. Thông tin về người áp tải (nếu có) gồm: Họ và tên, ngày tháng năm sinh, số CMTND hoặc số thẻ căn cước công dân/số hộ chiếu.

Đề nghị Quý Cơ quan xem xét và cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm là các chất nguy hiểm sau:

TT	Tên gọi và mô tả	Số hiệu UN	Loại, nhóm hàng	Số hiệu nguy hiểm	Khối lượng vận chuyển
1					
2					
...					

Hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm bao gồm:
..... (tên tổ chức, cá nhân) cam kết bảo đảm an toàn khi tham gia
giao thông và thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về vận chuyển hàng
hóa nguy hiểm là chất bảo vệ thực vật./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT,

Đại diện tổ chức, cá nhân

(Ký tên, đóng dấu, họ và tên)

Ghi chú: Đề nghị cấp loại hình nào thì ghi loại đó (cấp mới/cấp bổ sung
phương tiện giao thông đường bộ/đường thủy nội địa); Trường hợp nộp trực
tuyến, thực hiện kê khai thông tin theo hướng dẫn trên hệ thống dịch vụ công
trực tuyến của cơ quan cấp phép.

TÊN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/..... (địa danh)....., ngày tháng năm

PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC VẬN CHUYỂN HÀNG NGUY HIỂM
LÀ HÓA CHẤT BẢO VỆ THỰC VẬT

Kính gửi:

1. Tên tổ chức/cá nhân vận chuyển hàng nguy hiểm:
- Địa chỉ:
- Điện thoại: Fax: Email:
2. Thông tin về phương tiện (hoặc danh sách kèm theo) gồm: Biển số đăng ký, thời hạn kiểm định, trọng tải được phép chở
3. Họ và tên người điều khiển phương tiện (hoặc danh sách kèm theo):
4. Loại hàng hóa nguy hiểm, khối lượng vận chuyển (liệt kê chi tiết từng loại, nhóm hàng hoá nguy hiểm)
5. Tuyến đường bộ/thủy nội địa vận chuyển
6. Thời gian vận chuyển:
7. Thông tin về phương tiện gồm: Biển số đăng ký, thời hạn kiểm định, trọng tải được phép chở
8. Biện pháp ứng cứu khẩn cấp khi có sự cố cháy, nổ
- Đề nghị Quý Cơ quan xem xét!

....., ngày tháng năm

Đại diện tổ chức, cá nhân
(Ký tên, đóng dấu)

2. Điều chỉnh thông tin trên Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm khi có sự thay đổi liên quan đến nội dung của Giấy phép

1	Mục đích: Quy định trình tự điều chỉnh thông tin trên Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật khi có sự thay đổi liên quan đến nội dung của Giấy phép.		
2	Phạm vi: Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân có nhu cầu vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật. Cán bộ, công chức thuộc Sở Giao thông vận tải và Ủy ban nhân dân Thành phố chịu trách nhiệm thực hiện Quy trình này.		
3	Nội dung quy trình		
3.1	Cơ sở pháp lý		
	1. Nghị định số 34/2024/NĐ-CP ngày 31/3/2024 của Chính phủ Quy định Danh mục hàng hóa nguy hiểm, vận chuyển hàng hóa nguy hiểm bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ và phương tiện thủy nội địa. 2. Quyết định số 421/QĐ-BGTVT ngày 11/4/2024 của Bộ Giao thông vận tải về việc công bố thủ tục hành chính được ban hành mới trong lĩnh vực giao thông vận tải thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giao thông vận tải.		
3.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
a	Giấy đề nghị điều chỉnh thông tin trên Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật theo mẫu quy định	x	
b	Hồ sơ chứng minh sự thay đổi về thông tin liên quan đến giấy phép	x	
3.3	Số lượng hồ sơ		
	01 bộ.		
3.4	Thời gian xử lý		
	03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đúng theo quy định.		
3.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả		
	Nộp trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính hoặc gửi qua cổng dịch vụ công trực tuyến đến Bộ phận Một cửa - Sở Giao thông vận tải Hà Nội.		
3.6	Phí, lệ phí		
	Không có.		
3.7	Quy trình xử lý công việc		
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian
			Biểu mẫu/kết quả

B1	Nộp hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật: - Nộp hồ sơ trực tiếp; - Hoặc nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp hồ sơ qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến.	Tổ chức, cá nhân	Giờ hành chính	Theo mục 3.2
B2	Kiểm tra thành phần Hồ sơ: - Đối với nộp hồ sơ trực tiếp: + Trường hợp hồ sơ đúng thành phần theo quy định thì tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy tiếp nhận giải quyết TTHC; + Trường hợp thành phần hồ sơ chưa đầy đủ hoặc có sai lệch thì hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Đối với nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp hồ sơ qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến: + Trường hợp hồ sơ đúng thành phần theo quy định thì tiếp nhận hồ sơ trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến; + Trường hợp thành phần hồ sơ chưa đầy đủ thì thông báo bằng văn bản hoặc thông qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến cho tổ chức cá nhân biết để bổ sung, đồng thời hướng dẫn để hoàn thiện hồ sơ theo quy định.	Chuyên viên Bộ phận một cửa	Giờ hành chính: Thực hiện ngay đối với nộp hồ sơ trực tiếp; không quá 1 ngày đối với nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp hồ sơ qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến	Mẫu Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả Mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có)
B3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn.	Chuyên viên Bộ phận một cửa	02 giờ	Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ.

B4	Phân công xử lý.	Lãnh đạo Phòng chuyên môn	02 giờ	
B5	Thẩm định, trình lãnh đạo Phòng, kiểm tra tổng thể hồ sơ.	Chuyên viên, Lãnh đạo phòng chuyên môn	08 giờ	Biên bản thẩm định
B6	Trình lãnh đạo Sở, kiểm tra, phê duyet biên bản thẩm định.	Lãnh đạo phòng chuyên môn, Lãnh đạo Sở	02 giờ	Biên bản thẩm định
B7	Sở Giao thông vận tải trình UBND Thành phố xem xét, phê duyet	Sở Giao thông vận tải	01 giờ	Biên bản thẩm định
B8	UBND Thành phố xem xét, phê duyet, cấp Giấy phép	Lãnh đạo UBND Thành phố	08 giờ	Giấy phép Văn bản
B9	Trả kết quả về Sở Giao thông vận tải	UBND TP, BP Một cửa Sở GTVT	01 giờ	Mẫu số 05 kèm theo Thông tư 01/2018/TT- VPCP
B10	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Chuyên viên Bộ phận một cửa	Giờ hành chính	Giấy phép, Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
B11	Thống kê và theo dõi. Chuyên viên Sở GTVT có trách nhiệm thống kê kết quả thực hiện TTHC	Chuyên viên phòng chuyên môn	Giờ hành chính	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Sổ theo dõi hồ sơ

4	Biểu mẫu
	1. Mẫu Giấy đề nghị điều chỉnh thông tin trên giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật; 2. Mẫu Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả; 3. Mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có); 4. Mẫu Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ (nếu có); 5. Mẫu Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả (nếu có); 6. Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; 7. Mẫu Sổ theo dõi hồ sơ.

TÊN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/..... (địa danh)....., ngày tháng năm

**GIẤY ĐỀ NGHỊ ĐIỀU CHỈNH THÔNG TIN TRÊN GIẤY PHÉP VẬN
 CHUYỂN HÀNG NGUY HIỂM LÀ HÓA CHẤT BẢO VỆ THỰC VẬT**

Kính gửi:

1. Tên tổ chức/cá nhân đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy
 hiểm:
 Địa chỉ:
 Điện thoại: Fax: Email:
2. Giấy đăng ký doanh nghiệp số ngày tháng năm,
 tại hoặc Số CMTND hoặc số thẻ căn cước công dân/số
 hộ chiếu ngày cấp nơi cấp (áp dụng trường hợp là cá nhân)
3. Số Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm, ngày cấp,
 ngày hết hạn
4. Thông tin đề nghị điều chỉnh:
 - Thông tin trên giấy phép vận chuyển đã cấp:
 - Thông tin đề nghị điều chỉnh:
(tên tổ chức, cá nhân)..... cam kết bảo đảm an toàn khi tham gia
 giao thông và thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về vận chuyển hàng
 nguy hiểm./.

....., ngày tháng năm

Đại diện tổ chức, cá nhân
 (Ký tên, đóng dấu, họ và tên)

Ghi chú: Trường hợp nộp trực tuyến, thực hiện kê khai thông tin theo
 hướng dẫn trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến của cơ quan cấp phép.

3. Cấp lại Giấy vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật do bị mất, bị hỏng

1	Mục đích: Quy định trình tự cấp lại Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật do bị mất, bị hỏng			
2	Phạm vi: Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân có nhu cầu vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật. Cán bộ, công chức thuộc Sở Giao thông vận tải và Ủy ban nhân dân Thành phố chịu trách nhiệm thực hiện Quy trình này.			
3	Nội dung quy trình			
3.1	Cơ sở pháp lý			
	1. Nghị định số 34/2024/NĐ-CP ngày 31/3/2024 của Chính phủ Quy định Danh mục hàng hóa nguy hiểm, vận chuyển hàng hóa nguy hiểm bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ và phương tiện thủy nội địa. 2. Quyết định số 421/QĐ-BGTVT ngày 11/4/2024 của Bộ Giao thông vận tải về việc công bố thủ tục hành chính được ban hành mới trong lĩnh vực giao thông vận tải thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giao thông vận tải.			
3.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao	
	Giấy đề nghị cấp lại Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật (trong đó nêu lý do: Bị mất hoặc bị hỏng).	x		
3.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ.			
3.4	Thời gian xử lý			
	02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đúng theo quy định.			
3.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Nộp trực tiếp hoặc qua hệ thống bưu chính hoặc gửi qua cổng dịch vụ công trực tuyến đến Bộ phận Một cửa - Sở Giao thông vận tải Hà Nội.			
3.6	Phí, lệ phí			
	Không có.			
3.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/kết quả
B1	Nộp hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật.	Tổ chức, cá nhân	Giờ hành chính	Theo mục 3.2

B2	Kiểm tra thành phần Hồ sơ: - Đối với nộp hồ sơ trực tiếp: + Trường hợp hồ sơ đúng thành phần theo quy định thì tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy tiếp nhận giải quyết TTHC; + Trường hợp thành phần hồ sơ chưa đầy đủ hoặc có sai lệch thì hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Đối với nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp hồ sơ qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến: + Trường hợp hồ sơ đúng thành phần theo quy định thì tiếp nhận hồ sơ trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến; + Trường hợp thành phần hồ sơ chưa đầy đủ thì thông báo bằng văn bản hoặc thông qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến cho tổ chức cá nhân biết để bổ sung, đồng thời hướng dẫn để hoàn thiện hồ sơ theo quy định.	Chuyên viên Bộ phận một cửa	Giờ hành chính: Thực hiện ngay đối với nộp hồ sơ trực tiếp; không quá 1 ngày đối với nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp hồ sơ qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến	Mẫu Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả. Mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).
B3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn.	Chuyên viên Bộ phận một cửa	01 giờ	Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ.

B4	Phân công xử lý.	Lãnh đạo Phòng chuyên môn	01 giờ	
B5	Thẩm định, trình lãnh đạo Phòng, kiểm tra tổng thể hồ sơ.	Chuyên viên, Lãnh đạo phòng chuyên môn	04 giờ	Biên bản thẩm định
B6	Trình lãnh đạo Sở, kiểm tra, phê duyệt biên bản thẩm định.	Lãnh đạo phòng chuyên môn, Lãnh đạo Sở	01 giờ	Biên bản thẩm định
B7	Sở Giao thông vận tải trình UBND Thành phố xem xét, phê duyệt	Sở Giao thông vận tải	01 giờ	Biên bản thẩm định
B8	UBND Thành phố xem xét, phê duyệt, cấp Giấy phép	Lãnh đạo UBND Thành phố	07 giờ	Giấy phép Văn bản
B9	Trả kết quả về Sở Giao thông vận tải.	UBND Thành phố, BP Một cửa Sở Giao thông vận tải	01 giờ	Mẫu số 05 kèm theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP
B10	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.	Chuyên viên Bộ phận một cửa	Giờ hành chính	Giấy phép, Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ.
B11	Thống kê và theo dõi. Chuyên viên Sở Giao thông vận tải có trách nhiệm thống kê kết quả thực hiện TTHC.	Chuyên viên phòng chuyên môn	Giờ hành chính	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; Sổ theo dõi hồ sơ.
4	Biểu mẫu			
	1. Mẫu Giấy đề nghị cấp lại Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là hóa chất bảo vệ thực vật (trong đó nêu rõ lý do: bị mất hoặc bị hỏng); 2. Mẫu Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả; 3. Mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có); 4. Mẫu Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ (nếu có); 5. Mẫu Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả (nếu có); 6. Mẫu Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; 7. Mẫu Sổ theo dõi hồ sơ.			

TÊN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/.....(địa danh)....., ngày tháng năm

GIẤY ĐỀ NGHỊ CẤP LẠI GIẤY PHÉP VẬN CHUYỂN
HÀNG NGUY HIỂM LÀ HÓA CHẤT BẢO VỆ THỰC VẬT

Kính gửi:

1. Tên tổ chức/cá nhân đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm:

Địa chỉ:

Điện thoại: Fax: Email:

2. Giấy đăng ký doanh nghiệp số ngày tháng năm, tại hoặc Số CMTND hoặc số thẻ căn cước công dân/số hộ chiếu ngày cấp nơi cấp (áp dụng trường hợp là cá nhân)

3. Giấy phép kinh doanh vận tải bằng xe ô tô số: do (tên cơ quan cấp)... (áp dụng đối với đơn vị kinh doanh vận tải).

4. Thông tin về phương tiện gồm: Biển số đăng ký, thời hạn kiểm định, trọng tải được phép chở (áp dụng trong trường hợp vận chuyển theo chuyến).

5. Thông tin về người điều khiển phương tiện gồm: Họ và tên, ngày tháng năm sinh, hạng giấy phép điều khiển phương tiện (áp dụng trong trường hợp vận chuyển theo chuyến); đã được cấp Giấy chứng nhận đã hoàn thành chương trình huấn luyện an toàn hàng hoá nguy hiểm; số CMTND hoặc số thẻ căn cước công dân/số hộ chiếu ngày cấp nơi cấp

6. Thông tin về người áp tải (nếu có) gồm: Họ và tên, ngày tháng năm sinh, số CMTND hoặc số thẻ căn cước công dân/số hộ chiếu.

Đề nghị Quý Cơ quan xem xét và cấp lại Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm là các chất nguy hiểm sau:

TT	Tên gọi và mô tả	Số hiệu UN	Loại, nhóm hàng	Số hiệu nguy hiểm	Khối lượng vận chuyển
1					
2					
...					

Lý do đề nghị cấp lại Giấy phép:

Hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng hóa nguy hiểm bao gồm:

.....

..... (tên tổ chức, cá nhân)..... cam kết bảo đảm an toàn khi tham gia giao thông và thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về vận chuyển hàng hóa nguy hiểm là chất bảo vệ thực vật./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT,

Đại diện tổ chức, cá nhân

(Ký tên, đóng dấu, họ và tên)

Ghi chú:

- Đề nghị cấp loại hình nào thì ghi loại đó (cấp mới/cấp bổ sung phương tiện giao thông đường bộ/đường thủy nội địa).

- Trường hợp nộp trực tuyến, thực hiện kê khai thông tin theo hướng dẫn trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến của cơ quan cấp phép.

Phụ lục 3**DANH MỤC CÁC QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC
HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

*(Kèm theo Quyết định số 2611/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2024
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố)*

STT	Thứ tự Quy trình nội bộ bị bãi bỏ tại Quyết định của Chủ tịch UBND Thành phố	Tên quy trình nội bộ
1	Số 14, quy trình QT.14-02.2023 tại Phụ lục kèm theo Quyết định số 859/QĐ-UBND ngày 10 tháng 02 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố	Dự học, thi, kiểm tra để được cấp giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, chứng chỉ chuyên môn