

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THỌ DÂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHTT
V/v triển khai cấp chữ ký số miễn phí
cho người dân để thực hiện thủ tục
hành chính, giao dịch điện tử.

Thọ Dân, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Ban chỉ đạo Chuyển đổi số;
- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Chủ tịch UBNDTTQ; trưởng các tổ chức đoàn thể;
- Trưởng thôn; Tổ công nghệ số cộng đồng các thôn;
- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên địa bàn xã;

Thực hiện Công văn số 6524/UBND-VHTT ngày 27/01/2024 của UBND huyện về việc triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho người dân tỉnh Thanh Hóa để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử; Công văn số 236/UBND-VHTT ngày 31/01/2024 của UBND huyện về việc hướng dẫn triển khai Mô hình 3 không trên địa bàn tỉnh, năm 2024; Công văn số 755/UBND-VHTT ngày 23/10/2023 về hướng dẫn, triển khai các nội dung, chỉ tiêu thực hiện chuyển đổi số đến năm 2025 trên địa bàn xã Thọ Dân; Công văn số 09/UBND-VHTT ngày 04/01/2024 về xây dựng chính quyền điện tử, công nghệ thông tin, chuyển đổi số trên địa bàn xã Thọ Dân. Chủ tịch UBND xã Thọ Dân triển khai nội dung cụ thể như sau:

1. Giao Công chức Văn phòng tham mưu Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện tốt việc triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho người dân để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử trên địa bàn xã Thọ Dân.

Trực tiếp rà soát, tổng hợp, báo cáo, soạn thảo tham mưu ban hành các văn bản và các nội dung tổ chức thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến việc triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho người dân để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử.

Tham mưu bố trí không gian tại Bộ phận một cửa để hướng dẫn, cấp chữ ký số miễn phí cho người dân, trong đó bố trí Đoàn thanh niên tại Bộ phận Một cửa để hỗ trợ Bộ phận đầu mối và Văn phòng là bộ phận đầu mối trực tiếp hướng dẫn người dân đăng ký, cài đặt, sử dụng.

Phối hợp với Ban công an, Tổ công nghệ số, các cá nhân, Ban, ngành, tổ chức, cơ quan, đơn vị và với các tổ chức cung cấp dịch vụ chứng thực chữ ký số công cộng (gọi tắt là CA công cộng) triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho người dân trên địa bàn, hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện cấp, sử dụng chữ ký số miễn phí của các đơn vị báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Tổ công nghệ số cộng đồng

Triển khai các văn bản liên quan về triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho người dân để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử. đến các thành viên của tổ, phối hợp rà soát và báo cáo danh sách người dân đăng ký chữ ký số về bộ phận đầu mối của xã để tổng hợp đăng ký.

Nghiên cứu tài liệu hướng dẫn đăng ký, sử dụng chữ ký số công cộng của Bộ phận đầu mối xã, các doanh nghiệp CA công cộng và phối hợp với các đầu mối, CA công cộng để tuyên truyền

Cùng với các thành viên tổ Công nghệ số đến từng hộ gia đình, hoặc tổ chức tại Nhà văn hóa để hướng dẫn người dân thuộc địa bàn quản lý đăng ký, cài đặt, sử dụng.

3. Các ông trưởng thôn

Chủ trì triển khai các văn bản cấp chữ ký số miễn phí cho người dân để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử đến nhân dân trên địa bàn quản lý;

Rà soát và báo cáo danh sách người dân đăng ký chữ ký số về bộ phận đầu mối của xã để tổng hợp đăng ký.

Nghiên cứu tài liệu hướng dẫn đăng ký, sử dụng chữ ký số công cộng của Bộ phận đầu mối xã, các doanh nghiệp CA công cộng và phối hợp với các đầu mối, CA công cộng để tuyên truyền, hướng dẫn người dân thuộc địa bàn quản lý đăng ký, cài đặt, sử dụng.

Hướng dẫn người dân thuộc địa bàn quản lý đăng ký, cài đặt, sử dụng.

4. Văn hóa thông tin; Ban biên tập Đài truyền thanh; Ban biên tập Trang Thông tin điện tử

Căn cứ văn bản này và các văn bản liên quan tổ chức các hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn cho người dân biết việc triển khai phổ cập và cấp chữ ký số miễn phí cho người dân; đăng ký, sử dụng chữ ký số.

5. Công chức Tài chính - Kế toán

Phối hợp và tham mưu xây dựng Kế hoạch và kiểm soát chặt chẽ hoạt động ngân sách đảm bảo kinh phí trong quá trình xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động của kế hoạch triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho người dân để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử.

6. Đề nghị Chủ tịch UBND và các tổ chức đoàn thể

Tuyên truyền vận động người dân, hội viên, đoàn viên tham gia đăng ký, cài đặt, sử dụng chữ ký số.

7. Các tổ chức, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên địa bàn xã

Tăng cường công tác phối hợp tích cực với Bộ phận Văn phòng UBND xã và các bộ phận, cá nhân liên quan để tổ chức triển khai tốt nội dung văn bản này.

Triển khai đăng ký chữ ký số cho cá nhân và trong đội ngũ cán bộ, nhân viên đơn vị mình để nâng cao chất lượng, năng suất, hiệu quả giải quyết công việc chuyên môn và việc thực hiện mục tiêu chuyển đổi số trên địa bàn xã.

Chủ động tìm hiểu, tham gia đóng góp ý kiến trong suốt quá trình thực hiện triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho người dân để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử và chuyển đổi số tại cơ quan đơn vị, nhằm giúp chính quyền hoàn thiện tốt hơn công tác chuyển đổi số trên địa bàn.

Trên đây là nội dung triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho người dân để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử, gắn với một trong những mục tiêu chuyển đổi số trên địa bàn xã Thọ Dân. Yêu cầu Trưởng các ngành, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hộ kinh doanh, cán bộ công chức, các thôn, các tổ chức và cá nhân có liên quan căn cứ chức năng nhiệm vụ, nghiên cứu, triển khai tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện, phòng VH TT ;
- TT ĐU, TT HĐND, BCĐCĐS ;
- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, Hộ KD ;
- MTTQ, các tổ chức đoàn thể ;
- Công chức UBND xã ;
- Các thôn ; tổ công nghệ số cộng đồng;
- Lưu: VT; VH TT, BCĐ CĐS.

CHỦ TỊCH

Lê Công Thân