

Số: /BC- UBND

Thọ Thanh, ngày 24 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp năm 2025

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

- Trong năm 2024 Cấp ủy, chính quyền địa phương đã tập chung lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ về phát triển kinh tế - xã hội, cơ sở hạ tầng được đầu tư, nâng cấp, cải tạo, các loại hình dịch vụ được mở rộng đáp ứng nhu cầu của Nhân dân; công tác cải cách hành chính được tăng cường, an ninh quốc phòng, trật tự an toàn xã hội được đảm bảo. Bên cạnh những thuận lợi còn không ít những khó khăn như: công tác quản lý đất đai, giải phóng mặt bằng, cơ chế chính sách chưa đồng bộ đã tác động đến đời sống của nhân dân. Do đó cũng đã phát sinh những mâu thuẫn, kiến nghị, phản ánh trong nhân dân, tình hình phản ánh kiến nghị, đề nghị của nhân dân chủ yếu liên quan đến lĩnh vực vệ sinh môi trường, đất đai, giải phóng mặt bằng...

- Trong năm 2024 không có đơn thư khiếu nại, tố cáo.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD, 02/TCD)

a) Kết quả tiếp công dân

- Tổng số buổi trực tiếp công dân: 48 buổi, trong đó: Tiếp định kỳ 48 buổi, tiếp đột xuất: 0;

- Tổng số lượt công dân/số vụ việc: 02 lượt công dân 02/02 vụ việc

- Đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn

b) Phân loại đơn, vụ việc qua tiếp công dân

- Phân loại theo nội dung (tổng số đơn, số vụ việc);

+ Khiếu nại: Không

+ Tố cáo: Không

+ Phản ánh, kiến nghị: 02

- Phân loại theo thẩm quyền giải quyết;

+ Thuộc thẩm quyền (số đơn, số vụ việc): 02 vụ việc

+ Không thuộc thẩm quyền (số đơn, số vụ việc): 0 vụ việc

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)

- Đơn nhận được qua tiếp công dân và đơn nhận từ các nguồn khác (người viết đơn gửi qua dịch vụ bưu chính, cơ quan, tổ chức, cá nhân chuyển đến theo quy định,...): 0 đơn.

a) Tổng số đơn:

- Kỳ trước chuyển sang: 0 đơn

- Tiếp nhận trong kỳ: 01 đơn

- Số đơn đã xử lý 01/01 Tổng số đơn tiếp nhận: 02/02 đơn

- Số đơn, số vụ việc, đủ điều kiện xử lý: 02 đơn

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:

+ Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0 đơn

+ Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0 đơn

+ Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 02 đơn

- Phân loại theo tình trạng giải quyết

+ Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 02 đơn

+ Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 0 đơn

+ Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0 đơn

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 01 đơn

- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 0 đơn

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)

Tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) đã giải quyết; tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: 100%

a) Kết quả giải quyết khiếu nại (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ)

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết; tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: 100%

- Tổng số đơn, số vụ việc đang trong thời gian giải quyết; tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết: 01 đơn

- Tổng hợp quyết định giải quyết khiếu nại đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm, chuyển cơ quan điều tra: 0 đơn, 0 vụ việc.

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc khiếu nại lần đầu, lần 2, việc chấp hành thời hạn giải quyết khiếu nại: 0 đơn, 0 vụ việc.

- Kết quả thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại: Số quyết định phải thực hiện, số quyết định đã thực hiện xong; qua thực hiện đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân; số người đã bị xử lý trách nhiệm, đã khởi tố: 0 đơn, 0 vụ việc.

b) Kết quả giải quyết tố cáo (03/KQGQ, 04/KQGQ)

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, tỷ lệ giải quyết: 0 đơn, 0 vụ việc.

- Tổng hợp kết luận nội dung tố cáo đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm,...: Không có.

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc tố cáo lần đầu, tố cáo tiếp, việc chấp hành thời hạn giải quyết tố cáo: Không có.

- Kết quả thực hiện kết luận nội dung tố cáo: Số kết luận phải thực hiện, số kết luận đã thực hiện xong; số tiền, đất đã thu hồi cho nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân; số người đã bị xử lý trách nhiệm: Không có

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (nếu có) Tổng số vụ việc/nội dung kiến nghị, phản ánh số vụ việc/nội dung đã giải quyết; tổng hợp một số kết quả cụ thể (nếu có):

- Đơn của ông Lê Đình Thơm thôn 1 kiến nghị UBND xã xem xét giải quyết số tiền gia đình ông bỏ ra để xây dựng tường rào và một số hạng mục công trình trạm Y tế xã để trạm Y tế đạt chuẩn Quốc gia giai 2005-2010. UBND xã đã mời ông Thơm làm việc sau khi làm việc ông Thơm đã thống nhất với phương án UBND xã.

Đơn của ông Lê Hữu Mai, ông Lê Hữu Thọ thôn 3 kiến nghị UBND xã phân giới đất của gia đình ông với gia đình ông Lê Hữu Mong trên khu vực đất tổ Ròng UBND xã đã giao cho công chức địa chính xã giải quyết đến nay đã giải quyết xong

- Tổng số: 02 đơn kiến nghị, phản ánh

- Vụ việc đã giải quyết: 02/02đơn

- Đang giải quyết trong hạn: 0 đơn

- Chưa giải quyết: 0

4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có) Tổng số người được bảo vệ (người tố cáo, thân nhân của người tố cáo); trong đó: Số người được áp dụng biện pháp bảo vệ vị trí công tác, việc làm; số người được áp dụng biện pháp bảo vệ tính mạng, sức khỏe, tài sản, danh dự, nhân phẩm: Không có .

Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (Chỉ áp dụng đối với Báo cáo chuyên đề về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; đối với báo cáo định kỳ thì nội dung này được thể hiện tổng hợp trong phần quản lý nhà nước tại Mẫu số 01: Đề cương về nội dung công tác thanh tra)

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Cấp ủy, Chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Ủy ban nhân dân xã luôn xác định tầm quan trọng đặc biệt của công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân, Đảng ủy, UBND xã đã chủ động xây dựng kế hoạch và ban hành các văn bản chỉ đạo các các bộ phận chuyên môn tổ chức, triển khai thực hiện các nội dung liên quan về Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã; ban hành nội quy, quy chế tổ chức tiếp công dân và các quy định về trách nhiệm của cán bộ tiếp công dân. Định kỳ, Bí thư Đảng ủy tổ chức tiếp công dân mỗi tháng 2 lần; Chủ tịch UBND xã trực tiếp tiếp công dân vào các ngày thứ 5 hàng tuần và có phân 01 công Công chức thực hiện tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo được lãnh đạo UBND xã xác định là một nhiệm vụ quan trọng và duy trì thường xuyên.

Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư giải quyết khiếu nại tố cáo theo Thông tư số 02/2021/TT-TTCP ngày 22/3/2021 của Thanh tra Chính phủ. Thực hiện nghiêm việc ghi chép theo dõi các vụ việc trong sổ tiếp công dân theo mẫu tại Thông tư 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021. Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ thường xuyên cập nhật các vướng mắc trong giải quyết với dân, đề kịp thời có kiến nghị điều chỉnh, khắc phục những bất hợp lý trong áp dụng pháp luật, chính sách, cơ chế quản lý... lên cơ quan có thẩm quyền để nhanh chóng xử lý, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân đúng quy định.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật UBND xã thường xuyên đẩy mạnh công tác tuyên truyền cho cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn xã thông qua các hình thức: Tổ chức Hội nghị tuyên truyền; cấp phát miễn phí tài liệu tìm hiểu pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo... Tăng cường đưa tin, bài tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo trên trang thông tin điện tử của xã; hệ thống truyền thanh xuống các thôn. Cùng cố, kiện toàn và tự bồi dưỡng kiến thức pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo đối với đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật tại xã. Nâng cao chất lượng hoạt động hòa giải ở cơ sở; phấn đấu nhằm hạn chế khiếu nại, tố cáo vượt cấp; chú trọng nâng cao chất lượng công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật cho các hòa giải viên.

c) Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm (tổng số cuộc, tổng số đơn vị được thanh tra, kiểm tra, số đơn vị có vi phạm), kiến nghị xử lý trách nhiệm (hành chính, chuyển cơ quan điều tra); đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, quyết định xử lý: Tổng số kết luận thực hiện, kết quả thực hiện (số tổ chức, cá nhân đã xử lý hành chính, khởi tố): Không có.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm

Trong năm 2024 việc thực hiện các quy định về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh đã được quan tâm chỉ đạo tổ chức thực hiện.

Các bộ phận chuyên môn đã thực hiện tốt chức năng tham mưu trong quá trình triển khai thực hiện Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, nhất là trong việc tổng hợp, báo cáo, tham mưu đề xuất biện pháp triển khai, xây dựng các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn công tác tiếp công dân, xử lý và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

Công tác phối hợp trong việc tiếp nhận, xử lý đơn thư được quan tâm thực hiện, đã góp phần giải quyết thấu tình, đạt lý, bảo đảm tính khả thi. Ngoài công tác tiếp công dân, công tác giải quyết đơn thư, tranh chấp, kiến nghị, phản ánh, các Tổ hòa giải ở các thôn đã thực hiện tốt công tác hòa giải, xử lý kịp thời những mâu thuẫn, tranh chấp ngay ở thôn xóm, góp phần giữ vững an ninh, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

2. Tồn tại, hạn chế

Nhận thức của một số người dân về chính sách, pháp luật về đất đai và pháp luật về khiếu nại, tố cáo còn nhiều hạn chế. Một số trường hợp người dân mặc dù đã được hướng dẫn giải quyết, hiểu rõ các quy định của pháp luật, song cố tình không chấp hành đúng pháp luật. Vẫn tiếp tục gửi đơn thư kiến nghị đến các cơ quan có thẩm quyền gây ảnh hưởng đến tình hình chung của địa phương.

3. Nguyên nhân

- Các chế độ, chính sách liên quan đến lĩnh vực đất đai, giải phóng mặt bằng còn có sự chênh lệch so với giá thị trường nên một số hộ dân chưa đồng thuận.

- Việc giải quyết các TTHC về đất đai còn nhiều bất cập đặc biệt là trong việc cấp, tách đất còn bị hạn chế theo từng khu vực

- Công tác quản lý nhà nước, nhất là trong lĩnh vực đất đai có lúc, có việc còn hạn chế, có một số vi phạm trong lĩnh vực đất đai do lịch sử để lại chưa được xử lý kịp thời....

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU NĂM 2025

- UBND tiếp tục chỉ đạo tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm: xây dựng nông thôn mới nâng cao, thôn nông thôn mới kiểu mẫu; tăng cường công tác quản lý quy hoạch, xây dựng, tài nguyên môi trường; hoàn thành GPMB các dự án trọng điểm trên địa bàn xã. Với nhiều nhiệm vụ lớn cùng thực hiện, nhất là công tác quản lý đất đai, GPMB... dự báo công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư tố cáo, khiếu nại sẽ tiềm ẩn nhiều vấn đề phức tạp hơn, đòi hỏi sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, Cấp ủy Chính quyền địa phương phải đề ra nhiều giải pháp giải quyết đơn thư tố cáo, khiếu nại nhằm góp phần thực hiện các mục tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã nhiệm kỳ 2020-2025 và kế hoạch phát triển kinh tế hàng năm, cụ thể như sau:

1. Tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng, sự quản lý của nhà nước đối với công tác tiếp công dân theo quy định. Tiếp tục chỉ đạo, phát huy vai trò, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân.

2. Tập trung rà soát, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tồn đọng, kéo dài; tăng cường chỉ đạo phối hợp giữa các Ban ngành và các tổ chức đoàn thể trong công tác tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhằm giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại phức tạp kéo dài.

3. Tiếp tục đổi mới, chấn chỉnh phương pháp, thái độ của cán bộ, công chức. Quan tâm bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn nghiệp vụ và nâng cao tinh thần trách nhiệm của người làm công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân.

4. Thường xuyên thực hiện rà soát đơn thư, khiếu nại, tố cáo, nắm chắc tình hình đơn phát sinh, tăng cường công tác đối thoại, hòa giải, chủ động giải quyết kịp thời, đảm bảo đúng trình tự, thủ tục, chính sách pháp luật đặc biệt chú trọng công tác đối thoại, hoà giải tại cơ sở.

5. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Để làm tốt hơn nữa công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân trong thời gian tới, UBND xã đề nghị UBND huyện tiếp tục chỉ đạo các phòng ban chuyên môn cấp huyện, các ban ngành có liên quan tăng cường hơn nữa công tác phối hợp xác minh, cung cấp thông tin tài liệu có liên quan để phục vụ công tác giải quyết đơn thư kiến nghị của công dân theo quy định.

Trên đây là báo cáo kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ giải pháp năm 2025. UBND xã Thọ Thanh báo cáo UBND huyện, Thanh tra huyện theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Thanh tra huyện (b/c);
- Ban TCD huyện (b/c);
- Lưu VP.

CHỦ TỊCH

Lê Hữu Giang