

Số: /KH-BCĐ

Nga Thành, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 04/KH-BCĐ ngày 03 tháng 01 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện Nga Sơn về việc kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh năm 2025.

Ban Chỉ đạo về quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm xã ban hành Kế hoạch kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm (ATTP) trên địa bàn xã năm 2025, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo và kết quả triển khai thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu, nhiệm vụ về an toàn thực phẩm, việc xây dựng xã đạt tiêu chí ATTP, tiêu chí ATTP nâng cao và công tác duy trì xã đạt tiêu chí ATTP, ATTP nâng cao của UBND xã.

- Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật về an toàn thực phẩm; đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp tháo gỡ, khắc phục những khó khăn, các giải pháp xử lý nhằm nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác quản lý nhà nước của phòng, ban chuyên môn, Ban Chỉ đạo về quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm cấp xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý các vi phạm trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm, phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, thực phẩm không rõ nguồn gốc xuất xứ, kém chất lượng, không đảm bảo an toàn; hạn chế các vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, góp phần thực hiện tốt công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe, nâng cao chất lượng cuộc sống của nhân dân.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra phải thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, hiệu quả, đúng nội dung, tiến độ theo kế hoạch.

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, không gây khó khăn, phiền hà, không làm cản trở hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra.

- Tăng cường công tác phối hợp liên ngành, tránh chồng chéo, trùng lặp, không bỏ sót đối tượng. Kịp thời phát hiện các phương thức, thủ đoạn mới trong hoạt động sản xuất, kinh doanh thực phẩm không đảm bảo an toàn, không đúng quy định của pháp luật.

- Tăng cường trách nhiệm trong việc phát hiện, xử lý vi phạm pháp luật về ATTP của các đoàn kiểm tra từ cấp xã đến cấp xã; mọi hành vi vi phạm pháp luật về ATTP phải được phát hiện, xử lý nghiêm minh, kịp thời, đúng quy định; khắc phục tình trạng chỉ nhắc nhở, không xử lý đối với các vi phạm pháp luật về ATTP của cơ sở.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra về an toàn thực phẩm tại các cơ sở thực phẩm trong dịp tết Nguyên đán và mùa lễ hội Xuân, Tháng hành động vì an toàn thực phẩm, mùa du lịch, tết Trung thu

1.1. Đối tượng, phạm vi và thời gian kiểm tra:

a) Kiểm tra trong dịp tết Nguyên đán Ất Tỵ và mùa lễ hội Xuân năm 2025:

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp tết Nguyên đán như: Rượu, bia, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo, rau, củ, quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác và kinh doanh dịch vụ ăn uống, bếp ăn tập thể trường mầm non.

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn xã.

- Thời gian kiểm tra: Quý I năm 2025.

b) Kiểm tra trong Tháng hành động vì an toàn thực phẩm:

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh, tiêu dùng thực phẩm có nguy cơ cao gây mất an toàn thực phẩm gồm: Rau, củ quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác và kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn xã.

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 15 tháng 4 đến ngày 15 tháng 5 năm 2025.

c) Kiểm tra trong dịp tết Trung thu:

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp tết Trung thu như: Rượu, bia, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo, thịt, các sản phẩm từ thịt, rau, củ, quả và các sản phẩm thực phẩm khác. -

- Phạm vi kiểm tra: Kiểm tra cơ sở thực phẩm trên địa bàn xã.

- Thời gian kiểm tra: Dự kiến trong tháng 8, 9 năm 2025.

1.2. Nội dung kiểm tra:

a) Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP).

- Giấy cam kết bảo đảm ATTP (đối với cơ sở thuộc diện phải ký cam kết).

- Kiểm tra kiến thức về ATTP của chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm.

- Hồ sơ tự công bố, hồ sơ tiếp nhận đăng ký bản công bố sản phẩm đối với các sản phẩm thực phẩm đang sản xuất, kinh doanh.

- Nhãn sản phẩm thực phẩm.

- Tài liệu quảng cáo, hồ sơ đăng ký quảng cáo.

- Hồ sơ theo dõi về chất lượng sản phẩm và phiếu kiểm nghiệm định kỳ đối với các sản phẩm thực phẩm.

- Điều kiện bảo đảm ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.

- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.

- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm.

- Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm.

- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.

- Các nội dung khác có liên quan.

b) Đối với cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ ăn uống:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm); hồ sơ chứng minh kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở, người trực tiếp chế biến, phục vụ ăn uống và các hồ sơ khác có liên quan.

- Điều kiện bảo đảm ATTP về trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.

- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm.

- Hồ sơ kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn.

- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm; giấy xác nhận nguồn gốc xuất xứ đối với các sản phẩm của các cơ sở sản xuất thực phẩm nhỏ lẻ, sản xuất ban đầu nhỏ lẻ.

- Nguồn nước dùng cho chế biến thực phẩm.

- Xét nghiệm nhanh và lấy mẫu gửi đi kiểm nghiệm khi cần thiết.

- Các nội dung khác có liên quan.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí kiểm tra của các đoàn kiểm tra do Ủy ban nhân dân xã chi trả, việc sử dụng kinh phí thực hiện theo các quy định hiện hành của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo VSATTP xã

- Chủ trì thực hiện theo đúng nội dung, đối tượng, phạm vi kiểm tra việc thực hiện các chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ của UBND xã, Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban Chỉ đạo xã giao.

- Chủ trì đoàn kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ của UBND xã; thông báo thời gian, nội dung kiểm tra cho các đơn vị được kiểm tra.

- Chủ trì, phối hợp với các ban ngành: Văn phòng UBND xã; CC Nông nghiệp; CC Tư pháp; các trường học; Công an xã; Trạm Y tế xã và các đơn vị liên quan tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo xã thành lập các Đoàn kiểm tra về ATTP tại các cơ sở thực phẩm trong dịp tết Nguyên đán và mùa lễ hội Xuân, Tháng hành động vì an toàn thực phẩm, mùa du lịch, tết Trung thu.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra; tham mưu cho Trưởng Ban chỉ đạo, Chủ tịch UBND xã khen thưởng, phê bình, xử lý trách nhiệm đối với các cơ sở được kiểm tra.

2. Tài chính kế toán

Thẩm định kinh phí thực hiện trình Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định; hướng dẫn sử dụng kinh phí và thực hiện thanh quyết toán theo đúng quy định hiện hành của pháp luật.

3. Các đơn vị có liên quan

Công an xã và Trung tâm y tế xã căn cứ danh sách cơ sở thực phẩm dự kiến được kiểm tra ban hành kèm theo Kế hoạch này tham mưu thành lập các đoàn kiểm tra, giám sát chuyên ngành, yêu cầu không chồng chéo, trùng lặp với đoàn kiểm tra liên ngành xã, lập danh sách cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành trong từng đợt, gửi về Ban chỉ đạo để tổng hợp.

4. Trách nhiệm của các tổ giám sát cộng đồng.

- Phối hợp và tạo mọi điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra liên ngành cấp xã hoàn thành nhiệm vụ.

5. Trách nhiệm của Đoàn thanh, kiểm tra

- Tuân thủ trình tự, nội dung, phạm vi, đối tượng được kiểm tra, thời gian kiểm tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt và theo quy định của pháp luật; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra; không được sách nhiễu, gây phiền hà cho cơ sở được kiểm tra.

- Trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện cơ sở thực phẩm có vi phạm về vệ sinh ATTP thì xử phạt vi phạm hành chính theo thẩm quyền hoặc chuyển hồ sơ cho các cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Trưởng Đoàn kiểm tra lập biên bản theo quy định và chịu trách nhiệm về các kết luận thanh, kiểm tra.

- Sau khi kết thúc thanh, kiểm tra, đoàn tổng hợp kết quả, báo cáo về BCĐ xã để báo cáo Văn phòng điều phối về ATTP huyện.

6. Trách nhiệm của cơ sở thực phẩm được thanh, kiểm tra

- Chủ cơ sở trực tiếp hoặc cử người đại diện hợp pháp để làm việc với Đoàn thanh, kiểm tra.

- Cung cấp các hồ sơ, tài liệu về vệ sinh ATTP có liên quan đến nội dung kiểm tra và giải trình các nội dung theo yêu cầu của đoàn.

- Thực hiện kết luận thanh, kiểm tra, chấp hành các quyết định của Đoàn thanh tra, kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch thanh, kiểm tra liên ngành về vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã Nga Thành năm 2025, yêu cầu các ban, ngành, các đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã, Trưởng Ban Chỉ đạo xã qua qua công chức phụ trách VSATTP để được xem xét, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- UBND huyện(để b/c);
- Văn phòng điều phối VSATTP huyện (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy, TTHĐND;
- CB,Công chức, Trưởng các đoàn thể;
- Trạm y tế, Công an xã;
- Các đơn vị thôn;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND
Thịnh Văn Đại