

Số: 03 /KH-UBND

Ninh Khang, ngày 04 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính trên địa bàn xã Ninh Khang năm 2025

Thực hiện Quyết định 3474/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2024 của UBND huyện Vĩnh Lộc về Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vĩnh Lộc năm 2025. Ủy ban nhân dân xã Ninh Khang xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình cải cách hành chính trên địa bàn xã năm 2025 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

- Tiếp tục triển khai toàn diện, đồng bộ, có hiệu quả Kế hoạch hành động thực hiện Khâu đột phá về đẩy mạnh cải cách hành chính, tạo môi trường đầu tư thông thoáng, hấp dẫn giai đoạn 2021 - 2025 và Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 – 2025; Kế hoạch cải cách hành chính của UBND huyện và các nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn xã năm 2025.

- Phát huy tinh thần chủ động, tính sáng tạo, huy động mọi nguồn lực, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra công vụ nhằm chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những hạn chế, yếu kém, nhất là trong việc giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp; luôn lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp để đánh giá hiệu quả công tác cải cách hành chính.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả ở địa phương; đạt tỷ lệ 100% kết quả giải quyết TTHC được trả đúng hạn và trước hạn. Không có cán bộ, công chức gây phiền hà, sách nhiễu cho công dân khi thực hiện thủ tục hành chính.

- Xây dựng chính quyền điện tử xã Ninh Khang; tăng cường phối hợp giữa các ngành, các cấp nhằm thúc đẩy gắn kết chặt chẽ ứng dụng công nghệ thông tin với công tác cải cách hành chính. 100% hồ sơ công việc tại xã được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Một số mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể

100% văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) của huyện được ban hành đúng quy trình, đồng bộ và thống nhất với hệ thống pháp luật của tỉnh, của Trung ương; 100% văn bản QPPL phát hiện sai phạm qua kiểm tra được xử lý hoặc kiến nghị xử lý. Đổi mới, nâng cao hiệu quả thực thi, tiếp cận thông tin pháp luật trên địa bàn xã.

Bảo đảm trên 98% hồ sơ TTHC tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các cấp được giải quyết trước và đúng hạn; số hóa 100% kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các phòng, ban, UBND cấp xã; tăng tỷ lệ hồ sơ TTHC tiếp nhận và giải quyết trực tuyến; tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30% trở lên; 80% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý, hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

Đổi mới, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức nhằm mục tiêu đánh giá đúng người, đúng việc và khen thưởng, kỷ luật kịp thời; tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước

100% các văn bản, tài liệu của cơ quan nhà nước các cấp (trừ văn bản mật) được trao đổi, tạo lập, xử lý, ký số trên môi trường điện tử; 50% hoạt động kiểm tra của cơ quan quản lý nhà nước được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý; thực hiện việc chỉnh lý, số hóa hệ thống tài liệu lưu trữ trong các cơ quan hành chính nhà nước.

2. Nội dung, nhiệm vụ và giải pháp

2.1. Cải cách thể chế

- Nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành, quản lý nhà nước tại địa phương; nhất là các lĩnh vực: hỗ trợ, thu hút đầu tư, đất đai, đầu tư, xây dựng, môi trường, tổ chức bộ máy và quản lý cán bộ, công chức, viên chức, tài chính ngân sách, hộ tịch....

- Tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản đã ban hành, kịp thời phát hiện và xử lý các văn bản trái pháp luật theo quy định.

- Theo dõi, rà soát, bổ sung, hoàn thiện và nâng cao chất lượng quy chế phối hợp giữa cơ quan chuyên môn cấp huyện, bộ phận một cửa cấp xã.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật: Tổ chức thi hành có hiệu quả hệ thống pháp luật, cơ chế, chính sách do Trung ương, tỉnh, huyện đã ban hành; Thường xuyên kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật; Thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; Tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện và giám sát thi hành pháp luật.

- Thực hiện đồng bộ các hoạt động theo dõi, thi hành pháp luật. Tăng cường theo dõi, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác theo dõi, thi hành pháp luật.

2.2. Cải cách thủ tục hành chính

Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các TTHC, dự thảo văn bản QPPL có chứa quy định về TTHC; đảm bảo nguyên tắc chỉ tham mưu ban hành mới TTHC trong trường hợp thực sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp, có chi phí tuân thủ thấp.

Tiếp tục thực hiện công bố, công khai đầy đủ, kịp thời TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết. Tập trung đẩy mạnh rà soát, đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ TTHC, quy định không cần thiết làm phát sinh chi phí tuân thủ của tổ chức, cá nhân tại các văn bản QPPL.

Triển khai, nhân rộng mô hình “Chính quyền thân thiện, vì nhân dân phục vụ”; triển khai có hiệu quả các hoạt động hỗ trợ tổ chức, công dân trong giao dịch,

giải quyết TTHC, dịch vụ bưu chính chuyển phát hồ sơ TTHC; hướng dẫn, hỗ trợ kê khai hồ sơ; thanh toán phí, lệ phí giải quyết TTHC trực tuyến kết hợp với áp dụng biên lai điện tử.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC; đẩy mạnh việc thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC để làm giàu kho dữ liệu, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp không phải cung cấp lại các thông tin đã có..., gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC. Nâng cao tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa đạt từ 80% trở lên.

Tiếp tục thực hiện đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ; duy trì tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn đạt trên 98%, khắc phục tình trạng giải quyết hồ sơ quá hạn, đặc biệt trong lĩnh vực đất đai, xây dựng, cấp phép đầu tư, cấp phép hoạt động ngành nghề kinh doanh có điều kiện; nâng tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại các cấp chính quyền và tỷ lệ TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến, trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30% trở lên..

Tiếp tục thực hiện các nội dung, nhiệm vụ theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030.

Nâng cao hiệu quả giải quyết phản ánh, kiến nghị cho người dân, doanh nghiệp; chia sẻ công khai kết quả giải quyết phản ánh kiến nghị trên Cổng thông tin tiếp nhận phản ánh kiến, Cổng Dịch vụ công quốc gia theo quy định.

- Tiếp nhận, xử lý nghiêm túc, kịp thời những phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức đối với các quy định thủ tục hành chính.

- Khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối việc sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã.

2.3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Tiếp tục triển khai rà soát, sắp xếp, tinh gọn bộ máy tổ chức các cơ quan, đơn vị, khắc phục sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan hành chính nhà nước theo Nghị định số 108/2020/NĐ – CP ngày 14/9/2020 và Nghị định số 120/2020/NĐ – CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ. Ban hành quy chế hoạt động của UBND cấp xã nhiệm kỳ 2021-2026.

- Thực hiện tốt các quy định về phân cấp quản lý; ban hành và triển khai các biện pháp theo dõi, kiểm tra, giám sát hiệu quả việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân cấp.

2.4. Cải cách chế độ công vụ

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý cán bộ, công chức trong tuyển dụng, nâng ngạch công chức.

- Đổi mới phương pháp, quy trình đánh giá cán bộ, công chức đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch và đề cao trách nhiệm người đứng đầu; duy trì thực hiện hiệu quả Quy định đánh giá hàng tháng của UBND xã đối với cán bộ, công chức của UBND xã làm cơ sở đánh giá xếp loại.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện, uốn nắn xử lý nghiêm những tổ chức, cá nhân sai phạm.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức.

2.5. Cải cách tài chính công

Thực hiện các quy định về đổi mới cơ chế phân bổ ngân sách cho cơ quan, đơn vị gắn với nhiệm vụ được giao và sản phẩm đầu ra.

Sửa đổi, bổ sung quy định về thực hiện cơ chế khoán kinh phí quản lý hành chính, đáp ứng yêu cầu thực tiễn và cụ thể hóa các chủ trương của Đảng.

Tiếp tục triển khai và nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với cơ quan, đơn vị.

Xây dựng định mức dự toán ngân sách, phân bổ nguồn thu, nhiệm vụ chi và tỷ lệ phân chia theo Luật Ngân sách nhà nước, ổn định trong năm 2025, nhằm tạo sự chủ động, trách nhiệm cho ngân sách chính quyền địa phương và việc sử dụng ngân sách, đảm bảo tính công bằng, công khai minh bạch, hiệu quả trong quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước.

Tiếp tục tăng cường kỷ cương thu, chi ngân sách. Tích cực chủ động triển khai thực hiện có hiệu quả các chính sách thuế, thu nhập, tiền lương, tiền công, chính sách an sinh xã hội theo quy định của Chính phủ và các bộ, ngành Trung ương, UBND tỉnh gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2.6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Thực hiện tốt và duy trì, phát triển hệ thống quản lý văn bản và điều hành, đảm bảo kết nối liên thông trao đổi văn bản điện tử giữa các bộ phận chuyên môn của UBND xã; 100% hồ sơ công việc tại các bộ phận chuyên môn được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- Chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ trên môi trường mạng; thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc điện tử của các bộ phận chuyên môn theo quy định.

- Tiếp tục triển khai thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2015 vào hoạt động UBND xã; kiểm tra việc duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCNV ISO 9001: 2015.

2.7. Công tác chỉ đạo, điều hành, tuyên truyền về cải cách hành chính

Xây dựng, ban hành kế hoạch CCHC năm 2025 phải được triển khai thực hiện đảm bảo đồng bộ, thống nhất; đẩy mạnh việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, dân vận chính quyền tại cơ quan theo hướng dẫn chỉ đạo của các cấp trên đảm bảo các nhiệm vụ cải cách hành chính được triển khai có hiệu quả.

Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến về CCHC, Chương trình tổng thể CCHC và Kế hoạch CCHC của Trung ương, của tỉnh và của huyện.

Chăm điểm xác định chỉ số cải cách hành chính đảm bảo, khách quan, đúng kết quả thực hiện nhiệm vụ.

Thực hiện tốt công tác CCHC trên địa bàn xã, kịp thời rút kinh nghiệm, chỉ đạo khắc phục những tồn tại, hạn chế.

2.8. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa điện tử liên thông

Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa điện tử liên thông tại Bộ phận TN&TKQ.

Tiếp tục thực hiện quy định khảo sát lấy ý kiến mức độ hài lòng trong giải quyết thủ tục hành chính; quy định về trách nhiệm công khai xin lỗi của cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại cơ quan trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.

2.9. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2025 được trích từ nguồn kinh phí chi thường xuyên, chi nhiệm vụ đặc thù của UBND xã được phê duyệt cùng dự toán kinh phí của UBND xã trong năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao trách nhiệm Văn phòng UBND xã chủ trì thực hiện lĩnh vực cải cách TTHC và đơn giản hóa TTHC; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính nhà nước; phối hợp với các ban, ngành xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác CCHC. Thường xuyên báo cáo UBND xã để chỉ đạo kịp thời, định kỳ hàng năm tổ chức sơ kết, tổng kết công tác CCHC và đề nghị UBND xã khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

2. Bộ phận Tư pháp tham mưu thực hiện lĩnh vực cải cách thể chế, công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát hệ thống văn bản QPPL trên Địa bàn xã, rà soát các thủ tục hành chính; phối hợp với bộ phận Văn hóa - Xã hội thực hiện công tác tuyên truyền về CCHC nhằm nâng cao nhận thức về CCHC cho cán bộ, công chức. Tập trung triển khai thông tin, tuyên truyền trên đài truyền thanh thị trấn đến cán bộ và nhân dân để hiểu rõ nội dung, nhiệm vụ CCHC. Lồng ghép việc tuyên truyền CCHC với việc tuyên truyền giáo dục pháp luật, các chủ trương của Đảng, pháp luật của nhà nước làm cho cán bộ, công chức, các tầng lớp nhân dân có nhận thức đầy đủ, rõ ràng về CCHC.

3. Bộ phận Tài chính - Kế hoạch xã chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND xã, Tư pháp xã nghiên cứu, tham mưu UBND xã phân bổ kinh phí để thực hiện kế hoạch này.

4. Đề nghị các ban ngành, đoàn thể, các cấp ủy, thôn chú trọng phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị để cùng phấn đấu thực hiện để hoàn thành Kế hoạch, chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, định kỳ báo cáo kết quả về UBND xã để tổng hợp báo cáo UBND huyện.

5. UBND xã phân công đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực CCHC trực tiếp theo dõi, đôn đốc chỉ đạo tổ chức Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện chương trình cải cách hành chính trên địa bàn xã năm 2025 của UBND xã Ninh Khang. Các ban, ngành căn cứ kế hoạch này xây dựng kế hoạch cụ thể hóa bằng các công việc để tổ chức thực hiện, báo cáo đánh giá và định kỳ hàng tháng, quý, 06 tháng, năm gửi Văn phòng UBND xã để theo dõi, tổng hợp và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (để B/c);
- Phòng Nội vụ huyện (để B/C)
- Thường vụ Đảng, TT HĐND xã (để B/c);
- UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Hoàng Xuân Minh