

VĂN BẢN PHÁP LUẬT KHÁC

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 6227/QĐ-UBND

Hà Nội, ngày 03 tháng 12 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ được chuẩn hóa lĩnh vực
thông tin và truyền thông thuộc phạm vi quản lý
của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTG ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Nghị quyết số 20/2024/NQ-HĐND ngày 04/10/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định thẩm quyền quyết định việc đầu tư, mua sắm đối với các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng kinh phí chi thường xuyên nguồn vốn ngân sách nhà nước thành phố Hà Nội;

Căn cứ Kế hoạch số 281/KH-UBND ngày 28/10/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước thành phố Hà Nội giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 136/KH-UBND ngày 04/5/2024 của UBND Thành phố rà soát, xây dựng, đơn giản hóa, ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước thành phố Hà Nội năm 2024;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông Hà Nội tại Tờ trình số 3613/TTr-STTTT ngày 26/11/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này 02 thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực thông tin và truyền thông được chuẩn hóa thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội, thay thế thủ tục hành chính “Thẩm định thiết kế cơ sở” tại Quyết định số 4090/QĐ-UBND ngày 15/8/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội. *(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)*

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố; Giám đốc các Sở và tương đương, Thủ trưởng các ban, ngành; Chủ tịch UBND các quận, huyện, thị xã và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hà Minh Hải

Phụ lục**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ ĐƯỢC CHUẨN HÓA
TRONG LĨNH VỰC THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG THUỘC PHẠM
VI QUẢN LÝ CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

*(Kèm theo Quyết định số 6227/QĐ-UBND ngày 03 tháng 12 năm 2024
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội)*

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

STT	Tên thủ tục hành chính nội bộ	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
I	Thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Thành phố		
1	Thẩm định Thiết kế cơ sở dự án Công nghệ thông tin (Dự án 2 bước)	Công nghệ thông tin	Sở Thông tin và Truyền thông
2	Thẩm định Thiết kế chi tiết dự án Công nghệ thông tin (Dự án 1 bước)	Công nghệ thông tin	Sở Thông tin và Truyền thông

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ**1. Thẩm định Thiết kế cơ sở dự án công nghệ thông tin (Dự án 2 bước)****1.1. Trình tự thực hiện**

- Bước 1: Chủ đầu tư gửi hồ sơ Báo cáo nghiên cứu khả thi đến đơn vị đầu mối thẩm định để tổ chức thẩm định theo quy định.

- Bước 2: Đơn vị đầu mối thẩm định gửi hồ sơ Báo cáo nghiên cứu khả thi đến Sở Thông tin và Truyền thông để thẩm định thiết kế cơ sở.

- Bước 3: Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức thẩm định thiết kế cơ sở, gửi kết quả đến đơn vị đầu mối thẩm định.

- Bước 4: Đơn vị đầu mối thẩm định tổ chức thẩm định, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt dự án theo quy định.

1.2. Cách thức thực hiện: Đơn vị đề nghị thẩm định thiết kế cơ sở gửi hồ sơ

về Sở Thông tin và Truyền thông.

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

- Tờ trình thẩm định Thiết kế cơ sở.
- Báo cáo nghiên cứu khả thi.
- Báo cáo kết quả khảo sát, biên bản nghiệm thu kết quả khảo sát (đối với dự án sử dụng nguồn vốn đầu tư công).
- Quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư (đối với dự án sử dụng nguồn vốn đầu tư công); Quyết định giao nhiệm vụ, dự toán (đối với dự án sử dụng nguồn vốn chi thường xuyên).
- Các văn bản pháp lý liên quan (nếu có).
- Số lượng: 02 bộ hồ sơ.

1.4. Thời hạn giải quyết: Thời gian thẩm định thiết kế cơ sở không quá 15 ngày làm việc với dự án nhóm B; 10 ngày làm việc với dự án nhóm C (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ).

1.5. Đối tượng thực hiện: Các cơ quan, đơn vị đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước, thực hiện theo hình thức dự án (không có đơn vị chuyên môn về công nghệ thông tin trực thuộc).

1.6. Cơ quan giải quyết: Sở Thông tin và Truyền thông.

1.7. Kết quả thực hiện: Văn bản trả lời về việc thẩm định thiết kế cơ sở dự án.

1.8. Phí, lệ phí (nếu có): Không quy định.

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

1.10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện (nếu có): Không quy định.

1.11. Căn cứ pháp lý

- Luật Công nghệ thông tin ngày 29 tháng 6 năm 2006.
- Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05 tháng 9 năm 2019 của Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước.
- Nghị định số 82/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05/9/2019 của Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước.
- Nghị quyết số 20/2024/NQ-HĐND ngày 04 tháng 10 năm 2024 của Hội

đồng nhân dân Thành phố quy định thẩm quyền quyết định việc đầu tư, mua sắm đối với các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng kinh phí chi thường xuyên nguồn vốn ngân sách nhà nước thành phố Hà Nội.

2. Thẩm định Thiết kế chi tiết dự án công nghệ thông tin (Dự án 1 bước)

2.1. Trình tự thực hiện

- Bước 1: Chủ đầu tư gửi hồ sơ Báo cáo kinh tế - kỹ thuật đến đơn vị đầu mối thẩm định để tổ chức thẩm định theo quy định.

- Bước 2: Đơn vị đầu mối thẩm định gửi hồ sơ Báo cáo kinh tế - kỹ thuật đến Sở Thông tin và Truyền thông để thẩm định thiết kế chi tiết.

- Bước 3: Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức thẩm định thiết kế chi tiết, gửi kết quả đến đơn vị đầu mối thẩm định.

- Bước 4: Đơn vị đầu mối thẩm định tổ chức thẩm định, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt dự án theo quy định.

2.2. Cách thức thực hiện: Đơn vị đề nghị thẩm định thiết kế chi tiết gửi hồ sơ về Sở Thông tin và Truyền thông.

2.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

- Tờ trình thẩm định Thiết kế chi tiết.

- Báo cáo kinh tế - kỹ thuật.

- Báo cáo kết quả khảo sát, biên bản nghiệm thu kết quả khảo sát (đối với dự án sử dụng nguồn vốn đầu tư công).

- Quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư (đối với dự án sử dụng nguồn vốn đầu tư công); Quyết định giao nhiệm vụ, dự toán (đối với dự án sử dụng nguồn vốn chi thường xuyên).

- Các văn bản pháp lý liên quan (nếu có).

- Số lượng: 02 bộ hồ sơ.

2.4. Thời hạn giải quyết: Thời gian thẩm định thiết kế chi tiết không quá 15 ngày làm việc với dự án nhóm B; 10 ngày làm việc với dự án nhóm C (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ).

2.5. Đối tượng thực hiện: Các cơ quan, đơn vị đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước, thực hiện theo hình thức dự án (không có đơn vị chuyên môn về công nghệ thông tin trực thuộc).

2.6. Cơ quan giải quyết: Sở Thông tin và Truyền thông.

2.7. Kết quả thực hiện: Văn bản trả lời về việc thẩm định thiết kế chi tiết dự án.

2.8. Phí, lệ phí (nếu có): Không quy định.

2.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

2.10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện (nếu có): Không quy định.

2.11. Căn cứ pháp lý

- Luật Công nghệ thông tin ngày 29 tháng 6 năm 2006.

- Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05 tháng 9 năm 2019 của Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước.

- Nghị định số 82/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05/9/2019 của Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước.

- Nghị quyết số 20/2024/NQ-HĐND ngày 04 tháng 10 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định thẩm quyền quyết định việc đầu tư, mua sắm đối với các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng kinh phí chi thường xuyên nguồn vốn ngân sách nhà nước thành phố Hà Nội./.