

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HUNG ĐẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KT
V/v triển khai Chương trình mỗi xã
một sản phẩm (Chương trình OCOP)
năm 2025 trên địa bàn xã Hưng Đạo

Hưng Đạo, ngày tháng 8 năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Trung tâm Văn hóa - Thông tin và thể thao;
- Các Ông (bà) Trưởng thôn.

Thực hiện Kế hoạch số 390/KH-UBND ngày 29/12/2024 của UBND thành phố Hà Nội về Triển khai thực hiện Chương trình mỗi xã một sản phẩm (Chương trình OCOP) thành phố Hà Nội năm 2025; Văn bản số 4256/SNNMT - VPĐPNTM ngày 10/7/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc tiếp tục triển khai Chương trình xây dựng NTM, chương trình mỗi xã một sản phẩm (Chương trình OCOP) thành phố Hà Nội năm 2025 và xây dựng kế hoạch giai đoạn 2026 – 2030; Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 08/8/2025 của UBND xã Hưng Đạo về triển khai thực hiện Chương trình mỗi xã một sản phẩm (Chương trình OCOP) xã Hưng Đạo năm 2025. Ủy ban nhân dân xã Hưng Đạo giao các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Kinh tế

- Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các chủ thể OCOP về đảm bảo an toàn thực phẩm, chất lượng sản phẩm gắn với vùng nguyên liệu địa phương, góp phần nâng cao chất lượng các sản phẩm OCOP được cấp có thẩm quyền chứng nhận.

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát thường xuyên đối với các sản phẩm OCOP đã được đánh giá, chứng nhận; đặc biệt là phối hợp chặt chẽ với các cơ quan quản lý chuyên ngành về an toàn thực phẩm, quản lý thị trường và Văn phòng Điều phối nông thôn mới Thành phố (cơ quan Thường trực của hội đồng OCOP Thành phố) trong triển khai công tác kiểm tra, giám sát đối với các sản phẩm OCOP đã được chứng nhận. Kiên quyết tham mưu UBND Thành phố thu hồi sản phẩm OCOP không đảm bảo chất lượng, an toàn thực phẩm so với quy định, đồng thời thông tin rộng rãi đến các đơn vị phân phối, người tiêu dùng về các sản phẩm này; chủ động tiếp nhận thông tin, đặc biệt là thông tin phản ánh từ cộng đồng, người tiêu dùng, cơ quan báo chí,... để kịp thời kiểm tra, xử lý vi phạm theo thẩm quyền hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

- Hỗ trợ chủ thể hoặc đề xuất Thành phố hỗ trợ tư vấn phát triển sản phẩm, xây dựng hồ sơ sản phẩm,... theo quy định tại Điều 87, Thông tư số 55/2023/TT-BTC ngày 15/8/2023 của Bộ Tài chính.

- Tiếp nhận, kiểm tra thể thức hồ sơ do các chủ thể đăng ký và có văn bản đề nghị UBND Thành phố đánh giá, phân hạng các sản phẩm của xã.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế xã hướng dẫn, hỗ trợ các chủ thể đăng ký chương trình OCOP đối với các nhóm sản phẩm thiên nhiên, thực phẩm chức năng, thuốc; Nhóm sản phẩm dịch vụ du lịch gắn với du lịch nông thôn trên cơ sở phát huy thế mạnh về truyền thống văn hóa của các làng nghề trên địa bàn xã.

3. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành, đơn vị có liên quan xây dựng tin, bài viết tuyên truyền về chương trình OCOP trên hệ thống đài truyền thanh và trang thông tin điện tử của xã (về lợi ích, nguyên tắc, các bước triển khai).

- Thông báo trên đài truyền thanh xã về việc đăng ký và hoàn thiện hồ sơ đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP năm 2025 để các tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã thực hiện đăng ký và hoàn thiện hồ sơ tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP năm 2025. Thành phần hồ sơ gồm:

+ Phiếu đăng ký đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP (Biểu số 01 theo Quyết định số 148/QĐ-TTg)

+ Báo cáo tự đánh giá về sản phẩm (Biểu số 02 theo Quyết định số 148/QĐ-TTg)

+ Giấy đăng ký kinh doanh.

+ Danh sách lao động: gồm bảng thanh toán lương, hợp đồng lao động thường xuyên và thời vụ.

+ Hình ảnh sản phẩm và quy trình sản xuất: hình ảnh về bao bì sản phẩm, máy móc thiết bị trong quá trình sản xuất ra thành phẩm.

+ Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP do cơ quan quản lý cấp.

+ Nguyên liệu đầu vào như: Tư vấn hoàn thiện các hợp đồng mua nguyên liệu, mua bao bì sản phẩm.

+ Tiêu thụ sản phẩm: Tư vấn hoàn thiện hợp đồng mua bán và phân phối để tiêu thụ sản phẩm.

+ Tư vấn hoàn thiện bản cam kết bảo vệ môi trường hoặc xác nhận kế hoạch bảo vệ môi trường theo đúng quy định.

+ Kế toán: tư vấn hoàn thiện hợp đồng lao động phụ trách kế toán, bằng cấp và chứng chỉ liên quan.

+ Báo cáo tài chính: Tư vấn tổng hợp doanh thu trong 2 năm gần nhất (tính từ thời điểm đăng ký hồ sơ tham gia dự thi phân hạng, đánh giá sản phẩm).

+ Tư vấn hoàn thiện bản công bố chất lượng sản phẩm.

+ Hình ảnh xúc tiến thương mại: Hình ảnh sản phẩm tham gia các hội chợ, tư vấn xây dựng website có lồng ghép các đoạn video, clip về hình ảnh quảng bá sản phẩm.

+ Thời gian nộp hồ sơ: Trước ngày **20/10/2025** gửi về Phòng Kinh tế xã Hưng Đạo để tổng hợp, trình UBND Thành phố.

4. Các Ông (bà) Trưởng thôn trên địa bàn xã

- Tuyên truyền, định hướng, lựa chọn, giới thiệu các sản phẩm trên địa bàn thôn tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP năm 2025, gửi danh sách giới thiệu về Phòng Kinh tế trước ngày **20/8/2025** để tổng hợp, hướng dẫn các chủ thể hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, các Sở, ngành Thành phố và các đơn vị liên quan khảo sát, giới thiệu địa điểm và thực hiện xây dựng, phát triển điểm trưng bày, giới thiệu và bán sản phẩm OCOP, sản phẩm chủ lực địa phương.

Ủy ban nhân dân xã Hưng Đạo yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cá nhân triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND xã;
- Các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, KT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Đức Thắng