

Số 3191/UBND-VHXX
V/v tăng cường kỷ luật, kỷ cương
hành chính, văn hóa công vụ trên địa
bàn phường Đông Tiến.

Đông Tiến, ngày 24 tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;
- Thủ trưởng các phòng, trung tâm trực thuộc UBND phường;
- Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức;
- Các trường học, trạm y tế trên địa bàn;
- Các tổ dân phố trên địa bàn phường.

Thực hiện Công văn số 6209/SNV-CCHC&VTTLT ngày 21/8/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa về việc tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ. UBND phường Đông Tiến yêu cầu các phòng, trung tâm trực thuộc, cán bộ, công chức, viên chức và các tổ dân phố trên địa bàn phường nghiêm túc triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Nêu cao vai trò, trách nhiệm nêu gương của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người phụ trách các lĩnh vực chuyên môn, trong việc quán triệt, chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ theo đúng chỉ đạo của Trung ương, của UBND tỉnh¹.

2. Rà soát việc chấp hành nội quy, quy chế làm việc, quy chế văn hóa công sở của UBND phường; kịp thời báo cáo, đề xuất sửa đổi, bổ sung (nếu có) để bảo đảm phù hợp với thực tiễn và làm cơ sở chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

3. Đối với công tác tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính:

- Thủ trưởng các phòng, trung tâm trực thuộc rà soát việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp tiếp nhận, giải quyết TTHC; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý các hành vi thiếu trách nhiệm, né tránh, đùn đẩy công việc, gây phiền hà, sách nhiễu hoặc có hành vi làm ảnh hưởng đến tính công khai, minh bạch, công bằng trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC.

¹ Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án Văn hoá công vụ; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2026 về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính Nhà nước các cấp; Kế hoạch số 84/KH-UBND ngày 06/4/2020 của UBND tỉnh về triển khai Đề án Văn hoá công vụ; Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 01/01/2021, Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 30/7/2026; Công văn số 12535/UBND-HCC ngày 28/6/2026; Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 30/6/2026 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Quyết định số 534/QĐ-TTg ngày 31/3/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 226-KL/TW ngày 11/12/2025 của Ban Bí thư về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị; Công văn số 8820/BNV-CCHC ngày 12/8/2026 của Bộ Nội vụ về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ trong giải quyết TTHC

- Chấn chỉnh, chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật, các quy định về đạo đức, văn hóa công vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức; bảo đảm mọi tổ chức, cá nhân được tiếp cận và giải quyết TTHC bình đẳng, đúng quy định của pháp luật.

- Từng công chức, viên chức tại Trung tâm phục vụ Hành chính công và các bộ phận chuyên môn có liên quan tiếp tục nêu cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện nghiêm túc quy trình, thời hạn giải quyết thủ tục hành chính; chủ động khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được nhắc nhở trong thời gian qua, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng chậm muộn, thiếu trách nhiệm, gây phiền hà cho tổ chức, cá nhân; thực hiện đầy đủ, kịp thời việc xin lỗi khi để xảy ra trễ hẹn theo đúng quy định.

4. Kết quả chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ được đưa vào tiêu chí đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ và bình xét thi đua, khen thưởng hằng năm đối với công chức, viên chức, người lao động.

5. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam phường, các Đoàn thể phường, Bí thư chi bộ, tổ trưởng tổ dân phố phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân đồng thuận, giám sát việc thực hiện; kịp thời phản ánh về UBND phường những vướng mắc phát sinh trong quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại địa bàn.

6. Công chức phụ trách công tác cải cách hành chính có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện của các bộ phận, báo cáo UBND phường (qua đồng chí Phó Chủ tịch phụ trách) trước ngày 15 tháng cuối mỗi quý để tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ theo đúng thời hạn quy định.

UBND phường Đông Tiến yêu cầu thủ trưởng các phòng, trung tâm, các công chức, viên chức, bộ phận, các khu phố, tổ dân phố triển khai, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường (để b/c);
- Lưu VT. VHXH

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Mai Xuân Thế