

KẾ HOẠCH

Hoạt động của Ban chỉ đạo chuyển đổi số huyện năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 298/KH-UBND ngày 20/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về chuyển đổi số năm 2024 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa; Kế hoạch số 106/KH-BCĐ ngày 26/4/2024 của BCĐ chuyển đổi số tỉnh về kiểm tra tình hình thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa năm 2024; Kế hoạch số 118/KH-UBND ngày 17/5/2024 về Hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Thanh Hóa năm 2024. Ban chỉ đạo chuyển đổi số huyện xây dựng kế hoạch hoạt động năm 2024 với các nội dung sau:

I - MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ và tổ chức các hoạt động chuyển đổi số trên địa bàn huyện và nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban chỉ đạo chuyển đổi số cấp huyện.

- Xây dựng nhiệm vụ, hoạt động chuyển đổi số gắn với phân công trách nhiệm thành viên; xác định rõ thời hạn, thời điểm thực hiện gắn với hiệu quả, kết quả và công tác kiểm tra, đánh giá, thi đua bám sát mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ xác định trọng tâm, ưu tiên. Kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh; tập trung thực hiện các giải pháp nhằm đạt được các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ đã đề ra.

- Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số, ưu tiên nguồn lực để đạt được các chỉ tiêu quan trọng của Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 10/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Thanh Hóa đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; các nhiệm vụ được Chính phủ, Ủy ban Quốc gia về Chuyển đổi số và Bộ Thông tin và Truyền thông giao.

2. Yêu cầu

- Bám sát thực tiễn, kế thừa và phát huy những kết quả đạt được, tạo bứt phá trong chuyển đổi số gắn với thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

- Nghiêm túc thực hiện chế độ thành viên BCĐ chuyển đổi số huyện, bao gồm vai trò thành viên thường trực giúp việc BCĐ chuyển đổi số huyện, thành viên phân công theo dõi, phụ trách các xã, thị trấn và thành viên liên quan phạm vi mục tiêu, tiêu chí, chỉ tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số được UBND huyện, Trưởng BCĐ chuyển đổi số huyện phân công, giao tại các kế hoạch chuyển đổi số trên địa bàn huyện đã được cấp thẩm quyền phê duyệt.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO CHUYỂN ĐỔI SỐ

(Có phụ lục kèm theo);

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số huyện được đảm bảo kinh phí từ nguồn ngân sách cùng cấp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đơn vị thường trực giúp việc BCD (Phòng Văn hóa và Thông tin)

- Đôn đốc các phòng, ngành, cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn và thành viên Ban Chỉ đạo trong quá trình thực hiện kế hoạch; đồng thời phối hợp với các đơn vị liên quan tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá, đề xuất giải pháp thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ về chuyển đổi số tại các đơn vị được giao phụ trách.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả, đánh giá chất lượng, tiến độ về Trưởng ban/Phó trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo nắm bắt tình hình để có chỉ đạo kịp thời. Đồng thời thực hiện vai trò, trách nhiệm đơn vị thường trực giúp việc BCD, đầu mối thành viên Ban chỉ đạo, đầu mối nhân lực chuyển đổi số.

- Phối hợp với các đơn vị thành viên liên quan tổng hợp dự toán nhiệm vụ, hoạt động chuyển đổi số trình cấp thẩm quyền phê duyệt.

2. Các đơn vị thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số huyện

- Chỉ đạo, đôn đốc triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số trong các ngành, lĩnh vực và địa phương mình được giao phụ trách theo Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo và Kế hoạch hoạt động năm 2024.

- Chủ động xây dựng kế hoạch, phương án, giải pháp, cách thức triển khai nhiệm vụ trình cấp thẩm quyền phê duyệt tổ chức thực hiện. Thường xuyên trao đổi, thông tin kết quả nhiệm vụ, chỉ tiêu về Ban chỉ đạo chuyển đổi số huyện qua đầu mối thường trực giúp việc Ban chỉ đạo.

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện, Trưởng Ban Chỉ đạo chuyển đổi số huyện về kết quả chuyển đổi số của đơn vị, địa phương được giao phụ trách và các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này

- Phối hợp với Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo, Tổ công tác giúp việc chuẩn bị các nội dung liên quan; cung cấp thông tin, số liệu, tài liệu thuộc lĩnh vực được phân công để thực hiện tổng hợp, báo cáo theo quy định.

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, tham gia các đoàn kiểm tra theo Kế hoạch của Ban Chỉ đạo.

3. UBND các xã, thị trấn

- Trên cơ sở các nhiệm vụ được giao tại mục II, phòng, ngành, cơ quan, đơn vị cấp huyện; UBND xã, thị trấn chủ động tham mưu, triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ thời gian các nhiệm vụ được giao.

- Báo cáo định kỳ hàng quý (trước ngày 10 của tháng cuối cùng của quý), đột xuất về kết quả thực hiện các nhiệm vụ, các phát sinh vướng mắc trong quá trình thực hiện về Phòng Văn hóa và Thông tin (Cơ quan Thường trực) để tổng hợp, phối hợp tháo gỡ, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số huyện năm 2024. Trưởng BCD chuyển đổi số huyện yêu cầu các thành viên Ban Chỉ đạo nghiêm túc thực hiện chế độ thành viên theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông (để b/c);
- Các phòng, ngành, cơ quan, đơn vị cấp huyện;
- Các PCT UBND huyện;
- Thành viên BCD CDS huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT, VHTT.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Phạm Văn Đạt**

PHỤ LỤC: NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO CHUYỂN ĐỔI SỐ

TT	Nội dung nhiệm vụ/ hoạt động	Mục tiêu/ Chỉ tiêu	Sản phẩm/kết quả	Đơn vị thành viên chủ trì	Đơn vị thành viên phối hợp	Chu kỳ/ tần suất/ thời hạn	Thông tin khác
A	CÔNG TÁC TỔ CHỨC, ĐIỀU PHỐI HOẠT ĐỘNG CHUYỂN ĐỔI SỐ						
1	Nhiệm vụ ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành	Theo kế hoạch giai đoạn; kế hoạch năm và chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên	Loại văn bản hành chính (Kế hoạch, phương án, chương trình, công văn,...)	- Phòng Văn hóa và Thông tin - Các đơn vị thành viên liên quan nhiệm vụ	Theo yêu cầu nhiệm vụ	Thường xuyên	Bổ trí kinh phí từ nguồn giao dự toán cấp ngân sách nhiệm vụ chi hoạt động thường xuyên QLNN năm 2024
2	Nhiệm vụ kiểm tra, đánh giá						
2.1	Kiểm tra đơn vị xã thực hiện chỉ tiêu CDS năm 2024		Kế hoạch, văn bản chỉ đạo	Phòng Văn hóa và Thông tin	Văn phòng HĐND - UBND	02 lần/năm (Quý II và Quý III)	
2.2	Kiểm tra chung thực hiện công tác chuyển đổi số	21 xã, thị trấn	Kế hoạch, văn bản chỉ đạo	Phòng Văn hóa và Thông tin	Văn phòng HĐND -UBND	Quý III	
3	Nhiệm vụ giao ban tình hình, đôn đốc nhiệm vụ	do Trưởng BCD quyết định	- Hội nghị giao ban - Chế độ thành viên báo cáo trao đổi thông tin kết quả	Phòng Văn hóa và Thông tin	Văn phòng HĐND-UBND	- 01 lần/quý Hoặc đột xuất	

			nhiệm vụ				
4	Nhiệm vụ tổng hợp, thống kê và chế độ báo cáo	Theo chế độ báo cáo thành viên BCD	- Văn bản chỉ đạo - Báo cáo kết quả chuyển đổi số theo quý/6 tháng/năm	Phòng Văn hóa và Thông tin	- Các đơn vị thành viên BCD - UBND các xã, thị trấn	01 lần/tháng Hoặc đột xuất	
5	Nhiệm vụ xây dựng kế hoạch, nhiệm vụ năm kế tiếp		- Báo cáo tổng kết năm	Phòng Văn hóa và Thông tin	- Các đơn vị thành viên BCD; - UBND các xã, thị trấn	01 lần/năm	
B	CÁC HOẠT ĐỘNG THỰC HIỆN CHỈ TIÊU, TIÊU CHÍ CHUYỂN ĐỔI SỐ						
I	Nhóm các hoạt động chung						
1	Thu thập, đánh giá mức độ DTI cấp xã	Theo Quyết định số 3853/QĐ-UBND ngày 09/11/2022		- Văn bản chỉ đạo, đơn đốc - Công khai kết quả sơ bộ thu nhận, đánh giá		thành viên BCD chuyển đổi số - Thành viên BCD phụ trách đơn vị	Quý IV/2024
2	Thu thập, đánh giá mức độ DTI cấp huyện	Theo Quyết định số 3853/QĐ-UBND ngày 09/11/2022		- Báo cáo đánh giá tình hình, kết quả DTI cấp xã - Trình phê duyệt kết quả DTI cấp xã - Văn bản chỉ đạo - Công khai kết quả	Phòng Văn hóa và Thông tin	- Tổ đánh giá nội bộ - Thành viên Tổ đầu mối chuyển đổi	

3	Thu thập, thẩm định hồ sơ chỉ tiêu chuyển đổi số cấp xã	Theo Quyết định số 1829/QĐ-UBND ngày 30/5/2023		sơ bộ thu nhận, đánh giá - Báo cáo thẩm định, - Gửi hồ sơ đánh giá		số liên quan	
4	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày chuyển đổi số Quốc gia năm 2024		Kế hoạch, văn bản chỉ đạo	Phòng Văn hóa và Thông tin	UBND các xã, thị trấn	Quý III/2024	
II	Nhóm các hoạt động có tính chất chuyên đề gắn với chỉ tiêu, tiêu chí, nhiệm vụ chuyển đổi số ưu tiên, trọng tâm						
1	<i>Nhóm chỉ tiêu, tiêu chí Chính quyền số</i>						
1.1	Kiện toàn, bổ sung thành viên Ban chỉ đạo chuyển đổi số cấp huyện		Quyết định, văn bản chỉ đạo phân công	Phòng Văn hóa và Thông tin	Cơ quan, đơn vị		
1.2	Đào tạo, cập nhật, bồi dưỡng kiến thức về Chuyển đổi số và kỹ năng số cơ bản trong CBCC		Kế hoạch	Phòng Văn hóa và Thông tin			
1.3	Phát triển, hỗ trợ thực hiện dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong cơ quan nhà nước	- 100% chức danh lãnh đạo - Chức danh công chức thực hiện Đề án 06 và tại Bộ phận một	Báo cáo tình hình, kết quả	Phòng Văn hóa và Thông tin	Văn phòng HĐND-UBND huyện		

		cửa					
1.4	Thực hiện chỉ tiêu hồ sơ trực tuyến DVC	- Cấp huyện: 100% hồ sơ trực tuyến; 100% hồ sơ trực tuyến toàn trình - Cấp xã: 99%	Báo cáo tình hình, kết quả chỉ tiêu DVC trên hệ thống báo cáo chính phủ và quy định báo cáo chỉ tiêu Quyết định số 13/2020/QĐ-UBND	Văn phòng HĐND-UBND huyện	- UBND các xã, thị trấn	Theo chế độ báo cáo hệ thống báo cáo Chính phủ và 01 lần/năm đối với hệ thống	
1.5	Người dân, doanh nghiệp hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến	100%	Xuất báo cáo kết quả trên hệ thống	Văn phòng HĐND-UBND huyện	UBND các xã, thị trấn		
1.6	Văn bản đi của UBND huyện, UBND các xã, thị trấn (trừ các văn bản mật) có ký số đầy đủ	100%	Báo cáo đánh giá	Văn phòng HĐND-UBND huyện	UBND các xã, thị trấn	6 tháng và cuối năm	
1.7	CBCC cấp xã, huyện được cấp và thường xuyên sử dụng thư điện tử công vụ	100%	Báo cáo đánh giá	Phòng Văn hóa và Thông tin	- UBND các xã, thị trấn	01 lần/năm vào quý IV	Đã hoàn thành
1.8	Cổng/trang thông tin điện tử cơ quan nhà nước được gắn nhãn tín nhiệm websites và thực hiện cung cấp thông tin theo NĐ42	100%	Báo cáo kết quả	Phòng Văn hóa và Thông tin	- UBND các xã, thị trấn - Văn phòng HĐND-UBND	Quý II/2024	Đã hoàn thành

1.9	Triển khai trợ lý ảo hỗ trợ công vụ trong CBCC	20%	Báo cáo thiết lập tài khoản trợ lý ảo	Phòng Văn hóa và Thông tin	- UBND các xã, thị trấn - Các phòng, ban, đơn vị	Quý IV/2024	
1.10	Hoàn thành triển khai 53 dịch vụ công thiết yếu, cụ thể: 25 dịch vụ công theo Đề án 06/CP (Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022) và 28 dịch vụ công thiết yếu theo Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ.			- Công an huyện - Văn phòng HĐND - UBND huyện - Phòng Tư pháp - UBND các xã, thị trấn		Thường xuyên	
1.11	Đầu tư hệ thống Đài truyền thanh viễn thông - CNTT	100% đài xã, đài huyện được đầu tư chuyển đổi công nghệ IP đến năm 2025	Hệ thống đài IP	- Phòng TC-KH - Phòng VH&TT			Nguồn ngân sách tỉnh thuộc đề án nâng cao tăng cường công tác thông tin cơ sở và nguồn vốn trung ương trong CTMTQG giảm nghèo bền vững năm 2024 - 2025
2	Nhóm chỉ tiêu, tiêu chí Hạ tầng số						
2.1	Khu vực, điểm dân cư vùng lõm sóng và đã có điện lưới quốc gia được phủ sóng băng rộng di động	100%	- Chỉ đạo rà soát - Báo cáo đánh giá	Phòng Văn hóa và Thông tin	UBND các xã, thị trấn	Quý I/2024	Đã hoàn thành
2.2	Hộ gia đình sử dụng dịch vụ Internet băng rộng cố	85%	Báo cáo kết quả đo lường chỉ	Phòng Văn hóa và Thông tin	- UBND các xã, thị trấn	Quý II/2024	

	định mặt đất		tiêu		- Doanh nghiệp viễn thông		
2.3	Đầu tư hệ thống wifi công cộng tại nhà văn hóa thôn, khu phố; điểm công cộng	70%	Báo cáo tổng hợp	Phòng Văn hóa và Thông tin	- UBND các xã, thị trấn - Doanh nghiệp viễn thông	Quý III/2024	
2.4	Thôn, bản được phủ băng rộng cố định (cáp quang FTTH)	100%		Phòng Văn hóa và Thông tin	- UBND các xã, thị trấn - Doanh nghiệp viễn thông		Đã hoàn thành
3	Nhóm chỉ tiêu, tiêu chí An toàn thông tin mạng						
3.1	Hệ thống thông tin triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn thông tin, phát huy hiệu quả của tổ ứng cứu sự cố cấp huyện, cấp xã	100%	Báo cáo đánh giá, kiểm tra	- Văn phòng HĐND-UBND huyện - UBND các xã, thị trấn - Cơ quan, đơn vị		Quý III/2024	
3.2	Thuê bao điện thoại di động thông minh có sử dụng phần mềm an toàn thông tin mạng cơ bản	100%		Phòng Văn hóa và Thông tin	Các Doanh nghiệp viễn thông	Quý III/2024	
3.3	Thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, cập nhật kiến thức cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của an ninh mạng; hiểu		Kế hoạch	Công an huyện	Các Doanh nghiệp viễn thông	Quý II/2024	

	rõ âm mưu, thủ đoạn, hoạt động các loại tội phạm trên không gian mạng, từ đó ý thức được vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân trong bảo vệ an ninh mạng và xây dựng không gian mạng an toàn, lành mạnh						
3.4	Tiếp cận, kết nối Hệ thống quản lý, giám sát phát triển Chính phủ điện tử (Hệ thống EMC)		Văn bản chỉ đạo, phối hợp	Phòng Văn hóa và Thông tin		Quý III/2024	
3.5	Tiếp cận, sử dụng Nền tảng hỗ trợ quản lý, cảnh báo an toàn thông tin do TW triển khai https://irlab.vn/ (Nền tảng điều phối xử lý sự cố)		Văn bản chỉ đạo, phối hợp	Phòng Văn hóa và Thông tin		Quý I/2024	Đã hỗ trợ đăng ký,
4	<i>Nhóm chỉ tiêu, tiêu chí Kinh tế số và Xã hội số</i>						
4.1	Doanh nghiệp vừa và nhỏ sử dụng nền tảng số	100%	Báo cáo	Phòng Kinh tế – Hạ tầng	Chi Cục thuế khu vực LC-NL	Quý IV/2024	
4.2	Doanh nghiệp sử dụng hợp đồng điện tử	50%	Báo cáo	Phòng Kinh tế – Hạ tầng	Các nhà Cung ứng dịch vụ (VNPT, Viettel...)	Quý III/2024	
4.3	Dân số trưởng thành có sử dụng dịch vụ công trực tuyến	30%	Báo cáo cung cấp số	-Văn phòng HĐND &UBND	- UBND các xã, thị trấn	Quý IV/2024	

			liệu phát sinh hồ sơ DVCTT		- Công an huyện		
4.4	Người dân độ tuổi trưởng thành có chữ ký số công dân	80%	Kế hoạch, Phương án	Phòng Văn hóa và Thông tin	- UBND các xã, thị trấn và - Doanh nghiệp viễn thông	Thường xuyên	
4.5	Doanh nghiệp tham gia đánh giá Bộ chỉ số chuyển đổi số doanh nghiệp	100%	Kế hoạch, báo cáo	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Hội DN huyện	Quý III/2024	
4.6	Sản phẩm OCOP, sản phẩm nông sản tiêu biểu, có quy mô của địa phương đưa lên sàn thương mại điện tử VOSO, POSTMART	100%	- Kế hoạch thực hiện; - Báo cáo kết quả	Phòng NN&PTNT	UBND các xã, thị trấn	Quý III, IV/2024	
4.7	Doanh nghiệp vừa và nhỏ được tiếp cận Chương trình hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa chuyển đổi số (SMEdx),	100%	Kế hoạch, báo cáo	Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Hội DN huyện	Quý III/2024	
4.8	Hộ gia đình thanh toán dịch vụ thiết yếu không dùng tiền mặt.	70%	Báo cáo	Phòng Kinh tế và Hạ tầng	Điện lực; UBND các xã, thị trấn	Quý III/2024	
4.9	Người dân có tài khoản định danh điện tử	100%	Báo cáo	Công an huyện		Quý IV/2024	
4.10	Cơ sở giáo dục và đào tạo chấp nhận thanh toán học phí bằng phương thức thanh toán	100%	Báo cáo	Phòng GD&ĐT	UBND các xã, thị trấn	Quý III/2024	

	không dùng tiền mặt						
4.11	Dân số trưởng thành có điện thoại thông minh	70%	Báo cáo	Phòng Văn hóa và Thông tin	Doanh nghiệp Viễn thông	Quý IV/2024	
4.12	Dân số từ 15 tuổi trở lên có tài khoản giao dịch thanh toán tại ngân hàng	80%	Báo cáo kết quả khảo sát	Phòng Văn hóa và Thông tin	Ngân hàng NN&PTNT; UBND các xã, thị trấn	Quý IV/2024	
4.13	Trạm y tế thanh toán không dùng tiền mặt.	100%	Kế hoạch	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Trung tâm Y tế	Quý IV/2024	
4.14	Số hóa các di tích trên địa bàn được xếp hạng cấp tỉnh trở lên và các điểm du lịch đưa lên Cổng thông tin du lịch tỉnh hoặc Cổng/trang thông tin điện tử của đơn vị.	100%	Phương án, Báo cáo	Phòng Văn hóa và Thông tin		Quý III/2024	
III	Triển khai nhân rộng mô hình “3 KHÔNG”						
1	Mô hình “3 không”		Kế hoạch	Phòng VH&TT	UBND các xã, thị trấn;	Quý III/2024	