

KẾ HOẠCH

Rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Thiệu Dương năm 2024.

Thực hiện Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 22/02/2024 của UBND thành phố Thanh Hóa về rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Thanh Hóa năm 2024, Chủ tịch UBND phường Thiệu Dương ban hành Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) trên địa bàn phường Thiệu Dương năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm phát hiện các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kịp thời đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, ngưng hiệu lực hoặc ban hành văn bản mới, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu

a) Rà soát văn bản phải được tiến hành thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát văn bản, không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát.

b) Rà soát văn bản phải được tuân thủ theo nội dung, trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

c) Kịp thời xử lý, kiến nghị xử lý kết quả rà soát.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng và phạm vi rà soát

Các văn bản QPPL do Hội đồng Nhân dân, Ủy ban Nhân dân phường ban hành trước ngày 31/12/2024.

2. Nội dung rà soát

a) Nội dung rà soát theo căn cứ là văn bản

- Hiệu lực của văn bản.

- Căn cứ ban hành của văn bản.
- Thẩm quyền ban hành văn bản.
- Nội dung của văn bản.

b) Nội dung rà soát theo căn cứ là tình hình phát triển kinh tế - xã hội

- Đối tượng điều chỉnh của văn bản.
- Hình thức văn bản.
- Nội dung của văn bản.

- Quan hệ xã hội mới cần được điều chỉnh bằng văn bản quy phạm pháp luật.

3. Xử lý kết quả rà soát

a) Kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý kết quả rà soát.

Trên cơ sở kết quả rà soát, tổng hợp đề xuất, kiến nghị hình thức xử lý văn bản và báo cáo về Ủy ban Nhân dân thành phố xem xét quyết định.

b) Sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ.

Căn cứ vào hình thức xử lý kết quả rà soát văn bản QPPL, các công chức chuyên môn chủ trì soạn thảo có trách nhiệm xây dựng dự thảo văn bản để sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các văn bản được rà soát trình Ủy ban nhân dân phường xem xét ban hành theo đúng quy định của Luật ban hành văn bản QPPL.

c) Công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực.

Trên cơ sở kết quả rà soát, Công chức Tư pháp - Hộ tịch có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường ban hành văn bản để công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực.

4. Thời gian thực hiện

Công chức Tư pháp - Hộ tịch tham mưu xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát văn bản QPPL, trình Chủ tịch Ủy ban Nhân dân phường công bố kết quả rà soát văn bản QPPL của Hội đồng Nhân dân, Ủy ban Nhân dân phường chậm nhất là ngày 15/01/2025.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

- Theo dõi việc thực hiện Kế hoạch này; đôn đốc, phối hợp với các công chức chuyên môn thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật. Trên cơ sở báo cáo kết quả rà soát của các công chức chuyên môn tổng hợp kết quả rà soát chung báo cáo Chủ tịch UBND phường và UBND thành phố theo quy định.

- Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật, báo cáo Chủ tịch UBND phường xem xét, quyết định.

2. Trách nhiệm của các công chức chuyên môn.

- Các công chức chuyên môn thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND phường ban hành thuộc lĩnh vực mình tham mưu; nếu phát hiện có quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế- xã hội thì kịp thời báo cáo để Chủ tịch UBND phường báo cáo, kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, ban hành văn bản mới hoặc thay thế văn bản quy phạm pháp luật.

- Thực hiện trình tự, thủ tục rà soát và xử lý kết quả rà soát theo đúng quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 và Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020;

Trên đây là Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Thiệu Dương năm 2024, yêu cầu các công chức chuyên môn, các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (b/c);
- TTr. Đảng ủy, HĐND (b/c);
- Các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Công chức chuyên môn;
- Lưu: VT.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Dương Đình Đông