ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HẠC THÀNH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số:294 /KH -UBND	*Hạc Thành, ngày15 tháng 10năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thành lập mới mô hình "Tổ tự quản bảo vệ môi trường" trên địa bàn phường Hạc Thành

Căn cứ Công văn số 17605/UBND-NNMT ngày 22/8/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc triển khai mô hình "Tổ tự quản bảo vệ môi trường" tại các xã, phường trên địa bàn tỉnh;

Ủy ban nhân dân phường Hạc Thành ban hành Kế hoạch thành lập mới và triển khai hoạt động mô hình "Tổ tự quản bảo vệ môi trường" trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đầy đủ, nghiêm túc chỉ đạo của UBND tỉnh Thanh Hóa tại Công văn số 17605/UBND-NNMT; thiết lập mạng lưới tự quản về môi trường nòng cốt, thực chất tại cộng đồng dân cư.

- Phát huy vai trò tự quản của Nhân dân trong việc chủ động giữ gìn vệ sinh môi trường, chỉnh trang cảnh quan đô thị, thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn.

- Kịp thời phát hiện, ngăn chặn, phản ánh và phối hợp xử lý các hành vi gây ô nhiễm môi trường ngay từ khi mới phát sinh tại cơ sở, không để hình thành các điểm đen, bức xúc về rác thải trên địa bàn phường.

2. Yêu cầu

- Triển khai thành lập mới 100% Tổ tự quản bảo vệ môi trường tại các tổ dân phố (TDP) trên địa bàn phường theo đúng mẫu hướng dẫn của UBND tỉnh (Phụ lục I).

- Đảm bảo cơ cấu, số lượng thành viên; phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; gắn hoạt động của Tổ tự quản với phong trào xây dựng đô thị văn minh, tuyến phố kiểu mẫu.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ

- 100% tổ dân phố trên địa bàn phường thành lập mới mô hình "Tổ tự quản bảo vệ môi trường".

- 100% Tổ tự quản sau khi thành lập được ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động (Phụ lục III); xây dựng Kế hoạch hoạt động hằng năm (Phụ lục IV); trang bị mở Sổ theo dõi hoạt động và tiếp nhận phản ánh (Phụ lục VI).

- Đạt trên **90% số hộ gia đình** tại từng TDP ký cam kết và thực hiện phân loại rác thải tại nguồn; duy trì phong trào tổng vệ sinh môi trường định kỳ hằng tuần (vào thứ Bảy/Chủ nhật) và các đợt cao điểm lễ, Tết.

- 100% các tin báo, phản ánh về vi phạm vệ sinh môi trường do Tổ tự quản chuyển đến đều được UBND phường chỉ đạo Phòng Kinh tế và Hạ tầng đô thị phối hợp với Công an phường xác minh, xử lý nghiêm theo thẩm quyền.

III. NỘI DUNG VÀ MÔ HÌNH TỔ CHỨC THÀNH LẬP MỚI

1. Hình thức và thẩm quyền thành lập

- Hình thức thực hiện: Thành lập mới Tổ tự quản bảo vệ môi trường tại từng tổ dân phố trên địa bàn phường.

- Thẩm quyền quyết định: Chủ tịch UBND phường ban hành Quyết định thành lập mới (theo mẫu Phụ lục I) và Quyết định ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động (theo mẫu Phụ lục III) trên cơ sở kết quả thẩm định, tham mưu của Phòng Kinh tế và Hạ tầng đô thị và đề nghị của Tổ trưởng các TDP.

2. Cơ cấu tổ chức và thành phần tham gia

- Số lượng thành viên: Mỗi Tổ có **ít nhất 07 thành viên** trở lên (tùy theo quy mô dân số và số cụm dân cư của từng TDP).

- Cơ cấu nhân sự:

+ Tổ trưởng: Tổ trưởng tổ dân phố.

+ Tổ phó: Đại diện Ban công tác Mặt trận khu dân cư.

+ Các thành viên gồm: Đại diện Chi hội Phụ nữ, Chi đoàn Thanh niên, Chi hội Cựu chiến binh, Chi hội Nông dân/Người cao tuổi, đại diện hộ gia đình/người có uy tín, đại diện cơ sở sản xuất - kinh doanh trên địa bàn TDP (nếu cần thiết).

3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ tự quản

- Tuyên truyền, vận động: Vận động Nhân dân chấp hành nghiêm Luật Bảo vệ môi trường; thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn (rác tái chế, rác hữu cơ, rác vô cơ khác); bỏ rác đúng giờ, đúng nơi quy định, không xả rác/nước thải ra lòng lề đường, cống rãnh.

- Tổ chức phong trào: Chủ trì, phối hợp với Ban công tác Mặt trận phát động "Ngày Chủ nhật xanh", tổng vệ sinh môi trường định kỳ; xây dựng tuyến ngõ/tuyến phố tự quản "Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp".

- Theo dõi, phát hiện và phản ánh: Trực tiếp nhắc nhở các trường hợp xả rác bừa bãi; theo dõi, ghi nhận (chụp ảnh, quay video nếu có) các hành vi vi phạm xả thải, đổ trộm phế thải để phản ánh kịp thời đến UBND phường (qua Phòng KTHTĐT) hoặc Công an phường xử lý.

- Phối hợp thu gom: Phối hợp giám sát lịch trình xe gom rác, phản ánh các điểm phát sinh ứ đọng rác để đơn vị cung ứng dịch vụ môi trường xử lý dứt điểm.

4. Chế độ hoạt động và sổ sách theo dõi

- Chế độ họp: Họp định kỳ **01 lần/quý** (vào tuần cuối của quý) để đánh giá kết quả, triển khai nhiệm vụ quý tới; họp đột xuất khi có sự việc phát sinh.

- Sổ theo dõi: Mở và duy trì **Sổ theo dõi hoạt động, tiếp nhận phản ánh và kết quả xử lý thông tin môi trường** (theo mẫu Phụ lục VI).

- Chế độ báo cáo: Báo cáo định kỳ gửi về UBND phường (qua Phòng KTHTĐT) trước ngày **10/6** (báo cáo 6 tháng) và trước ngày **10/12** (báo cáo năm) theo mẫu Phụ lục VII.

- Đánh giá xếp loại: Hằng năm, UBND phường căn cứ Bộ tiêu chí (thang điểm 100 tại Phụ lục V) để đánh giá, xếp loại hoạt động của các Tổ.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Từ ngày 15/10/2026 đến ngày 30/10/2026: Rà soát, lập danh sách nhân sự

Tổ trưởng các TDP chủ trì phối hợp với Ban công tác Mặt trận lựa chọn nhân sự, lập Danh sách trích ngang thành viên (theo mẫu Phụ lục VIII) gửi về Phòng Kinh tế và Hạ tầng đô thị.

2. Từ ngày 01/11/2026 đến ngày 15/11/2026: Thẩm định và ban hành Quyết định

Phòng Kinh tế và Hạ tầng đô thị thẩm định hồ sơ, hoàn thiện văn bản tham mưu Chủ tịch UBND phường ký Quyết định thành lập mới và Quyết định ban hành Quy chế hoạt động cho từng Tổ tự quản.

3. Từ ngày 15/11/2026 đến ngày 30/11/2026: Ra mắt, quán triệt và đi vào hoạt động

- Các TDP tổ chức ra mắt Tổ tự quản; phân công tuyến đường/cụm dân cư cho từng thành viên; thiết lập kênh thông tin (nhóm Zalo khu phố) tiếp nhận phản ánh.

- Triển khai cho các hộ dân ký cam kết phân loại rác và mở sổ theo dõi theo đúng quy định.

4. Trước ngày 15/12 hằng năm: Báo cáo, đánh giá định kỳ

Đánh giá chấm điểm xếp loại theo Phụ lục V và tổng hợp báo cáo gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh theo quy định.

V. KINH PHÍ VÀ ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO

- Kinh phí hoạt động của Tổ tự quản được bố trí từ nguồn chi sự nghiệp bảo vệ môi trường trong dự toán ngân sách phường hằng năm và huy động các nguồn lực xã hội hóa hợp pháp từ cộng đồng, doanh nghiệp trên địa bàn.

- UBND phường xem xét hỗ trợ tài liệu tuyên truyền, sổ sách biểu mẫu, trang thiết bị tối thiểu (áo nhận diện/băng tay, loa cầm tay, găng tay, dụng cụ vệ sinh...) phục vụ hoạt động của các Tổ.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế và Hạ tầng đô thị

- Là cơ quan chuyên môn chủ trì tham mưu cho UBND phường toàn bộ công tác chỉ đạo, triển khai mô hình.

- Tthẩm định hồ sơ, dự thảo và **trình Chủ tịch UBND phường ký ban hành Quyết định thành lập mới Tổ tự quản** (Phụ lục I) và **Quyết định ban hành Quy chế hoạt động** (Phụ lục III).

- Là đầu mối tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị về bảo vệ môi trường từ Tổ tự quản để phối hợp với các lực lượng chức năng kiểm tra, xử lý kịp thời.

- Hằng năm chủ trì phối hợp với các bộ phận liên quan chấm điểm, đánh giá xếp loại các Tổ theo Bộ tiêu chí (Phụ lục V); tham mưu UBND phường biểu dương khen thưởng và tổng hợp Báo cáo kết quả gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường trước ngày 15/12.

- Căn cứ nguồn chi sự nghiệp môi trường được giao, tham mưu UBND phường cân đối bố trí kinh phí hỗ trợ hoạt động, mua sắm trang thiết bị cần thiết (loa, tài liệu, bảo hộ...) cho các Tổ tự quản theo đúng quy định.

2. Công an phường Hạc Thành

- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Kinh tế và Hạ tầng đô thị và các Tổ tự quản trong việc nắm tình hình địa bàn, tiếp nhận tin báo, xác minh và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về BVMT theo thẩm quyền (xả rác bừa bãi, đổ phế thải trộm, xả nước thải ô nhiễm...).

- Đảm bảo an ninh trật tự, có biện pháp hỗ trợ, bảo vệ an toàn cho các thành viên Tổ tự quản khi thực hiện nhiệm vụ giám sát, nhắc nhở tại khu dân cư.

3. Bộ phận Văn hóa - Xã hội và Truyền thanh phường

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, cổng thông tin điện tử phường, trang mạng xã hội về hoạt động của các Tổ tự quản; phổ biến các quy định về phân loại rác thải tại nguồn và giữ gìn nếp sống văn minh đô thị.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức chính trị - xã hội phường

- Phối hợp trong việc tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên tích cực tham gia thành viên Tổ tự quản.

- Phát động các phong trào thi đua gắn với tiêu chí môi trường; đưa kết quả hoạt động của Tổ tự quản vào tiêu chí bình xét tổ dân phố văn hóa, gia đình văn hóa cuối năm.

5. Trưởng các Tổ dân phố trên địa bàn

- Phối hợp với Ban công tác Mặt trận khu dân cư khẩn trương rà soát nhân sự, hoàn thiện Danh sách trích ngang thành viên Tổ tự quản gửi về Phòng Kinh tế và Hạ tầng đô thị đúng thời hạn để trình ban hành Quyết định thành lập.

- Tiếp nhận Quyết định và Quy chế, tổ chức phân công cụ thể cho từng thành viên phụ trách từng ngõ/cụm dân cư; mở Sổ theo dõi và triển khai ký cam kết phân loại rác tại nguồn đến từng hộ gia đình.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thành lập mới mô hình "Tổ tự quản bảo vệ môi trường" của UBND phường Hạc Thành. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các đoàn thể phường phối hợp thực hiện; yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn, Công an phường và Trưởng các tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- Thường trực Đảng ủy phường (b/cáo);
- Các PCT UBND phường;
- MTTQ, trưởng các đoàn thể phường;
- Các phòng, trung tâm thuộc phường;(t/h)
- Công an phường;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT, KTHTĐT$_{H240}$

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hà Khoa Văn

DANH MỤC PHỤ LỤC

Phụ lục I: Mẫu Quyết định thành lập mới Tổ tự quản bảo vệ môi trường (UBND cấp xã ban hành).

Phụ lục II: Mẫu Quyết định kiện toàn Tổ tự quản bảo vệ môi trường thôn/tổ dân phố.

Phụ lục III: Mẫu Quy chế tổ chức và hoạt động của Tổ tự quản bảo vệ môi trường.

Phụ lục IV: Mẫu Kế hoạch hoạt động hằng năm của Tổ tự quản bảo vệ môi trường.

Phụ lục V: Bộ tiêu chí đánh giá, xếp loại hoạt động của Tổ tự quản bảo vệ môi trường.

Phụ lục VI: Mẫu sổ theo dõi hoạt động, phản ánh và xử lý thông tin môi trường của Tổ tự quản.

Phụ lục VII: Mẫu báo cáo định kỳ kết quả hoạt động của Tổ tự quản bảo vệ môi trường.

Phụ lục VIII: Mẫu danh sách thành viên Tổ tự quản bảo vệ môi trường.

Phụ lục I
MẪU QUYẾT ĐỊNH THÀNH LẬP MỚI TỔ TỰ QUẢN BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG

ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HẠC THÀNH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: /QĐ -UBND	*Hạc Thành, ngày tháng năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ tự quản bảo vệ môi trường thôn/tổ dân phố .....

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HẠC THÀNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Bảo vệ môi trường ngày 17 tháng 11 năm 2020 và Lu ật sửa đổi, bổ sung một số điều của 15 luật trong lĩnh vực nông nghiệp và môi trường;

Căn cứ Công văn số ...../UBND-NN ngày ...../...../2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc triển khai, nhân rộng mô hình Tổ tự quản bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh;

Xét đề nghị của cơ quan, bộ phận được giao tham mưu và Trưởng thôn/Tổ trưởng tổ dân phố .....

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ tự quản bảo vệ môi trường thôn/tổ dân phố ..... gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Ông (bà): ....., Trưởng bản/Trưởng thôn/Tổ trưởng TDP - Tổ trưởng.
2. Ông (bà): ....., Đại diện Ban công tác Mặt trận - Tổ phó.
3. Ông (bà): ....., Đại diện Chi hội Phụ nữ - Thành viên.
4. Ông (bà): ....., Đại diện Chi đoàn Thanh niên - Thành viên.
5. Ông (bà): ....., Đại diện Chi hội Nông dân - Thành viên.
6. Ông (bà): ....., Đại diện Chi hội Cựu chiến binh - Thành viên.
7. Ông (bà): ....., Đại diện người có uy tín/Hộ gia đình - Thành viên.

Các thành viên khác (nếu có): …….

Điều 2. Tổ tự quản bảo vệ môi trường có nhiệm vụ

1. Tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành quy định pháp luật về bảo vệ môi trường, phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn và giữ gìn vệ sinh chung tại khu dân cư.

2. Định kỳ tổ chức các hoạt động ra quân tổng vệ sinh môi trường, trồng và chăm sóc cây xanh, tuyến đường tự quản.

3. Nắm bắt tình hình, tiếp nhận phản ánh, phát hiện, ghi nhận và kịp thời cung cấp thông tin, kiến nghị UBND cấp xã, Công an cấp xã hoặc cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý; phối hợp cung cấp thông tin trong quá trình xác minh, xử lý khi được yêu cầu.

4. Thực hiện chế độ sinh hoạt, ghi chép sổ theo dõi và báo cáo định kỳ theo Quy chế ban hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Kinh tế…, Công an xã/phường, Trưởng thôn/Tổ trưởng TDP ..... và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Sở Nông nghiệp và Môi trường (để b/c);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH
(Ký, đóng dấu, họ tên)

Phụ lục II
MẪU QUYẾT ĐỊNH KIỆN TOÀN TỔ TỰ QUẢN BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG

ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HẠC THÀNH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: /QĐ -UBND	*Hạc Thành, ngày tháng năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiện toàn Tổ tự quản bảo vệ môi trường thôn/tổ dân phố …

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HẠC THÀNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Bảo vệ môi trường ngày 17 tháng 11 năm 2020 và Lu ật sửa đổi, bổ sung một số điều của 15 luật trong lĩnh vực nông nghiệp và môi trường;

Căn cứ Công văn số ...../UBND-NN ngày ...../...../2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc triển khai, nhân rộng mô hình Tổ tự quản bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh;

Xét đề nghị của cơ quan, bộ phận được giao tham mưu và Trưởng thôn/Tổ trưởng tổ dân phố .....

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn, đổi tên Tổ … thành Tổ tự quản bảo vệ môi trường thôn/tổ dân phố …; danh sách thành viên sau kiện toàn gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Ông (bà): ....., Trưởng bản/Trưởng thôn/Tổ trưởng TDP - Tổ trưởng.
2. Ông (bà): ....., Đại diện Ban công tác Mặt trận - Tổ phó.
3. Ông (bà): ....., Đại diện Chi hội Phụ nữ - Thành viên.
4. Ông (bà): ....., Đại diện Chi đoàn Thanh niên - Thành viên.
5. Ông (bà): ....., Đại diện Chi hội Nông dân - Thành viên.
6. Ông (bà): ....., Đại diện Chi hội Cựu chiến binh - Thành viên.
7. Ông (bà): ....., Đại diện người có uy tín/Hộ gia đình - Thành viên.

Các thành viên khác (nếu có): …….

Điều 2. Tổ tự quản bảo vệ môi trường có nhiệm vụ

1. Tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành quy định pháp luật về bảo vệ môi trường, phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn và giữ gìn vệ sinh chung tại khu dân cư.

2. Định kỳ tổ chức các hoạt động ra quân tổng vệ sinh môi trường, trồng và chăm sóc cây xanh, tuyến đường tự quản.

3. Nắm bắt tình hình, tiếp nhận phản ánh, phát hiện, ghi nhận và kịp thời cung cấp thông tin, kiến nghị UBND cấp xã, Công an cấp xã hoặc cơ quan có

thẩm quyền xem xét, xử lý; phối hợp cung cấp thông tin trong quá trình xác minh, xử lý khi được yêu cầu.

4. Thực hiện chế độ sinh hoạt, ghi chép sổ theo dõi và báo cáo định kỳ theo Quy chế ban hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các nội dung về tên gọi, tổ chức và nhiệm vụ của Tổ … tại Quyết định số … ngày … của … được thay thế, thực hiện theo Quyết định này. Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Kinh tế…, Công an xã/phường, Trưởng thôn/Tổ trưởng TDP ..... và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Sở Nông nghiệp và Môi trường (để b/c);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH
(Ký, đóng dấu, họ tên)

Phụ lục III
MẪU QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ TỰ QUẢN BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG

ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HẠC THÀNH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: /QĐ -UBND	*Hạc Thành, ngày tháng năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Tổ tự quản bảo vệ môi trường thôn/tổ dân phố .....

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HẠC THÀNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Bảo vệ môi trường ngày 17 tháng 11 năm 2020 và Lu ật sửa đổi, bổ sung một số điều của 15 luật trong lĩnh vực nông nghiệp và môi trường;

Căn cứ Quyết định số….. của Chủ tịch UBND xã…. về việc thành lập Tổ tự quản bảo vệ môi trường thôn/tổ dân phố….;

Xét đề nghị của cơ quan, bộ phận được giao tham mưu và Trưởng thôn/Tổ trưởng tổ dân phố .....

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Tổ tự quản bảo vệ môi trường thôn/tổ dân phố .....

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Kinh tế…, Công an xã/phường, Tổ trưởng TDP ..... chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: - Như Điều 3; - Sở Nông nghiệp và Môi trường (để b/c); - Lưu: VT.	**CHỦ TỊCH** *(Ký, đóng dấu, họ tên)*

QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG
của Tổ tự quản bảo vệ môi trường thôn/tổ dân phố .....

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2026 của Chủ tịch UBND xã/phường)

Chương I: QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về nguyên tắc, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ hoạt động và mối quan hệ công tác của Tổ tự quản bảo vệ môi trường tại thôn/tổ dân phố .....

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

Hoạt động trên cơ sở tự nguyện, tự quản, công khai, minh bạch; tuân thủ quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo trực tiếp của UBND xã/phường và sự phối hợp của Ban công tác Mặt trận khu dân cư. Không làm thay chức năng quản lý nhà nước, không thực hiện xử phạt vi phạm hành chính.

Chương II: NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Nhiệm vụ

1. Tuyên truyền, vận động

- Tuyên truyền, hướng dẫn các hộ gia đình, cá nhân thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn (chất thải rắn có khả năng tái sử dụng, tái chế; chất thải thực phẩm; chất thải rắn sinh hoạt khác) theo quy định của Luật Bảo vệ môi trường.

- Vận động Nhân dân giữ gìn vệ sinh môi trường đường làng, ngõ xóm, khu dân cư; thực hiện đổ rác đúng giờ, đúng nơi quy định; không đổ nước thải, rác thải ra sông, hồ, kênh, rạch, lề đường.

2. Tổ chức các phong trào môi trường

- Chủ trì, phối hợp với Ban công tác Mặt trận và các đoàn thể khu dân cư tổ chức "Ngày Chủ nhật xanh", "Đoạn đường/Tuyến phố tự quản", ra quân vệ sinh môi trường định kỳ (hằng tuần/hằng tháng) hoặc nhân các ngày lễ, Ngày Môi trường thế giới, Chiến dịch Làm cho thế giới sạch hơn…

- Vận động các hộ gia đình đăng ký cam kết bảo vệ môi trường, xây dựng tuyến đường/ngõ xóm "Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn".

3. Theo dõi, giám sát và phản ánh

- Thường xuyên theo dõi, giám sát, phát hiện, nhắc nhở và phản ánh kịp thời các hành vi gây ô nhiễm môi trường (xả rác, xả nước thải bẩn, chăn nuôi không bảo đảm vệ sinh, đốt rác nhựa/túi nilon gây ô nhiễm...).

- Theo dõi, ghi nhận (bằng hình ảnh, video nếu có) và phản ánh kịp thời các vụ việc xả thải trái phép, gây ô nhiễm nghiêm trọng đến UBND xã/phường hoặc Công an xã/phường để giải quyết, xử lý theo thẩm quyền.

4. Phối hợp trong công tác thu gom, vận chuyển rác thải:

- Phối hợp với đơn vị thu gom rác thải giám sát lịch trình, thời gian đổ rác tại khu dân cư.

- Phản ánh kịp thời các điểm tồn đọng rác thải phát sinh trên địa bàn để đơn vị chức năng xử lý.

Điều 4. Quyền hạn

1. Nhắc nhở trực tiếp các hộ gia đình, cá nhân vi phạm quy định vệ sinh môi trường tại khu dân cư.

2. Kiến nghị UBND xã/phường biểu dương, khen thưởng hoặc xử lý các trường hợp cố tình vi phạm.

3. Tham gia các khóa tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng do cơ quan chuyên môn tổ chức.

Chương III: CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Điều 5. Cơ cấu tổ chức

1. Tổ tự quản do Chủ tịch UBND xã/phường ra quyết định thành lập, chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của UBND xã/phường.

2. Số lượng thành viên Tổ tự quản từ 7 thành viên trở lên (tùy thuộc quy mô hộ dân của thôn/TDP), gồm: 01 Tổ trưởng, 01 Tổ phó và các Tổ viên.

3. Cơ cấu thành viên gồm: Đại diện Trưởng thôn/Tổ trưởng TDP, Trưởng Ban công tác Mặt trận, đại diện Hội Phụ nữ, Hội Nông dân, Đoàn Thanh niên, Hội Cựu chiến binh và cá nhân có uy tín, nhiệt tình tại khu dân cư.

Điều 6. Phân công nhiệm vụ của các thành viên

1. Nhiệm vụ của Tổ trưởng

- Chịu trách nhiệm chung trước UBND xã/phường và nhân dân khu dân cư về toàn bộ hoạt động của Tổ tự quản.

- Chủ trì các cuộc họp, xây dựng kế hoạch hoạt động hàng tháng, quý, năm của Tổ.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho Tổ phó và các Tổ viên phụ trách từng cụm dân cư/tuyến đường.

- Là đầu mối liên hệ với UBND xã/phường, Công an xã/phường và Ban công tác Mặt trận khu dân cư.

2. Nhiệm vụ của Tổ phó

- Giúp Tổ trưởng điều hành công việc chung; thay mặt Tổ trưởng điều hành hoạt động của Tổ khi được ủy quyền.

- Phụ trách công tác theo dõi, tổng hợp tình hình vệ sinh môi trường trên địa bàn, trực tiếp chỉ đạo các đợt ra quân tổng vệ sinh.

- Tổng hợp, đề xuất nhu cầu kinh phí, trang thiết bị phục vụ hoạt động của Tổ tự quản bảo vệ môi trường (nếu có).

3. Nhiệm vụ của các Tổ viên

- Trực tiếp phụ trách công tác bảo vệ môi trường tại cụm dân cư/tuyến đường được phân công.

- Nắm bắt tình hình, trực tiếp nhắc nhở các hộ gia đình vi phạm quy định môi trường; báo cáo ngay cho Tổ trưởng/Tổ phó khi phát hiện vi phạm phức tạp.

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp, đợt ra quân tổng vệ sinh môi trường và các lớp huấn luyện, tập huấn.

Chương IV: HOẠT ĐỘNG, CHẾ ĐỘ VÀ NGUỒN KINH PHÍ

Điều 7. Chế độ hoạt động và làm việc

1. Chế độ họp

- Định kỳ họp 01 lần/quý vào tuần cuối của quý để đánh giá kết quả công tác, triển khai kế hoạch quý tiếp theo.

- Họp đột xuất khi có sự chỉ đạo của UBND xã/phường hoặc khi phát hiện sự cố môi trường phát sinh trên địa bàn.

2. Chế độ báo cáo:

- Định kỳ gửi báo cáo kết quả hoạt động về UBND xã/phường trước ngày 10/6 (báo cáo 6 tháng) và ngày 10/12 (báo cáo năm).

- Báo cáo đột xuất ngay khi phát hiện hành vi vi phạm môi trường vượt quá thẩm quyền tự quản.

Điều 8. Điều kiện đảm bảo hoạt động

1. Trang bị phương tiện làm việc

- Thành viên Tổ tự quản được hỗ trợ trang thiết bị phục vụ công tác tự quản (như: Băng đeo tay/áo nhận diện, loa cầm tay, găng tay, ủng, dụng cụ dọn vệ sinh...).

- Thành viên Tổ tự quản được tham gia các khóa tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng tuyên truyền, giám sát môi trường do UBND xã/phường, Phòng Kinh tế (hoặc Sở Nông nghiệp và Môi trường) tổ chức.

2. Chế độ khen thưởng và hỗ trợ

- Thành viên Tổ tự quản có thành tích xuất sắc trong công tác bảo vệ môi trường được UBND xã/phường khen thưởng định kỳ hằng năm hoặc khen thưởng đột xuất.

3. Bảo đảm an toàn: Thành viên Tổ tự quản trong khi thực hiện nhiệm vụ nếu bị các đối tượng vi phạm đe dọa, xúc phạm hoặc xâm phạm sức khỏe, tài sản được Công an xã/phường và UBND xã/phường xem xét, bảo vệ theo quy định của pháp luật.

Điều 9. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Tổ tự quản được hình thành từ các nguồn:

1. Ngân sách nhà nước hỗ trợ theo quy định (nếu có).

2. Nguồn xã hội hóa, đóng góp tự nguyện của các tổ chức, cá nhân, hộ gia đình tại khu dân cư.

3. Các nguồn tài trợ hợp pháp khác.

(Việc quản lý, sử dụng tài sản, trang thiết bị và kinh phí từ ngân sách nhà nước, nguồn xã hội hóa, tài trợ, đóng góp tự nguyện phải đúng quy định của pháp luật, bảo đảm công khai, minh bạch và đúng mục đích.)

Chương V: KHEN THƯỞNG, XỬ LÝ VI PHẠM VÀ ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Khen thưởng và xử lý vi phạm

1. Tổ chức, cá nhân thực hiện tốt Quy chế này sẽ được tuyên dương, khen thưởng.

2. Thành viên Tổ tự quản không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ nhiệm vụ được giao, lợi dụng vị trí, nhiệm vụ để trục lợi hoặc tiếp tay cho vi phạm thì bị đưa ra khỏi Tổ và xử lý theo quy định.

Điều 11. Điều khoản thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký quyết định ban hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, Tổ tự quản có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo UBND xã/phường để xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Phụ lục IV
MẪU KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG HẰNG NĂM CỦA TỔ TỰ QUẢN BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG

TỔ TỰ QUẢN BVMT THÔN/TDP .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
....., ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NĂM 20...

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

Duy trì vệ sinh môi trường khu dân cư xanh - sạch - đẹp; 90% hộ gia đình phân loại rác đúng quy định; không có điểm tồn đọng rác thải gây bức xúc.

2. NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công phụ trách	Sản phẩm/Kết quả dự kiến
1	Tuyên truyền phân loại rác tại nguồn đến từng hộ gia đình	…… …..	Đ/c Tổ phó	90% hộ ký cam kết thực hiện
2	Tổ chức ra quân tổng vệ sinh	Các dịp lễ, Tết	Toàn thể thành viên Tổ	Khu dân cư sạch sẽ, quang đãng
3	Vận động Nhân dân duy trì và thực hiện các hoạt động vệ sinh môi trường nơi công cộng, … vào ngày thứ Bảy hoặc Chủ nhật	Hằng tuần	Đ/c Tổ phó	Vệ sinh môi trường, thu gom rác thải, phát quang bụi rậm, khơi thông cống rãnh,…
4	Giám sát, tuyên truyền, nhắc nhở các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ, các hộ chăn nuôi và các hộ gia đình trên địa bàn thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường; kịp thời phát hiện, phản ánh và kiến nghị UBND xã	Thường xuyên	Đ/c Tổ trưởng	Nâng cao ý thức chấp hành của các hộ gia đình, cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ và hộ chăn nuôi; kịp thời phát hiện, nhắc nhở, kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm về bảo vệ

	xử lý các hành vi vi phạm như xả nước thải, khí thải, chất thải rắn không đúng quy định, gây ô nhiễm môi trường, ảnh hưởng đến cộng đồng dân cư.			
5	Họp sơ kết, tổng kết và báo cáo UBND xã/phường	Tháng 6 và tháng 12	Đ/c Tổ trưởng	Hoàn thành biểu mẫu báo cáo

3. ĐỀ NGHỊ BẢO ĐẢM KINH PHÍ, TRANG THIẾT BỊ:

Đề nghị UBND xã/phường hỗ trợ loa cầm tay, bao tay, dụng cụ vệ sinh và tài liệu tuyên truyền.

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ/PHƯỜNG

TM. TỔ TỰ QUẢN BVMT TỔ TRƯỞNG*(Ký, ghi rõ họ tên)*

Phụ lục V
BỘ TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ TỰ QUẢN BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG

STT	Tiêu chí đánh giá	Điểm tối đa	Điểm tự chấm	Điểm UBND xã chấm
I	**Công tác tổ chức và duy trì nền nếp (20 điểm)**			
1	Có Quy chế hoạt động và Kế hoạch năm	10		
2	Duy trì họp định kỳ, ghi chép sổ sách và báo cáo đầy đủ, đúng hạn	10		
II	**Hiệu quả công tác tuyên truyền và vận động (30 điểm)**			
3	Tỷ lệ hộ gia đình ký cam kết và thực hiện phân loại rác tại nguồn đạt > 90%	15		
4	Vận động Nhân dân tham gia định kỳ các đợt tổng vệ sinh môi trường	15		
III	**Hiệu quả giám sát, phát hiện và phản ánh (30 điểm)**			
5	Phát hiện,	15		

	phản ánh kịp thời với cơ quan có thẩm quyền về các điểm tồn đọng chất thải, hành vi vi phạm xả thải và các nguy cơ ô nhiễm môi trường tại khu dân cư			
6	Chủ động phối hợp cung cấp thông tin, hỗ trợ cơ quan chức năng trong việc kiểm tra, xử lý vi phạm về môi trường trên địa bàn	15		
IV	**Cải thiện cảnh quan môi trường khu dân cư (20 điểm)**			
7	Đường làng, ngõ xóm, khu phố xanh - sạch - đẹp, không tồn đọng rác	10		
8	Xây dựng được mô hình hay (Tuyến đường hoa, mô hình thu gom nhựa...)	10		
TỔNG ĐIỂM	**100**			

Khung xếp loại:
Từ 85 - 100 điểm: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
Từ 70 - dưới 85 điểm: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Từ 50 - dưới 70 điểm: Hoàn thành nhiệm vụ.
Dưới 50 điểm: Chưa hoàn thành nhiệm vụ.

Phụ lục VI
MẪU SỔ THEO DÕI HOẠT ĐỘNG, TIẾP NHẬN PHẢN ÁNH VÀ KẾT QUẢ XỬ LÝ THÔNG TIN MÔI TRƯỜNG

SỔ THEO DÕI HOẠT ĐỘNG, TIẾP NHẬN PHẢN ÁNH VÀ KẾT QUẢ XỬ LÝ THÔNG TIN MÔI TRƯỜNG

Tổ tự quản BVMT thôn/TDP: .....

STT	**Ngày/tháng**	**Nội dung hoạt động/Thông tin phản ánh vi phạm**	**Hình thức tiếp nhận (Trực tiếp, Zalo, điện thoại)**	**Đơn vị/cá nhân phối hợp xử lý**	**Kết quả giải quyết / Ghi chú**
1					
2					
3					

TM. TỔ TỰ QUẢN BVMT
TỔ TRƯỞNG
(Ký, ghi rõ họ tên)

Phụ lục VII
MẪU BÁO CÁO ĐỊNH KỲ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ TỰ QUẢN BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG

TỔ TỰ QUẢN BVMT **THÔN/TDP .....**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *....., ngày tháng năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả hoạt động của Tổ tự quản bảo vệ môi trường

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã/phường .....

1. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

Tổng số thành viên của Tổ tự quản: ..... người.

Số hộ gia đình trên địa bàn phụ trách: ..... hộ.

2. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

Công tác tuyên truyền: Tổ chức ..... buổi tuyên truyền; tỷ lệ hộ gia đình phân loại rác tại nguồn đạt .....%.

Phong trào vệ sinh môi trường: Tổ chức được ..... đợt ra quân tổng vệ sinh; thu gom ..... kg rác thải.

Tiếp nhận, phản ánh và theo dõi kết quả xử lý: tiếp nhận ... thông tin; đã chuyển UBND cấp xã/Công an cấp xã/cơ quan có thẩm quyền ... thông tin; số thông tin đã được phản hồi kết quả ....

Các công việc khác:

3. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Ưu điểm:

Tồn tại, hạn chế:

4. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

TM. TỔ TỰ QUẢN
TỔ TRƯỞNG
(Ký, ghi rõ họ tên)

Phụ lục VIII
MẪU DANH SÁCH TRÍCH NGANG THÀNH VIÊN TỔ TỰ QUẢN BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG

DANH SÁCH TRÍCH NGANG THÀNH VIÊN TỔ TỰ QUẢN BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG

Thôn/Tổ dân phố: ....., xã/phường: .....

STT	**Họ và tên**	**Năm sinh**	**Chức danh trong Tổ**	**Chức vụ đoàn thể/Công tác hiện nay**	**Số điện thoại**	**Ghi chú**
1	Tổ trưởng					
2	Tổ phó					
3	Thành viên					
4	Thành viên					
5	Thành viên					
6	Thành viên					
7	Thành viên					

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ/PHƯỜNG

NGƯỜI LẬP BẢNG
TỔ TRƯỞNG
(Ký, ghi rõ họ tên)