

Số: /KH-UBND

Nga Hiệp, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH
Kiểm tra an toàn thực phẩm trong dịp tết
Nguyên Đán Ất Tỵ, lễ hội xuân năm 2025

Thực hiện kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 09/01/2025 của UBND xã Nga Hiệp về việc kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2025.

Căn cứ vào diễn biến tình hình thị trường, hàng hóa phục vụ tết Nguyên Đán và mùa lễ hội Xuân năm 2025. Để đảm bảo chất lượng an toàn thực phẩm (ATTP) trong dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025 phục vụ Nhân dân đón Tết, vui Xuân an toàn, bảo đảm sức khỏe, đồng thời ổn định sản xuất, kinh doanh, phát triển và cạnh tranh lành mạnh của các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh, xuất nhập khẩu thực phẩm. Ban chỉ đạo về quản lý vệ sinh ATTP xã Nga Hiệp xây dựng kế hoạch kiểm tra vệ sinh ATTP trên địa bàn xã trong dịp tết Nguyên Đán Ất Tỵ năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

1.1. Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định về đảm bảo an toàn thực phẩm của các cơ sở, sản xuất, kinh doanh thực phẩm.

1.2. Phát hiện những tồn tại của các cơ sở kinh doanh thực phẩm để kịp thời chấn chỉnh và những hành vi vi phạm về điều kiện VSATTP để xử lý theo quy định của pháp luật (nếu có).

1.3. Nâng cao nhận thức của các hộ gia đình sản xuất, kinh doanh thực phẩm, và người tiêu dùng thực phẩm trong việc sản xuất, kinh doanh và tiêu dùng, đảm bảo an toàn, phòng chống ngộ độc thực phẩm, đảm bảo cho việc nhân dân được sử dụng thực phẩm an toàn trong dịp tết.

1.4. Giảm thiểu ngộ độc do tiêu dùng thực phẩm không an toàn.

2. Yêu cầu:

2.1. Đối với công tác truyền thông

Công tác truyền thông cần thông tin chính xác kịp thời, toàn diện có trách nhiệm, trung thực các vấn đề liên quan đến an toàn thực phẩm đề cao vai trò, trách nhiệm của các cơ sở, sản xuất kinh doanh trong việc thực thi pháp luật về an toàn thực phẩm; tuyên truyền có trọng tâm, trọng điểm thể hiện rõ được mục đích, nội dung của đợt kiểm tra ATTP trong dịp tết nguyên đán và mùa lễ hội xuân năm 2025.

2.2. Đối với công tác kiểm tra

- Công tác kiểm tra phải thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, đúng nội dung, tiến độ đã đề ra.

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, tập trung về những vi phạm về chất lượng và điều kiện VSATTP trong sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Trong quá trình kiểm tra, kết hợp làm tốt công tác tuyên truyền giáo dục ý thức; các quy định của pháp luật về đảm bảo chất lượng VSATTP cho các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm

2.3. Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm

- Chủ cơ sở trực tiếp hoặc cử người đại diện hợp pháp để làm việc với Đoàn kiểm tra.

- Cung cấp các hồ sơ, tài liệu về VSATTP có liên quan đến nội dung kiểm tra và giải trình các nội dung theo yêu cầu của đoàn.

- Thực hiện kết luận kiểm tra, chấp hành các quyết định của Đoàn kiểm tra.

II. THỜI GIAN TRIỂN KHAI

- BCD xã xây dựng kế hoạch kiểm tra, ban hành quyết định kiểm tra, thông báo đến hộ, cá nhân sản xuất, kinh doanh thực phẩm về kế hoạch kiểm tra an toàn thực phẩm trong dịp tết Nguyên Đán Ất Tỵ và mùa lễ hội xuân năm 2025.

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 17/1/2025 đến ngày 15/3/2025.

- Trước ngày 16/3/2025 đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra về BCD VSATTP xã theo quy định

III. NỘI DUNG VÀ ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra

*** Đối với các hộ sản xuất thực phẩm**

Kiểm tra quy trình sản xuất, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.

Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm

Điều kiện đảm bảo ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở.

Hồ sơ theo dõi sử dụng vật tư nông nghiệp, thuốc thú y, quy trình sản xuất và địa điểm sản xuất, chế biến...

Kiểm tra việc thực hiện cam kết của hộ sản xuất kinh doanh thuộc lĩnh vực nông nghiệp do UBND xã quản lý.

*** Đối với các cơ sở kinh doanh thực phẩm, chế biến, kinh doanh dịch vụ ăn uống**

- Giấy chứng nhận sức khỏe, giấy xác nhận đã được tập huấn kiến thức về ATTP của chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm

- Nhãn sản phẩm thực phẩm, hạn sử dụng của thực phẩm

- Điều kiện đảm bảo ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở.

- Nguồn gốc nguyên liệu phụ gia thực phẩm.

- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.
- Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm

Kiểm tra việc thực hiện cam kết của kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc lĩnh vực y tế, công thương do UBND xã quản lý.

2. Đối tượng kiểm tra

Các cơ sở đánh bắt thủy sản, chăn nuôi (sản xuất thực phẩm), cơ sở kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. *(Có danh sách kèm theo)*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức đoàn kiểm tra VSATTP xã

Thành phần, số lượng đoàn kiểm tra gồm 3-5 thành viên trong ban chỉ đạo VSATTP xã. Trong đó: đồng chí phó chủ tịch - Phó ban chỉ đạo làm trưởng đoàn, các thành viên gồm: trưởng trạm y tế, Công chức Văn phòng - Thống kê, Cán bộ nông nghiệp, Thú y viên, cán bộ khuyến nông, trưởng công an xã.

2. Trạm y tế

Tham mưu nhân sự tham gia đoàn kiểm tra, soạn thảo quyết định thành lập đoàn kiểm tra trình chủ tịch UBND xã.

Thông báo cho các cơ sở và các thành viên trong đoàn kiểm tra thời gian, nội dung kiểm tra.

3. Công chức Văn phòng – Thống kê

Chủ trì, phối hợp với các bộ phận, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai kế hoạch này.

Chuẩn bị biên bản kiểm tra phục vụ cho đoàn kiểm tra.

Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra cho trưởng ban chỉ đạo, chủ tịch UBND xã, BCD cấp trên theo quy định, báo cáo đột xuất khi cần thiết.

4. Công chức Địa chính – XD (Phụ trách nông nghiệp)

- Phối hợp với trạm y tế các ngành liên quan tăng cường kiểm tra việc kinh doanh, vận chuyển động vật, sản phẩm động vật, rau, củ, quả lưu thông trên địa bàn xã

- Phối hợp kiểm tra sản xuất, kinh doanh và sử dụng thức ăn chăn nuôi, các cơ sở trồng dưa hấu.

- Phối hợp với các ban ngành liên quan tuyên truyền các biện pháp đảm bảo ATTP.

5. Công an xã

Cử cán bộ tham gia đoàn, chuẩn bị các ấn chỉ phục vụ công tác kiểm tra thuộc phạm vi quản lý.

6. Ban văn hóa

Phối hợp với trạm y tế, cán bộ phụ trách nông nghiệp, công thương viết tin, bài tuyên truyền theo nội dung của kế hoạch, phát thanh trên hệ thống truyền thanh của xã vào 02 buổi sáng, chiều có nhật ký phát thanh theo quy định.

Tổ chức in và treo 04 băng zôn gồm: 02 băng zôn dọc TL524, 01băng zôn tại khu vực Nhà văn hóa thôn Bạch Đằng, 01 băng zôn tại trụ sở UBND xã. Thời gian thực hiện xong trước ngày 17/01/2024.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Giao cho đồng chí Công chức Văn phòng thống kê căn cứ quy định của Nhà nước lập dự toán kinh phí triển khai thực hiện kế hoạch này chuyển kế toán ngân sách kiểm tra, trình Chủ tịch UBND xã quyết định.

2. Kinh phí thực hiện triển khai kế hoạch kiểm tra an toàn thực phẩm trong dịp tết Nguyên Đán Ất Ty và mùa lễ hội xuân năm 2025 được bố trí từ nguồn ngân sách xã.

Trên đây là kế hoạch triển khai kế hoạch kiểm tra an toàn thực phẩm trong dịp tết Nguyên Đán và mùa lễ hội xuân năm 2025, UBND xã đề các thành viên được phân công các đơn vị thôn nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- BCĐ về VSATTP huyện (b/c);
- TT Đảng ủy (b/c);
- Đoàn KT.
- Lưu.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Văn Tuấn