

Số: /KH-UBND

Nam Sâm Sơn, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lý lịch tư pháp trên địa bàn phường Nam Sâm Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 86/KH-UBND ngày 24/3/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lý lịch tư pháp, UBND phường Nam Sâm Sơn xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lý lịch tư pháp.

b) Xác định trách nhiệm và cơ chế phối hợp giữa các phòng, ban, đơn vị có liên quan trong việc tiến hành các hoạt động triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lý lịch tư pháp trên địa bàn phường.

c) Nâng cao nhận thức về Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lý lịch tư pháp và trách nhiệm của các cấp, các ngành trong việc thi hành Luật, tăng mức độ hài lòng của người dân và tổ chức.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các phòng, ban, đơn vị và tổ chức có liên quan thuộc phường trong việc triển khai thi hành Luật.

b) Bảo đảm gắn kết giữa việc triển khai thi hành Luật với việc xây dựng thể chế, hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin và chuyển đổi số.

c) Nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm, vai trò chủ trì của Công an phường trong việc phối hợp với các phòng, ban, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật.

d) Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, bảo đảm tính thống nhất, chất lượng, thiết thực, hiệu quả.

e) Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện Luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Rà soát, hệ thống hóa và xử lý các văn bản quy phạm pháp luật về lý lịch tư pháp; các thủ tục hành chính liên quan đến lý lịch tư pháp

a) Nội dung: Tổ chức rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến lý lịch tư pháp và đề xuất, tham mưu sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan đến lý lịch tư pháp để phù hợp với Luật.

b) Cơ quan thực hiện: Công an phường, Văn phòng HĐND và UBND, các phòng, ban, đơn vị thuộc phường.

c) Thời gian hoàn thành: Các phòng, ban, đơn vị hoàn thành và gửi kết quả về Công an phường trước ngày 10/4/2026 để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

2. Tổ chức truyền thông, tập huấn, phổ biến Luật và văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật

a) Nội dung: Xây dựng kế hoạch tổ chức truyền thông, tập huấn, phổ biến, quán triệt nội dung của Luật theo tình hình thực tế của đơn vị nhằm thống nhất nhận thức, triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật.

b) Cơ quan thực hiện: Công an phường phối hợp Văn phòng HĐND và UBND phường, Trung tâm cung ứng dịch vụ công.

c) Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước 01/7/2026 và tiếp tục tổ chức tập huấn, phổ biến, quán triệt nội dung của Luật trong ngành mình các năm tiếp theo.

3. Phối hợp xây dựng Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp và triển khai giải pháp kỹ thuật bảo đảm an ninh, an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân

a) Nội dung

- Phối hợp thu thập, tạo lập, rà soát, cập nhật và làm sạch thông tin dữ liệu cá nhân vào hệ thống cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp;

- Phối hợp nghiên cứu, đề xuất phương án kết nối hoặc cơ chế đồng bộ dữ liệu giữa Phần mềm quản lý án của Tòa án nhân dân và Hệ thống thông tin lý lịch tư pháp của Công an tỉnh, bảo đảm phù hợp với lộ trình, hướng dẫn kỹ thuật của Bộ Công an và tính thống nhất, an toàn của hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia.

b) Cơ quan thực hiện: Công an phường chủ trì, phối hợp phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND phường; Viện kiểm sát nhân dân Khu vực IV - Thanh Hóa; Tòa án nhân dân Khu vực IV - Thanh Hóa và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Thời gian hoàn thành: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

a) Công an phường có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân phường theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ được nêu trong Kế hoạch.

b) Các phòng, ban, đơn vị trong phạm vi quản lý của mình chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch này theo nhiệm vụ được phân công, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

c) Phòng KT-HT-ĐT tham mưu bố trí nguồn kinh phí thực hiện đảm bảo quy định của pháp luật.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Các nội dung triển khai trong Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hằng năm và các nguồn kinh phí khác theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc các phòng, ban, đơn vị kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân phường (qua Công an phường) để nghiên cứu, hướng dẫn hoặc tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Công an tỉnh (báo cáo);
- TT Đảng ủy, HĐND phường (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường (báo cáo);
- Các phòng chuyên môn;
- Công an phường;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công;
- Lưu: VT, VP.

**TM. UBND PHƯỜNG
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Xuân Trường