

Số: /KH-UBND

Bỉm Sơn, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Về việc kiểm tra về phòng cháy chữa cháy và cứu nạn,
cứu hộ trên địa bàn phường Bỉm Sơn năm 2025

Căn cứ Luật phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2024, Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (sau đây gọi tắt là PCCC và CNCH). Kế hoạch số 969/KH-UBND ngày 17/9/2025 của UBND phường Bỉm Sơn về việc thực hiện nhiệm vụ công PCCC và CNCH trong 6 tháng cuối năm 2025. UBND phường Bỉm Sơn xây dựng Kế hoạch kiểm tra về PCCC và CNCH trong 6 tháng cuối năm năm 2025 trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật PCCC và CNCH, nâng cao trách nhiệm của chủ hộ gia đình, người đứng đầu cơ sở và ý thức của người dân trong việc chấp hành pháp luật PCCC&CNCH, đánh giá tình hình, kết quả thực hiện công tác PCCC và CNCH trên địa bàn phường.

2. Kiểm tra, đánh giá thực trạng việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCCC và CNCH đối với các cơ sở trên địa bàn quản lý, qua kiểm tra kịp thời tuyên truyền, hướng dẫn, kiến nghị người đứng đầu cơ sở và người dân khắc phục các thiếu sót, vi phạm về PCCC và CNCH, công tác kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính về PCCC và CNCH phải thường xuyên, toàn diện, không lơ là bỏ sót, lọt hành vi vi phạm.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng kiểm tra: Thực hiện theo Khoản 1, Điều 11 Luật PCCC và CNCH năm 2024; Điểm c, Khoản 2, Điều 13 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ:

- Cơ sở thuộc Phụ lục I, trừ cơ sở có nguy hiểm về cháy, nổ quy định tại Phụ lục II kèm theo Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ.
- Nhà ở, nhà ở kết hợp sản xuất kinh doanh không thuộc Phụ lục I (*Chỉ thực hiện chế độ kiểm tra đột xuất*).

2. Chế độ kiểm tra: Thực hiện theo Điểm c, Khoản 2, Điều 13 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ:

a) Kiểm tra định kỳ: 03 năm một lần.

Dự kiến trong năm 2025 tiến hành kiểm tra 35% cơ sở thuộc Phụ lục I, trừ

cơ sở có nguy hiểm về cháy, nổ quy định tại Phụ lục II kèm theo Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ.

b) Kiểm tra đột xuất: Khi có dấu hiệu vi phạm pháp luật, có đơn khiếu nại, tố cáo về vi phạm pháp luật liên quan đến phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ theo quy định hoặc theo yêu cầu phục vụ bảo đảm an ninh, trật tự của cơ quan có thẩm quyền đối với nhà ở, nhà ở kết hợp sản xuất, kinh doanh.

3. Nội dung kiểm tra: Nội dung kiểm tra định kỳ, đột xuất theo quy định tại các Điểm a, c, d, đ, g, h và điểm n Khoản 1 Điều 13 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ. Thực hiện trách nhiệm phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ của người đứng đầu cơ sở trong việc thực hiện quy định tại các điểm a, b, c, đ, e, g và điểm h khoản 3 Điều 8 Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, cụ thể:

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục kiến thức, pháp luật về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, tổ chức huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý;

- Thành lập, duy trì hoạt động Đội phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cơ sở hoặc Đội phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ chuyên ngành theo quy định tại Điều 37 của Luật này hoặc phân công người thực hiện nhiệm vụ phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ thuộc phạm vi quản lý;

- Ban hành hoặc tham mưu người có thẩm quyền ban hành nội quy phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ;

- Xây dựng, tổ chức thực tập phương án chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ theo quy định của pháp luật;

- Quyết định hoặc đề xuất người có thẩm quyền quyết định trang bị, duy trì tính năng sử dụng của phương tiện phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ, tổ chức chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ; khắc phục hậu quả do cháy, tai nạn, sự cố gây ra;

- Lập, quản lý hồ sơ về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ thuộc phạm vi quản lý, khai báo, cập nhật dữ liệu về phòng cháy, chữa cháy;

- Thực hiện nhiệm vụ khác về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện kiểm tra, đôn đốc, giám sát cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi quản lý về việc thực hiện quy định, nội quy, biện pháp, yêu cầu về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ;

- Trang bị phương tiện, hệ thống phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ, hệ thống điện phục vụ phòng cháy và chữa cháy, nguồn nước chữa cháy theo quy định;

- Duy trì hoạt động các phương tiện, hệ thống phòng cháy, chữa cháy, cứu

nạn, cứu hộ, hệ thống điện phục vụ phòng cháy và chữa cháy; nguồn nước chữa cháy;

- Lắp đặt, duy trì hoạt động của thiết bị truyền tin báo cháy kết nối với hệ thống Cơ sở dữ liệu về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ và truyền tin báo cháy; khai báo, cập nhật dữ liệu về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ theo quy định;

- Duy trì khoảng cách phòng cháy, chữa cháy, đường, bãi đỗ, khoảng trống phục vụ hoạt động phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ;

- Duy trì giải pháp thoát nạn, ngăn cháy, chống cháy lan, chống khói;

- Thực hiện trách nhiệm phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ của chủ hộ gia đình trực tiếp sử dụng nhà ở, người thuê, mượn, ở nhờ nhà ở theo quy định tại khoản 6 và khoản 8 Điều 8 Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;

4. Thời gian, trình tự, thủ tục kiểm tra:

a) Thời gian kiểm tra: Từ 22/9/2025 đến 15/12/2025.

b) Trình tự, thủ tục kiểm tra: Thực hiện theo quy định tại Khoản 4, Khoản 5, Điều 14 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ

- Trình tự, thủ tục Kiểm tra định kỳ:

Bước 1: Tiến hành rà soát, lập danh sách đối tượng kiểm tra.

Bước 2: Xây dựng kế hoạch kiểm tra.

Bước 3: Công an phường tham mưu UBND phường ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra hoặc phân công cán bộ kiểm tra.

Bước 4: Gửi văn bản thông báo về thời gian, nội dung và thành phần tham gia Đoàn kiểm tra cho đối tượng được kiểm tra trước 03 ngày làm việc.

Bước 5: Tổ chức kiểm tra:

Trưởng đoàn hoặc cán bộ được phân công giới thiệu thành phần, nội dung, phương pháp và phân công thành viên trong đoàn thực hiện kiểm tra về phòng cháy, chữa cháy theo thẩm quyền quy định tại điểm c khoản 2 Điều 13 Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ.

Bước 6: Kết thúc kiểm tra lập biên bản theo Mẫu số PC03 kèm theo Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ; trường hợp đối tượng kiểm tra không ký biên bản thì ghi rõ lý do vào biên bản kiểm tra.

Bước 7: Xử lý kết quả sau khi kết thúc kiểm tra.

Công an phường lập hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính, tham mưu UBND phường ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính (nếu có) và yêu cầu cơ sở khắc phục tồn tại.

- Trình tự, thủ tục Kiểm tra đột xuất:

Bước 1: Công an phường tham mưu cho UBND phường ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra hoặc phân công cán bộ kiểm tra.

Bước 2: Tổ chức kiểm tra

+ Giới thiệu thành phần, thông báo rõ lý do, thời gian, nội dung, hình thức kiểm tra cho đối tượng được kiểm tra

+ Thực hiện kiểm tra việc chấp hành quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy đối với nội dung có dấu hiệu vi phạm, đơn khiếu nại, tố cáo hoặc theo yêu cầu phục vụ bảo đảm ANTT

Bước 3: Kết thúc kiểm tra lập biên bản theo Mẫu số PC03 theo Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ.

Bước 4: Xử lý kết quả sau khi kết thúc kiểm tra

Công an phường lập hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính, tham mưu UBND phường ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính (nếu có) và yêu cầu các cơ sở khắc phục tồn tại hạn chế.

5. Rà soát, bổ sung, điều chỉnh các cơ sở phát sinh và các cơ sở chưa được đưa vào diện quản lý

- Đoàn kiểm tra căn cứ vào danh sách các cơ sở thuộc diện quản lý của UBND phường quy định tại chịu trách nhiệm rà soát, lập danh sách và báo cáo UBND phường bổ sung, điều chỉnh và đưa vào diện quản lý đối với các cơ sở mới phát sinh.

- Rà soát, lập danh sách đối với các cơ sở thuộc Phụ lục II chưa được đưa vào diện quản lý của cơ quan cấp trên hoặc các cơ sở đang thuộc diện quản lý của UBND phường nhưng quy mô, tính chất vượt quá thẩm quyền quản lý để báo cáo UBND phường đề xuất cơ quan cấp trên quản lý theo thẩm quyền.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công an phường Bửu Sơn

- Tham mưu cho UBND phường ban hành Quyết định thành lập đoàn kiểm tra theo kế hoạch; đồng thời tham mưu cho UBND phường huy động thêm cán bộ chuyên môn thuộc các lĩnh vực chuyên môn khác tham gia đoàn kiểm tra.

- Phân công lực lượng CSKV tham gia các Đoàn kiểm tra và chủ trì các nội dung kiểm tra đối với Đoàn kiểm tra được phân công.

- Tổng hợp danh sách đối tượng kiểm tra, thông báo cho các thành viên đoàn kiểm tra, các cơ sở kiểm tra và tổ chức kiểm tra theo kế hoạch.

- Tham mưu cho UBND phường chỉ đạo các đơn vị liên quan thực hiện kế hoạch, theo dõi, đôn đốc tiến trình thực hiện; tổng hợp kết quả, báo cáo theo quy định.

2. Thành viên Ban chỉ đạo PCCC&CNCH:

- Tham gia đoàn kiểm tra; căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao kiểm tra các nội dung theo kế hoạch.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, đơn đốc tiến độ kiểm tra tại khu dân cư được phân công phụ trách.

3. Phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị:

- Cử cán bộ chuyên môn về xây dựng tham gia kiểm tra điều kiện an toàn PCCC tại các cơ sở, chịu trách nhiệm hướng dẫn, đánh giá các giải pháp kỹ thuật theo quy chuẩn 06 của Bộ Xây dựng như, khoảng cách PCCC, giải pháp thoát nạn, ngăn cháy, chống cháy lan...

- Tham mưu cho UBND phường chỉ đạo khắc phục các tồn tại, hạn chế, điều kiện, quy chuẩn an toàn kỹ thuật xây dựng trong quá trình kiểm tra an toàn PCCC tại các cơ sở trên địa bàn phường.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc các đơn vị kịp thời báo cáo về đồng chí Chủ tịch UBND phường để được chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Công an tỉnh (B/c);
- Chủ tịch UBND phường(B/c);
- T.viên BCĐ PCCC và CNCH phường;
- Công an phường (để t/h);
- Phòng KTHT&ĐT (để t/h);
- Các tổ dân phố (để t/h);
- Lưu: VT, PKTHT&ĐT, hailv.

**KT CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Xuân Việt